



PLEC DE CONDICIONS TÈCNiques I ADMINISTRATIVES QUE HAN DE REGIR EL CONCURS PER A L'ATORGAMENT DE LES AUTORITZACIONS DE VENDA NO SEDENTÀRIA EN ELS MERCATS SETMANALS DE LA ROCA DEL VALLÈS, APROVAT PEL REIAL DECRET 199/2010, DE 26 DE FEBRER, PEL QUAL ES REGULA L'EXERCICI DE LA VENDA AMBULANT O NO SEDENTÀRIA.

1. OBJECTE

El present procediment té per objecte l'atorgament d'autoritzacions de venda no sedentària en els mercats setmanals de La Roca del Vallès. Les persones o empreses que vulguin optar a una d'aquestes autoritzacions hauran de presentar oferta individualitzada i justificada d'acord amb els criteris de valoració que es determinen al punt 3.1 d'aquest plec.

El procediment de selecció per a l'atorgament de les autoritzacions, així com per a cobrir les vacants que es puguin produir entre les ja atorgades es realitza en règim de concurrència competitiva, mitjançant convocatòria pública i com a resultat d'un procediment basat en els principis de transparència, imparcialitat i publicitat.

Forma part del present plec, l'ordenança municipal reguladora de la venda no sedentària de l'Ajuntament de la Roca del Vallès, la qual s'adjunta com a annex IV.

L'activitat de venda es desenvoluparà dins l'espai delimitat de cada mercat setmanal. L'activitat de venda serà el comprés entre les 7.30h i les 13.30 h tal i com indica l'article 4.1 de l'ordenança reguladora dels mercats setmanals de La Roca del Vallès.

Tenint en compte que ja existeixen unes parades actuals als mercats de La Roca, de Santa Agnès i de La Torreta, annex I, els llocs de venda a adjudicar per a cada mercat, es distribueixen de la següent manera:

Pel mercat de La Roca

Nombre de parades	Grup de venda	Producte
1	Grup 1	Confecció infantil
1	Grup 2	Confecció masculina
2	Grup 3	Confecció femenina
1	Grup 4	Confecció especialitzada: pantalons, mitjons, camises,...
1	Grup 5	Roba per a la pràctica d'esports
1	Grup 6	Retalls
1	Grup 7	Roba interior, de bany i complements
2	Grup 8	Merceria: betes i fils, llanes, botons
1	Grup 9	Decoració de la llar: vidre, ceràmica, cistelleria, làmpares, porcellana, terrissa, quadres,...
1	Grup 10	Roba de la llar: mantes, tovalloles, bordats, edredons, cortines, llençols, estovalles, hules, cortines de bany i draps de cuina,...
1	Grup 11	Estris de cuina, bricolatge, petit electrodomèstic i ferreteria.
1	Grup 12	Sabates
1	Grup 13	Bosses, marroquineria, mocadors i bijuteria
1	Grup 14	Drogueria i perfumeria
1	Grup 15	Música, llibres i revistes
1	Grup 16	Joguines, contes i complements
1	Grup 17	Bar, xurreria i frankfurt

1	Grup 18	Floristeria: flor natural i artificial, plantes
0	Grup 19	Revenedors de fruita i verdura
1	Grup 20	Productors de fruita i verdura
0	Grup 21	Mel i torrons, polvorons
0	Grup 22	Confiteria, fruits secs i caramels
1	Grup 23	Espècies, caramels naturals, herbes medicinals, aromateràpia
1	Grup 24	Embotits i patés envasats
0	Grup 25	Llegum seca, pesca salada, olives i conserves
6	Grup 26	Altres

Pel mercat de Sta Agnès

Nombre de parades	Grup de venda	Producte
0	Grup 1	Confecció infantil
0	Grup 2	Confecció masculina
0	Grup 3	Confecció femenina
0	Grup 4	Confecció especialitzada: pantalons, mitjons, camises,...
0	Grup 5	Roba per a la pràctica d'esports
0	Grup 6	Retalls
0	Grup 7	Roba interior, de bany i complements
0	Grup 8	Merceria: betes i fils, llanes, botons
0	Grup 9	Decoració de la llar: vidre, ceràmica, cistelleria, làmpares, porcellana, terrissa, quadres,...
0	Grup 10	Roba de la llar: mantes, tovalloles, bordats, edredons, cortines, llençols, estovalles, hules, cortines de bany i draps de cuina,...
0	Grup 11	Estris de cuina, bricolatge, petit electrodomèstic i ferreteria.
0	Grup 12	Sabates
0	Grup 13	Bosses, marroquineria, mocadors i bijuteria
0	Grup 14	Drogueria i perfumeria
0	Grup 15	Música, llibres i revistes
0	Grup 16	Joguines, contes i complements
1	Grup 17	Bar, xurreria i frankfurt
1	Grup 18	Floristeria: flor natural i artificial, plantes
1	Grup 19	Revenedors de fruita i verdura
1	Grup 20	Productors de fruita i verdura
1	Grup 21	Mel i torrons, polvorons
1	Grup 22	Confiteria, fruits secs i caramels
1	Grup 23	Espècies, caramels naturals, herbes medicinals, aromateràpia
1	Grup 24	Embotits i patés envasats
0	Grup 25	Llegum seca, pesca salada, olives i conserves
4	Grup 26	Altres

Pel mercat de La Torreta

Nombre de parades	Grup de venda	Producte
1	Grup 1	Confecció infantil
1	Grup 2	Confecció masculina
1	Grup 3	Confecció femenina

1	Grup 4	Confecció especialitzada: pantalons, mitjons, camises,...
1	Grup 5	Roba per a la pràctica d'esports
1	Grup 6	Retalls
1	Grup 7	Roba interior, de bany i complements
1	Grup 8	Merceria: betes i fils, llanes, botons
1	Grup 9	Decoració de la llar: vidre, ceràmica, cistelleria, làmpares, porcellana, terrissa, quadres,...
1	Grup 10	Roba de la llar: mantes, tovalloles, bordats, edredons, cortines, llençols, estovalles, hules, cortines de bany i draps de cuina,...
1	Grup 11	Estris de cuina, bricolatge, petit electrodomèstic i ferreteria.
1	Grup 12	Sabates
1	Grup 13	Bosses, marroquineria, mocadors i bijuteria
1	Grup 14	Drogueria i perfumeria
1	Grup 15	Música, llibres i revistes
1	Grup 16	Joguines, contes i complements
1	Grup 17	Bar, xurreria i frankfurt
1	Grup 18	Floristeria: flor natural i artificial, plantes
1	Grup 19	Revenedors de fruita i verdura
1	Grup 20	Productors de fruita i verdura
1	Grup 21	Mel i torrons, polvorons
0	Grup 22	Confiteria, fruits secs i caramels
1	Grup 23	Espècies, caramels naturals, herbes medicinals, aromateràpia
0	Grup 24	Embotits i patés envasats
1	Grup 25	Llegum seca, pesca salada, olives i conserves
4	Grup 26	Altres

2. PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

Les persones interessades en participar en la convocatòria podran fer-ho telemàticament a través del web municipal www.laroca.cat (si disposen de certificat digital i tenen tota la documentació en format electrònic).

Un cop presentada la sol·licitud, s'atorgarà un període de 10 dies hàbils per esmenar la documentació requerida o aportar els documents preceptius, amb l'advertiment que si no ho fa es considera que desisteix de la seva petició, d'acord amb l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

2.1. Termini

El termini de presentació de les **instàncies serà de 20 dies naturals a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província.**

2.2. Lloc de presentació i documentació

Les sol·licituds i altres tràmits associats al procediment de concessió, verificació i control dels ajuts s'han de formalitzar pel canal electrònic.

El formulari de sol·licitud normalitzat està disponible a l'apartat E-Tauler del web de l'Ajuntament de La Roca del Vallès i aquest formulari específic de la convocatòria és el que s'ha d'utilitzar per presentar la sol·licitud i inclourà les dades següents:

- a. Instància de sol·licitud segons model Annex II, degudament complimentada i signada afegint la documentació esmentada al model de sol·licitud.
- b. Declaració responsable segons model Annex III, degudament complimentada i signada.
- c. Fotocòpia del NIF/NIE /autorització de residència i treball per a nacionals de tercers països
- d. Dues fotografies a color mida carnet del sol·licitant.
- e. Fotocòpia del primer full de la llibreta bancària per al cobrament de la taxa mitjançant domiciliació bancària.
- f. 2 fotografies, com a mínim, de la parada.
- g. Qualsevol tipus de documentació per a la valoració dels criteris establerts al punt 3.1 d'aquest plec. Els mèrits al·legats però no acreditats documentalment en el moment de presentar la sol·licitud, no es tindran en compte a l'hora de fer la corresponent valoració.
- h. Si la parada gaudeix d'aparells elèctrics de baixa tensió o de gas, caldrà presentar el certificat de la revisió de la instal·lació actualitzat.

Els models d'instància i declaració responsable estaran disponibles a les oficines municipals i al web municipal. (www.laroca.cat)

3. PROCEDIMENT

Quan les sol·licituds no compleixin els requisits esmentats, l'ajuntament requerirà a l'interessat perquè en el termini de deu dies hàbils esmeni la mancança o aporti el document o documents preceptius amb l'avertiment que de no fer-ho, s'entendrà desestimada i s'arxivarà la seva petició.

3.1. Llista d'espera

Quan el nombre de sol·licituds superi el d'autoritzacions a concedir, l'ajuntament formarà una llista d'espera en la que s'inclouran les que han restat excloses. Aquesta llista s'ordenarà per grups de productes i dins de cadascú s'inclouran les sol·licituds per ordre decreixent de la puntuació obtinguda. Aquesta llista d'espera tindrà una validesa màxima de dos anys a partir de la proposta de resolució.

Si el titular d'una autorització renunciés a la mateixa, així com també si l'autorització restés sense efecte per qualsevol causa, l'ajuntament podrà concedir-la atenent a l'ordre de la llista d'espera del corresponent grup de productes.

En tots els casos l'Ajuntament vetllarà per mantenir un comerç equilibrat entre totes les parades del mercat de venda no sedentària i es tindrà en compte la complementarietat dels productes presents al mercat.

3.2. Procediment d'adjudicació, durada i condicions d'instal·lació

L'adjudicació d'autoritzacions d'ocupació de la via pública, per a l'exercici de la venda no sedentària, s'efectuarà mitjançant procediment públic de conformitat amb els criteris que es fixen a continuació:

A. FORMACIÓ EN MATÈRIA DE MERCATS DE VENDA NO SEDENTÀRIA: FINS A 1 PUNTS

- a) Formació acreditada del personal de la parada directament relacionada amb el producte de venda (fins a 0,5 punts).
- b) Formació acreditada del personal de la parada destinada a consum i gestió de reclamacions (fins a 0,5 punts).

B. PRODUCTES: FINS A 5 PUNTS

- a) Si el producte a la venda és o no present en l'oferta comercial del mercat, o bé si hi és present però l'oferta n'és insuficient o escassa (fins a 2 punts).
- b) Si es tracta de productes de proximitat, ecològics, artesans, de procedència o marca de qualitat reconeguda (fins a 1 punt).
- c) Si es presenta al públic el producte perquè sigui visiblement atractiu i fàcil per al client d'identificar i localitzar; degudament ordenat i classificat, penjat i exposat (fins a 1 punt).
- d) Descripció dels recipients, materials o envasos utilitzats per a la dispensa del producte al client i eficàcia. Tipus de bosses (plàstic, paper, compostables, reutilitzables), paper, paper parafinat, envasos de plàstic per a continguts líquids, vidre (fins a 1 punt).

C. CARACTERÍSTIQUES DEL LLOC DE VENDA: FINS A 2 PUNTS

- a) Aspecte visual de la parada, si disposa o no de decoració o elements decoratius o expositors addicionals: estovalles decoratives, cistells, caixons, taulells, prestatges, expositors de productes, vitrines frigorífiques, entre d'altres (fins a 1 punt).
- b) Tipus d'instal·lació, descripció i materials: si es tracta d'una estructura metàl·lica desmuntable, si es tracta d'una parada de fusta, acer, alumini o altre material, si s'instal·len taules, mostradors, cavallets amb ataulons, persianes o altres materials i estructures. Estat de manteniment de la instal·lació (fins a 1 punt).

D. SERVEIS DE LA VENDA: FINS A 2 PUNTS

- a) Si la parada ofereix cobrament amb targeta, servei a domicili, emprovadors o altres (fins a 1 punt).
- b) Servei postvenda, si s'ofereix garantia de substitució del producte en cas de no ser adequat o trobar-se en mal estat, abonament de l'import o val per bescanviar producte (fins a 1 punt).

3.3 Per poder obtenir una parada al mercat es requerirà una puntuació mínima de 5 punts.

3.4 L'adjudicació de les parades es farà en funció de la puntuació obtinguda i de la disponibilitat de l'espai. Pel que fa a la ubicació de les parades de tipus remolc, en cas que les sol·licituds presentades siguin superiors a l'espai disponible destinat a aquest tipus de parada es resoldrà per ordre descendent de puntuació entre les propostes seleccionades.

3.5 L'autorització es formalitzarà per un termini de 15 anys, prorrogables expressament per períodes idèntics, tal i com disposa la disposició addicional tretzena de la Llei 7/2011 de Mesures Fiscals i financeres la qual modifica l'article 10 del Decret Legislatiu 1/1993, de 9 de març sobre comerç interior.

L'Ajuntament, quan estimi convenient, es reserva el dret de demanar als titulars de les autoritzacions a acreditar davant l'Ajuntament de La Roca del Vallès:

- Estar donats d'alta al règim de la Seguretat Social que correspongui, el titular i els treballadors que tingui contractats i estar al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social i amb l'administració tributària.
- Estar donats d'alta en l'epígraf corresponent de l'IAE i al corrent del pagament de la corresponent tarifa, o en cas d'exempció, l'alta en el cens d'obligats tributaris.
- Estar al corrent del pagament de taxes municipals.
- Per a la venda d'aquells productes que ho requereixin, haver rebut la formació adient sobre higiene i manipulació d'aliments tant el titular de la parada com els treballadors que tingui contractats.
- Disposar de la documentació tècnica del vehicle, així com la idoneïtat higienicosanitària d'aquells que constitueixen transport d'aliments.
- Fotocòpia del NIF/NIE/autorització de residència i treball per a nacionals de tercers països.
- Haver contractat una assegurança de responsabilitat civil amb cobertura dels riscos derivats de l'exercici de l'activitat comercial desenvolupada.
- Qualsevol altra documentació que marqui la normativa en vigor.

3.6 En cas que els titulars de les autoritzacions vulguin sol·licitar la baixa d'aquestes l'hauran de comunicar per escrit a l'ajuntament amb una antelació mínima d'un mes.

3.7 L'ajuntament podrà requerir als titulars de les autoritzacions la modificació de la ubicació de la parada o dels metres d'ocupació per qualsevol motiu d'interès general, de seguretat o per necessitats d'ús de l'espai públic, prèvia comunicació al titular.

3.8 Per a totes les qüestions d'ordre i bon govern del mercat setmanal els titulars de les parades hauran de complir els preceptes de l'ordenança Reguladora dels mercats setmanals a La Roca del Vallès i qualsevol normativa sectorial que li sigui aplicable.

3.9 L'òrgan que adjudicarà les parades serà per Resolució d'Alcaldia amb possibilitat de delegació, previs informes tècnics.

4. DRETS DE L'ADJUDICATARI

Els adjudicatariis tindran dret a explotar, al seu risc i ventura en les condicions establertes en el present plec i a l'ordenança corresponent el lloc de venda que se li adjudiqui, fins el termini de durada de l'autorització o llicència.

5. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

5.1 Compliment de les normatives fiscals, laborals, de salut laboral i del consumidor.

5.2 L'adjudicatari serà responsable de tot el material emprat en la instal·lació de la parada i de tots els danys imputables a aquesta i al vehicle de transport que utilitzi, i respon dels danys que es puguin causar als usuaris, a les voreres i paviments, a l'arbrat o al mobiliari urbà titularitat de l'ajuntament o a tercers.

5.3 En cap cas l'Ajuntament incorrerà en cap responsabilitat, i només serà responsable la persona o empresa a la qual s'hagi atorgat l'autorització, per qualsevol qüestió que pogués sorgir de l'incompliment de les obligacions que la mateixa hagués contret amb els seus operaris, empleats, proveïdors o creditors.

5.4 Compliment de tots els drets i obligacions contemplats al capítol III de compliment de l'Ordenança Reguladora dels mercats setmanals de La Roca del Vallès.

6. ADMISSIÓ DE SOL·LICITUDS

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, es revisaran els requisits d'accés per veure si els candidats compleixen els requisits per participar en el concurs.

Després, s'aprovarà la llista provisional de sol·licituds admeses i excloses. La llista provisional es publicarà a la pàgina web de l'Ajuntament i/o al tauler d'anuncis de l'Ajuntament. Les persones aspirants disposaran de 10 dies naturals per esmenar els defectes que pugui contenir la llista provisional de persones aspirants admeses i excloses.

Les sol·licituds d'esmena d'errades es presentaran en els mateixos llocs que les de participació en el procés.

7. MESA DE VALORACIÓ

Els membres de la Mesa de valoració seran els següents:

- Presidenta: Regidora de Promoció Econòmica
- Dos tècnics designats per l'Alcaldia
- El secretari de l'Ajuntament, o funcionari en qui delegui
- L'interventor de l'Ajuntament, o funcionari en qui delegui
- Actuarà com a secretari un funcionari municipal

Els membres del tribunal estan sotmesos a les causes d'abstenció o recusació recollides als articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, 1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic. Les sessions estaran presidides per la presidenta, o persona que la substitueixi, i per a la seva vàlida constitució, requerirà la presència de la presidenta, l'assistència de la meitat més un del nombre total de membres amb dret a vot. Les sessions podran ser telemàtiques, sempre que es garanteixi la presencialitat dels diferents membres i que quedin clares les seves opinions i decisions. Per això, caldrà que es pugui veure la imatge dels diferents membres i es pugui escoltar la seva veu. En cas d'empat entre els membres del tribunal, decidirà el vot de qualitat de la presidenta. Per a la resta de qüestions que es puguin plantejar, serà aplicable el que preveu la normativa general d'òrgans col·legiats.

La Mesa es constituirà en acte públic l'onzè dia hàbil següent al termini de presentació de les proposicions, a les 13h.

La Mesa encarregarà als corresponents tècnics municipals l'examen i valoració de les proposicions presentades i podrà demanar prèviament els aclariments que consideri oportuns.

Un cop rebuts els corresponents informes tècnics, la Mesa elevarà a l'òrgan competent del present concurs proposta d'adjudicació de les autoritzacions.

També podran declarar-se desertes aquelles parades en relació a les quals no es presenti cap proposició o cap de les presentades no siguin admeses.

8. ADJUDICACIÓ DE LES PARADES VACANTS

Si queden parades per adjudicar o es produeixen noves vacants que no es cobrissin amb la llista d'espera, aquestes es podran posar de nou a concurs, quan l'Ajuntament així ho consideri, seguint el mateix procediment.

També podran declarar-se desertes aquelles parades en relació a les quals no es presenti cap proposició o cap de les presentades no siguin admeses.

9. PROTECCIÓ DE LES DADES DE CARÀCTER PERSONAL

D'acord amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD) i el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (RGPD)"

10. NORMATIVA SUPLETÒRIA

En tot allò que el present plec no disposa de forma expressa, regirà com a legislació aplicable:

- Llei 18/2017, 1 d'agost, de comerç, serveis i fires.
- Ordenança Municipal reguladora de la venda no sedentària a La Roca del Vallès.
- Ordenances fiscals vigents de l'Ajuntament de La Roca del Vallès.
- Reial Decret 336/1988 , 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals.
- Reial Decret 199/2010, de 26 de febrer, pel qual es regula l'exercici de la venda ambulat o no sedentària.
- Reial decret 162/2015, 14 de juliol de venda no sedentària en mercats de marxants.
- La resta de normativa específica en matèria de salut i control alimentari vigent.

La Roca del Vallès, 23 de juliol de 2020

ANNEX I: CLASSIFICACIÓ DE PRODUCTE A LA VENDA AUTORITZATS I PARADES ACTUALS ALS MERCATS.

Grup de venda	Producte	Parades actuals al mercat de La Roca	Parades actuals al mercat de Sta Agnès	Parades actuals al mercat de La Torreta
Grup 1	Confecció infantil	2		
Grup 2	Confecció masculina	1		
Grup 3	Confecció femenina	1		
Grup 4	Confecció especialitzada: pantalons, mitjons, camises,...	1		
Grup 5	Roba per a la pràctica d'esports	0		
Grup 6	Retalls	0		
Grup 7	Roba interior, de bany i complements	1		
Grup 8	Merceria: betes i fils, llanes, botons	0		
Grup 9	Decoració de la llar: vidre, ceràmica, cristalleria, làmpares, porcellana, terrissa, quadres,...	0		
Grup 10	Roba de la llar: mantes, tovalloles, bordats, edredons, cortines, llençols, estovalles, hules, cortines de bany i draps de cuina,...	0		
Grup 11	Estris de cuina, bricolatge, petit electrodomèstic i ferreteria.	0		
Grup 12	Sabates	0		
Grup 13	Bosses, marroquineria, mocadors i bijuteria	0		
Grup 14	Drogueria i perfumeria	1		
Grup 15	Música, llibres i revistes	0		
Grup 16	Joguines, contes i complements	0		
Grup 17	Bar, xurreria i frankfurt	1		
Grup 18	Floristeria: flor natural i artificial, plantes	0		
Grup 19	Revenedors de fruita i verdura	4	1	1
Grup 20	Productors de fruita i verdura	1		1
Grup 21	Mel i torrons, polvorons	0		
Grup 22	Confiteria, fruits secs i caramels	1		1
Grup 23	Espècies, caramels naturals, herbes medicinals, aromateràpia	0		
Grup 24	Embotits i patés envasats	1		1
Grup 25	Llegum seca, pesca salada, olives i conserves	1	1	
Grup 26	Altres	1		

ANNEX II: SOL·LICITUD D'AUTORITZACIÓ PER A LA VENDA NO SEDENTÀRIA EN ELS MERCATS SETMANALS DE LA ROCA DEL VALLÈS

Dades de la persona sol·licitant

Nom i cognoms		DNI/NIF
En representació de		
Raó social		CIF
Adreça	Codi postal	Localitat
Telèfon/s	E-mail	

EXPOSA;

Queestic interessat/da en un lloc de venda en el/s mercat/s de

La Torreta (dimarts)	La Roca (divendres)	Sta Agnès (diumenge)
----------------------	---------------------	----------------------

És per això que detallo les característiques de la meva sol·licitud.

Descripció/característiques del lloc de venda
Productes de venda (especificar tipus de producte)
Tipus de parada (camió tenda, remolc, estructura metàl·lica, altres...)
Metres lineals sol·licitats: Metres lineals mínims necessaris:

Acompanyo a aquesta sol·licitud la documentació que es detalla al punt 2.1 d'aquest plec de condicions tècniques i administratives.

SOL·LICITA:

Que sigui admesa la documentació que presento.

Que em sigui concedida l'autorització municipal per posar un lloc de venda en els mercats setmanals de La Roca del Vallès.

La Roca del Vallès , a de de 20

En compliment de l'article 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, us informem que les dades personals facilitades per la persona interessada o el seu representant s'incorporaran i es tractaran en un fitxer automatitzat propietat de l'Ajuntament de La Roca del Vallès. Així mateix, s'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, cancel·lació i oposició, en els termes inclosos a la legislació vigent, mitjançant petició escrita adreçada a l'Ajuntament de La Roca del Vallès.

Documentació que s'adjunta amb la sol·licitud:

- Instància de sol·licitud segons model Annex II, degudament complimentada i signada afegint la documentació esmentada al model de sol·licitud.
- Declaració responsable segons model Annex III, degudament complimentada i signada.
- Fotocòpia del NIF/NIE /autorització de residència i treball per a nacionals de tercers països.
- Dues fotografies a color mida carnet del sol·licitant.
- Fotocòpia del primer full de la llibreta bancària per al cobrament de la taxa mitjançant domiciliació bancària.
- 2 fotografies, com a mínim, de la parada.
- Qualsevol tipus de documentació per a la valoració dels criteris establerts al punt 3.2 d'aquest plec. Els mèrits al·legats però no acreditats documentalment en el moment de presentar la sol·licitud, no es tindran en compte a l'hora de fer la corresponent valoració.
- Si la parada gaudeix d'aparells elèctrics de baixa tensió o de gas, caldrà presentar el certificat de la revisió de la instal·lació actualitzat.

ANNEX III: DECLARACIÓ RESPONSABLE SOL·LICITANT ELS MERCATS SETMANALS DE LA ROCA DEL VALLÈS

EL Sr./a _____ amb NIF/NIE _____
DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

- Estar donats d'alta al règim de la Seguretat Social que correspongui, el titular i els treballadors que tingui contractats i estar al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social i l'administració tributària.
- Estar d'alta en l'epígraf corresponent de l'IAE i al corrent del pagament de la corresponent tarifa, o en cas d'exempció, l'alta en el cens d'obligats tributaris.
- Complir com a marxant amb els requisits establerts a la vigent ordenança d'activitats comercials a la via pública del mercat setmanal de La Roca del Vallès i disposar de la documentació que ho acredita a partir de l'inici de activitat.
- Acceptar com a marxant les normes i condicions establertes a l'esmentada ordenança i/o de qualsevol altra norma reguladora del funcionament del Mercat de venda no sedentària de La Roca del Vallès que s'aprovi amb posterioritat.
- En cas de tercers països, disposar de les corresponents autoritzacions de residència i treball.
- Complir tots els requisits que estableixen les reglamentacions específiques a aplicar els productes de venda.
- Disposar de la documentació que acrediti el compliment de la normativa vigent sobre higiene i manipulació d'aliments, si s'escau, per a la venda d'aquells productes que ho requereixin, segons les disposicions vigents.
- Haver contractat una assegurança de responsabilitat civil amb una cobertura mínima de 300.000€ per cobrir els riscos derivats de l'exercici de l'activitat comercial desenvolupada.
- Autoritzo a l'ajuntament per tal que pugui fer les comprovacions en relació al compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, o consulta telemàtica als registres i arxius d'altres administracions i entitats públiques.
- Que mantindrà el compliment d'aquests requisits durant el termini de vigència de l'autorització.

En cas de persones jurídiques i cooperatives (a més dels anteriors requisits)

- Estar legalment construïda, inscrita en registre oficial corresponent i el seu objecte social inclogui l'activitat a prestar.
- Estar tots els socis treballadors adscrits en el mateix règim de la Seguretat Social (General o Especial de treballadors autònoms), d'acord amb el que s'estableix en els Estatuts Socials de la cooperativa.

_____, a _____ de _____ de 20____

ANNEX IV: ORDENANÇA REGULADORA DELS MERCATS SETMANALS DE LA ROCA DEL VALLÈS

EXPOSICIÓ DE MOTIUS I MARC LEGAL

La transposició de la Directiva 2006/123/CE, de 12 de desembre de 2006, relativa als serveis en el mercat interior ha tingut com a conseqüència la modificació, d'entre d'altres, diverses disposicions d'àmbit estatal i autonòmic, relatives a l'ordenació del comerç interior i més concretament, a les condicions per a executar la venda no sedentària.

El 3 de març de 2010 va entrar en vigor la Llei 1/2010, d'1 de març, de comerç, per la qual es reforma la Llei 7/1996, de 15 de gener, d'ordenació de comerç minorista. El 7 d'octubre de 2010 va entrar en vigor el Decret legislatiu 3/2010, de 5 d'octubre, per a l'adequació de normes amb rang de llei a la Directiva de Serveis.

Aquest decret legislatiu modifica els articles 10, 12, 14 i 18 del Decret legislatiu 1/1993, de 9 de març, sobre comerç interior, relatius a la venda no sedentària i introdueix una disposició transitòria per a l'aplicació del nou contingut donat a l'article 10, respecte a les autoritzacions municipals.

El 30 de juliol de 2011 va entrar en vigor la Llei 7/2011, de 27 de juliol, de mesures fiscals i financeres que modifica l'article 10 del Decret legislatiu 1/1993, de referència i introdueix un règim transitori en funció de si les autoritzacions han estat atorgades abans o després de l'entrada en vigor del Decret legislatiu 3/2010, de 5 d'octubre, establint-se una durada mínima de quinze anys i prorrogables expressament per períodes idèntics.

Conseqüentment, aquest Reglament es dicta en virtut de la facultat establerta en el text refós sobre comerç interior, aprovat pel Decret legislatiu 1/1993, de 9 de març, que regula l'exercici de la venda fora dels establiments comercials permanents, segons la modificació introduïda per la Llei 7/2011, de 27 de juliol, de mesures fiscals i financeres.

Capítol I – DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Objecte

Aquesta ordenança té per objecte l'establiment de normes reguladores de la venda no sedentària realitzada per comerciants fora d'un establiment comercial permanent, de manera habitual o puntual, periòdica o continuada, en els perímetres i llocs assenyalats per l'Ajuntament, en instal·lacions comercials desmuntables, no fixades a terra de forma permanent o transportables, incloent-hi els camions botiga, i en els termes i les condicions establertes en els articles posteriors.

A aquests efectes s'entén per:

- a) Venda no sedentària en mercats periòdics: aquella que s'autoritza als mercats que es fan a les poblacions, en llocs establerts, amb una periodicitat habitual i determinada.

- b) Venda no sedentària en mercats ocasionals: aquella que s'autoritza en mercats esporàdics que es fan amb motius de festes o esdeveniments populars.
- c) Venda no sedentària de productes de naturalesa estacional en llocs instal·lats a la via pública: aquella que, amb criteris restrictius i excepcionals, pugui autoritzar-se, un cop fixats el nombre de llocs i l'emplaçament d'aquests o les zones determinades on s'hagi de fer.

Article 2. Competències i facultats municipals

Són competències municipals:

1. Atorgar les autoritzacions per a la venda no sedentària.
2. El canvi d'ubicació del mercat, la supressió d'aquest, la fixació de l'horari de venda i la
3. periodicitat.
4. Gestionar directament els mercats o cedir a un tercer, total o parcialment, la gestió, administració, neteja dels emplaçaments, o qualsevol altre servei propi del seu funcionament, sense perjudici de les seves responsabilitats amb relació a la seguretat i vigilància.
5. Prendre les mesures necessàries per tal de millorar la seguretat viària i la mobilitat de les
6. persones, vehicles i veïns.
7. Adoptar mesures eficaces a fi de preservar el medi ambient.
8. Facilitar els mitjans i aplicar els sistemes que es consideris més idonis per la neteja del mercat i la recollida selectiva dels residus.
9. Designar el personal tècnic i administratiu responsable de la gestió i el control del mercat.
10. Fixar el nombre d'autoritzacions de comerciants disponibles per a cadascuna de les modalitats i/o articles de venda que s'estableixin.
11. Modificar, previ informe motivat, el nombre d'autoritzacions de comerciants i parades, per
12. motius d'interès públic.
13. Dirigir, impulsar, i inspeccionar el servei del mercat. En cas d'infracció podrà intervenir els productes exhibits pels comerciants, sense perjudici de les sancions que siguin aplicables.
14. Exercir la potestat sancionadora.
15. Respecte a aquelles infraccions que no siguin de la seva competència, posar-les en coneixement de l'administració competent.
16. 13.- Interpretar aquest reglament.

Article 3. Dia de la celebració i emplaçament del mercat

3.1 La venda no sedentària, realitzada en la forma indicada a l'article 1 d'aquesta ordenança, queda autoritzada en aquest municipi de la manera següent:

- La Roca centre: a la Rambla Mestre Torrents en els trams compresos entre el Carrer Indústria i Anselm Clavé, i en el Carrer Espronceda, des de la Rambla Mestre Jaume

Torrens fins el Carrer Prat de la Riba tots els divendres al matí. Segons calendari establert de manera anual per la Junta de Govern Local, els dissabtes se celebraran fires, mercats i mercadets.

- La Torreta: a l'entorn de la Plaça de Valldoríolf i Avinguda València, tots els dimarts al matí.
- Santa Agnès de Malanyanes: a la Plaça Fontanelles, tots els diumenges al matí.

3.2 Per l'aplicació de la llei d'horaris comercials, les 14 dates marcades com a festes locals no es permetrà la venda als establiments comercials itinerants del mercat, com tampoc es permet als establiments comercials fixes o sedentaris de Catalunya. Per tant, aquella setmana en què el dia de mercat coincideixi amb alguna d'aquestes dates marcades com a festes locals, el mercat passarà al dia posterior. Quan aquest sigui el cas, l'absència de parades al mercat no computarà a efectes de sanció.

3.3 Fora dels supòsits previstos en els punts precedents, la celebració del mercat solament es podrà autoritzar excepcionalment per l'òrgan competent de l'Ajuntament.

3.4 L'Ajuntament es reserva la facultat d'ampliar o reduir l'espai assignat al mercat, o modificar la seva ubicació per raons d'interès general justificant la necessitat d'aquesta modificació mitjançant resolució motivada i donant-ne compte als titulars de les autoritzacions afectats pels canvis aprovats, amb antelació suficient.

L'òrgan competent de l'Ajuntament aprovarà el mes de gener de cada any el calendari anual relatiu als dies de celebració dels mercats del municipi.

Article 4. Horaris del mercat

- 4.1 L'activitat de venda en el mercat es durà a terme entre les 7.30 i les 13.30 hores. El muntatge es podrà realitzar a partir de les 6, i el desmuntatge haurà de finalitzar obligatòriament a les 15 hores.
- 4.2 Mitja hora abans de l'obertura del mercat, cal que els cotxes, camions i vehicles de tota classe relacionats amb el mercat hagin fet les operacions de descàrrega. S'exceptuen d'aquesta norma els camions-botiga autoritzats. Durant les hores del mercat, cap vehicle podrà entrar en el recinte ni interferir en l'activitat de venda. Excepcionalment podrà autoritzar-se l'entrada d'algun vehicle, per causa de força major.
- 4.3 Entre les 13.30 i les 15.00 hores, les parades del mercat hauran de desmuntar i els marxants hauran de deixar l'espai en perfecte estat de neteja. No es podrà desmuntar abans de les 13.30 hores.

Article 5. Emplaçament de les parades i del mercat en general

- 5.1 El mercat no sedentari se situarà en l'emplaçament que determini l'Ajuntament segons el que s'estableix a l'article 3, tenint en compte les condicions higienicosanitàries de l'espai destinat al mercat i al seu entorn. També s'haurà de tenir en compte, en l'elecció de l'emplaçament per al mercat, la minimització dels riscos i els accidents de

- tot tipus, així com la necessitat de preservar rutes d'entrada i sortida de vehicles d'emergència, en previsió de qualsevol eventualitat.
- 5.2 L'emplaçament de cada parada serà determinat per l'Ajuntament, el qual haurà de vetllar per tal que el bon desenvolupament del mercat ambulant no obstaculitzi l'entrada a vivendes o establiments.
 - 5.3 La longitud de la parada s'ajustarà a la que en cada cas s'autoritzi. La fondària es correspondrà a la permesa per la ubicació de la parada al carrer, amb un màxim autoritzat de 3,5 metres.
 - 5.4 Si un espai de parada no és ocupat pel comerciant habitual, els comerciants d'esquerra i dreta podran compartir l'espai a precari, per tal de donar continuïtat al mercat.
 - 5.5 L'Ajuntament preveurà passos d'evacuació o de trànsit de vianants entre parades. Aquests espais no podran ser ocupats per part del comerciant o les seves mercaderies. Entre parades contigües hi haurà d'haver una separació mínima de 50 cm.
 - 5.6 En el lloc on li sigui assenyalat, el/la comerciant/a hi ubicarà la instal·lació desmuntable, transportable o camió-botiga, on haurà d'exercir la venda, tenint en compte sempre que la seva instal·lació haurà de tenir les condicions de seguretat i higiene exigides per la normativa específica vigent per als productes a la venda.
 - 5.7 A les festes tradicionals, en les que per costum es procedís a la venda de productes relacionats amb la festivitat, es permetrà la col·locació, fora de les parades fixes, de petites instal·lacions per vendre aquests productes que quedaran regulades segons la ordenança de convivència ciutadana.
 - 5.8 La venda ambulant, fora de mercats i al marge d'aquests dies i hores, queda totalment prohibida excepte el cas establert a l'apartat precedent.

Capítol II – CONDICIONS I PROCEDIMENT D'ATORGAMENT D'AUTORITZACIONS

Article 6. Titulars dels llocs de venda

- 6.1 Poden ser titulars dels llocs de venda les persones físiques i jurídiques. L'autorització serà personal i el/la titular exercirà habitualment la venda, però podran exercir l'activitat totes aquelles persones autoritzades pel titular que aconsegueixin amb tots els requeriments legals que correspongui per a l'exercici de l'activitat.
- 6.2 En el supòsit de no mantenir l'activitat a la parada, sigui per malaltia o per vacances del/de la titular, aquest/a, haurà de notificar a l'Ajuntament la circumstància esmentada i el nom del familiar directe o empleat que el/la representarà en la seva absència. L'Ajuntament penalitzarà l'absència injustificada i reiterada de la parada al mercat, i portarà un control d'assistència.
- 6.3 S'ha d'estar en possessió de l'autorització municipal, i haurà d'estar degudament exhibida en el punt de venda.

Article 7. Transmissibilitat de l'autorització

7.1 Les autoritzacions municipals seran transmissibles, amb la comunicació prèvia a l'Ajuntament pel termini que resti de l'autorització o de la pròrroga i amb els drets i deures de l'autorització, en els supòstis següents:

- Per cessament voluntari del titular de l'activitat.
- Per situacions sobrevingudes, com ara casos d'incapacitat laboral, malaltia o situacions anàlogues, degudament acreditades.

El cessionari haurà de complir les condicions necessàries per l'exercici de l'activitat, en la qual va ser atorgad l'autorització inicial, tant en la durada com en l'activitat de venda autoritzada.

El cessionari, tant per actes intervius, com per actes mortis causa, haurà d'adjuntar a la sol·licitud una declaració responsable respecte els requisits establerts a l'article 8 del present reglament i abonar els preus públics o les taxes municipals que es derivin per la tramitació del canvi de titularitat de l'autorització.

En cap cas s'autoritzarà la transmissió sense que el transmissor estigui al corrent del pagament de taxes i altres obligacions tributàries amb l'Ajuntament.

7.2 L'Ajuntament podrà denegar per resolució motivada la transmissió de la parada si el cessionari incompleix les condicions que regulen i/o condicionen la parada o l'activitat que s'hi ha de desenvolupar.

Article 8. Requisits per a obtenir l'autorització

8.1 Per l'exercici de l'activitat de venda no sedentària les persones físiques o jurídiques hauran de complir els següents requisits:

- 1- Quan es tracti de persona jurídica, caldrà que estigui legalment constituïda, inscrita en el
- 2- Registre oficial corresponent i el seu objecte social haurà d'incloure l'activitat a prestar.
- 3- Quan es tracti de comerciants extra-comunitaris, acreditar, a més a més, que estan en possessió dels permisos de residència i de treball que estableix la normativa específica vigent.
- 4- Estar donats d'alta en l'epígraf corresponent de l'Impost d'Activitats Econòmiques i estar al corrent del pagament de la tarifa o, en cas d'estar exempts, estar donat d'alta en el cens
- 5- d'obligats tributaris.
- 6- Estar donats d'alta al règim de la Seguretat Social que correspongui, el titular i els treballadors que tingui contractats, i estar al corrent de les obligacions de la Seguretat Social.

- 7- Complir tots aquells requisits que estableixin les reglamentacions específiques a aplicar als productes que tinguin a la venda.
- 8- Disposar de la documentació que acrediti el compliment de la normativa vigent sobre higiene i manipulació d'aliments, si s'escau, per a la venda d'aquells productes que ho requereixin, segons les disposicions vigents.
- 9- Disposar d'assegurança de responsabilitat civil per una cobertura mínima de 300.000,- euros.
- 10- Quan es tracti de cooperatives, s'haurà d'acreditar que tots els socis treballadors estant adscrits en el mateix Règim de la Seguretat Social (General o Especial de treballadors autònoms), d'acord amb el que s'estableixi en els Estatuts socials de la cooperativa.
- 11- Qualsevol altre document que l'Ajuntament cregui necessari per a la bona gestió del mercat i control de les parades i dels articles de venda.
- 12- En el cas de les parades d'animals de consum, estar en possessió de la documentació que estableix la normativa d'aplicació.
- 13- Tenir la parada adequada als als productes i articles que s'hi venen i tenir tot l'equipament i utilitatge necessaris pel desenvolupament correcte de l'activitat.

Els artesans, pagesos i productors d'alimentació que disposin d'autorització municipal per a ocupar una parada de caràcter eventual, segons es detalla a l'article 9, no hauran de complir amb tots els apartats administratius d'aquest article, i l'Ajuntament els requerirà només per als aspectes que cregui absolutament imprescindibles.

L'Ajuntament podrà determinar que, per a l'acreditació d'alguns d'aquests requisits, l'interessat pugui presentar una declaració responsable en la que es manifesti:

- el compliment dels requisits que estableix aquest article
- estar en possessió de la documentació que acredita aquest compliment
- mantenir el seu compliment durant tot el període de vigència de l'autorització
- concedir autorització a l'Ajuntament per tal que, si ho creu convenient, pugui fer les comprovacions quant al compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, o consulta telemàtica als registres i arxius d'altres administracions o entitats públiques, si és el cas.

La falsedat en la declaració responsable podrà ser motiu de pèrdua de l'autorització sense possibilitat d'indemnització, sense perjudici de les sancions que siguin aplicables.

Sense perjudici de les disposicions d'aquest Reglament, seran d'aplicació les normes contingudes a la Disposició transitòria segona i tercera de la Llei 7/2011, de 27 de juliol, de mesures fiscals i financeres i del Decret Legislatiu 3/2010, de 5 d'octubre per a l'adequació de normes amb rang de llei a la Directiva 2006/123/CE, del Parlament i del Consell, de 12 de desembre de 2006, relativa als serveis en el mercat interior que modifiquen el Text refós sobre comerç interior, dels preceptes de la Llei 1/1983, de 18 de febrer, i la Llei 23/1991, de 29 de novembre, aprovat pel Decret legislatiu 1/1993, de 9 de març.

Article 9. Procediment per a la concessió de les autoritzacions i condicions de les mateixes

9.1 El nombre màxim de parades i autoritzacions del mercat serà establert per l'Ajuntament amb informe tècnic justificat, detallant el nombre total de parades i el nombre parcial per articles de venda o especialitats, atenent els criteris següents:

- 1- El sòl públic disponible
- 2- Els condicionaments urbanístics, circulatoris o de mobilitat
- 3- Aspectes mediambientals i de política social
- 4- La varietat d'oferta comercial del mateix mercat i del municipi, i en especial de la zona a on està ubicat el mercat. L'Ajuntament podrà establir percentatges de parades destinades a la venda dels diferents productes, amb la finalitat d'assegurar una oferta comercial variada,
- 5- equilibrada i racional.

9.2 Les autoritzacions d'ocupació de la via pública per a la venda no sedentària que comprèn aquest Reglament es classifiquen de la forma següent:

- a) Llocs fixos: Són les ocupacions establertes de forma permanent en l'espai, durant el temps autoritzat per la llicència, i no exposades a moviments, alteracions o canvis si no és per les causes assenyalades en l'article 5è.d'aquest Reglament.
- b) Llocs eventuais: Són les que es poden concedir sense assenyalar-ne un lloc concret de col·locació ni determinar el temps d'ús fins a un màxim de 3 mesos, per algun dels motius següents:
 - per afavorir la venda de productes alimentaris de temporada.
 - per completar l'equilibri comercial del mercat de manera provisional
 - per completar i afavorir l'oferta de productes de proximitat i/o de productors locals
 - per permetre l'oferiment al públic de novetats comercials, productes innovadors, serveis a les famílies i similars.
 - Complementar les campanyes comercials dels establiments sedentaris

9.3 El procediment de selecció per l'atorgament de les noves autoritzacions, així com per cobrir les vacants que es puguin produir entre les ja atorgades es realitzarà en règim de concurrència competitiva, prèvia convocatòria pública, i com a resultat d'un procediment basat en els principis de transparència, imparcialitat i publicitat.

A tal efecte, la Junta de Govern Local aprovarà amb la suficient antelació per a cada convocatòria d'atorgament d'autoritzacions les corresponents bases, que inclouran els requisits i criteris d'adjudicació, així com el termini per resoldre el procediment, indicant que ultrapassant aquest sense que s'hagi dictat la resolució, aquesta haurà d'entendre's desestimada.

9. 4 a) Prèviament a l'obertura del procediment públic d'adjudicació d'autoritzacions, per decret de l'Alcalde/essa (o regidor/a en qui delegui), s'establiran el nombre d'autoritzacions

que es podran atorgar per a cada ram d'activitat, a fi d'aconseguir una diversificació de la oferta comercial del mercat.

b) La persona interessada haurà de sol·licitar una autorització per a una activitat concreta, i aquesta s'haurà de mantenir durant el període de vigència de l'autorització. Passat un termini mínim de dos anys, el titular podrà sol·licitar canvi d'article de venda, prèvia justificació adequada i suficient.

c) En el corresponent plec de clàusules de cada procediment públic d'adjudicació s'especificaran els requisits i elements de valoració de les ofertes, que en cap cas podran contravenir la normativa vigent.

Article 10. Atorgament de l'autorització

10.1 L'autorització per l'exercici de la venda no sedentària tindrà una durada d'un període de quinze anys.

Les autoritzacions que exerceixin la venda no sedentària, prorrogades automàticament d'acord amb el que prescriu el Llei 7/2011 de mesures fiscals i financeres, són transmissibles prèvia comunicació a l'Ajuntament, pel període que resti de pròrroga, en els supòsits establerts per l'article 10.5 del Decret Legislatiu 1/1993, de 9 de març, sobre comerç intern.

Durant la vigència de les autoritzacions, l'Ajuntament comprovarà cada any que els seus titulars continuen complint els requisits i obligacions de caràcter periòdic que els pertoca, i estar-ne al corrent de pagament, com son:

- els tributs municipals
- les obligacions i cotitzacions amb la Seguretat Social
- l'assegurança de responsabilitat civil
- les obligacions amb l'Agència Tributària
- estar en possessió de la documentació que és preceptiva pel tipus de productes o articles que posen a la venda

10.2 Un cop autoritzat, es lliurarà a l'interessat/da una identificació on constarà el nom del mercat, el número de llicència, i les dades següents del comerciant: nom i NIF del/de la titular, període de vigència de l'autorització, carrer o lloc on pugui exercir l'activitat amb el número de la parada, la longitud de metres reservada; i denominació, productes i activitats per les quals és vàlida. Aquesta identificació haurà d'ésser exhibida de manera visible i permanent al frontal esquerre de la parada i també inclourà, a efectes de reclamacions, les dades de contacte (adreça i telèfon) del titular.

Article 11. Del cobrament dels drets i taxes

11.1 L'Ajuntament percebrà preus públics o els drets que legalment corresponguin a les autoritzacions concedides, d'acord amb l'ordenança reguladora fiscal corresponent.

11.2 El pagament de les taxes que legalment correspongui per les autoritzacions concedides, es realitzarà trimestralment i d'acord amb el que estableixi a l'ordenança fiscal reguladora.

11.3 Els rebuts que no hagin estat efectius (retornats), seran cobrats per via executiva al proper trimestre amb un recàrrec del 20 per cent. Si persisteix l'impagament al següent trimestre, els titulars dels rebuts pendents seran donats de baixa del mercat i la seva parada assignada a un altre titular, seguint la llista d'espera.

Article 12. Supòsits d'extinció i revocació de l'autorització

L'autorització municipal s'extingirà en els següents supòsits, i no dóna dret a indemnització ni a compensacions de cap mena:

- Renúncia expressa i escrita formulada pel titular.
- No ocupar el lloc de venda sense causa justificada durant més de 4 dies seguits de mercat o 8 dies de manera alternada, en el període d'un any. En els supòsits de la falta d'ocupació del lloc de venda, no es comptabilitzaran els dies que per inclemències meteorològiques l'ocupació del mercat sigui inferior al 50% dels llocs de venda.
- Manca de pagament de la taxa corresponent
- Pèrdua d'alguna de les condicions exigides per a gaudir de l'autorització
- Greu incompliment de les obligacions sanitàries o de neteja
- La no renovació anual de la documentació requerida a l'article 8 o la no recollida de l'autorització de venda a les dependències municipals en el termini màxim de 30 dies
- Quan la parada es destini a la venda d'articles diferents d'aquells per als quals s'atorgà l'autorització
- L'acumulació de 2 faltes greus o l'existència d'una falta molt greu

De manera automàtica es revocarà l'autorització a tots aquells titulars de parades que:

- Se'ls detecti la venda de productes falsificats. Venda
- Per la venda de productes, els quals no sigui possible demostrar la seva possessió il·lícita.
- Pel compliment del termini de l'autorització.

En aquests supòsits de revocació, i de manera cautelar, es podrà procedir a la suspensió immediata de la llicència municipal de venda i la conseqüent retirada o decomís de la parada i els productes posats a la venda.

Capítol III – CONDICIONS DE VENDA I PRODUCTES A LA VENDA

Article 13. Drets i obligacions dels comerciants

Ja que la protecció de la salut és un dret bàsic dels consumidors i usuaris, cal valorar els riscos que puguin afectar-la. Tenint en compte això creiem convenient afegir, en aquest capítol, un article que faci referència a drets i obligacions dels comerciants, i especialment d'aquells que sol·licitin permís a la venda ambulant de productes alimentaris, per tal d'introduir alguns aspectes relatius al compliment de les condicions sanitàries i de seguretat.

13.1 Drets dels comerciants:

- Exercir l'activitat de venda dels articles, la llicència municipal dels quals els empara.
- Realitzar l'activitat en condicions de seguretat.
- L'Ajuntament, amb prèvia sol·licitud, facilitarà als comerciants informació actualitzada de tots aquells aspectes que modifiquin o afectin la venda dels productes.

13.2 Obligacions dels comerciants:

- Complir les condicions de seguretat i higiene que estableixi aquesta ordenança i la normativa general i sectorial específica en relació a les instal·lacions, equips i productes a la venda i personal (prevenció de riscos laborals i seguretat i higiene).
- No comercialitzar productes no autoritzats.
- No comercialitzar productes alimentaris que suposin un risc per a la salut.
- Facilitar l'accés i la informació als inspectors i als òrgans competents de control.
- Abonar les taxes corresponents a la llicència d'ocupació de la via pública i residus que assenyalen les ordenances fiscals.
- En finalitzar l'horari de mercat, els marxants han de recollir les instal·lacions i dipositar les escombraries i deixalles, així com els embalatges, de manera que l'espai de mercat quedi totalment net, atenent a les indicacions d'aquest Ajuntament.

Article 14. Productes a la venda

14.1 Cada parada només podrà tractar i vendre els articles corresponents a l'activitat per a la qual ha estat autoritzada. Els productes que podran ésser objecte de venda seran els autoritzats per la normativa vigent.

14.2 Les parades es classificaran en funció dels articles de venda autoritzada i que queden estipulats en l'Annex 1.

14.3 L'Ajuntament podrà autoritzar la venda de productes relacionats a continuació amb la prèvia comprovació que l'activitat no suposa cap risc per a la salut del consumidor i apleix els requisits higienicosanitaris establerts a la normativa vigent.

- Carns, aus i caça fresques, refrigerades i congelades.
- Peix i marisc fresc, refrigerat i congelat.
- Llet certificada i llet pasteuritzada.
- Formatges frescos, mató, nata, mantega, iogurt i altres productes làctics frescos.
- Pa i derivats.
- Pastisseria i brioixeria farcida.
- Pastes alimentàries fresques i farcides.
- Anxoves, fumats i altres semiconserves.
- Altres productes amb risc sanitari, com ara menjars preparats (xurreria, pollastres a l'ast...), etc.

14.4 No s'autoritzarà l'exhibició i/o venda d'articles que atemptin contra les normes de convivència, contra la dignitat de la persona i/o tinguin connotacions xenòfobes o racistes.

14.5 Com a resultat de la vigilància i control de les activitats, l'Ajuntament podrà adoptar les mesures correctores i cautelars que calgui, incloses la immobilització i el decomís de la mercaderia, sens perjudici de les sancions que correspongui imposar al/ a la presumpte infractor/a. En el cas d'infracció que pugui afectar la seguretat dels productes alimentaris posats a la venda, les autoritats encarregades del control adoptaran les mesures necessàries amb la finalitat de controlar-ne el risc per a la salut.

Article 15. Condicions de la venda i drets dels consumidors

15.1 El/la venedor/a, a petició del/de la comprador/a, té l'obligació de lliurar el rebut de la compra efectuada, on hi constin totes les dades que estableix la llei.

15.2 Tots els productes a la venda hauran d'anar etiquetats amb el seu preu de venda al públic, clarament identificable, impostos inclosos, i precedit de les sigles PVP. Quan sigui el cas, el preu podrà no ser l'unitari sinó el preu per unitat de mesura. Els descomptes o rebaixes de qualsevol classe s'hauran de fer constar de forma diferenciada.

15.3 D'acord amb el Decret 70/2003, de 4 de març, totes les parades hauran de disposar de fulls de reclamació/denúncia oficials, i exhibir en un lloc visible un cartell on s'anunciï la seva disponibilitat.

15.4 Els productes a la venda no poden ser exhibits en cap cas directament damunt el sòl o paviment i, sempre que les seves característiques de volum i pes ho permetin, han de situar-se a una altura no inferior a vuitanta centímetres respecte el nivell del terra.

15.5 La mercaderia s'exhibirà de taulell endins. No es podrà exhibir de forma desmesurada productes suportats per tendalls o elements de protecció que sobresurtin de la línia del taulell.

15.6 A dins del recinte del mercat no es podrà fer propaganda o publicitat abusiva de cap classe, sigui escrita o auditiva, que molesti o ofengui. No està permesa la utilització de sistemes d'amplificació de la veu llevat de les parades autoritzades per l'especificitat del seu producte i amb un màxim d'amplificació de 75 dB.

15.7 En tot moment, el/la comerciant/a prendrà mesures per mantenir recollits els residus que es generin com a resultat de la seva activitat. L'Ajuntament facilitarà els mitjans i recipients idonis i en nombre suficient per mantenir en bon estat de neteja el recintes destinat al mercat.

15.8 Els vehicles dels comerciants ambulants destinats al transport de productes alimentaris hauran de reunir les condicions necessàries per garantir la conservació i la seguretat higiènica dels productes transportats.

15.9 Està totalment prohibit encendre foc, llevat de les parades amb autorització per a l'elaboració, manteniment o venda de menjars preparats que així ho requereixin.

Capítol IV – GESTIÓ DEL MERCAT, INSPECCIÓ I RÈGIM DISCIPLINARI

Article 16. Neteja, manteniment i adequació de la zona del mercat i de les parades

16.1 L'Ajuntament realitzarà la neteja, manteniment i adequació de la zona d'emplaçament del mercat després de la seva celebració. S'encarregarà de proporcionar els materials perquè els paradistes puguin complir amb les seves obligacions i disposar de les mesures per evitar l'entrada de plagues i animals indesitjables a l'espai.

16.2 Serà d'obligació inexcusable del/ de la titular de l'activitat i del personal que treballi a cada parada la recollida de la totalitat de les deixalles i escombraries i el seu dipòsit als llocs que detremeni l'Ajuntament.

16.3 El volum de deixalles acumulades a les parades, en especial a les d'alimentació, no podrà comprometre les condicions higièniques de l'entorn ni la dels productes posats a la venda. Les parades de venda d'aliments disposaran de prou contenidors a fi i efecte de realitzar la recollida selectiva de les deixalles orgàniques i aquells residus susceptibles de produir lixiviats o que pel seu greu d'humitat puguin embrutar amb líquids la calçada.

La recollida d'olis i la seva gestió serà obligació del/ de la titular de l'activitat, restant prohibida deixar qualsevol classe d'oli per la recollida municipal.

16.4 En aquest sentit, i donant compliment a la normativa vigent sobre la gestió dels residus comercials, el/la titular de l'autorització haurà de fer front al pagament de la taxa corresponent al servei municipal de recollida de residus del mercat setmanal, de conformitat amb l'ordenança fiscal corresponent.

Article 17. Inspecció i gestió del mercat ambulant

17.1 D'acord amb la legislació vigent, l'Ajuntament és el responsable de la vigilància i del control del compliment, per part de les empreses autoritzades a vendre al mercat setmanal, de tots els preceptes que siguin d'aplicació segons la normativa general i sectorial que correspongui. Per aquest motiu, l'Ajuntament designarà l'encarregat del mercat, al qual li correspondrà el control del mercat i la gestió en general del mercat, així com el compliment de l'ordenança i de les normatives vigents que efectin a l'activitat del mercat.

17.2 L'encarregat del mercat treballarà en col·laboració amb els departaments competents de l'Ajuntament i la Policia local per tal de dur a terme les actuacions que pertoquin i garantir el compliment per part dels/de les titulars de les autoritzacions concedides de tot allò que disposa aquesta ordenança i en la legislació aplicable.

Article 18. Vigilància i control de la zona

La vigilància en general de la zona del mercat correspondrà a la Policia Municipal, que podrà actuar també, quan s'escaigui, en tasques puntuals de control de mercat, en col·laboració amb els responsables tècnics de l'Ajuntament.

Capítol V – INFRACCIONS I SANCIONS

Article 19. Infraccions

L'incompliment d' aquesta ordenança en tant que suposi infracció a la disciplina de mercat serà sancionat d'acord amb allò que disposa la Llei 1/1990, de 8 de gener, per la qual es tipifiquen les infraccions i es regulen les sancions en matèria de comercialització de béns, productes i prestació de serveis.

Article 20. Tipus d'infraccions

Les infraccions a les disposicions d'aquesta ordenança es qualificaran com a lleus, greus i molt greus.

20.1 Es consideren faltes lleus:

- a. El comportament que produeixi molèsties dins el recinte del mercat.
- b. No tenir en lloc visible la identificació, o bé tenir-la en males condicions.
- c. La inobservància de les instruccions del personal encarregat de la vigilància i el control.
- d. La negligència en el correcte dipòsit dels embolcalls i productes excedents de l' activitat.
- e. La manca de neteja del lloc reservat i el seu entorn, mentre es realitza la venda i un cop finalitzat el mercat i retirades les instal·lacions.
- f. L'incompliment dels horaris de descàrrega, venda i desmuntatge de les parades.
- g. L'ocupació de més espai de l'autoritzat i l'exposició de mercaderies fora del lloc assignat.
- h. L'incompliment de la normativa de tinença i publicitat dels fulls de reclamació/denúncia, i de la publicitat dels preus en els béns a la venda.
- i. L'incompliment de qualsevol de les disposicions que es contenen en aquesta ordenança, llevat que se'ls assigni la qualitat de greus o molt greus.

20.2 Es consideren faltes greus:

- a. L'impagament de la taxa corresponent.
- b. La manca d'assistència continuada (3 dies en un període de 6) i l' absència injustificada al mercat setmanal.
- c. Les discussions que produeixin escàndol, dins el recinte del mercat.
- d. La inobservància de les instruccions que discrecionalment i per el bon funcionament del mercat pugui dictar l'Ajuntament.
- e. L'actuació expressa que provoqui danys a béns públics o privats.
- f. L'ocupació o el dipòsit de materials en els espais previstos com a pas entre parades laterals.El transport d'aliments sense les degudes condicions higiènic-sanitàries.
- g. La venda de productes no autoritzats que no representen un risc apreciable per a la salut.
- h. La manca de les condicions higienicosanitàries dels llocs de venda, dels manipuladors, dels vehicles de transport d'aliments així com dels productes i aliments posats a disposició dels consumidors.
- i. L' incompliment dels requisits, obligacions o prohibicions d'aquesta norma i d'altres que afectin la venda dels productes posats a disposició dels consumidors.

- j. La reincidència en infraccions considerades lleus (3 en un any) donarà lloc a què siguin considerades com a infraccions greus.

20.3 Es consideren faltes molt greus:

- a. La negativa a o la resistència a subministrar dades o a facilitar la informació requerida pels agents de l'Ajuntament, amb vista al compliment de les funcions d'informació, investigació i inspecció en les matèries objecte de la present ordenança, com també el fet de subministrar informació inexacta o documentació falsa.
- b. L'impagament reiterat de la taxa corresponent, entenent com a reiterat dues taxes correlatives.
- c. Les baralles amb empentes o cops, dins el recinte del mercat.
- d. El sotsarrendament o cessió de part o de la totalitat de l'espai autoritzat.
- e. Tenir treballant a la parada menors en edat d'escolarització obligatòria.
- f. La venda d'articles, productes o aliments en condicions que suposin un perill per a la salut de les persones.
- g. La resistència, la coacció o la represàlia, o la temptativa de fer-ne, contra els funcionaris facultats per a l'exercici de la funció d'investigació, de vigilància o d'inspecció en les matèries objecte de la present ordenança.
- h. La manca reiterada de neteja del lloc reservat i del seu entorn, un cop finalitzat el mercat i retirades les instal·lacions.
- i. La utilització de l'autorització per part de persones diferents a les previstes en l'article 5 d'aquesta ordenança.
- j. La manca sobrevinguda d'algun dels requisits establerts a l'article 9 d'aquesta ordenança.
- k. La reincidència en infraccions considerades greus (3 en un any) donarà lloc a què siguin considerades com a infraccions molt greus.

20.4 Prescripció de les infraccions.

Les infraccions prescriuen, comptant de la darrera o la única vegada que s'han comès:

- les lleus, als 12 mesos
- les greus, als 24 mesos
- les molt greus, als 36 mesos

Article 21. Sancions

Les infraccions tipificades en l'article anterior podran ésser sancionades segons s'indica més endavant, sense perjudici del que en el futur pugui establir qualsevol variació de la legislació del règim local, i sense per això deixar de donar comptes a altres organismes competents que puguin imposar sancions més elevades.

21.1 Per faltes lleus:

- Advertiment i/o multa de 90,00 euros.

21.2 Per faltes greus:

- Suspensió de l'autorització d'un a tres mesos i multa de 90,01 a 400,00 euros.

21.3 Per faltes molt greus:

- Suspensió de l'autorització per a la resta del exercici o retirada de l'autorització, i multa de 400,01 a 900,00 euros.

Si es comet alguna de les infraccions recollides als apartats f), g), h), i) de l'article 20.3, comportarà que es retiri l'autorització.

Pel que fa a l'article 20.2, l'absentisme de la parada al mercat per un període considerable de temps sense que el venedor titular ho hagi comunicat prèviament a l'Ajuntament pot suposar també la retirada de l'autorització per a vendre. Aquest període és de 3 setmanes seguides o alternes en un període seguit de 6. La comunicació a l'Ajuntament s'ha de fer per escrit i via instància, sol·licitant permís d'absentisme i detallant els motius de l'absència.

Si per circumstàncies climatològiques adverses no és possible la instal·lació de les parades, no tindrà cap efecte sempre que s'hagi comunicat a l'Ajuntament abans de les 9.30h del mateix dia.

21.4 Graduació de les sancions.

L'aplicació de la sanció es gradua tenint en compte les circumstàncies següents:

- L'esmena dels defectes derivats de l'incompliment d'aquestes normes, sempre que d'aquest incompliment no s'hagin derivat perjudicis directes a tercers.
- La reincidència quan no sigui determinant de l'infracció.
- El Grau d'intencionalitat.
- El nombre de consumidors i usuaris afectats.
- La quantia del benefici il·lícit.
- El volum de vendes.
- La situació de predomini de l'infractor al mercat.
- La gravetat dels efectes socioeconòmics o higiènic-sanitaris que hagi produït la comissió de la infracció.

A efectes de la reincidència no s'hi computen els antecedents infractors cancel·lats.

21.5 El procediment per a la imposició de les sancions indicades anteriorment, serà el regulat per la legislació sobre procediment administratiu sancionador.

Capítol VI – ESTRUCTURES ASSOCIATIVES

Article 22.- Representació dels venedors del mercat

Les associacions de marxants, degudament constituïdes, podran representar els venedors i podran estar representades per membres d'associacions territorials. Les associacions de marxants constaran d'un màxim de 5 membres i podran col·laborar amb l'Ajuntament en tot allò que estigui relacionat amb el mercat, per tal d'aconseguir-ne una millor organització i

control i es tindran en compte, però no seran vinculants, les seves valoracions en base al col·lectiu que representen.

En cas que no hi hagi cap associació constituïda, hi haurà d'haver una junta de 3 portaveus del mercat que compti amb l'aprovació de, com a mínim, el 60% del volum total de parades i representi a tots o a la gran majoria dels sectors d'oferta existents en el mercat. Si no surten les persones encarregades d'aquesta tasca, la responsabilitat de les funcions tindrà caràcter rotatiu en períodes d'un any, afectant a les persones titulars de les parades.

Article 23.- Comissió consultiva del mercat

Aquesta comissió serà una coordinadora entre les associació de marxants, el comerç local de la Roca i l'Ajuntament, amb dos membres màxims de cada part, que es reuniran, com a mínim una vegada l'any.

La presidència d'aquesta comissió anirà a càrrec de l'Ajuntament, estament que li pertoca convocar i presidir les sessions i utilitzar el vot de qualitat en cas d'empat quan les decisions s'hagin de prendre per majoria. La funció d'aquesta comissió serà la coordinació del comerç sedentari i no sedentari per tal d'establir objectius comuns i estratègics de comerç.

Atès el caràcter consultiu i de participació d'aquesta comissió, les resolucions tenen rang de recomanació per als òrgans de govern municipal.

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

Primera.- Les autoritzacions per a exercir la venda no sedentària atorgades abans de l'entrada en vigor del Decret legislatiu 3/2010, del 5 d'octubre, per a l'adequació de normes amb rang de llei a la Directiva 2006/123/CE del Parlament i del Consell, del 12 de desembre de 2006, relativa als serveis en el mercat interior, resten automàticament prorrogades per un període de quinze anys, a comptar de l'entrada en vigor del decret legislatiu esmentat; és a dir fins el 7 d'octubre de 2025 i són prorrogables, de manera expressa, per períodes similars.

Segona.- Les autoritzacions per a exercir la venda no sedentària atorgades després de l'entrada en vigor del Decret legislatiu 3/2010, del 5 d'octubre, per a l'adequació de normes amb rang de llei a la Directiva 2006/123/CE del Parlament i del Consell, del 12 de desembre de 2006, relativa als serveis en el mercat interior, i abans de l'entrada en vigor de la Disposició Transitòria Tercera de la Llei 7/2011, de 27 de juliol, s'entenen concedides per un període de quinze anys; és a dir les concedides entre el 7 d'octubre de 2010 i el 30 de juliol de 2011.

ANNEX

Grups de venda autoritzada

Les parades del mercat ambulant es classificaran segons el següents grups en funció dels articles de venda autoritzada:

- Grup 1: confecció infantil
- Grup 2: confecció masculina
- Grup 3: confecció femenina
- Grup 4: confecció especialitzada: pantalons, mitjons, camises...
- Grup 5: roba per a la pràctica d'esports
- Grup 6: retalls
- Grup 7: roba interior, de bany i complements
- Grup 8: merceria: betes i fils, llanes, botons
- Grup 9: decoració del llar: vidre, ceràmica, cistelleria, làmpares, porcellana, terrissa, quadres...
- Grup 10: roba de la llar: mantes, tovalloles, bordats, edredons, cortines, llençols, estovalles, hules, cortines de bany i draps de cuina...
- Grup 11: estris de cuina, bricolatge, petit electrodomèstic i ferreteria.
- Grup 12: sabates
- Grup 13: bosses, marroquineria, mocadors i bijuteria
- Grup 14: drogueria i perfumeria
- Grup 15: música, llibres i revistes
- Grup 16: joguines, contes i complements
- Grup 17: bar, xurreria i Frankfurt
- Grup 18: floristeria: flor natural i artificial, plantes
- Grup 19: revenedors de fruita i verdura
- Grup 20: productors de fruita i verdura
- Grup 21: mel i torrons, polvorons
- Grup 22: confiteria, fruits secs i caramels
- Grup 23: espècies, caramels naturals, herbes medicinals, aromateràpia
- Grup 24: embotits i patés envasats
- Grup 25: llegum seca, pesca salada, olives i conserves
- Grup 26: altres

La classificació d'una activitat com a grup 26, o la seva exclusió, seria motivada per un informe dels serveis tècnics de l'àrea de promoció econòmica de l'Ajuntament i degudament comunicada a l'interessat.