



**ACTA DE LA SESSIÓ EXTRAORDINÀRIA DEL PLE DE LA CORPORACIÓ DEL
DIA 31 DE DESEMBRE DE 2020 NÚM. 11/2020**

ASSISTENTS:

Alcalde: Il·lm. Albert Gil i Gutiérrez del grup municipal d'ERC-AM

Regidors:

Sra. Yolanda Guarinos i Micó del grup municipal d'ERC-AM
Sr. Xavier del Villar i Berenguel del grup municipal d'ERC-AM
Sra. Roser Moreno i Sánchez del grup municipal d'ERC-AM
Sr. Albert Bassa i Berenguel del grup municipal d'ERC-AM
Sra. Ainoa Herrera Sanabria del grup municipal d'ERC-AM
Sra. Marta Pujol i Armengol del grup municipal de JUNTS
Sr. Daniel Valls i Alsina del grup municipal de JUNTS
Sra. Laura Álvarez i Estapé del grup municipal de JUNTS
Sra. Raquel Vilardebó i Pujadas del grup municipal de JUNTS
Sr. Francisco Garcia i Lorenzana del grup municipal del PSC-CP
Sra. Emilia Sánchez-Cortés Lorente del grup municipal PSC-CP
Sr. Julio Caña i Fernández del grup municipal del PSC-CP
Sra. Anna Raymí i Marata del grup municipal de CS
Sr. Carlos Marín Espejo del grup municipal de CS
Sr. Daniel Martín i Oller del grup municipal LREC-ECG

A la Roca del Vallès, essent les 10.12 hores del dia indicat a l'encapçalament, mitjançant videoconferència, sota la presidència de l'Il·lm. Sr. Alcalde, Albert Gil Gutiérrez i l'assistència dels Srs. regidors assenyalats més amunt, assistits pel que sotasigna secretari, Antoni Peralta Garcerá, prèvia comprovació del quòrum legal necessari del nombre de membres que formen la Corporació municipal, es procedeix, amb l'assistència de l'interventora interina, Laura Naveros Ferrer, a la realització de la Sessió Plenària ordinària, prèvia convocatòria per al dia d'avui a les deu hores.

Per l'Alcaldia, s'obre la sessió i es passa, amb l'assència excusa del Sr. Jordi Bacardit i Martínez, a conèixer el punt de l'ordre del dia indicat a la convocatòria:

ORDRE DEL DIA

A) Dictàmens, propostes o mocions resolutòries.

Àrea de Secretaria i Serveis Jurídics

A.1-Proposta d'indemnització per danys i perjudicis a l'empresa SERVEIS EDUCATIUS CAVALL DE CARTRÓ resultat de la suspensió total del contracte de serveis per a la gestió de les escoles bressol municipals de la Roca del Vallès lot 1 (Servei d'escola bressol municipal la Roca "Les Orenetes") i lot 2 (Servei d'escola bressol municipal La Torreta) formalitzat amb Serveis Educatius Cavall de Cartró, en data 22 d'agost de 2019, per la impossibilitat de la prestació del servei com a conseqüència del COVID-19

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/abis/di/ax/di/axabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





A.2- Proposta d'indemnització provisional i parcial per danys i perjudicis a l'empresa SERVEIS EDUCATIUS CAVALL DE CARTRÓ, SL, resultant de la suspensió parcial del contracte de serveis per a la gestió de les escoles bressol municipals de La Roca del Vallès – Lot 1 i Lot 2 -, formalitzat en data 22 d'agost de 2019, per impossibilitat parcial de la prestació total del Servei com a conseqüència de la crisi sanitària per la pandèmia per COVID-19, i Proposta de pagament

A.3- Modificació del contracte de serveis per a la gestió de les escoles bressol de la Roca del Vallès – lot 1

A.4- Aprovació de la modificació de la plantilla de personal de l'Ajuntament de la Roca del Vallès.

Àrea de Serveis Econòmics

A.5-Convalidació de l'omissió de la funció interventora i reconeixement d'obligacions de la Relació 2020-37

Àrea de Servei i Atenció a les Persones

A.6-Acceptació de les al·legacions presentades i aprovació definitiva del Reglament de Participació Ciutadana de l'Ajuntament de la Roca del Vallès

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

Sr. Alcalde.- Bon dia. Doncs comencem, després d'aquests petits problemes tècnics que hi ha hagut, amb la gent ja connectada. El regidor Jordi Bacardit sí que excusava la seva presència perquè, per temes laborals, no podia assistir. Comencem, doncs això, quan són les 10 hores i onze minuts. Fariem el minut de silenci que fem sempre per totes les víctimes de totes les violències i arranquem el ple.

A) Dictàmens, propostes o mocions resolutòries.

Àrea de Secretaria i Serveis Jurídics

A.1-Proposta d'indemnització per danys i perjudicis a l'empresa SERVEIS EDUCATIUS CAVALL DE CARTRÓ resultat de la suspensió total del contracte de serveis per a la gestió de les escoles bressol municipals de la Roca del Vallès lot 1 (Servei d'escola bressol municipal la Roca "Les Orenetes") i lot 2 (Servei d'escola bressol municipal La Torreta) formalitzat amb Serveis Educatius Cavall de Cartró, en data 22 d'agost de 2019, per la impossibilitat de la prestació del servei com a conseqüència del COVID-19

Es posa en consideració del ple el dictamen aprovat per la Comissió informativa general de 24 de desembre de 2020, amb el contingut següent:

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document				
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001			Data document: 04/01/2021
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/abis/idl/ax/di/xabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027			
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original			





1.- El 14 de març de 2020, mitjançant el Reial decret 463/2020, de 14 de març, es va declarar l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19.

Mitjançant la Resolució SLT/719/2020, de 12 de març de 2020, per la qual s'adopten mesures addicionals per a la prevenció i el control de la infecció pel SARS-CoV-2 es resol adoptar la mesura preventiva consistent en el tancament de tots els centres i serveis del Servei d'Educació de Catalunya, en qualsevol dels ensenyaments que l'integren d'acord amb l'article 51 de la Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació, i amb independència de la titularitat pública o privada del centre o servei i el seu sistema de finançament.

2.- En data 31/03/2019 i mitjançant RGE 2020/2600, JOSE MANUEL ESPINAS JANER, en nom i representació de SERVEIS EDUCATIUS CAVALL DE CARTRO, presenta escrit fent declaració de la suspensió del contracte en base l'article 1.1 del DL 7/2020 de 17 de març, i adjuntant la Declaració de personal que es troba adscrit al mateix als efectes de que sigui abonat per part de l'ajuntament el mes de març de 2020. En aquest sentit a la comunicació efectuada es manifesta que no es dura a terme, expedients de regulació d'ocupació.

3.- En data 6 d'abril s'emet informe jurídic per part de la tècnica de contractació i del secretari de la corporació, en relació al procediment per dur a terme la suspensió del contracte referit.

4.- En data 7 de maig de 2020 i número de resolució 546, ratificada per el ple de l'ajuntament en data 24 de juliol de 2020, es reconeix la impossibilitat d'executar el contracte referenciat i suspèn la seva execució, com a conseqüència de la Resolució SLT/719/2020, de 12 de març de 2020 i en compliment d'allò establert a l'article 34.1 del Reial Decret Llei 8/2020 de 17 de març, de mesures urgents extraordinàries per fer front a l'impacte econòmic i social del COVID-19 modificat pel Reial Decret Llei 11/2020, de 31 de març,

S'estableix una suspensió contractual amb efectes des del 13 de març de 2020 i fins a la data en què l'òrgan de contractació notifiqui la fi de la suspensió.

5.- En data 12 de juny de 2020, l'Alcalde ha dictat la Resolució número 738 la part resolutiva del qual es transcriu tot seguit:

“PRIMER.- AIXECAR PARCIALMENT LA SUSPENSÍO del contracte de serveis, per a la gestió de les escoles bressol municipals de la Roca del Vallès lot 1 (Servei d'escola bressol municipal la Roca “Les Orenetes”) i lot 2 (Servei d'escola bressol municipal La Torreta) formalitzat amb Serveis Educatius Cavall de Cartró, SL i que va ser acordada mitjançant Decret d'alcaldia 546 de 7 de maig de 2020, amb efectes de data 15 de juny de 2020, considerant que el servei pot ser objecte de reobertura de forma parcial i que per tant, el contracte suspès es pot reprendre de forma reduïda, atès que la causa inicial que va impossibilitar la seva execució ha desaparegut, com a conseqüència

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/absis/di/arx/di/absweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





del Pla d'obertura de centres educatius en fase 2, emès per part del departament d'educació.

SEGON.- CONDICIONAR la reobertura dels centres a la realització de les actuacions de manteniment escaients i que hi consten a l'informe tècnic de data 12 de juny de 2020, més amunt transcrit, així com al compliment dels requisits sanitaris i d'higiene establerts per l'autoritat competent.

TERCER.- INFORMAR a Serveis Educatius Cavall de Cartró, SL, que resta obligat al compliment (tant en l'Escola Bressol Municipal La Roca "Les Orenetes", com en l'Escola Bressol Municipal La Roca), de totes i cadascuna de les instruccions, ordres i resta de normativa associada a la prevenció de la Còvid-19 per a les escoles Bressol/llars d'infants, per poder seguir prestant el servei.

QUART. REMETRE la documentació presentada per l'empresa gestora del servei, Serveis Educatius Cavall de Cartró SL, a la inspecció educativa i al departament d'educació, als efectes escaients.

CINQUÈ.- COMUNICAR al departament d'educació la reobertura de les de les llars d'infants de la Roca del Vallès, prevista per el dia 15 de juny de 2020, als efectes escaients.

SISÈ.- NOTIFICAR aquesta resolució a les persones interessades.

SETÈ.- COMUNICAR aquest acord a la intervenció municipal.

SISÈ.- RATIFICAR aquest acord per part del ple municipal de la corporació, en la pròxima sessió que es celebri."

Aquest Decret va ser ratificat pel Ple municipal en sessió celebrada el dia 23 de julioldia de 2020.

6.- En data 17 de juliol de 2020 (Registres d'entrada NRE 2020/3063 i NRE 2020/661), el Sr. JOSE MANUEL ESPINAS JANER, en nom i representació de SERVEIS EDUCATIUS CAVALL DE CARTRÓ, va sol·licitar indemnització per als dos lots del contracte per suspensió total del contracte del període corresponent des del 14 de març de 2020 i fins el 14 de juny de 2020), amb els comptes d'explotació dels mesos de març, abril, maig i juny.

7.- En data 20 d'agost de 2020, l'Alcalde va dictar la Resolució núm. 1050/2020, la part resolutiva del qual es transcriu tot seguit:

"PRIMER.- AIXECAR TOTALMENT LA SUSPENSÍÓ del contracte de serveis, per a la gestió de les escoles bressol municipals de la Roca del Vallès lot 1 (Servei d'escola bressol municipal la Roca "Les Orenetes") i lot 2 (Servei d'escola bressol municipal La Torreta) formalitzat amb Serveis Educatius Cavall de Cartró, SL i que va ser acordada mitjançant

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/abis/di/arx/di/absweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Decret d'alcaldia 546 de 7 de maig de 2020, amb efectes de data 1 DE SETEMBRE de 2020.

SEGON. REQUERIR A L'EMPRESA SERVEIS EDUCATIUS CAVALL DE CARTRÓ, SL que presenti a aquest ajuntament el Pla d'Obertura pel curs 2020-21 seguint les indicacions del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya al respecte i resta de normativa que pugui anar sorgint atesa la incertesa de la situació de la pandèmia per Còvid-19, abans de l'inici del curs i adjuntant les corresponents esmenes sempre que hi hagi una modificació substancial en la gestió del servei provocada per la situació d'emergència per Còvid-19.

TERCER. INFORMAR a SERVEIS EDUCATIUS CAVALL DE CARTRÓ, que resta obligat al compliment (tant en l'Escola Bressol Municipal La Roca "Les Orenetes", com en l'Escola Bressol Municipal La Roca), de totes i cadascuna de les instruccions, ordres i resta de normativa associada a la prevenció de la Còvid-19 per a les escoles Bressol/Llars d'infants, per poder seguir prestant el servei.

QUART.- REMETRE la documentació que es presenti per l'empresa gestora del servei, Serveis Educatius Cavall de Cartró SL, a la inspecció educativa i al departament d'educació, als efectes escaients.

CINQUÈ.- COMUNICAR al departament d'educació la reobertura, als efectes escaients.

SISÈ.- NOTIFICAR aquesta resolució a les persones interessades.

SETÈ.- COMUNICAR aquest a l'Àrea de Serveis i Atenció a les Persones, l'Àrea d'Obres i Serveis i a la Intervenció municipal i Serveis Econòmics d'aquests acords als efectes oportuns.

VUITÈ.- RATIFICAR aquest acord per part del ple municipal de la corporació, en la pròxima sessió que es celebri."

Aquesta Resolució núm. 1050/2020, de 20 d'agost, va ser ratificat per acord del Ple en sessió celebrada el dia 24 de setembre de 2020.

8.- Vist l'informe jurídic emès en data 21 d'agost de 2020, respecte les despeses que poden ser objecte d'indemnització al contractista com a conseqüència de la suspensió del contracte de serveis per a la gestió de les escoles bressol de la Roca del Vallès del LOT 1 (Servei d'escola bressol municipal La Roca "Les Orenetes") i del LOT 2 (Servei d'escola bressol municipal "La Torreta).

9.- Vist l'informe de la tècnica d'educació emès en data 3 de desembre de 2020, el qual es transcriu tot seguit:

"INFORME TÈCNIC sobre la PROPOSTA DE PAGAMENT DE LA INDEMNITZACIÓ PROVISIONAL I PARCIAL DELS DANYS I PERJUDICIS

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/abis/di/ax/di/axabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabisini=027
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





PROVOCATS PER LA SUSPENSÍO DEL CONTRACTE PER LA IMPOSSIBILITAT DE LA PRESTACÍO DEL SERVEI DE GESTÍO DE LES ESCOLES BRESSOL MUNICIPAL COM A CONSEQÜÈNCIA DE LA SITUACÍO DE CRISI SANITÀRIA PER LA PANDÈMIA PER CÒVID-19

Tenint en compte l'informe previ emès per la tècnica sotasignada de data 30 de juliol de 2020 en el qual es relacionaven els conceptes que l'empresa SERVEIS EDUCATIUS CAVALL DE CARTRÓ, SL havia presentat per a ser indemnitzats per l'assumpte de referència i aclarits els dubtes legals al respecte d'algunes despeses que presentava l'empresa com a indemnitzables, amb el corresponent informe de data 21 d'agost de 2020 de la tècnica d'Administració General adscrita a l'àrea de serveis jurídics al respecte de la indemnització per danys i perjudicis a l'empresa SERVEIS EDUCATIUS CAVALL DE CARTRÓ, SL, del qual es reproduïx parcialment i literal el següent:

“Per l'exposat les despeses que poden ser objecte d'indemnització son les següents:

1º Los gastos salariales que efectivamente hubiera abonado el contratista al personal que figurara adscrito con fecha 14 de marzo de 2020 a la ejecución ordinaria del contrato, durante el período de suspensión.

2.º Los gastos por mantenimiento de la garantía definitiva, relativos al período de suspensión del contrato.

3.º Los gastos de alquileres o costes de mantenimiento de maquinaria, instalaciones y equipos relativos al periodo de suspensión del contrato, adscritos directamente a la ejecución del contrato, siempre que el contratista acredite que estos medios no pudieron ser empleados para otros fines distintos durante la suspensión del contrato.

4.º Los gastos correspondientes a las pólizas de seguro previstas en el pliego y vinculadas al objeto del contrato que hayan sido suscritas por el contratista y estén vigentes en el momento de la suspensión del contrato.

Una vegada examinat el compte d'explotació presentat per l'empresa, es dedueix que únicament podrien esser objecte d'indemnització, les següents despeses, per aplicació del reproduït art. 34.1 del Reial Decret Llei 8/2020, de 17 de març, de mesures urgents extraordinàries per a fer front a l'impacte

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/abis/di/arx/di/xabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabisini=027
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





econòmic i social del COVID-19, modificat pel Reial Decret Llei 11/2020, de 31 de març:

1.- Despeses salarials:

- a) La suspensió del contracte suposa fer front a les següents despeses, sense haver obtingut cap ingrés. És detalla el compte d'explotació del període de suspensió de l'EBM Les Orenetes (Lot 1) amb informació mensual:

DESPESES					
Personal Docent	10.270,68 €	20.541,36 €	20.541,36 €	10.270,68 €	61.624,07 €
Directora	1.211,03 €	2.422,06 €	2.422,06 €	1.211,03 €	
Mestre/a	1.181,90 €	2.363,79 €	2.363,79 €	1.181,90 €	
Mestre/a	1.202,66 €	2.405,32 €	2.405,32 €	1.202,66 €	
Educador/a	1.201,44 €	2.402,88 €	2.402,88 €	1.201,44 €	
Educador/a	1.162,35 €	2.324,70 €	2.324,70 €	1.162,35 €	
Educador/a	1.182,76 €	2.365,52 €	2.365,52 €	1.182,76 €	
Educador/a	1.162,35 €	2.324,70 €	2.324,70 €	1.162,35 €	
Educador/a (Baixa IT)	419,19 €	838,37 €	838,37 €	419,19 €	
Educador/a (Cobreix Baixa IT)	773,50 €	1.547,00 €	1.547,00 €	773,50 €	
Educador/a	773,50 €	1.547,00 €	1.547,00 €	773,50 €	
Personal no Docent	1.308,80 €	2.617,59 €	2.617,59 €	1.308,80 €	7.852,77 €
Netejadora	464,87 €	929,73 €	929,73 €	464,87 €	
Cuquera	843,93 €	1.687,86 €	1.687,86 €	843,93 €	

- b) La suspensió del contracte suposa fer front a les següents despeses, sense haver obtingut cap ingrés. És detalla el compte d'explotació del període de suspensió de l'EBM La Torreta (Lot 2) amb informació mensual:

DESPESES					
Personal Docent	4.433,69 €	8.867,39 €	7.570,78 €	4.433,69 €	25.305,56 €
Directora	1.296,61 €	2.593,21 €	1.296,61 €	1.296,61 €	
Educador/a	816,59 €	1.633,17 €	1.633,17 €	816,59 €	
Educador/a	773,50 €	1.547,00 €	1.547,00 €	773,50 €	
Educador/a	773,50 €	1.547,00 €	1.547,00 €	773,50 €	
Educador/a	773,50 €	1.547,00 €	1.547,00 €	773,50 €	
Personal no Docent	478,48 €	956,96 €	956,96 €	478,48 €	2.870,89 €
Netejadora	478,48 €	956,96 €	956,96 €	478,48 €	

En relació al % d'aplicació a les depeses de personal s'informa que les mateixes no poden ser objecte de negociació, atès que la normativa COVID ho configura com a un dret del contractista amb caràcter "imperatiu", entenent per tant, que no es podria encabir dins de l'article 34 de la LCSP relatiu a la "llibertat de pactes", considerant que seria contrari a l'ordenament jurídic, per contradir la normativa especial en aquesta matèria.

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.absisccloud.com/absis/di/arx/di/absaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





2) La clàusula 7 del PPT, que regeix la present contractació, estableix:

“Responsabilitat normativa del contractista

El contractista ha de complir totes les disposicions vigent en matèria fiscal, administrativa i laboral, de Seguretat Social, de prevenció de riscos laborals i de seguretat i salut laboral, això com la normativa interna del sector que recull l'objecte del contracte. L'incompliment d'aquestes obligacions per part del contractista o la infracció de les disposicions vigents sobre seguretat per part del personal tècnic designat per ella, no implica cap responsabilitat per part de l'ajuntament.

El contractista és responsable de les faltes comeses pel seu personal durant la prestació del servei i està obligada a reparar-les, sense perjudici de les sancions que corresponguin a cada cas concret. Així mateix, haurà de contractar les pòlisses d'assegurances necessàries per cobrir plenament qualsevol contingència.”

Per l'exposat, podrien ser objecte d'indemnització en aquest apartat:

- a) La suspensió del contracte suposa fer front a les següents despeses, sense haver obtingut cap ingrés. És detalla el compte d'explotació del període de suspensió de l'**EBM Les Orenetes (Lot 1)** amb informació mensual:

Assegurances	- €	93,67 €	93,67 €	93,67 €	281,02 €
Assegurances responsabilitat civil		56,17 €	56,17 €		
Assegurances accidents		37,50 €	37,50 €		

- b) La suspensió del contracte suposa fer front a les següents despeses, sense haver obtingut cap ingrés. És detalla el compte d'explotació del període de suspensió de l'**EBM La Torreta (Lot 2)** amb informació mensual:

Assegurances	- €	410,28 €	410,28 €	- €	820,56 €
Assegurances responsabilitat civil		37,45 €	37,45 €		

La resta de despeses no podran ser objecte d'indemnització, llevat que es

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.absisccloud.com/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





trobin compreses en qualsevol dels supòsits que s'acaben de ressenyar, atès que el precepte estableix un supòsits taxats que no poden ser objecte d'ampliació, considerant tan mateix, que exclou concretament l'aplicació de l'article 208 apartat segon a) de la pròpia LCSP.

En aquest sentit, la circular 2/2020 de 8 d'abril de la direcció general de contractació de govern d'Aragó a dir el següent:

3.4) En caso de que el órgano de contratación aprecie la imposibilidad de ejecución del contrato y el derecho a la indemnización de daños y perjuicios, los conceptos indemnizables de daños y perjuicios sufridos durante ese periodo son únicamente los previstos en el apartado segundo del artículo 34.1, no todos aquellos previstos en el art. 208.2.a) de la LCSP, que no es aplicable (como tampoco es aplicable el art. 220 del R. D. Legislativo 3/2011). “

A més cal afegir que, totes les despeses que hagin d'esser objecte d'indemnització, d'acord amb allò establert a l'article 34.1 del RDL 8/2020 de 17 de març, hauran d'esser efectives, fet que implica, la seva prèvia justificació. En aquest sentit, tan mateix, ja es va informar en data 06 d'abril de 2020 el següent:

“Per últim cal afegir en aquest punt que, el tenor literal de l'article 34 del RDLL 8/2020 estableix que el danys i perjudicis seran els que es produeixin durant el període de suspensió del contracte i que la justificació ha de ser prèvia al pagament, per la qual cosa, abans de fer el pagament de la indemnització que en el seu cas procedeixi, s'ha de fer la corresponent sol·licitud per part del contractista, adjuntant la justificació dels danys i perjudicis soferts, la seva quantificació i per últim, la documentació acreditativa, tal i com ja s'havia apuntat en aquest informe.

Ara bé, altra qüestió és si, aquesta indemnització ha de ser total o pot ser parcial (mensual), atès que la norma no ha previst si la duració de l'estat d'alarma s'allarga més enllà d'un mes.

En aquest sentit una interpretació flexible del precepte, conduiria a pensar que el contractista pot sol·licitar un pagament provisional i parcial, amb una primera previsió de danys, a càrrec de la determinació final dels danys. Tot això, considerant que la finalitat última o motivadora de la norma, en aquest aspecte, és protegir als treballadors i el

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/absis/di/ax/di/axabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





manteniment dels seus llocs de treball, així com tractar de pal·liar els problemes de liquiditat de les empreses.”

QUART. Pagament a compte:

En quant al pagament parcial de la indemnització, cal afegir ara, que, el paràgraf primer de l'article 34 del RDL 8/2020 de 17 de març va ser objecte de modificació per la disposició final novena del RDL 17/2020 de 5 de maig, quedant redactat en relació a aquest assumpte, de la següent forma:

“En los contratos de servicios y de suministros de prestación sucesiva que hayan quedado suspendidos conforme a lo previsto en este apartado, el órgano de contratación podrá conceder a instancia del contratista un anticipo a cuenta del importe estimado de la indemnización que corresponda. El abono del anticipo podrá realizarse en un solo pago o mediante pagos periódicos. Posteriormente, el importe anticipado se descontará de la liquidación del contrato. El órgano de contratación podrá exigir para efectuar el anticipo que el mismo se asegure mediante cualquiera de las formas de garantía previstas en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.”

Per la qual cosa, si la empresa ha sol·licitat un pagament parcial a compte de la indemnització final, s'haurà de valorar per part de l'òrgan de contractació i a proposta de la responsable del contracte, si procedeix la seva assegurança mitjançant l'aportació de la corresponent garantia.

CINQUÈ.- Mitjans d'acreditació:

Pel que fa als mitjans d'acreditació cal considerar que la normativa COVID no fa esment a la forma d'acreditació, per la qual cosa s'ha d'informar per part de la intervenció els mitjans d'acreditació que siguin adients i que en el seu cas, es trobin establerts a la normativa pressupostària, així com a las bases d'execució del pressupost als efectes escaients.

En aquesta línia cal fer esment a l'article nº1 de la secció d'informe de jurisprudència de l'editorial “La LEY”, que ve a dir el següent:

“B) PRUEBA DE LOS PERJUICIOS

El derecho a la indemnización del contratista, que por causa de la suspensión se le reconoce legalmente, tiene teóricamente una justificación clara por cuanto parece evidente que la suspensión de una obra contratada por un determinado precio produce unos mayores costes que tiene que soportar el contratista, toda vez que debe alargarse el tiempo en que han de finalizarse las prestaciones según el

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/absis/di/arx/di/absaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





contrato estipulado. De ahí que, aunque la obra esté paralizada, se producen unos gastos adicionales a cargo de aquel que debe soportar hasta tanto no se continúe la ejecución pactada, por lo que tal sobre coste debe serle indemnizado para no provocar un desequilibrio económico.

Ahora bien, la vigente regulación que impone el deber de indemnizar al contratista por causa de la suspensión del contrato acordada por la Administración (artículo 203.1 de la Ley 30/2007 (LA LEY 10868/2007)), así como los preceptos legales anteriores que regían sobre esta materia, condicionan la indemnización a la existencia de perjuicios “efectivamente sufridos”. Exigencia que ha de sujetarse, al igual que sucede con el resto de indemnizaciones debidas al contratista por incumplimientos contractuales u otras circunstancias imputables la Administración, a los criterios generales que la doctrina jurisprudencial establece para el requisito de la efectividad del daño a efectos de responsabilidad patrimonial de la Administración Pública. Así, en la STS de 16 de febrero de 2001 se indica que la apreciación del resultado lesivo requiere una prueba efectiva de que, como consecuencia de la actuación imputable a la Administración contratante, el contratista ha sufrido un real quebranto en su esfera patrimonial que no tenga la obligación de soportar, bien por la vía del daño emergente o por la del lucro cesante. Prueba cuya carga incumbirá a dicho contratista que invoque haber experimentado el daño. Matizándose, en cuanto al lucro cesante, que no basta la desaparición de una abstracta o teórica posibilidad de ganancia, sino una acreditación adecuada de la pérdida de un beneficio económico, como consecuencia de la actuación administrativa, que constituía para él una concreta y segura expectativa. Por lo que, en definitiva, han de quedar excluidos los perjuicios no suficientemente verificados, así como los eventuales, posibles o futuros.

A efectos de dilucidar qué comprende el término “perjuicios efectivamente sufridos”, la jurisprudencia estima que constituye un numerus apertus, lo que significa que en principio no existe limitación conceptual de los daños y perjuicios indemnizables, siempre que se acrediten como real y verdaderamente producidos y que los mismos tengan lugar a consecuencia de la suspensión. Señalando las SSTS de 3 de noviembre de 2004 y de 2 y 24 de abril de 2008 que es a los órganos jurisdiccionales de instancia, como titulares soberanos de la valoración de la prueba, a quienes corresponde considerar los argumentos esgrimidos y los elementos probatorios expuestos a fin de justificar el daño, sin que dicha valoración del tribunal de instancia pueda ser contradicha en casación, salvo error patente, arbitrariedad o vulneración de las reglas de la prueba tasada.

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.absisccloud.com/absis/di/ax/di/axabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





Como supuestos concretos de perjuicios no debidamente acreditados, la STS de 5 de diciembre de 1996 se refiere a un caso de suspensión de la obra antes de su inicio, y confirma la sentencia apelada que había rechazado la indemnización por daños reclamada por el contratista, por cuanto éste se limitó a aportar, como demostración del perjuicio, una relación del personal comprometido para la ejecución de la obra y otra de maquinaria para el mismo fin, pero sin probar la realización de gastos a que dichas relaciones se referían, ni mucho menos que fuera necesario realizarlos antes del inicio de la ejecución. De ahí que, a juicio de la sentencia, las pruebas aportadas aludieran a perjuicios susceptibles de ser producidos por la suspensión de unas obras ya iniciadas. Situación que no es la que concurría en el caso debatido, habida cuenta que la suspensión fue producto de la inviabilidad del proyecto por falta de la disponibilidad de los terrenos, tal como se hizo constar en el acta de comprobación del replanteo. Por lo tanto, si ese impedimento se conocía antes del levantamiento del acta, lo lógico es que no se hubiera hecho ningún preparativo para la iniciación de las obras.

La STS de 1 de julio de 2009, por su parte, enjuicia un supuesto en el que las obras contratadas sufrieron sucesivas paralizaciones parciales en su ejecución. Y las pruebas incorporadas, dirigidas a verificar el perjuicio ocasionado al contratista, consistían en una mera cuantificación global de los daños en función de los meses de retraso causados por la suspensión de la obra, lo que se hacía mediante un prorrateo mensual de los gastos derivados del mantenimiento de maquinaria. Forma de acreditación que, a juicio de la sentencia, adolecía del necesario rigor formal, entre otras cosas porque, tal como constaba en diversos informes, la citada maquinaria fue igualmente utilizada en ámbitos de la obra no afectados por las suspensiones parciales.”

Per últim cal indicar que la circular 2/2020 de 8 d'abril de la direcció general de contractació de govern d'Aragó, va fer la següent interpretació:

“ SEGUNDA. SUSPENSIÓN DE LOS CONTRATOS PÚBLICOS DE SERVICIOS Y SUMINISTROS DE PRESTACIÓN SUCESIVA (ART. 34.1, APARTADOS PRIMERO A CUARTO RDL 8/2020).

(...)

3.2) A pesar de la anómala ubicación sistemática del apartado final del

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/absis/di/arx/di/absaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





artículo 34.3 del RDL 8/2020, atendiendo no sólo a la literalidad del precepto que dice textualmente que “el reconocimiento del derecho a las indemnizaciones y al resarcimiento de daños y perjuicios que se contempla en este artículo” (no dice, en este apartado tercero), incluso atendiendo al criterio de aplicación analógica, porque en ambos casos se trata de condiciones contractuales aplicables con carácter general a todo tipo de contratos públicos, para el reconocimiento del derecho a las indemnizaciones de daños es requisito previo imprescindible la acreditación de dos condiciones:

a) Que el contratista principal, los subcontratistas, proveedores y suministradores que hubiera contratado para la ejecución del contrato estuvieran al corriente del cumplimiento de sus obligaciones laborales y sociales, a fecha 14 de marzo de 2020.

b) Que el contratista principal estuviera al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones de pago a sus subcontratistas y suministradores en los términos previstos en los artículos 216 y 217 de la LCSP, a fecha 14 de marzo de 2020.

(...)”

Per la qual cosa, l'esmentada documentació haurà d'esser objecte del pertinent requeriment, tanmateix, amb caràcter previ al pagament de la corresponent indemnització.”

Per tot l'exposat, s'informa per tal que es procedeixi a la tramitació del pagament de la indemnització provisional i parcial a l'empresa SERVEIS EDUCATIUS CAVALL DE CARTRÓ, SL, així com que es requereixi la documentació que calgui i la Intervenció Municipal i/o Serveis Jurídics informi a l'òrgan competent sobre les consideracions a continuació exposades:

INFORMO sobre la PROPOSTA DE PAGAMENT a l'empresa SERVEIS EDUCATIUS CAVAVLL DE CARTRÓ, SL dels pagament de les despeses salarials justificades documentalment, per un import total de **95.092,70€** com a reconeixement d'indemnització provisional i parcial dels danys i perjudicis, atès que es refereix al període de suspensió total, i restarà conèixer els danys i perjudicis relatius a la suspensió parcial del període posterior per valorar la indemnització total i definitiva, així com el possible pagament de les altres despeses que no són de personal i no acreditades a data d'avui.

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/absis/di/arx/di/absweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





LOT 1 EB La Roca "Les Orenetes"	Despeses laborals acreditades/justificades documentalment
març (2a q)	11.852,76 €
abril	22.902,32 €
maig	22.910,32 €
juny (1a q)	11.465,70 €
Total,	69.131,09 €

LOT 2 EB La Torreta	Despeses laborals acreditades/justificades documentalment
març (2a q)	4.344,58 €
abril	8.643,66 €
maig	8.643,66 €
juny (1a q)	4.329,71 €
Total,	25.961,61 €

SOL·LICITO QUE ES REQUEIXI a l'empresa SERVEIS EDUCATIUS CAVALL DE CARTRÓ, SL que presentin la documentació justificativa/acreditativa de les altres despeses que queden pendents de liquidar per manca de documentació justificativa:

- Despeses de *renting* impressora
- Despeses de les assegurances

INFORMO QUE CAL SUPEDITAR el pagament a que l'empresa SERVEIS EDUCATIUS CAVALL DE CARTRÓ, SL presenti la documentació acreditativa

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.absisccloud.com/absis/di/arx/di/xabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





relacionada en l'informe jurídic, sense perjudici que per part de la intervenció cregui convenient requerir-ne d'altres, tal i com s'especifica en l'informe jurídic a l'apartat "Cinquè. Mitjans d'acreditació":

a) Que el contractista principal, els subcontractistes, proveïdors i subministradors que hagués contractat per a l'execució del contracte estiguessin al corrent del compliment de les obligacions laborals i socials, a data 14 de març de 2020.

b) Que el contractista principal estigués al corrent en el compliment de les seves obligacions de pagament als seus subcontractistes i subministradors en els termes previstos en els articles 216 i 217 de la LCSP, a data 14 de març de 2020.

SOL·LICITO ASSISTÈNCIA A LA INTERVENCIÓ MUNICIPAL per tal que determini, amb el seu superior coneixement, sobre si procedeix assegurar aquest pagament parcial amb l'aportació d'una garantia, com s'especifica en l'informe jurídic de referència i en tot cas, informar a l'òrgan de contractació de la necessitat d'aquesta garantia.

La tècnica sotassignada emet el present informe, amb caràcter d'urgència a petició del regidor d'Educació i un cop finalitzades altres tasques urgents encarregades amb anterioritat i salvant superior criteri fonamentat en dret."

10.- L'article 34 del RDL 8/2020, de 17 de març, de mesures urgents extraordinàries per a fer front a l'impacte econòmic i social del COVID-19, modificat pel Reial Decret Llei 11/2020, de 31 de març, estableix les despeses que poden ser objecte d'indemnització:

- Despeses salarials.
- Despeses per manteniment de la garantia definitiva, tot i que no s'identifiquen a cap dels lots.
- Despeses de arrendaments i manteniment de maquinària, instal·lacions i equips, sempre que s'acrediti que els mateixos no han estat utilitzats per altres fins.
- Despeses d'assegurances previstes als plecs i vinculades a l'objecte del contracte, que hi siguin vigents en el moment de suspensió del contracte.

D'acord amb la documentació que consta en l'expedient, totes les despeses que hagin d'esser objecte d'indemnització, d'acord amb allò establert a l'article

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/absis/di/arx/di/absaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





34.1 del RDL 8/2020 de 17 de març, esmentat, la justificació serà prèvia al pagament.

11.- Els pagaments en bestreta de les indemnitzacions tenen com a finalitat principal garantir els llocs de treball adscrits al contracte que es suspengui, i per això. l'art. 3 DLL 8/2020 estableix que la suspensió total o parcial dels contractes regulada anteriorment no pot constituir motiu per aplicar ERTO o ERO. Per tal de garantir aquesta finalitat, s'estableix que els contractistes que sol·licitin l'aplicació d'un expedient de regulació d'ocupació (inclosos els temporals) que afecti els llocs de treball adscrits als contractes suspesos ho haurà de comunicar immediatament a l'òrgan contractant que acordarà la suspensió del pagament a compte. La manca de comunicació per part del contractista comportarà la imposició de penalitats.

12.- Pel que fa als mitjans d'acreditació cal considerar que la normativa COVID no fa esment a la forma d'acreditació, per la qual cosa s'ha d'informar per part de la intervenció els mitjans d'acreditació que siguin adients i que en el seu cas, es trobin establerts a la normativa pressupostària, així com a las bases d'execució del pressupost als efectes escaients.

13.- Vist l'informe emès per part de la Intervenció de data 20 de desembre de 2020, el qual es transcriu tot seguit:

"INFORME D'INTERVENCIÓ LIMITADA PRÈVIA DE REQUISITS BÀSICS DE CONFORMITAT AMB OBSERVACIONS

ANTECEDENTS

1. **Número d'expedient:** 2020/1375 - Indemnitzacio parcial contracte escola bressol suspensio covid-19
2. **Modalitat de la despesa i tipus d'expedient:** Àrea de contractació, contractes patrimonials i privats, i responsabilitat patrimonial, Expedients de concessió de servei, Indemnització a favor del contractista (2.8.10)
3. **Fase de la despesa:** ADO
4. **Import de la fase de la despesa:** 156.719,39 €
5. **Aplicació pressupostària:** 08- 323- 22710 CONTRACTE GESTIÓ ESCOLES BRESSOL
6. **Òrgan competent:** Ple

FONAMENTS JURÍDICS

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/abis/di/arx/di/arxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabisini=027
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





1. Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL).
2. Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local.
3. Acord de Ple de la Diputació de Girona de data 20 de març de 2018 pel que s'aproven els requisits bàsics de fiscalització i intervenció limitada prèvia per a despeses i obligacions, aplicable als ens locals que s'adhereixin al Servei d'Assistència en l'Exercici del Control Intern dels Ens Locals de la província de Girona.
4. Acord de Ple de de l'Ajuntament de La Roca del Vallès de 23 de maig de 2019 pel qual s'aprova l'adhesió a l'acord adoptat per la Diputació de Girona, en sessió plenària de 20 de març de 2018 i publicat al BOP núm. 70 de 11 d'abril de 2018, referent a l'aprovació dels requisits bàsics del règim de fiscalització i intervenció limitada prèvia aplicable als ens locals que s'adhereixin al Servei d'Assistència en l'Exercici del Control Intern.

INFORMO

Que atenent al que disposa la normativa exposada i a la vista de la documentació inclosa a l'expedient, es fiscalitzen els següents requisits bàsics d'acord amb la naturalesa de l'expedient, en el benentès que l'exercici de la fiscalització prèvia és limitat i que s'han revisat exclusivament els requisits establerts a l'acord de Ple de la Diputació de Girona data 20 de març de 2018, amb el resultat següent:

Requisits fiscalitzats de conformitat:

- Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa. (Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL)
- Que la despesa es genera per un òrgan competent. (Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL)
- Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament. (Art. 19.a) RD 424/2017)

Requisits que, d'acord amb la naturalesa de l'expedient i/o en aquesta fase del procediment no procedeix la seva revisió:

- En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents. (Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL)

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/abis/di/ax/di/axabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





- Que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o altra causa del reconeixement. (Art. 19.b) RD 424/2017)
- Que s'ha comprovat l'efectiva o conforme realització de l'obra, servei, subministrament o despesa. (Art. 19.c) RD 424/2017)
- En tractar-se de despeses susceptibles d'intervenció de la comprovació material de la inversió, que consta l'acta de recepció que acredita la mateixa. (Art. 19.c) i 20 RD 424/2017 DA 3ª L 9/2017)

CONCLUSIÓ

Es fiscalitza de CONFORMITAT l'expedient de referència en aquesta fase del procediment en els termes i condicions descrits anteriorment.

Igualment, d'acord amb la facultat que confereix a aquesta intervenció la normativa indicada, es formulen les observacions següents, sense que tinguin, en cap cas, efectes suspensius en la tramitació de l'expedient:

- En relació a les bases d'execució de l'ajuntament de la Roca del Vallès cal fer les següents observacions:

Article 42.- Excepcions a l'existència de factures pel reconeixement d'obligacions

Amb caràcter general, i sense perjudici d'allò establert al Reial decret 1496/2003, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel que es regulen les obligacions de facturació i les modificacions introduïdes pel Reial decret 1789/2010, de 30 de desembre, la factura serveix de justificant per la tramitació de l'obligació, però en els següents casos quedarà substituïda per:

- Quilometratge: Full de dietes i desplaçaments.
- Bestretes reintegrables al personal que no es formalitzen amb nòmina mensual: Sol·licitud dels interessats acompanyada de l'informe de l'Oficina de Recursos Humans de l'Ajuntament de La Roca del Vallès.
- Assistència a concursos i tribunals de selecció de personal.
- Despeses d'inscripcions a cursos, congressos o seminaris.
- **Indemnitzacions: Còpia de la sentència o de la resolució.**
- Assegurança: Còpia de la pòlissa o nata de càrrec de la corredoria.
- Subvencions: Certificat de l'acord de la concessió.

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/absis/di/arx/diariabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





Per la qual cosa , no cal presentar factura per tal de procedir al reconeixement d'obligacions de les indemnitzacions que hagi d'efectuar l'ajuntament. El document acreditatiu del Reconeixement de l'obligació, serà la sentència o la corresponent resolució.

En el cas que ens ocupa, aquesta intervenció entén que per tal de procedir al reconeixement de l'obligació, només caldria el Reconeixement per part de l'òrgan competent, en aquest cas, el ple de la corporació, no obstant però abans s'haurà d'acreditar que es compleixen els requisits establerts a la normativa escaient.

En aquest sentit hem remeto a l'informe jurídic obrant a l'expedient que estableix concretament que amb caràcter previ al Reconeixement de la indemnització el contractista haurà d'acreditar de forma "fefaent" unes determinades qüestions.

Es per això que la tècnica proposa el pagament de les indemnitzacions a compt.e condicionat a la presentació de la corresponent documentació no obstant però s'ha d'entendre que aquesta condició només podria recaure sobre el Reconeixement de la obligació als efectes de donar ple compliment a la normativa escaient.

D'altra banda, segons informe tècnic obrant a l'expedient 2020/5499 de data 15 de desembre de 2020, existeixen a la comptabilitat compromisos de despesa que calen alliberar de la partida 08-323-22710, concretament:

- **AD numero 220200003191 amb un import inicial de 161.752:**

1. El text descriptiu d'aquesta operació detalla que es tracta d'una operació per tal de garantir el contracte de l'escola bressol del gener al juliol de 2020 del Lot 1 "Les orenetes". Aquest import coincideix amb el preu que ha d'abonar l'ajuntament per al període 01-07 de cada exercici, segons hi consta a l'expedient de licitació amb núm 2018/3816, fase adjudicació.
2. Existeix un Saldo a l'AD numero 220200003191 per import total de 134.476,25 euros.
3. La tècnica demana alliberar sobre aquesta AD un import de 63.004, 07€, per la qual cosa, el saldo resultant una vegada efectuada l'esmentada operació serà de 71.472,25 €. En aquest sentit aquesta intervenció entén que l'import a alliberar hauria d'esser per la totalitat del compromís atès que es tracten de despeses que no s'executaran, per la qual cosa aquesta intervenció proposa l'alliberament de la totalitat del saldo això es: **els 134.476,25 euros.**

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/abis/di/ax/di/axabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabisini=027
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





• **AD numero 2202020031 92 amb un import inicial de 98.317,14:**

1. El text descriptiu d'aquesta operació detalla que es tracta d'una operació per tal de garantir el contracte de l'escola bressol del gener al juliol de 2020 del Lot 2 "La Torreta". Existeix un saldo a la mateixa per import de 76.185,20€. Aquest import coincideix amb el preu que ha d'abonar l'ajuntament per al període 01-07 de cada exercici, segons hi conta a l'expedient de licitació amb núm 2018/3816, fase adjudicació.
 2. Es demana alliberar un import sobre aquesta AD de 32.334,96€, per la qual cosa el saldo resultant una vegada efectuada l'esmentada operació serà de 65.982,18 €. En aquest sentit aquesta intervenció entén que l'import a alliberar hauria d'esser per la totalitat del compromís atès que es tracten de despeses que no s'executaran, per la qual cosa aquesta intervenció proposa l'alliberament de la totalitat del saldo això es: **els 76.185,20 euros.**
- S'ha de tenir en compte que mitjançant expedient 2020/5128 s'ha disposat una despesa per import de 86.364,93 € que correspon a la despesa obligatòria que ha d'assumir l'ajuntament per tal de fer front a la retribució del contracte per a la gestió de les escoles bressol, LOT 1 les orenetes, per al període comprès de setembre a desembre de 2020.
 - Tan mateix correspon efectuar la comptabilització de un compromís "AD" per import de 56.181,23 € que correspon a la despesa obligatòria que ha d'assumir l'ajuntament per tal de fer front a la retribució del contracte per a la gestió de les escoles bressol, LOT 2 la Torreta, per al període comprès de setembre a desembre de 2020.
 - Així les coses el saldo resultant com a conseqüència de les anteriors operacions a la partida 08-323-22710 per a la gestió de les escoles Bressols Municipals seria de 15.463,06 a data 20 de desembre de 2020.
 - Amb l'alliberament de la suma dels saldos de les AD numero 220200003191 i numero 2202020031 92 es reposaria crèdit a la partida per un import de **210.661,45 €**, crèdit suficient per tal d'assumir la indemnització que es pretén impulsar en aquest expedient.

Per tot l'exposat es formula la següent proposta de resolució en relació a la part econòmica de l'acord:

PRIMER.- ALLIBERAR el crèdit no consumit dels documents comptables següents (partida pressupostària de l'Ajuntament de la Roca del Vallès 08-323-22710 per a l'exercici 2020), amb uns saldos totals de 210.661,45€ (134.476,25 € +76.185,20 €) i que responen als crèdits compromesos per a l'execució del

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/abis/di/di/ax/di/axabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabisini=027
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





contracte de gestió de les escoles bressol municipals LOT 1 i 2 per al període comprès de gener a juliol de 2020 :

1. AD numero 22020003191

Saldo: 134.476,25 €

2. AD numero 2202020031 92

Saldo: 76.185,20 €

SEGON.- AUTORITZAR, DISPOSAR I RECONÈIXER l'obligació de la despesa, d'import total de 95.092,7€ , com a reconeixement d'indemnització provisional i parcial dels danys i perjudicis referits **al període de suspensió total** del contracte per a la gestió de les escoles Bressol municipals LOT 1 i LOT 2, com a conseqüència de la crisi sanitària produïda per el COVID-19, a compte de la indemnització total i definitiva, en l'aplicació pressupostària codificada amb el número 08 323 22710 – Contracte de gestió de les escoles bressol, del Pressupost de despeses del Pressupost General de l'Ajuntament de La Roca del Vallès per a l'any 2020, a favor de la mercantil Escola Bressol del Bosc, SCCL., amb CIF número F63240360.

TERCER.- SUPEDITAR EL RECONeixEMENT ANTERIOR, a la presentació, per part del titular, de la següent documentació administrativa:

a)Que el contractista principal, els subcontractistes, proveïdors i subministradors que hagués contractat per a l'execució del contracte estiguessin al corrent del compliment de les obligacions laborals i socials, a data 14 de març de 2020.

b)Que el contractista principal estigués al corrent en el compliment de les seves obligacions de pagament als seus subcontractistes i subministradors en els termes previstos en els articles 216 i 217 de la LCSP, a data 14 de març de 2020.

QUART.- AUTORITZAR, DISPOSAR I RECONÈIXER l'obligació de la despesa, d'import total de 61.626,69 €, com a reconeixement d'indemnització provisional dels danys i perjudicis referits **al període d'aixecament parcial** de la suspensió total del contracte per a la gestió de les escoles Bressol municipals LOT 1 i LOT 2, com a conseqüència de la crisi sanitària produïda per el COVID-19, a compte de la indemnització total i definitiva d'ambdós períodes de suspensió, en l'aplicació pressupostària codificada amb el número 08 323 22710 – Contracte de gestió de les escoles bressol, del Pressupost de despeses del Pressupost General de l'Ajuntament de La Roca del Vallès per a l'any 2020, a favor de la mercantil Escola Bressol del Bosc, SCCL., amb CIF número F63240360.

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/absis/di/arx/di/xabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





CINQUÈ.- SUPEDITAR EL RECONeixEMENT ANTERIOR, a la presentació, per part del titular, de la següent documentació administrativa

1. Nòmines del personal docent i del personal no docent, així com el cost laboral del citat personal corresponent al període a indemnitzar.

2. Que el contractista principal, els subcontractistes, proveïdors i subministradors que hagués contractat per a l'execució del contracte estiguessin al corrent del compliment de les obligacions laborals i socials, a data 14 de juny de 2020.

3. Que el contractista principal estigués al corrent en el compliment de les seves obligacions de pagament als seus subcontractistes i subministradors en els termes previstos en els articles 216 i 217 de la LCSP, a data 14 de juny de 2020.

SISÈ.- INSTAR a l'alcaldia per tal de que una vegada reconegudes les obligacions anteriors, s'efectuïn el pagaments corresponents.

SETÈ.- TRASLLADAR còpia de la resolució que adopti l'òrgan competent, a la mercantil Escola Bressol del Bosc, SCCL., amb CIF número F63240360, als efectes escaients

VUITÈ.- TRASLLADAR còpia de la resolució que adopti l'òrgan competent, a la Intervenció municipal, a la Tresoreria municipal i als Serveis Econòmics de l'Ajuntament de La Roca del Vallès, als efectes escaients.”

FONAMENTS DE DRET

PRIMER.- La Legislació aplicable és la següent:

1. Reial decret 463/2020, de 14 de març, pel qual es declara l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19.
2. El Reial decret 465/2020, de 17 de març, pel que es modifica el Reial decret 463/2020, de 14 de març, pel que es declara l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19.
3. Reial Decret 492/2020 de 24 d'abril pel qual es prorroga l'estat d'alarma declarat pel Reial decret 463/2020, de 14 de març, pel qual es declara l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/absis/di/ax/di/axabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





pel COVID-19, prèviament prorrogat per el Reial Decret 476/2020 de 27 de març i el Reial Decret 487/2020 de 10 d'abril.

4. L'article 34 i la disposició final vuitena del Reial Decret Llei 8/2020 de 17 de març, de mesures urgents extraordinàries per fer front a l'impacte econòmic i social del COVID-19 modificat pel Reial Decret Llei 11/2020, de 31 de març.
5. L' article 1 Decret-Llei 7/2020 (DLL 7/2020), de 17 de març, de mesures urgents en matèria de contractació pública, de salut i gestió de residus sanitaris, de transparència, de transport públic i en matèria tributària i econòmica, modificat pel Decret llei 8/2020, de 24 de març, de modificació parcial del Decret llei 7/2020, de 17 de març, de mesures urgents en matèria de contractació pública, de salut i gestió de residus sanitaris, de transparència, de transport públic i en matèria tributària i econòmica, i d'adopció d'altres mesures complementàries.
6. Reial Decret Llei 11/2020 (RDL 11/2020), que va modificar el Reial Decret Llei 8/2020, de 17 de març, de mesures urgents extraordinàries per a fer front a l'impacte econòmic i social del COVID-19.
7. La Resolució SLT/719/2020, de 12 de març de 2020, per la qual s'adopten mesures addicionals per a la prevenció i el control de la infecció pel SARS-CoV-2 es resol adoptar la mesura preventiva consistent en el tancament de tots els centres i serveis del Servei d'Educació de Catalunya, en qualsevol dels ensenyaments que l'integren d'acord amb l'article 51 de la Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació, i amb independència de la titularitat pública o privada del centre o servei i el seu sistema de finançament.
8. L'article 34.1 del Reial decret Llei 8/2020 de 17 de març, de mesures urgents extraordinàries per fer front a l'impacte econòmic i social del COVID-19, estableix que l'òrgan de contractació, a sol·licitud del contractista, es el que ha d'apreciar la impossible execució del contracte i declarar la suspensió d'aquest en el termini màxim de cinc dies naturals.
9. La disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 pel que fa a la competència del ple com a òrgan de contractació en aquest contracte.
10. Instruccions, ordres i resta de normativa emesa per la Generalitat de Catalunya, associada a la prevenció de la Còvid-19 per a les escoles bressol/llars d'infants per poder seguir prestant el servei a partir del 15 de

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/absis/di/arx/di/absweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





juny de 2020, d'acord amb el Pla d'obertura de centres educatius en fase 2, emès per part del Departament d'Educació.

Vist l'informe favorable de la Comissió Informativa, es proposa al Ple l'adopció del s acords següents:

PRIMER.- Estimar la sol·licitud presentada per l'empresa SERVEIS EDUCATIUS CAVALL DE CARTRÓ, SL, per un import de 95.092,70 euros, en concepte de bestreta de la indemnització que correspongui final en virtut de l'article 34 del RDL 8/2020 de 17 de març, esmentat, com a reconeixement d'indemnització provisional dels danys i perjudicis referits al període de la suspensió total del contracte, és a dir, del 14 de març de 2020 a 14 de juny de 2020, i a compte de la indemnització total i definitiva d'ambdós períodes de suspensió conseqüència del tancament total i parcial dels serveis per part de les autoritats competents, atesa la crisi sanitària provocada per la Còvid-19.

SEGON.- ALLIBERAR el crèdit no consumit dels documents comptables següents (partida pressupostària de l'Ajuntament de la Roca del Vallès 08-323-22710 per a l'exercici 2020), amb uns saldos totals de 210.661,45€ (134.476,25 € +76.185,20 €) i que responen als crèdits compromesos per a l'execució del contracte de gestió de les escoles bressol municipals LOT 1 i 2 per al període comprès de gener a juliol de 2020 :

1. AD numero 220200003191

Saldo: 134.476,25 €

2. AD numero 2202020031 92

Saldo: 76.185,20 €

TERCER.- AUTORITZAR, DISPOSAR I RECONÈIXER l'obligació de la despesa, d'import total de 95.092,7€ , com a reconeixement d'indemnització provisional i parcial dels danys i perjudicis referits **al període de suspensió total** del contracte per a la gestió de les escoles Bressol municipals LOT 1 i LOT 2, com a conseqüència de la crisi sanitària produïda per el COVID-19, a compte de la indemnització total i definitiva, en l'aplicació pressupostària codificada amb el número 08 323 22710 – Contracte de gestió de les escoles bressol, del Pressupost de despeses del Pressupost General de l'Ajuntament de La Roca del Vallès per a l'any 2020, a favor de la mercantil Escola Bressol del Bosc, SCCL., amb CIF número F63240360.

QUART.- SUPEDITAR EL RECONeixEMENT ANTERIOR, a la presentació, per part del titular, de la següent documentació administrativa:

a)Que el contractista principal, els subcontractistes, proveïdors i subministradors que hagués contractat per a l'execució del contracte

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/abis/di/ax/di/axabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





estiguessin al corrent del compliment de les obligacions laborals i socials, a data 14 de març de 2020.

b)Que el contractista principal estigués al corrent en el compliment de les seves obligacions de pagament als seus subcontractistes i subministradors en els termes previstos en els articles 216 i 217 de la LCSP, a data 14 de març de 2020.

CINQUÈ.- INSTAR a l'alcaldia per tal de que una vegada reconegudes les obligacions anteriors, s'efectuïn el pagaments corresponents.

SISÈ.- TRASLLADAR còpia de la resolució que adopti l'òrgan competent, a la mercantil Escola Bressol del Bosc, SCCL., amb CIF número F63240360, als efectes escaients

SETÈ.-TRASLLADAR còpia de la resolució que adopti l'òrgan competent, a la Intervenció municipal, a la Tresoreria municipal i als Serveis Econòmics de l'Ajuntament de La Roca del Vallès, als efectes escaients.”

Deliberacions:

Sr. Alcalde.- Gràcies. Doncs comencem el ple amb els punts de l'ordre del dia. La primera és la proposta d'indemnització per danys i perjudicis a l'empresa Serveis Educatius Cavall de Cartró, i la segona és del mateix sentit. Ens les explica el regidor Albert Bassa.

Sr. Bassa.- Sí, hola, bon dia. Gràcies, senyor alcalde. Doncs bé, és això. Bé, com ja sabeu, vam aprovar la suspensió del contracte de l'escola bressol a causa de la pandèmia, des del 13 de març fins al 15 de juny, que és la indemnització total, i a partir del 15 de juny es va fer un aixecament de la suspensió parcial, que arriba fins al 31 d'agost, que ja es va fer l'aixecament total, i portem a aprovació això, el pagament de les indemnitzacions que corresponen a aquests dos terminis.

Sr. Alcalde.- Molt bé. Algú té alguna cosa a dir en aquests dos punts? Evidentment, els passem a votació per separat, però l'explicació era la mateixa en els dos casos.

Fem la primera aprovació, si escau, del punt A.1. Passem a votació.

Votacions:

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.absiscloud.com/absis/di/arx/di/xabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





Aprovat per unanimitat

A.2- Proposta d'indemnització provisional i parcial per danys i perjudicis a l'empresa SERVEIS EDUCATIUS CAVALL DE CARTRÓ, SL, resultant de la suspensió parcial del contracte de serveis per a la gestió de les escoles bressol municipals de La Roca del Vallès – Lot 1 i Lot 2 -, formalitzat en data 22 d'agost de 2019, per impossibilitat parcial de la prestació total del Servei com a conseqüència de la crisi sanitària per la pandèmia per COVID-19, i Proposta de pagament

Es posa en consideració del ple el dictamen aprovat per la Comissió informativa general de 24 de desembre de 2020, amb el contingut següent:

1.- En data 12 de juny de 2020, l'Alcalde ha dictat la Resolució número 738 la part resolutiva del qual es transcriu tot seguit:

“PRIMER.- AIXECAR PARCIALMENT LA SUSPENSÍÓ del contracte de serveis, per a la gestió de les escoles bressol municipals de la Roca del Vallès lot 1 (Servei d'escola bressol municipal la Roca “Les Orenetes”) i lot 2 (Servei d'escola bressol municipal La Torreta) formalitzat amb Serveis Educatius Cavall de Cartró, SL i que va ser acordada mitjançant Decret d'alcaldia 546 de 7 de maig de 2020, amb efectes de data 15 de juny de 2020, considerant que el servei pot ser objecte de reobertura de forma parcial i que per tant, el contracte suspès es pot reprendre de forma reduïda, atès que la causa inicial que va impossibilitar la seva execució ha desaparegut, com a conseqüència del Pla d'obertura de centres educatius en fase 2, emès per part del departament d'educació.

SEGON.- CONDICIONAR la reobertura dels centres a la realització del les actuacions de manteniment escaients i que hi consten a l'informe tècnic de data 12 de juny de 2020, més amunt transcrit, així com al compliment dels requisits sanitaris i d'higiene establerts per l'autoritat competent.

TERCER.- INFORMAR a Serveis Educatius Cavall de Cartró, SL, que resta obligat al compliment (tant en l'Escola Bressol Municipal La Roca “Les Orenetes”, com en l'Escola Bressol Municipal La Roca), de totes i cadascuna de les instruccions, ordres i resta de normativa associada a la prevenció de la Còvid-19 per a les escoles Bressol/llars d'infants, per poder seguir prestant el servei.

QUART. REMETRE la documentació presentada per l'empresa gestora del servei, Serveis Educatius Cavall de Cartró SL, a la inspecció educativa i al departament d'educació, als efectes escaients.

CINQUÈ.- COMUNICAR al departament d'educació la reobertura de les de les llars d'infants de la Roca del Vallès, prevista per el dia 15 de juny de 2020, als efectes escaients.

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001 Data document: 04/01/2021
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/abis/di/arx/di/absaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





SISÈ.- NOTIFICAR aquesta resolució a les persones interessades.

SETÈ.- COMUNICAR aquest acord a la intervenció municipal.

SISÈ.- RATIFICAR aquest acord per part del ple municipal de la corporació, en la pròxima sessió que es celebri.”

Aquest Decret va ser ratificat pel Ple municipal en sessió celebrada el dia 23 de juliol de 2020.

2.- En data 20 d'agost de 2020, l'Alcalde va dictar la Resolució núm. 1050/2020, la part resolutiva del qual es transcriu tot seguit:

“PRIMER.- AIXECAR TOTALMENT LA SUSPENSÍO del contracte de serveis, per a la gestió de les escoles bressol municipals de la Roca del Vallès lot 1 (Servei d'escola bressol municipal la Roca “Les Orenetes”) i lot 2 (Servei d'escola bressol municipal La Torreta) formalitzat amb Serveis Educatius Cavall de Cartró, SL i que va ser acordada mitjançant Decret d'alcaldia 546 de 7 de maig de 2020, amb efectes de data 1 DE SETEMBRE de 2020.

SEGON. REQUERIR A L'EMPRESA SERVEIS EDUCATIUS CAVALL DE CARTRÓ, SL que presenti a aquest ajuntament el Pla d'Obertura pel curs 2020-21 seguint les indicacions del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya al respecte i resta de normativa que pugui anar sorgint atesa la incertesa de la situació de la pandèmia per Còvid-19, abans de l'inici del curs i adjuntant les corresponents esmenes sempre que hi hagi una modificació substancial en la gestió del servei provocada per la situació d'emergència per Còvid-19.

TERCER. INFORMAR a SERVEIS EDUCATIUS CAVALL DE CARTRÓ, que resta obligat al compliment (tant en l'Escola Bressol Municipal La Roca “Les Orenetes”, com en l'Escola Bressol Municipal La Roca), de totes i cadascuna de les instruccions, ordres i resta de normativa associada a la prevenció de la Còvid-19 per a les escoles Bressol/Llars d'infants, per poder seguir prestant el servei.

QUART.- REMETRE la documentació que es presenti per l'empresa gestora del servei, Serveis Educatius Cavall de Cartró SL, a la inspecció educativa i al departament d'educació, als efectes escaients.

CINQUÈ.- COMUNICAR al departament d'educació la reobertura, als efectes escaients.

SISÈ.- NOTIFICAR aquesta resolució a les persones interessades.

SETÈ.- COMUNICAR aquest a l'Àrea de Serveis i Atenció a les Persones, l'Àrea d'Obres i Serveis i a la Intervenció municipal i Serveis Econòmics d'aquests acords als efectes oportuns.

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/abis/di/arx/di/absweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





VUITÈ.- RATIFICAR aquest acord per part del ple municipal de la corporació, en la pròxima sessió que es celebri.”

Aquesta Resolució núm. 1050/2020, de 20 d'agost, va ser ratificat per acord del Ple en sessió celebrada el dia 24 de setembre de 2020.

3.- Atès que el contractista que està executant el contracte de serveis per a la gestió de les escoles bressol de la Roca del Vallès del LOT 1 (Servei d'escola bressol municipal La Roca “Les Orenetes”) i del LOT 2 (Servei d'escola bressol municipal “La Torreta), és a dir, l'empresa SERVEIS EDUCATIUS CAVALL DE CARTRÓ, SL, ha sol·licitat davant d'aquest Ajuntament la indemnització en concepte de la suspensió parcial de l'esmentat contracte, corresponent al període comprès entre el 15 de juny de 2020 fins el 31 d'agost de 2020 (Registre d'Entrada NRE 11.646. de data 4 de desembre de 2020).

4.- Vist l'informe jurídic emès en data 21 d'agost de 2020, respecte les despeses que podem ser objecte d'indemnització al contractista com a conseqüència de la suspensió del contracte de serveis per a la gestió de les escoles bressol de la Roca del Vallès del LOT 1 (Servei d'escola bressol municipal La Roca “Les Orenetes”) i del LOT 2 (Servei d'escola bressol municipal “La Torreta).

5.- Vist l'informe de la tècnica d'educació emès en data 4 de desembre de 2020, el qual es transcriu tot seguit:

“Assumpte: Informe sobre la **PROPOSTA DE PAGAMENT** de la **indemnització provisional i parcial** per danys i perjudicis a l'empresa SERVEIS EDUCATIUS CAVALL DE CARTRÓ, SL resultat de la **suspensió parcial del contracte de serveis** per a la gestió de les escoles bressol municipals de la Roca del Vallès lot 1 (Servei d'escola bressol municipal la Roca “Les Orenetes”) i lot 2 (Servei d'escola bressol municipal La Torreta) formalitzat amb Serveis Educatius Cavall de Cartró, en data 22 d'agost de 2019, per la impossibilitat de la prestació total del servei com a conseqüència de la crisi sanitària per la pandèmia per COVID-19, dins el marc del Pla d'obertura de centres educatius en fase 2, emès per part del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.

Antecedents

En data 12 de juny de 2020, s'aprova Resolució d'Alcaldia número 738, i ratificada en Junta de Govern Local, en la qual s'aixecava parcialment la suspensió del contracte de serveis per a la gestió de les escoles bressol municipals de la Roca del Vallès lot 1 (Servei d'escola bressol municipal la Roca “Les Orenetes”) i lot 2 (Servei d'escola bressol municipal La Torreta) formalitzat amb Serveis Educatius Cavall de Cartró, SL i que va ser acordada mitjançant Decret d'alcaldia 546 de 7 de maig de 2020, amb efectes de data 15 de juny de 2020, considerant que el servei pot ser objecte de reobertura de

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001 Data document: 04/01/2021
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/abis/di/arx/di/absaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





forma parcial i que per tant, el contracte suspès es pot reprendre de forma reduïda, atès que la causa inicial que va impossibilitar la seva execució ha desaparegut, com a conseqüència del Pla d'obertura de centres educatius en fase 2, emès per part del Departament d'Educació.

Que en data 20 d'agost de 2020 s'aprova la resolució d'alcaldia número 2020/1050 i s'aixeca totalment la suspensió del contracte de serveis, per a la gestió de les escoles bressol municipals de la Roca del Vallès Lot 1 (Servei d'escola bressol municipal la Roca "Les Orenetes") i Lot 2 (Servei d'escola municipal La Torreta) formalitzat amb SERVEIS EDUCATIUS CAVALL DE CARTRÓ, SL i que va ser acordada mitjançant decret d'alcaldia 546 de 7 de maig de 2020, amb efectes de data 1 de setembre de 2020.

Que un cop prestat el servei de forma reduïda i atenent les indicacions de la Fase 2 de reobertura dictades per les autoritats competents per fer front a la crisi sanitària per Còvid-19, l'empresa SERVEIS EDUCATIUS CAVALL DE CARTRÓ, SL ha presentat les factures corresponents al servei realment prestat i també ha presentat **en data 4 de desembre de 2020 i NRE 11.646** petició d'indemnització corresponent al període que no s'ha prestat servei però que queda emparat legalment per rebre la corresponent indemnització per danys i perjudicis.

Informe de referència per al càlcul de la indemnització

Tenint com a referència l'informe de la tècnica d'Administració General adscrit a l'àrea de serveis jurídics de l'Ajuntament de la Roca del Vallès de data 21 d'agost de 2020, referent als conceptes indemnitzables per la suspensió TOTAL del contracte i entenent, la tècnica sotasignada, que en el cas de la suspensió PARCIAL del contracte s'aplica el mateix, i que en cas contrari es demana als Serveis Jurídics de l'Ajuntament que informin al respecte, atès que donada la urgència d'emissió d'aquest informe no es pot sol·licitar informe jurídic previ amb temps i forma.

Del citat informe jurídic, es reproduïx parcialment i literal el següent, amb l'objectiu de fonamentar en el present informe les despeses que poden ser objecte d'indemnització, sense que es tingui en compte els imports, atès que aquest informe tracta l'anterior indemnització de caràcter total del període 15 de març al 15 de juny de 2020:

"Per l'exposat les despeses que poden ser objecte d'indemnització son les següents:

1º Los gastos salariales que efectivamente hubiera abonado el contratista al personal que figurara adscrito con fecha 14 de marzo de 2020 a la ejecución ordinaria del contrato, durante el período de suspensión.

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001 Data document: 04/01/2021
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/abis/di/arx/di/absaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





2.º Los gastos por mantenimiento de la garantía definitiva, relativos al período de suspensión del contrato.

3.º Los gastos de alquileres o costes de mantenimiento de maquinaria, instalaciones y equipos relativos al periodo de suspensión del contrato, adscritos directamente a la ejecución del contrato, siempre que el contratista acredite que estos medios no pudieron ser empleados para otros fines distintos durante la suspensión del contrato.

4.º Los gastos correspondientes a las pólizas de seguro previstas en el pliego y vinculadas al objeto del contrato que hayan sido suscritas por el contratista y estén vigentes en el momento de la suspensión del contrato.

Una vegada examinat el compte d'explotació presentat per l'empresa, es dedueix que únicament podrien esser objecte d'indemnització, les següents despeses, per aplicació del reproduït art. 34.1 del Reial Decret Llei 8/2020, de 17 de març, de mesures urgents extraordinàries per a fer front a l'impacte econòmic i social del COVID-19, modificat pel Reial Decret Llei 11/2020, de 31 de març:

1.- Despeses salarials:

- a) La suspensió del contracte suposa fer front a les següents despeses, sense haver obtingut cap ingrés. És detalla el compte d'explotació del període de suspensió de l'**EBM Les Orenetes (Lot 1)** amb informació mensual:

DESPESES					
Personal Docent	10.270,68 €	20.541,36 €	20.541,36 €	10.270,68 €	61.624,07 €
Directora	1.211,03 €	2.422,06 €	2.422,06 €	1.211,03 €	
Mestre/a	1.181,90 €	2.363,79 €	2.363,79 €	1.181,90 €	
Mestre/a	1.202,66 €	2.405,32 €	2.405,32 €	1.202,66 €	
Educador/a	1.201,44 €	2.402,88 €	2.402,88 €	1.201,44 €	
Educador/a	1.162,35 €	2.324,70 €	2.324,70 €	1.162,35 €	
Educador/a	1.182,76 €	2.365,52 €	2.365,52 €	1.182,76 €	
Educador/a	1.162,35 €	2.324,70 €	2.324,70 €	1.162,35 €	
Educador/a (Baixa IT)	419,19 €	838,37 €	838,37 €	419,19 €	
Educador/a (Cobreix Baixa IT)	773,50 €	1.547,00 €	1.547,00 €	773,50 €	
Educador/a	773,50 €	1.547,00 €	1.547,00 €	773,50 €	
Personal no Docent	1.308,80 €	2.617,59 €	2.617,59 €	1.308,80 €	7.852,77 €
Netejadora	464,87 €	929,73 €	929,73 €	464,87 €	
Cuïnera	843,93 €	1.687,86 €	1.687,86 €	843,93 €	

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/absis/di/arx/di/absaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





- b) La suspensió del contracte suposa fer front a les següents despeses, sense haver obtingut cap ingrés. És detalla el compte d'explotació del període de suspensió de l'EBM La Torreta (Lot 2) amb informació mensual:

DESPESES					
Personal Docent	4.433,69 €	8.867,39 €	7.570,78 €	4.433,69 €	25.305,56 €
Directora	1.296,61 €	2.593,21 €	1.296,61 €	1.296,61 €	
Educador/a	816,59 €	1.633,17 €	1.633,17 €	816,59 €	
Educador/a	773,50 €	1.547,00 €	1.547,00 €	773,50 €	
Educador/a	773,50 €	1.547,00 €	1.547,00 €	773,50 €	
Educador/a	773,50 €	1.547,00 €	1.547,00 €	773,50 €	
Personal no Docent	478,48 €	956,96 €	956,96 €	478,48 €	2.870,89 €
Netejadora	478,48 €	956,96 €	956,96 €	478,48 €	

En relació al % d'aplicació a les despeses de personal s'informa que les mateixes no poden ser objecte de negociació, atès que la normativa COVID ho configura com a un dret del contractista amb caràcter "imperatiu", entenen per tant, que no es podria encabir dins de l'article 34 de la LCSP relatiu a la "llibertat de pactes", considerant que seria contrari a l'ordenament jurídic, per contradir la normativa especial en aquesta matèria.

2.- Despeses per manteniment de la garantia definitiva:

No s'identifiquen a cap dels lots.

3.- Despeses de arrendaments i manteniment de maquinària, instal·lacions i equips, sempre que s'acrediti que els mateixos no han estat utilitzats per altres fins.

- a) La suspensió del contracte suposa fer front a les següents despeses, sense haver obtingut cap ingrés. És detalla el compte d'explotació del període de suspensió de l'EBM Les Orenetes (Lot 1) amb informació mensual:

Renting impresora		189,03 €	101,83 €	
-------------------	--	----------	----------	--

- b) La suspensió del contracte suposa fer front a les següents despeses, sense haver obtingut cap ingrés. És detalla el compte d'explotació del període de suspensió de l'EBM La Torreta (Lot 2) amb informació mensual:

Renting impresora		189,03 €	101,83 €	
-------------------	--	----------	----------	--

4.- Despeses d'assegurances previstes als plecs i vinculades a l'objecte del

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document				
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001			Data document: 04/01/2021
	Url de validació	https://sedesimplifica01.absisccloud.com/absis/idi/arx/diariabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027			
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original				





contracte, que hi siguin vigents en el moment de suspensió del contracte:

1) La clàusula 39 del PCAP que regeix la present contractació estableix la següent obligació al contractista:

“Tenir contractada i mantenir en vigor durant tota la vigència d’aquest contracte una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi suficientment totes les eventualitats que es puguin derivar de l’activitat que desenvolupi.”

2) La clàusula 7 del PPT, que regeix la present contractació, estableix:

“Responsabilitat normativa del contractista

El contractista ha de complir totes les disposicions vigent en matèria fiscal, administrativa i laboral, de Seguretat Social, de prevenció de riscos laborals i de seguretat i salut laboral, això com la normativa interna del sector que recull l’objecte del contracte. L’incompliment d’aquestes obligacions per part del contractista o la infracció de les disposicions vigents sobre seguretat per part del personal tècnic designat per ella, no implica cap responsabilitat per part de l’ajuntament.

El contractista és responsable de les faltes comeses pel seu personal durant la prestació del servei i està obligada a reparar-les, sense perjudici de les sancions que corresponguin a cada cas concret. Així mateix, haurà de contractar les pòlisses d’assegurances necessàries per cobrir plenament qualsevol contingència.”

Per l’exposat, podrien ser objecte d’indemnització en aquest apartat:

a) La suspensió del contracte suposa fer front a les següents despeses, sense haver obtingut cap ingrés. És detalla el compte d’exploració del període de suspensió de l’**EBM Les Orenetes (Lot 1)** amb informació mensual:

	- €	93,67 €	93,67 €	93,67 €	281,02 €
Assegurances					
Assegurances responsabilitat civil		56,17 €	56,17 €		
Assegurances accidents		37,50 €	37,50 €		

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/absis/di/arx/diarsabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





- b) La suspensió del contracte suposa fer front a les següents despeses, sense haver obtingut cap ingrés. És detalla el compte d'explotació del període de suspensió de **l'EBM La Torreta (Lot 2)** amb informació mensual:

Assegurances	- €	410,28 €	410,28 €	- €	820,56 €
Assegurances responsabilitat civil		37,45 €	37,45 €		

La resta de despeses no podran ser objecte d'indemnització, llevat que es trobin compreses en qualsevol dels supòsits que s'acaben de ressenyar, atès que el precepte estableix un supòsits taxats que no poden ser objecte d'ampliació, considerant tan mateix, que exclou concretament l'aplicació de l'article 208 apartat segon a) de la pròpia LCSP.

En aquest sentit, la circular 2/2020 de 8 d'abril de la direcció general de contractació de govern d'Aragó a dir el següent:

3.4) En caso de que el órgano de contratación aprecie la imposibilidad de ejecución del contrato y el derecho a la indemnización de daños y perjuicios, los conceptos indemnizables de daños y perjuicios sufridos durante ese periodo son únicamente los previstos en el apartado segundo del artículo 34.1, no todos aquellos previstos en el art. 208.2.a) de la LCSP, que no es aplicable (como tampoco es aplicable el art. 220 del R. D. Legislativo 3/2011). “

A més cal afegir que, totes les despeses que hagin d'esser objecte d'indemnització, d'acord amb allò establert a l'article 34.1 del RDL 8/2020 de 17 de març, hauran d'esser efectives, fet que implica, la seva prèvia justificació. En aquest sentit, tan mateix, ja es va informar en data 06 d'abril de 2020 el següent:

“Per últim cal afegir en aquest punt que, el tenor literal de l'article 34 del RDLL 8/2020 estableix que el danys i perjudicis seran els que es produeixin durant el període de suspensió del contracte i que la justificació ha de ser prèvia al pagament, per la qual cosa, abans de fer el pagament de la indemnització que en el seu cas procedeixi, s'ha de fer la corresponent sol·licitud per part del contractista, adjuntant la justificació dels danys i perjudicis soferts, la seva quantificació i per últim, la documentació acreditativa, tal i com ja s'havia apuntat en aquest informe.

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document		
Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001	Data document: 04/01/2021
Url de validació	https://sedesimplifica01.absisccloud.com/absis/di/arx/di/absweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027	
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





Ara bé, altra qüestió és si, aquesta indemnització ha de ser total o pot ser parcial (mensual), atès que la norma no ha previst si la duració de l'estat d'alarma s'allarga més enllà d'un mes.

En aquest sentit una interpretació flexible del precepte, conduiria a pensar que el contractista pot sol·licitar un pagament provisional i parcial, amb una primera previsió de danys, a càrrec de la determinació final dels danys. Tot això, considerant que la finalitat última o motivadora de la norma, en aquest aspecte, és protegir als treballadors i el manteniment dels seus llocs de treball, així com tractar de pal·liar els problemes de liquiditat de les empreses.”

QUART. Pagament a compte:

En quant al pagament parcial de la indemnització, cal afegir ara, que, el paràgraf primer de l'article 34 del RDL 8/2020 de 17 de març va ser objecte de modificació per la disposició final novena del RDL 17/2020 de 5 de maig, quedant redactat en relació a aquest assumpte, de la següent forma:

“En los contratos de servicios y de suministros de prestación sucesiva que hayan quedado suspendidos conforme a lo previsto en este apartado, el órgano de contratación podrá conceder a instancia del contratista un anticipo a cuenta del importe estimado de la indemnización que corresponda. El abono del anticipo podrá realizarse en un solo pago o mediante pagos periódicos. Posteriormente, el importe anticipado se descontará de la liquidación del contrato. El órgano de contratación podrá exigir para efectuar el anticipo que el mismo se asegure mediante cualquiera de las formas de garantía previstas en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.”

Per la qual cosa, si la empresa ha sol·licitat un pagament parcial a compte de la indemnització final, s'haurà de valorar per part de l'òrgan de contractació i a proposta de la responsable del contracte, si procedeix la seva assegurança mitjançant l'aportació de la corresponent garantia.

CINQUÈ.- Mitjans d'acreditació:

Pel que fa als mitjans d'acreditació cal considerar que la normativa COVID no fa esment a la forma d'acreditació, per la qual cosa s'ha d'informar per part de la intervenció els mitjans d'acreditació que siguin adients i que en el seu cas, es trobin establerts a la normativa pressupostària, així com a las bases d'execució del pressupost als efectes escaients.

En aquesta línia cal fer esment a l'article nº1 de la secció d'informe de jurisprudència de l'editorial “La LEY”, que ve a dir el següent:

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/absis/di/arx/diarsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





"B) PRUEBA DE LOS PERJUICIOS

El derecho a la indemnización del contratista, que por causa de la suspensión se le reconoce legalmente, tiene teóricamente una justificación clara por cuanto parece evidente que la suspensión de una obra contratada por un determinado precio produce unos mayores costes que tiene que soportar el contratista, toda vez que debe alargarse el tiempo en que han de finalizarse las prestaciones según el contrato estipulado. De ahí que, aunque la obra esté paralizada, se producen unos gastos adicionales a cargo de aquel que debe soportar hasta tanto no se continúe la ejecución pactada, por lo que tal sobrecoste debe serle indemnizado para no provocar un desequilibrio económico.

Ahora bien, la vigente regulación que impone el deber de indemnizar al contratista por causa de la suspensión del contrato acordada por la Administración (artículo 203.1 de la Ley 30/2007 (LA LEY 10868/2007)), así como los preceptos legales anteriores que regían sobre esta materia, condicionan la indemnización a la existencia de perjuicios "efectivamente sufridos". Exigencia que ha de sujetarse, al igual que sucede con el resto de indemnizaciones debidas al contratista por incumplimientos contractuales u otras circunstancias imputables la Administración, a los criterios generales que la doctrina jurisprudencial establece para el requisito de la efectividad del daño a efectos de responsabilidad patrimonial de la Administración Pública. Así, en la STS de 16 de febrero de 2001 se indica que la apreciación del resultado lesivo requiere una prueba efectiva de que, como consecuencia de la actuación imputable a la Administración contratante, el contratista ha sufrido un real quebranto en su esfera patrimonial que no tenga la obligación de soportar, bien por la vía del daño emergente o por la del lucro cesante. Prueba cuya carga incumbirá a dicho contratista que invoque haber experimentado el daño. Matizándose, en cuanto al lucro cesante, que no basta la desaparición de una abstracta o teórica posibilidad de ganancia, sino una acreditación adecuada de la pérdida de un beneficio económico, como consecuencia de la actuación administrativa, que constituía para él una concreta y segura expectativa. Por lo que, en definitiva, han de quedar excluidos los perjuicios no suficientemente verificados, así como los eventuales, posibles o futuros.

A efectos de dilucidar qué comprende el término "perjuicios efectivamente sufridos", la jurisprudencia estima que constituye un numerus apertus, lo que significa que en principio no existe limitación conceptual de los daños y perjuicios indemnizables, siempre que se acrediten como real y verdaderamente producidos y que los mismos

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/abis/di/ax/di/axabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabisini=027
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





tengan lugar a consecuencia de la suspensión. Señalando las SSTs de 3 de noviembre de 2004 y de 2 y 24 de abril de 2008 que es a los órganos jurisdiccionales de instancia, como titulares soberanos de la valoración de la prueba, a quienes corresponde considerar los argumentos esgrimidos y los elementos probatorios expuestos a fin de justificar el daño, sin que dicha valoración del tribunal de instancia pueda ser contradicha en casación, salvo error patente, arbitrariedad o vulneración de las reglas de la prueba tasada.

Como supuestos concretos de perjuicios no debidamente acreditados, la STS de 5 de diciembre de 1996 se refiere a un caso de suspensión de la obra antes de su inicio, y confirma la sentencia apelada que había rechazado la indemnización por daños reclamada por el contratista, por cuanto éste se limitó a aportar, como demostración del perjuicio, una relación del personal comprometido para la ejecución de la obra y otra de maquinaria para el mismo fin, pero sin probar la realización de gastos a que dichas relaciones se referían, ni mucho menos que fuera necesario realizarlos antes del inicio de la ejecución. De ahí que, a juicio de la sentencia, las pruebas aportadas aludieran a perjuicios susceptibles de ser producidos por la suspensión de unas obras ya iniciadas. Situación que no es la que concurría en el caso debatido, habida cuenta que la suspensión fue producto de la inviabilidad del proyecto por falta de la disponibilidad de los terrenos, tal como se hizo constar en el acta de comprobación del replanteo. Por lo tanto, si ese impedimento se conocía antes del levantamiento del acta, lo lógico es que no se hubiera hecho ningún preparativo para la iniciación de las obras.

La STS de 1 de julio de 2009, por su parte, enjuicia un supuesto en el que las obras contratadas sufrieron sucesivas paralizaciones parciales en su ejecución. Y las pruebas incorporadas, dirigidas a verificar el perjuicio ocasionado al contratista, consistían en una mera cuantificación global de los daños en función de los meses de retraso causados por la suspensión de la obra, lo que se hacía mediante un prorrateo mensual de los gastos derivados del mantenimiento de maquinaria. Forma de acreditación que, a juicio de la sentencia, adolecía del necesario rigor formal, entre otras cosas porque, tal como constaba en diversos informes, la citada maquinaria fue igualmente utilizada en ámbitos de la obra no afectados por las suspensiones parciales.”

Per últim cal indicar que la circular 2/2020 de 8 d'abril de la direcció general de contractació de govern d'Aragó, va fer la següent interpretació:

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/absis/di/arx/di/absaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





“ SEGUNDA. SUSPENSIÓN DE LOS CONTRATOS PÚBLICOS DE SERVICIOS Y SUMINISTROS DE PRESTACIÓN SUCESIVA (ART. 34.1, APARTADOS PRIMERO A CUARTO RDL 8/2020).

(...)

3.2) A pesar de la anómala ubicación sistemática del apartado final del artículo 34.3 del RDL 8/2020, atendiendo no sólo a la literalidad del precepto que dice textualmente que “el reconocimiento del derecho a las indemnizaciones y al resarcimiento de daños y perjuicios que se contempla en este artículo” (no dice, en este apartado tercero), incluso atendiendo al criterio de aplicación analógica, porque en ambos casos se trata de condiciones contractuales aplicables con carácter general a todo tipo de contratos públicos, para el reconocimiento del derecho a las indemnizaciones de daños es requisito previo imprescindible la acreditación de dos condiciones:

a) Que el contratista principal, los subcontratistas, proveedores y suministradores que hubiera contratado para la ejecución del contrato estuvieran al corriente del cumplimiento de sus obligaciones laborales y sociales, a fecha 14 de marzo de 2020.

b) Que el contratista principal estuviera al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones de pago a sus subcontratistas y suministradores en los términos previstos en los artículos 216 y 217 de la LCSP, a fecha 14 de marzo de 2020.

Per la qual cosa, l'esmentada documentació haurà d'esser objecte del pertinent requeriment, tanmateix, amb caràcter previ al pagament de la corresponent indemnització.”

Sol·licitud d'indemnització de l'empresa SERVEIS EDUCATIUS CAVALL DE CARTRÓ, SL

Segons la documentació presentada en el registre d'entrada NRE 2020/11.646 de data 4 de desembre de 2020 i posterior compte d'exploració amb el detall dels càlculs (presentat per correu electrònic en data 4 de desembre de 2020 i incorporat a l'expedient), l'empresa SERVEIS EDUCATIUS CAVALL DE CARTRÓ, SL sol·licita que l'Ajuntament aboni en concepte d'indemnització els danys i perjudicis soferts de forma efectiva durant el període de suspensió parcial de data 15 de juny a data 31 d'agost de 2020, quantificats de manera provisional en:

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/absis/di/arx/di/xabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





Per al LOT 1 – Escola Bressol Les Orenetes: un import de **47.408,19€** segons el detall següent:

LOT 1 - EB Les Orenetes	15-30 juny	1-15 juliol	16-31 juliol	agost	total
Personal docent	3.783,93 €	3.783,93 €	10.270,68 €	20.541,36 €	38.379,90 €
Personal no docent	482,19 €	482,19 €	1.308,80 €	2.617,59 €	4.890,77 €
Subministraments	- €	- €	- €	293,03 €	293,03 €
Despeses de gestió	125,00 €	125,00 €	250,00 €	500,00 €	1.000,00 €
Despeses generals	280,28 €	280,28 €	755,07 €	1.528,85 €	2.844,48 €
Total costos,	4.671,40 €	4.671,40 €	12.584,55 €	25.480,83 €	47.408,18 €

Per al LOT 2 – Escola Bressol La Torreta: un import de **20.591,52€** segons el detall següent:

LOT 2 - EB La Torreta	15-30 juny	1-15 juliol	16-31 juliol	agost	total
Personal docent	1.633,47 €	1.633,47 €	4.433,69 €	8.867,39 €	16.568,02 €
Personal no docent	176,28 €	176,28 €	478,48 €	956,96 €	1.788,00 €
Despeses de gestió	125,00 €	125,00 €	250,00 €	500,00 €	1.000,00 €
Despeses generals	123,49 €	123,49 €	329,50 €	659,00 €	1.235,48 €
Total costos,	2.058,24 €	2.058,24 €	5.491,67 €	10.983,35 €	20.591,50 €

Conceptes indemnitzables

Vist l'informe de la tècnica d'Administració General adscrita a Serveis Jurídics de l'Ajuntament, el qual s'ha transcrit literal en la part d'interès per als conceptes indemnitzables, en resum

- 1.- Despeses salarials:
- 2.- Despeses per manteniment de la garantia definitiva:
- 3.- Despeses de arrendaments i manteniment de maquinària, instal·lacions i equips, sempre que s'acrediti que els mateixos no han estat utilitzats per altres fins.
- 4.- Despeses d'assegurances previstes als plecs i vinculades a l'objecte del contracte, que hi siguin vigents en el moment de suspensió del contracte:

Vist que dels anteriors conceptes únicament han especificat les despeses salarials, que cal ser acreditades documentalment previ al pagament.

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document				
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001			Data document: 04/01/2021
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/abis/di/arx/di/absaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027			
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original				





Tenint en compte que hi altres despeses que podrien ser també indemnitzables, però que no s'han presentat ni documentat.

Període indemnitzable

Tenint en compte que el període que seria compressiu de ser indemnitzat és el que es detalla a continuació, tenint en compte que el servei que es cobreix normalment és de 9,5h diàries (de 7.30h a 17h)

Del 15 al 30 de juny:

Període de servei realitzat matí i menjador (9h a 15h) i que ha de ser facturat segons contracte

Període de suspensió parcial: les 3,5 hores diàries que no s'ha prestat el servei.

De l'1 al 15 de juliol:

Període de servei realitzat matí i menjador (9h a 15h) i que ha de ser facturat segons contracte

Període de suspensió parcial: les 3,5 hores diàries que no s'ha prestat servei.

Del 16 al 31 de juliol:

Tot el període és susceptible de suspensió parcial.

De l'1 al 31 d'agost:

Tot el període és susceptible de suspensió parcial.

Per tot l'exposat, s'emet el present informe per tal que es procedeixi al següent:

INFORMO sobre la PROPOSTA DE PAGAMENT a l'empresa SERVEIS EDUCATIUS CAVALL DE CARTRÓ, SL dels pagament de les despeses salarials que caldrà justificar/acreditar documentalment previ al pagament, per un import total de **61.626,69€** com a reconeixement **d'indemnització provisional dels danys i perjudicis referits al període d'aixecament parcial** de la suspensió total del contracte i a compte de la indemnització total i definitiva d'ambdós períodes de suspensió conseqüència del tancament total i parcial dels serveis per part de les autoritats competents, atesa la crisi sanitària provocada per la Còvid-19.

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/abis/di/ax/di/absweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





PERÍODE: del 15 de juny al 31 d'agost de 2020	LOT 1 EB Les Orenetes	LOT 2 EB La Torreta	TOTAL LOT 1 + LOT 2
Despeses de personal	43.270,67 €	18.356,02 €	61.626,69 €

INFORMO QUE CAL SUPEDITAR EL PAGAMENT A QUE l'empresa SERVEIS EDUCATIUS CAVALL DE CARTRÓ, SL presenti la documentació acreditativa relacionada en l'informe jurídic, sense perjudici que per part de la Intervenció Municipal es cregui convenient requerir-ne d'altres:

1. Nòmines del personal docent i del personal no docent, així com el cost laboral del citat personal corresponent al període a indemnitzar.

2. Que el contractista principal, els subcontractistes, proveïdors i subministradors que hagués contractat per a l'execució del contracte estiguessin al corrent del compliment de les obligacions laborals i socials, a data 14 de juny de 2020.

3. Que el contractista principal estigués al corrent en el compliment de les seves obligacions de pagament als seus subcontractistes i subministradors en els termes previstos en els articles 216 i 217 de la LCSP, a data 14 de juny de 2020.

SOL·LICITO QUE ES REQUEIXI a l'empresa SERVEIS EDUCATIUS CAVALL DE CARTRÓ, SL que presentin la documentació justificativa/acreditativa de:

- Nòmines del personal docent i del personal no docent, així com el cost laboral del citat personal corresponent al període a indemnitzar.
- Despeses de *renting* impressora del període a indemnitzar.
- Despeses de les assegurances del període a indemnitzar.

SOL·LICITO ASSISTÈNCIA A LA INTERVENCIÓ MUNICIPAL per tal que determini, amb el seu superior coneixement, sobre si procedeix assegurar aquest pagament parcial amb l'aportació d'una garantia, com s'especifica en l'informe jurídic de referència i en tot cas, informar a l'òrgan de contractació de la necessitat d'aquesta garantia.

La tècnica sotasignada emet el present informe, amb caràcter d'urgència atès que la Regidoria d'Educació vol proposar aquesta indemnització en el pròxim Ple municipal que es convoqui i abans que finalitzi l'any 2020, i salvant superior

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/abis/di/arx/di/absaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
Metadades	Classificador: Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





criteri fonamentat en dret i prèvia revisió jurídica i econòmica dels corresponents serveis municipals.”

6.- L'article 34 del RDL 8/2020, de 17 de març, de mesures urgents extraordinàries per a fer front a l'impacte econòmic i social del COVID-19, modificat pel Reial Decret Llei 11/2020, de 31 de març, estableix les despeses que poden ser objecte d'indemnització:

- Despeses salarials.
- Despeses per manteniment de la garantia definitiva, tot i que no s'identifiquen a cap dels lots.
- Despeses de arrendaments i manteniment de maquinària, instal·lacions i equips, sempre que s'acrediti que els mateixos no han estat utilitzats per altres fins.
- Despeses d'assegurances previstes als plecs i vinculades a l'objecte del contracte, que hi siguin vigents en el moment de suspensió del contracte.

D'acord amb la documentació que consta en l'expedient, totes les despeses que hagin d'esser objecte d'indemnització, d'acord amb allò establert a l'article 34.1 del RDL 8/2020 de 17 de març, esmentat, la seva justificació serà prèvia al pagament.

7.- Els pagaments en bestreta de les indemnitzacions tenen com a finalitat principal garantir els llocs de treball adscrits al contracte que es suspengui, i per això. l'art. 3 DLL 8/2020 estableix que la suspensió total o parcial dels contractes regulada anteriorment no pot constituir motiu per aplicar ERTO o ERO. Per tal de garantir aquesta finalitat, s'estableix que els contractistes que sol·licitin l'aplicació d'un expedient de regulació d'ocupació (inclosos els temporals) que afecti els llocs de treball adscrits als contractes suspesos ho haurà de comunicar immediatament a l'òrgan contractant que acordarà la suspensió del pagament a compte. La manca de comunicació per part del contractista comportarà la imposició de penalitats.

8.- Pel que fa als mitjans d'acreditació cal considerar que la normativa COVID no fa esment a la forma d'acreditació, per la qual cosa s'ha d'informar per part de la intervenció els mitjans d'acreditació que siguin adients i que en el seu cas, es trobin establerts a la normativa pressupostària, així com a las bases d'execució del pressupost als efectes escaients.

9.- Vist l'informe emès per part de la Intervenció en data 20 de desembre de 2020, el qual es transcriu tot seguit:

“INFORME D'INTERVENCIÓ LIMITADA PRÈVIA DE REQUISITS BÀSICS DE CONFORMITAT AMB OBSERVACIONS

ANTECEDENTS

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/abis/di/ax/di/axabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





1. **Número d'expedient:** 2020/1375 - Indemnització parcial contracte escola bressol suspensió covid-19
2. **Modalitat de la despesa i tipus d'expedient:** Àrea de contractació, contractes patrimonials i privats, i responsabilitat patrimonial, Expedients de concessió de servei, Indemnització a favor del contractista (2.8.10)
3. **Fase de la despesa:** ADO
4. **Import de la fase de la despesa:** 156.719,39 €
5. **Aplicació pressupostària:** 08- 323- 22710 CONTRACTE GESTIÓ ESCOLES BRESSOL
6. **Òrgan competent:** Ple

FONAMENTS JURÍDICS

1. Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL).
2. Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local.
3. Acord de Ple de la Diputació de Girona de data 20 de març de 2018 pel que s'aproven els requisits bàsics de fiscalització i intervenció limitada prèvia per a despeses i obligacions, aplicable als ens locals que s'adhereixin al Servei d'Assistència en l'Exercici del Control Intern dels Ens Locals de la província de Girona.
4. Acord de Ple de de l'Ajuntament de La Roca del Vallès de 23 de maig de 2019 pel qual s'aprova l'adhesió a l'acord adoptat per la Diputació de Girona, en sessió plenària de 20 de març de 2018 i publicat al BOP núm. 70 de 11 d'abril de 2018, referent a l'aprovació dels requisits bàsics del règim de fiscalització i intervenció limitada prèvia aplicable als ens locals que s'adhereixin al Servei d'Assistència en l'Exercici del Control Intern.

INFORMO

Que atenent al que disposa la normativa exposada i a la vista de la documentació inclosa a l'expedient, es fiscalitzen els següents requisits bàsics d'acord amb la naturalesa de l'expedient, en el benentès que l'exercici de la fiscalització prèvia és limitat i que s'han revisat exclusivament els requisits establerts a l'acord de Ple de la Diputació de Girona data 20 de març de 2018, amb el resultat següent:

Requisits fiscalitzats de conformitat:

- Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa que es proposa. (Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 172 i 176 TRLHL)

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001 Data document: 04/01/2021
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/abis/di/ax/di/axabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabisini=027
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- Que la despesa es genera per un òrgan competent. (Art. 13.2.b) RD 424/2017 Art. 185 TRLHL)

- Que les obligacions responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement, llevat que l'aprovació de la despesa i el reconeixement de l'obligació s'hagin d'efectuar simultàniament. (Art. 19.a) RD 424/2017)

Requisits que, d'acord amb la naturalesa de l'expedient i/o en aquesta fase del procediment no procedeix la seva revisió:

- En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius i que s'acredita l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents. (Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL)

- Que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o altra causa del reconeixement. (Art. 19.b) RD 424/2017)

- Que s'ha comprovat l'efectiva o conforme realització de l'obra, servei, subministrament o despesa. (Art. 19.c) RD 424/2017)

- En tractar-se de despeses susceptibles d'intervenció de la comprovació material de la inversió, que consta l'acta de recepció que acredita la mateixa. (Art. 19.c) i 20 RD 424/2017 DA 3ª L 9/2017)

CONCLUSIÓ

Es fiscalitza de CONFORMITAT l'expedient de referència en aquesta fase del procediment en els termes i condicions descrits anteriorment.

Igualment, d'acord amb la facultat que confereix a aquesta intervenció la normativa indicada, es formulen les observacions següents, sense que tinguin, en cap cas, efectes suspensius en la tramitació de l'expedient:

- En relació a les bases d'execució de l'ajuntament de la Roca del Vallès cal fer les següents observacions:

Article 42.- Excepcions a l'existència de factures pel reconeixement d'obligacions

Amb caràcter general, i sense perjudici d'allò establert al Reial decret 1496/2003, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel que es regulen les obligacions de facturació i les modificacions introduïdes pel Reial decret 1789/2010, de 30 de desembre, la factura serveix de justificant per la tramitació de l'obligació, però en els següents casos quedarà substituïda per:

- Quilometratge: Full de dietes i desplaçaments.

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/absis/di/ax/di/axabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





- Bestretes reintegrables al personal que no es formalitzen amb nòmina mensual: Sol·licitud dels interessats acompanyada de l'informe de l'Oficina de Recursos Humans de l'Ajuntament de La Roca del Vallès.
- Assistència a concursos i tribunals de selecció de personal.
- Despeses d'inscripcions a cursos, congressos o seminaris.
- **Indemnitzacions: Còpia de la sentència o de la resolució.**
- Assegurança: Còpia de la pòlissa o nata de càrrec de la corredoria.
- Subvencions: Certificat de l'acord de la concessió.

Per la qual cosa , no cal presentar factura per tal de procedir al reconeixement d'obligacions de les indemnitzacions que hagi d'efectuar l'ajuntament. El document acreditatiu del Reconeixement de l'obligació, serà la sentència o la corresponent resolució.

En el cas que ens ocupa, aquesta intervenció entén que per tal de procedir al reconeixement de l'obligació, només caldria el Reconeixement per part de l'òrgan competent, en aquest cas, el ple de la corporació, no obstant però abans s'haurà d'acreditar que es compleixen els requisits establerts a la normativa escaient.

En aquest sentit hem remeto a l'informe jurídic obrant a l'expedient que estableix concretament que amb caràcter previ al Reconeixement de la indemnització el contractista haurà d'acreditar de forma "fefaent" unes determinades qüestions.

Es per això que la tècnica proposa el pagament de les indemnitzacions a compt,e condicionat a la presentació de la corresponent documentació no obstant però s'ha d'entendre que aquesta condició només podria recaure sobre el Reconeixement de la obligació als efectes de donar ple compliment a la normativa escaient.

D'altra banda, segons informe tècnic obrant a l'expedient 2020/5499 de data 15 de desembre de 2020, existeixen a la comptabilitat compromisos de despesa que calen alliberar de la partida 08-323-22710, concretament:

- **AD numero 220200003191 amb un import inicial de 161.752:**

1. El text descriptiu d'aquesta operació detalla que es tracta d'una operació per tal de garantir el contracte de l'escola bressol del

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/absis/di/arx/diariabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





gener al juliol de 2020 del Lot 1 “Les orenetes”. Aquest import coincideix amb el preu que ha d’abonar l’ajuntament per al període 01-07 de cada exercici, segons hi consta a l’expedient de licitació amb núm 2018/3816, fase adjudicació.

2. Existeix un Saldo a l’AD numero 220200003191 per import total de 134.476,25 euros.
3. La tècnica demana alliberar sobre aquesta AD un import de 63.004, 07€, per la qual cosa, el saldo resultant una vegada efectuada l’esmentada operació serà de 71.472,25 €. En aquest sentit aquesta intervenció entén que l’import a alliberar hauria d’esser per la totalitat del compromís atès que es tracten de despeses que no s’executaran, per la qual cosa aquesta intervenció proposa l’alliberament de la totalitat del saldo això es: **els 134.476,25 euros.**

- **AD numero 2202020031 92 amb un import inicial de 98.317,14:**

1. El text descriptiu d’aquesta operació detalla que es tracta d’una operació per tal de garantir el contracte de l’escola bressol del gener al juliol de 2020 del Lot 2 “La Torreta”. Existeix un saldo a la mateixa per import de 76.185,20€. Aquest import coincideix amb el preu que ha d’abonar l’ajuntament per al període 01-07 de cada exercici, segons hi consta a l’expedient de licitació amb núm 2018/3816, fase adjudicació.
2. Es demana alliberar un import sobre aquesta AD de 32.334,96€, per la qual cosa el saldo resultant una vegada efectuada l’esmentada operació serà de 65.982,18 €. En aquest sentit aquesta intervenció entén que l’import a alliberar hauria d’esser per la totalitat del compromís atès que es tracten de despeses que no s’executaran, per la qual cosa aquesta intervenció proposa l’alliberament de la totalitat del saldo això es: **els 76.185,20 euros.**

- S’ha de tenir en compte que mitjançant expedient 2020/5128 s’ha disposat una despesa per import de 86.364,93 € que correspon a la despesa obligatòria que ha d’assumir l’ajuntament per tal de fer front a la retribució del contracte per a la gestió de les escoles bressol, LOT 1 les orenetes, per al període comprès de setembre a desembre de 2020.
- Tan mateix correspon efectuar la comptabilització de un compromís “AD” per import de 56.181,23 € que correspon a la despesa obligatòria que ha d’assumir l’ajuntament per tal de fer front a la retribució del contracte per a la gestió de les escoles bressol, LOT 2 la Torreta, per al període comprès de setembre a desembre de 2020.

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/abis/di/ax/di/axabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





- Així les coses el saldo resultant com a conseqüència de les anteriors operacions a la partida 08-323-22710 per a la gestió de les escoles Bressols Municipals seria de 15.463,06 a data 20 de desembre de 2020.
- Amb l'alliberament de la suma dels saldos de les AD numero 220200003191 i numero 220200031 92 es reposaria crèdit a la partida per un import de **210.661,45 €**, crèdit suficient per tal d'assumir la indemnització que es pretén impulsar en aquest expedient.

Per tot l'exposat es formula la següent proposta de resolució en relació a la part econòmica de l'acord:

PRIMER.- ALLIBERAR el crèdit no consumit dels documents comptables següents (partida pressupostària de l'Ajuntament de la Roca del Vallès 08-323-22710 per a l'exercici 2020), amb uns saldos totals de 210.661,45€ (134.476,25 € +76.185,20 €) i que responen als crèdits compromesos per a l'execució del contracte de gestió de les escoles bressol municipals LOT 1 i 2 per al període comprès de gener a juliol de 2020 :

1. **AD numero 220200003191**
Saldo: 134.476,25 €
2. **AD numero 220200031 92**
Saldo: 76.185,20 €

SEGON.- AUTORITZAR, DISPOSAR I RECONÈIXER l'obligació de la despesa, d'import total de 95.092,7€ , com a reconeixement d'indemnització provisional i parcial dels danys i perjudicis referits **al període de suspensió total** del contracte per a la gestió de les escoles Bressol municipals LOT 1 i LOT 2, com a conseqüència de la crisi sanitària produïda per el COVID-19, a compte de la indemnització total i definitiva, en l'aplicació pressupostària codificada amb el número 08 323 22710 – Contracte de gestió de les escoles bressol, del Pressupost de despeses del Pressupost General de l'Ajuntament de La Roca del Vallès per a l'any 2020, a favor de la mercantil Escola Bressol del Bosc, SCCL., amb CIF número F63240360.

TERCER.- SUPEDITAR EL RECONeixEMENT ANTERIOR, a la presentació, per part del titular, de la següent documentació administrativa:

a)Que el contractista principal, els subcontractistes, proveïdors i subministradors que hagués contractat per a l'execució del contracte estiguessin al corrent del compliment de les obligacions laborals i socials, a data 14 de març de 2020.

b)Que el contractista principal estigués al corrent en el compliment de les seves obligacions de pagament als seus subcontractistes i subministradors en els termes previstos en els articles 216 i 217 de la

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/abis/di/arx/di/absaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





LCSP, a data 14 de març de 2020.

QUART.- AUTORITZAR, DISPOSAR I RECONÈIXER l'obligació de la despesa, d'import total de 61.626,69 €, com a reconeixement d'indemnització provisional dels danys i perjudicis referits **al període d'aixecament parcial** de la suspensió total del contracte per a la gestió de les escoles Bressol municipals LOT 1 i LOT 2, com a conseqüència de la crisi sanitària produïda per el COVID-19, a compte de la indemnització total i definitiva d'ambdós períodes de suspensió, en l'aplicació pressupostària codificada amb el número 08 323 22710 – Contracte de gestió de les escoles bressol, del Pressupost de despeses del Pressupost General de l'Ajuntament de La Roca del Vallès per a l'any 2020, a favor de la mercantil Escola Bressol del Bosc, SCCL., amb CIF número F63240360.

CINQUÈ.- SUPEDITAR EL RECONeixEMENT ANTERIOR, a la presentació, per part del titular, de la següent documentació administrativa:

1. Nòmines del personal docent i del personal no docent, així com el cost laboral del citat personal corresponent al període a indemnitzar.
2. Que el contractista principal, els subcontractistes, proveïdors i subministradors que hagués contractat per a l'execució del contracte estiguessin al corrent del compliment de les obligacions laborals i socials, a data 14 de juny de 2020.
3. Que el contractista principal estigués al corrent en el compliment de les seves obligacions de pagament als seus subcontractistes i subministradors en els termes previstos en els articles 216 i 217 de la LCSP, a data 14 de juny de 2020.

SISÈ.- INSTAR a l'alcaldia per tal de que una vegada reconegudes les obligacions anteriors, s'efectuïn el pagaments corresponents.

SETÈ.- TRASLLADAR còpia de la resolució que adopti l'òrgan competent, a la mercantil Escola Bressol del Bosc, SCCL., amb CIF número F63240360, als efectes escaients

VUITÈ.- TRASLLADAR còpia de la resolució que adopti l'òrgan competent, a la Intervenció municipal, a la Tresoreria municipal i als Serveis Econòmics de l'Ajuntament de La Roca del Vallès, als efectes escaients.”

FONAMENTS DE DRET

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/absis/di/arx/di/absaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





PRIMER.- La Legislació aplicable és la següent:

1. Reial decret 463/2020, de 14 de març, pel qual es declara l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19.
2. El Reial decret 465/2020, de 17 de març, pel que es modifica el Reial decret 463/2020, de 14 de març, pel que es declara l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19.
3. Reial Decret 492/2020 de 24 d'abril pel qual es prorroga l'estat d'alarma declarat pel Reial decret 463/2020, de 14 de març, pel qual es declara l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19, prèviament prorrogat per el Reial Decret 476/2020 de 27 de març i el Reial Decret 487/2020 de 10 d'abril.
4. L'article 34 i la disposició final vuitena del Reial Decret Llei 8/2020 de 17 de març, de mesures urgents extraordinàries per fer front a l'impacte econòmic i social del COVID-19 modificat pel Reial Decret Llei 11/2020, de 31 de març.
5. L' article 1 Decret-Llei 7/2020 (DLL 7/2020), de 17 de març, de mesures urgents en matèria de contractació pública, de salut i gestió de residus sanitaris, de transparència, de transport públic i en matèria tributària i econòmica, modificat pel Decret llei 8/2020, de 24 de març, de modificació parcial del Decret llei 7/2020, de 17 de març, de mesures urgents en matèria de contractació pública, de salut i gestió de residus sanitaris, de transparència, de transport públic i en matèria tributària i econòmica, i d'adopció d'altres mesures complementàries.
6. Reial Decret Llei 11/2020 (RDL 11/2020), que va modificar el Reial Decret Llei 8/2020, de 17 de març, de mesures urgents extraordinàries per a fer front a l'impacte econòmic i social del COVID-19.
7. La Resolució SLT/719/2020, de 12 de març de 2020, per la qual s'adopten mesures addicionals per a la prevenció i el control de la infecció pel SARS-CoV-2 es resol adoptar la mesura preventiva consistent en el tancament de tots els centres i serveis del Servei d'Educació de Catalunya, en qualsevol dels ensenyaments que l'integren d'acord amb l'article 51 de la Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació, i amb independència de la titularitat pública o privada del centre o servei i el seu sistema de finançament.
8. L'article 34.1 del Reial decret Llei 8/2020 de 17 de març, de mesures urgents extraordinàries per fer front a l'impacte econòmic i social del COVID-19, estableix que l'òrgan de contractació, a sol·licitud del contractista, es el que ha d'apreciar la impossible execució del contracte i declarar la suspensió d'aquest en el termini màxim de cinc dies naturals.

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/abis/di/ax/di/axabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





9. La disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 pel que fa a la competència del ple com a òrgan de contractació en aquest contracte.
10. Instruccions, ordres i resta de normativa emesa per la Generalitat de Catalunya, associada a la prevenció de la Còvid-19 per a les escoles bressol/llars d'infants per poder seguir prestant el servei a partir del 15 de juny de 2020, d'acord amb el Pla d'obertura de centres educatius en fase 2, emès per part del Departament d'Educació.

Vist l'informe favorable de la Comissió Informativa, es proposa al Ple l'adopció dels acords següents:

PRIMER.- Estimar la sol·licitud presentada per l'empresa SERVEIS EDUCATIUS CAVALL DE CARTRÓ, SL per un import de 61.626,69 euros, en concepte de bestreta de la indemnització que correspongui final en virtut de l'article 34 del RDL 8/2020 de 17 de març, esmentat, com a reconeixement d'indemnització provisional dels danys i perjudicis referits al període d'aixecament parcial de la suspensió total del contracte, és a dir, del 15 de juny de 2020 a 31 d'agost de 2020, i a compte de la indemnització total i definitiva d'ambdós períodes de suspensió conseqüència del tancament total i parcial dels serveis per part de les autoritats competents, atesa la crisi sanitària provocada per la Còvid-19.

SEGON.- AUTORITZAR, DISPOSAR I RECONÈIXER l'obligació de la despesa, d'import total de 61.626,69 €, com a reconeixement d'indemnització provisional dels danys i perjudicis referits al període d'aixecament parcial de la suspensió total del contracte per a la gestió de les escoles Bressol municipals LOT 1 i LOT 2, com a conseqüència de la crisi sanitària produïda per el COVID-19, a compte de la indemnització total i definitiva d'ambdós períodes de suspensió, en l'aplicació pressupostària codificada amb el número 08 323 22710 – Contracte de gestió de les escoles bressol, del Pressupost de despeses del Pressupost General de l'Ajuntament de La Roca del Vallès per a l'any 2020, a favor de la mercantil Escola Bressol del Bosc, SCCL., amb CIF número F63240360.

TERCER.- SUPEDITAR EL RECONÈIXEMENT ANTERIOR, a la presentació, per part del titular, de la següent documentació administrativa:

1. Nòmines del personal docent i del personal no docent, així com el cost laboral del citat personal corresponent al període a indemnitzar.
2. Que el contractista principal, els subcontractistes, proveïdors i

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/absis/di/ax/di/axabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





subministradors que hagués contractat per a l'execució del contracte estiguessin al corrent del compliment de les obligacions laborals i socials, a data 14 de juny de 2020.

3. Que el contractista principal estigués al corrent en el compliment de les seves obligacions de pagament als seus subcontractistes i subministradors en els termes previstos en els articles 216 i 217 de la LCSP, a data 14 de juny de 2020.

QUART.- INSTAR a l'alcaldia per tal de que una vegada reconegudes les obligacions anteriors, s'efectuïn el pagaments corresponents.

CINQUÈ.- TRASLLADAR còpia de la resolució que adopti l'òrgan competent, a la mercantil Escola Bressol del Bosc, SCCL., amb CIF número F63240360, als efectes escaients

SISÈ.- TRASLLADAR còpia de la resolució que adopti l'òrgan competent, a la Intervenció municipal, a la Tresoreria municipal i als Serveis Econòmics de l'Ajuntament de La Roca del Vallès, als efectes escaients.”

Deliberacions:

Sr. Alcalde.- El següent punt de votació seria el punt A.2.

Votacions:

Aprovat per unanimitat

A.3- Modificació del contracte de serveis per a la gestió de les escoles bressol de la Roca del Vallès – lot 1

Es posa en consideració del ple el dictamen aprovat per la Comissió informativa general de 24 de desembre de 2020, amb el contingut següent:

RELACIÓ DE FETS

1. El 22 d'agost de 2020, l'Ajuntament de La Roca del Vallès, en endavant l'Ajuntament, i l'empresa SERVEIS EDUCATIUS CAVALL DE CARTRÓ, SL, varen formalitzar el contracte de serveis per a la gestió de les escoles bressol municipals de la Roca del Vallès.
2. L'empresa SERVEIS EDUCATIUS CAVALL DE CARTRÓ, SL, comunica que el número d'alumnes inscrits a l'Escola Bressol municipal de La Roca

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/absis/di/ax/di/axabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





“Les Orenetes” es pot reduir un grup, passant de 5 grups aules a 4 grups aules, segons consta en l’informe de la tècnica d’educació que es transcriurà tot seguit.

3. El 25 de novembre de 2020, la tècnica d’educació municipal ha emès l’informe següent:

“ANTECEDENTS

Contracte de referència:

En data 22 d’agost de 2019 es va formalitzar el contracte administratiu per a la prestació dels serveis per a la gestió de les escoles Bressol municipals de la Roca del Vallès entre Serveis Educatius Cavall de Cartró, SL i l’Ajuntament de la Roca del Vallès.

Objecte del contracte i import per al LOT 1 del contracte - Escola bressol municipal la Roca “Les Orenetes”:

L’objecte del contracte és el servei de gestió de les escoles Bressol municipals de la Roca del Vallès Lot 1 (Servei d’escola Bressol municipal la Roca “Les Orenetes”).

Preu: 976.385.16 euros, IVA exclòs, per la durada principal del contracte (3 cursos acadèmics), sent el preu per un curs acadèmic de 325.461,72€.

Segons la clàusula 4 del Plec de prescripcions tècniques per a la contractació de serveis de gestió de les escoles bressol municipals l’oferta de places i ràtios, la prestació del servei per part del contractista comprèn 5 grups aules.

Núm aules	Núm places escolars
P0: 1 aula de 4 mesos a 1 any	8 places
P1: 2 aules d’1 a 2 anys	26 places
P2: 2 aules de 2 a 3 anys	40 places
Total: 5 aules	Total: 74 places

SITUACIÓ DEL CURS 2020-21:

Proposta de grups per al curs acadèmic 2020-21:

Que en el curs acadèmic 2020-21 l’empresa Serveis Educatius Cavall de Cartró, SL ens comunica que pel número d’alumnes inscrits a l’escola Bressol municipal de la Roca “Les Orenetes” es pot **reduir un grup, passant de 5 a 4.**

Modificació del número de grups

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l’indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/absis/di/arx/diariabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d’elaboració: Original	





Segons informació proporcionada per l'empresa gestora del servei durant el primer mes (setembre 2020) del curs escolar 2020-21 hi ha hagut els següents grups escolars a l'escola bressol municipal Les Orenetes:

Tipus de grup	Grups oberts	Nombre infants per grup
P0 (de 0 a 1)	1	6
P1 (d'1 a 2)	1	11
P2 (de 2 a 3)	2	20
Total,	4	37

Que la regidoria i servei d'Educació es coneixedora d' aquesta reducció d'aules a l'escola Bressol Les Orenetes.

Així doncs, l'objecte d'aquest informe és comunicar al departament de Contractació de l'Ajuntament sobre aquesta situació i proposar la corresponent modificació de contracte així com proposar a l'òrgan de contractació la possibilitat d'agilitzar futures modificacions de contracte per tal de donar una ràpida resposta a la situació de fluctuacions d'altres i baixes, sobretot en el context actual de crisi sanitària provocada per la pandèmia per Còvid-19.

SOBRE LA MODIFICACIÓ CONTRACTUAL:

En la clàusula 4 del Plec de prescripcions tècniques per a la contractació de serveis de gestió de les escoles bressol municipals l'oferta de places i ràtios, que si s'obre un grup nou o se'n tanca d'algun/s caldrà tramitar la corresponent modificació de contracte.

Que en la clàusula 25 del Plec de clàusules administratives particulars que regulen el contracte de serveis per a la gestió de les escoles bressol municipals de la Roca del Vallès es regulen els supòsits de modificació contractual, un dels quals és el tancament d'aules i disminució del personal destinat en funció de la demanda.

Aquests supòsits estan calculats per curs acadèmic complet, és a dir que, caldrà adaptar l'import proporcionalment al mes que es realitzi i també caldrà aplicar la baixa del preu del contracte presentat en l'oferta de l'empresa adjudicatària.

Procediment de modificació de contracte previst en els plecs:

Per tramitar aquesta modificació contractual caldrà seguir els tràmits següents:

1. Proposta raonada del responsable del contracte, per iniciativa pròpia o a instància del contractista, integrada pels documents que justifiquin, descriguin i valorin la modificació.
2. Audiència al contractista per un termini de tres dies hàbils.
3. Informes del secretari i de l'interventor.

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.absisccloud.com/absis/di/arx/di/absaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





4. Certificació de l'existència de crèdit o document que legalment el substitueixi.
5. Acord d'aprovació de la modificació i de la despesa corresponent.
6. Publicitat de la modificació en el DOUE, si escau, i en el perfil del contractant, que s'ha d'acompanyar en aquest últim mitjà de les al·legacions del contractista i de tots els informes emesos.

Per tot l'exposat, la tècnica sotasignada, proposa la modificació del contracte atès que s'ha produït un dels supòsits de modificació contractual recollits en el contracte de referència:

Per al cas que ens ocupa i segons consta en la clàusula 25. Modificació del contracte

Lot 1 – Escola bressol municipal La Roca “Les Orenetes” 1 grup menys Modificació de contracte per 1 grup/aula menys del previst en els plecs (4 grups) Cost màxim de modificació del contracte: -16.699,12€

Així doncs i segons informació del contracte, del percentatge de baixa oferta pel contractista i del corresponent estudi de costos que consta a l'expedient de contractació:

	5 grups	3 anys	1 any	1 mes
Cost inicial		978.397,50 €	326.132,50 €	
Preu oferta		976.385,16 €	325.461,72 €	27.121,81 €
import baixa		2.012,34 €		
% baixa		0,21		

	4 grups	3 anys	1 any	1 mes
Cost inicial		928.300,14 €	309.433,38 €	
Preu oferta		926.350,71 €	308.783,57	25.731,96 €

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/abis/di/ax/di/axabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabisini=027
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





		€	
import baixa	649,81 €		
% baixa	0,21		

LOT 1 - 4 GRUPS	ESTUDI DE COSTOS*	BAIXA 0,21%	TOTAL
COSTOS DIRECTES	280.169,45	588,36	279.581,09
Cost total docents	228.815,21	480,51	228.334,70
Cost total personal no docent	28.689,24	60,25	28.628,99
Altres costos	22.665,00	47,60	22.617,40
COSTOS INDIRECTES	18.800,00	39,48	18.760,52
TOTAL CD+CI	298.969,45	627,84	298.341,61
BENEFICI INDUSTRIAL	10.463,93	21,97	10.441,96
TOTAL	309.433,38	649,81	308.783,57

* Els imports per a cada subconceptes està detallat en l'estudi de costos

Per tot això, s'informa per tal que el regidor si així ho creu convenient, proposi a l'òrgan de contractació el següent, salvant superior criteri fonamentat en dret i previ informe preceptiu de la Intervenció municipal i Serveis Jurídics:

PRIMER. Modificar la clàusula segona del contracte administratiu per a la prestació dels serveis per a la gestió de les escoles bressol municipals de la Roca del Vallès.

Import del contracte
Actualment hi consta el següent:

Lot 1: Servei d'escola bressol municipal la Roca "Les Orenetes"

El preu de 976.385,16 euros, IVA exclòs, per la durada principal del contracte (tres cursos acadèmics).

S'hauria de modificar-se de la manera següent:

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/absis/di/arx/diarsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





Lot 1: Servei d'escola bressol municipal la Roca "Les Orenetes"
El preu de 926.350,71 euros, IVA exclòs, per la durada del que resta de principal del contracte (dos cursos acadèmics).

SEGON. Informar a l'empresa SERVEIS EDUCATIUS CAVALL DE CARTRO, SL que haurà d'adaptar els costos directes i indirectes de la gestió al que està marcat en el corresponent estudi de costos per a 4 GRUPS del Lot 1 Escola bressol municipal la Roca "Les Orenetes" i que son els següents un cop descomptat el % de baixa efectuat pel contractista (0,21%) en la seva oferta:

Lot 1 Escola bressol municipal la Roca "Les Orenetes"

LOT 1 - 4 GRUPS	ESTUDI DE COSTOS*	BAIXA 0,21%	TOTAL
COSTOS DIRECTES	280.169,45	588,36	279.581,09
Cost total docents	228.815,21	480,51	228.334,70
Cost total personal no docent	28.689,24	60,25	28.628,99
Altres costos	22.665,00	47,60	22.617,40
COSTOS INDIRECTES	18.800,00	39,48	18.760,52
TOTAL CD+CI	298.969,45	627,84	298.341,61
BENEFICI INDUSTRIAL	10.463,93	21,97	10.441,96
TOTAL	309.433,38	649,81	308.783,57

* Els imports per a cada subconceptes està detallat en l'estudi de costos, sent imports màxims que cal ajustar al núm d'alumnes.

Cànon màxim mensual: 25.731,96€

4. Vist l'informe jurídic de data 17 de desembre de 2020, pel què fa a la procedència de la modificació del contracte de serveis per a la gestió de les escoles bressol municipals de la Roca del Vallès, corresponent al Lot 1, el qual es transcriu tot seguit:

"INFORME JURÍDIC EN RELACIÓ AMB LA PROPOSTA DE MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE DE SERVEIS PER A LA GESTIÓ DE LES ESCOLES BRESSOL DE LA ROCA DEL VALLÈS"

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/absis/di/ax/di/absaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





RELACIÓ DE FETS

1.- El 22 d'agost de 2020, l'Ajuntament de La Roca del Vallès, en endavant l'Ajuntament, i l'empresa SERVEIS EDUCATIUS CAVALL DE CARTRÓ, SL, varen formalitzar el contracte de serveis per a la gestió de les escoles bressol municipals de la Roca del Vallès.

2.- L'empresa SERVEIS EDUCATIUS CAVALL DE CARTRÓ, SL, comunica que el número d'alumnes inscrits a l'Escola Bressol municipal de La Roca "Les Orenetes" es pot reduir un grup, passant de 5 grups aules a 4 grups aules, segons consta en l'informe de la tècnica d'educació que es transcriurà tot seguit.

3.- El 25 de novembre de 2020, la tècnica d'educació municipal ha emès l'informe següent:

"ANTECEDENTS"

Contracte de referència:

En data 22 d'agost de 2019 es va formalitzar el contracte administratiu per a la prestació dels serveis per a la gestió de les escoles Bressol municipals de la Roca del Vallès entre Serveis Educatius Cavall de Cartró, SL i l'Ajuntament de la Roca del Vallès.

Objecte del contracte i import per al LOT 1 del contracte - Escola bressol municipal la Roca "Les Orenetes":

L'objecte del contracte és el servei de gestió de les escoles Bressol municipals de la Roca del Vallès Lot 1 (Servei d'escola Bressol municipal la Roca "Les Orenetes").

Preu: 976.385.16 euros, IVA exclòs, per la durada principal del contracte (3 cursos acadèmics), sent el preu per un curs acadèmic de 325.461,72€.

Segons la clàusula 4 del Plec de prescripcions tècniques per a la contractació de serveis de gestió de les escoles bressol municipals l'oferta de places i ràtios, la prestació del servei per part del contractista comprèn 5 grups aules.

Núm aules	Núm places escolars
P0: 1 aula de 4 mesos a 1 any	8 places
P1: 2 aules d'1 a 2 anys	26 places
P2: 2 aules de 2 a 3 anys	40 places
Total: 5 aules	Total: 74 places

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/absis/di/arx/diariabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





SITUACIÓ DEL CURS 2020-21:

Proposta de grups per al curs acadèmic 2020-21:

Que en el curs acadèmic 2020-21 l'empresa Serveis Educatius Cavall de Cartró, SL ens comunica que pel número d'alumnes inscrits a l'escola Bressol municipal de la Roca "Les Orenetes" es pot **reduir un grup, passant de 5 a 4.**

Modificació del número de grups

Segons informació proporcionada per l'empresa gestora del servei durant el primer mes (setembre 2020) del curs escolar 2020-21 hi ha hagut els següents grups escolars a l'escola bressol municipal Les Orenetes:

Tipus de grup	Grups oberts	Nombre infants per grup
P0 (de 0 a 1)	1	6
P1 (d'1 a 2)	1	11
P2 (de 2 a 3)	2	20
Total,	4	37

Que la regidoria i servei d'Educació es coneixedora d' aquesta reducció d'aules a l'escola Bressol Les Orenetes.

Així doncs, l'objecte d'aquest informe és comunicar al departament de Contractació de l'Ajuntament sobre aquesta situació i proposar la corresponent modificació de contracte així com proposar a l'òrgan de contractació la possibilitat d'agilitzar futures modificacions de contracte per tal de donar una ràpida resposta a la situació de fluctuacions d'altres i baixes, sobretot en el context actual de crisi sanitària provocada per la pandèmia per Còvid-19.

SOBRE LA MODIFICACIÓ CONTRACTUAL:

En la clàusula 4 del Plec de prescripcions tècniques per a la contractació de serveis de gestió de les escoles bressol municipals l'oferta de places i ràtios, que si s'obre un grup nou o se'n tanca d'algun/s caldrà tramitar la corresponent modificació de contracte.

Que en la clàusula 25 del Plec de clàusules administratives particulars que regulen el contracte de serveis per a la gestió de les escoles bressol municipals de la Roca del Vallès es regulen els supòsits de modificació contractual, un dels quals és el tancament d'aules i disminució del personal destinat en funció de la demanda.

Aquests supòsits estan calculats per curs acadèmic complet, és a dir que, caldrà adaptar l'import proporcionalment al mes que es realitzi i també caldrà aplicar la baixa del preu del contracte presentat en l'oferta de l'empresa adjudicatària.

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/abis/di/ax/di/axabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





Procediment de modificació de contracte previst en els plecs:

Per tramitar aquesta modificació contractual caldrà seguir els tràmits següents:

7. Proposta raonada del responsable del contracte, per iniciativa pròpia o a instància del contractista, integrada pels documents que justifiquin, descriguin i valorin la modificació.
8. Audiència al contractista per un termini de tres dies hàbils.
9. Informes del secretari i de l'interventor.
10. Certificació de l'existència de crèdit o document que legalment el substitueixi.
11. Acord d'aprovació de la modificació i de la despesa corresponent.
12. Publicitat de la modificació en el DOUE, si escau, i en el perfil del contractant, que s'ha d'acompanyar en aquest últim mitjà de les al·legacions del contractista i de tots els informes emesos.

Per tot l'exposat, la tècnica sotasignada, proposa la modificació del contracte atès que s'ha produït un dels supòsits de modificació contractual recollits en el contracte de referència:

Per al cas que ens ocupa i segons consta en la clàusula 25. Modificació del contracte

Lot 1 – Escola bressol municipal La Roca “Les Orenetes” 1 grup menys Modificació de contracte per 1 grup/aula menys del previst en els plecs (4 grups) Cost màxim de modificació del contracte: -16.699,12€

Així doncs i segons informació del contracte, del percentatge de baixa oferta pel contractista i del corresponent estudi de costos que consta a l'expedient de contractació:

5 grups	3 anys	1 any	1 mes
Cost inicial	978.397,50 €	326.132,50 €	
Preu oferta	976.385,16 €	325.461,72 €	27.121,81 €
import baixa	2.012,34 €		
% baixa	0,21		

4 grups	3 anys	1 any	1 mes
----------------	---------------	--------------	--------------

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/absis/di/arx/diariabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





Cost inicial	928.300,14 €	309.433,38 €	
Preu oferta	926.350,71 €	308.783,57 €	25.731,96 €
import baixa	649,81 €		
% baixa	0,21		

LOT 1 - 4 GRUPS	ESTUDI DE COSTOS*	BAIXA 0,21%	TOTAL
COSTOS DIRECTES	280.169,45	588,36	279.581,09
Cost total docents	228.815,21	480,51	228.334,70
Cost total personal no docent	28.689,24	60,25	28.628,99
Altres costos	22.665,00	47,60	22.617,40
COSTOS INDIRECTES	18.800,00	39,48	18.760,52
TOTAL CD+CI	298.969,45	627,84	298.341,61
BENEFICI INDUSTRIAL	10.463,93	21,97	10.441,96
TOTAL	309.433,38	649,81	308.783,57

* Els imports per a cada subconceptes està detallat en l'estudi de costos

Per tot això, s'informa per tal que el regidor si així ho creu convenient, proposi a l'òrgan de contractació el següent, salvant superior criteri fonamentat en dret i previ informe preceptiu de la Intervenció municipal i Serveis Jurídics:

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.absisccloud.com/absis/di/ax/di/axabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





PRIMER. Modificar la clàusula segona del contracte administratiu per a la prestació dels serveis per a la gestió de les escoles bressol municipals de la Roca del Vallès.

Import del contracte

Actualment hi consta el següent:

Lot 1: Servei d'escola bressol municipal la Roca "Les Orenetes"

El preu de 976.385,16 euros, IVA exclòs, per la durada principal del contracte (tres cursos acadèmics).

S'hauria de modificar-se de la manera següent:

Lot 1: Servei d'escola bressol municipal la Roca "Les Orenetes"

El preu de 926.350,71 euros, IVA exclòs, per la durada del que resta de principal del contracte (dos cursos acadèmics).

SEGON. Informar a l'empresa SERVEIS EDUCATIUS CAVALL DE CARTRO, SL que haurà d'adaptar els costos directes i indirectes de la gestió al que està marcat en el corresponent estudi de costos per a 4 GRUPS del Lot 1 Escola bressol municipal la Roca "Les Orenetes" i que son els següents un cop descomptat el % de baixa efectuat pel contractista (0,21%) en la seva oferta:

Lot 1 Escola bressol municipal la Roca "Les Orenetes"

LOT 1 - 4 GRUPS	ESTUDI DE COSTOS*	BAIXA 0,21%	TOTAL
COSTOS DIRECTES	280.169,45	588,36	279.581,09
Cost total docents	228.815,21	480,51	228.334,70
Cost total personal no docent	28.689,24	60,25	28.628,99
Altres costos	22.665,00	47,60	22.617,40
COSTOS INDIRECTES	18.800,00	39,48	18.760,52
TOTAL CD+CI	298.969,45	627,84	298.341,61
BENEFICI INDUSTRIAL	10.463,93	21,97	10.441,96
TOTAL	309.433,38	649,81	308.783,57

* Els imports per a cada subconceptes està detallat en l'estudi de costos, sent imports màxims que cal ajustar al núm d'alumnes.

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/abis/di/arx/di/xabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabisini=027
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





Cànon màxim mensual: 25.731,96€

FONAMENTS DE DRET

1. Objecte de l'informe

L'objecte d'aquest informe consisteix en analitzar jurídicament si és procedent la modificació del contracte de serveis per a la gestió de les escoles bressol municipals de la Roca del Vallès.

2. Normativa d'aplicació i documents contractuals amb caràcter vinculant

L'expedient de licitació ha estat tramitat mitjançant la Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, en endavant, LCSP.

En aquest sentit, els efectes, compliment i extinció, incloses la modificació, durada i règim de pròrrogues, es regeix per aquesta normativa. Concretament, sobre el règim de modificacions, d'acord amb allò que disposen els articles 203 i següents de la LCSP.

També resulten d'aplicació el Plec de clàusules administratives particulars (en endavant, PCAP) i el Plec de prescripcions tècniques (en endavant, PPT) que regeixen el contracte de serveis per a la gestió de les escoles bressol municipals de la Roca del Vallès, així com la documentació complementària i la proposició presentada per part del contractista en el seu dia.

Aquest contracte es va formalitzar el dia 22 d'agost de 2019 amb l'empresa SERVEIS EDUCATIUS CAVALL DE CARTRÓ, SL.

3. Regulació prevista per la normativa d'aplicació i els documents contractuals sobre la modificació del contracte

3.1.- L'article 203 LCSP, respecte les prerrogatives de l'administració, estableix:

"1. Sense perjudici dels supòsits que preveu aquesta Llei respecte a la successió en la persona del contractista, cessió del contracte, revisió de preus i ampliació del termini d'execució, els contractes administratius només es poden modificar per raons d'interès públic en els casos i en la forma que preveu aquesta subsecció, i d'acord amb el procediment regulat a l'article 191, amb les particularitats que preveu l'article 207.

2. Els contractes administratius subscrits pels òrgans de contractació només es poden modificar durant la seva vigència quan es doni algun dels supòsits següents:

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/abis/di/ax/di/axabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





a) Quan així s'hagi previst en el plec de clàusules administratives particulars, en els termes i les condicions que estableix l'article 204;

b) Excepcionalment, quan sigui necessari fer una modificació que no estigui prevista en el plec de clàusules administratives particulars, sempre que es compleixin les condicions que estableix l'article 205.

En qualsevol altre supòsit, si és necessari que un contracte en vigor s'executi en forma diferent a la pactada, aquest contracte s'ha de resoldre i se n'ha de subscriure un altre sota les condicions pertinents, si s'escau amb convocatòria prèvia i substanciació d'una nova licitació pública de conformitat amb el que estableix aquesta Llei, sense perjudici del que disposa l'apartat 6 de l'article 213 respecte de l'obligació del contractista d'adoptar mesures que siguin necessàries per raons de seguretat, servei públic o possible ruïna.

3. Les modificacions del contracte s'han de formalitzar de conformitat amb el que disposa l'article 153, i s'han de publicar d'acord amb el que estableixen els articles 207 i 63."

L'article 191.1 LCSP estableix que en els procediments que s'instrueixin per adoptar acords relatius a les prerrogatives que estableix l'article anterior, s'ha de donar audiència al contractista.

El mateix article 191, apartat 3r, disposa que és preceptiu dictamen del Consell d'Estat o de l'òrgan consultiu equivalent a la comunitat autònoma respectiva en els casos:

b)- Les modificacions dels contractes quan no estiguin previstes en el plec de clàusules administratives particulars i la seva quantia, aïllada o conjuntament, sigui superior a un 20 per cent del preu inicial del contracte, IVA exclòs, i el seu preu sigui igual o superior a 6.000.000 d'euros.

Finalment, l'apartat 4rt de l'article 191, determina que els acords que dicti l'òrgan de contractació posen fi a la via administrativa i són executius immediatament.

3.2.- La clàusula 24, apartat 1, del PCAP, estableix, respecte les prerrogatives de l'Ajuntament:

"Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació disposa de la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista a raó de l'execució del contracte, suspendre'l, acordar-ne la resolució i determinar els efectes d'aquesta."

Pel que fa específicament a la modificació del contracte i els supòsits previstos, la clàusula 25 estableix el següent:

"1.- El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que preveuen els articles 203 a 207 de la LCSP.

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/abis/di/ax/i/di/axabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





2.- Modificacions previstes en aquest Plec:

Les ampliacions o reduccions dels serveis objecte del contracte vindran determinades per causa de necessitats de canvi en raó de modificacions significatives en l'àmbit organitzatiu del servei, per ampliació o reducció de la demanda dels serveis que s'ofereixi a cada centre i la conseqüent reorganització, tant metodològica com de personal. En aquests casos l'import corresponent a aquesta modificació no podrà superar el 20% del preu del contracte.

A. Supòsits de modificació contractual:

Primer. L'obertura de grups/aula en funció de la demanda així com la nova distribució dels grups/aula i contractació de nou personal, en funció de la demanda (veure els detall de l'import màxim de modificació per a cada obertura de grup en l'estudi de costos annexat). Per al càlcul dels costos de modificació contractual s'ha tingut en compte les ràtios de personal que marca del Decret 282/2006, de 4 de juliol, pel qual es regulen el primer cicle de l'educació infantil i els requisits dels centres.

Aquests supòsits estan calculats per curs acadèmic complet, és a dir que, caldrà adaptar l'import proporcionalment al mes que es realitzi.

De tots els imports previstos caldrà aplicar la baixa del preu del contracte presentada en l'oferta del contractista.

Lot 1 – Escola bressol municipal La Roca “Les Orenetes”

1 grup més:

Modificació de contracte per 1 grup/aula més del previst en els plecs (6 grups)
Cost màxim de modificació del contracte: 50.497,93€

Lot 2 – Escola bressol municipal La Torreta

1 grup més:

Modificació de contracte per 1 grup/aula més del previst en els plecs (4 grups)
Cost màxim de modificació del contracte: 41.672,82€

2 grups més:

Modificació de contracte per 2 grups/aula més del previst en els plecs (5 grups)
Cost màxim de modificació del contracte: 67.110,98€

3 grups més:

Modificació de contracte per 3 grups/aula més del previst en els plecs (6 grups)
Cost màxim de modificació del contracte: 145.058,00€

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/abis/id/arx/diariabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabisini=027
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Segon. El tancament d'aules i disminució del personal destinat en funció de la demanda, així com la seva distribució i disminució del personal destinat (veure el detall de l'import màxim de modificació per a cada tancament de grup en l'estudi de costos annexat). Per al càlcul dels costos de modificació contractual s'ha tingut en compte les ràtios de personal que marca del Decret 282/2006, de 4 de juliol, pel qual es regulen el primer cicle de l'educació infantil i els requisits dels centres.

Aquests supòsits estan calculats per curs acadèmic complet, és a dir que, caldrà adaptar l'import proporcionalment al mes que es realitzi.

De tots els imports previstos caldrà aplicar la baixa del preu del contracte presentada en l'oferta de l'empresa adjudicatària.

Lot 1 – Escola bressol municipal La Roca “Les Orenetes”

1 grup menys:

Modificació de contracte per 1 grup/aula menys del previst en els plecs (4 grups)

Cost màxim de modificació del contracte: -16.699,12€

2 grups menys:

Modificació de contracte per 2 grups/aula menys del previst en els plecs (3 grups)

Cost màxim de modificació del contracte: -38.301,59€

Lot 2 – Escola bressol municipal La Torreta

1 grup menys:

Modificació de contracte per 1 grup/aula menys del previst en els plecs (2 grups)

Cost màxim de modificació del contracte: -34.362,28€

B. Límits i condicions dels supòsits de modificació:

Les modificacions descrites són obligatòries per al contractista i en cap cas poden excedir del 20% del preu inicial del contracte aïlladament o conjuntament.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.”

Per tant, el supòsit pel qual es pretén modificar el contracte està previst en el PCAP.

3.3.- L'article 204 LCSP regula les modificacions de contracte que estiguin previstes en el PCAP, com és el cas. Aquest article disposa:

“1. Els contractes de les administracions públiques es poden modificar durant la seva vigència fins a un màxim del vint per cent del preu inicial quan en els plecs de clàusules administratives particulars

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/absis/di/arx/di/absweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





s'hagi advertit expressament d'aquesta possibilitat, en la forma i amb el contingut següents:

a) La clàusula de modificació ha d'estar formulada de manera clara, precisa i inequívoca.

b) Així mateix, pel que fa al contingut, la clàusula de modificació ha de precisar amb el detall suficient: el seu abast, límits i naturalesa; les condicions en què se'n pot fer ús per referència a circumstàncies la concurrència de les quals es pugui verificar de manera objectiva; i el procediment que s'hagi de seguir per fer la modificació. Així mateix, la clàusula de modificació ha d'establir que la modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

La formulació i el contingut de la clàusula de modificació ha de ser tal que en tot cas permeti els candidats i licitadors comprendre el seu abast exacte i interpretar-la de la mateixa manera i que, d'altra banda, permeti a l'òrgan de contractació comprovar efectivament que els primers compleixin les condicions d'aptitud exigides i valorar correctament les ofertes que aquests presentin.

2. En cap cas els òrgans de contractació no poden preveure en el plec de clàusules administratives particulars modificacions que puguin alterar la naturalesa global del contracte inicial. En tot cas, s'entén que aquesta s'altera si se substitueixen les obres, els subministraments o els serveis que s'han d'adquirir per altres de diferents o es modifica el tipus de contracte. No s'entén que s'altera la naturalesa global del contracte quan se substitueixi alguna unitat d'obra, subministrament o servei puntual."

La clàusula 25 del PCAP ha previst de forma clara i concreta la modificació que es planteja en aquest expedient respecte passar de 5 grups aules a 4 grups aules i que queda recollit en l'informe emès per la tècnica d'educació, en compliment de l'article 204 LCSP esmentat.

4. Anàlisi sobre la procedència de la modificació del contracte proposada

L'informe de la tècnica d'educació reproduït a la relació de fets proposa modificar el contracte de serveis per a la gestió de les escoles bressol municipals de la Roca del Vallès, formalitzat el dia 22 d'agost de 2019 entre l'Ajuntament de La Roca del Vallès i l'empresa SERVEIS EDUCATIUS CAVALL DE CARTRÓ, SL, prevista a la clàusula 25 del PCAP, consistent en reduir un grup aula a l'escola bressol "Les Orenetes". És a dir, dels 5 grups aula previstos passar a 4 grups aula.

Aquesta clàusula 25 preveu concretament la reducció d'un grup aula en l'escola bressol "Les Orenetes" – Lot 1-, establint:

"Segon. El tancament d'aules i disminució del personal destinat en funció de la demanda, així com la seva distribució i disminució del personal destinat (veure el detall de l'import màxim de modificació per a cada tancament de grup en l'estudi de costos annexat). Per al càlcul dels costos de modificació

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/absis/di/arx/diarsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





contractual s'ha tingut en compte les ràtios de personal que marca del Decret 282/2006, de 4 de juliol, pel qual es regulen el primer cicle de l'educació infantil i els requisits dels centres.

Aquests supòsits estan calculats per curs acadèmic complet, és a dir que, caldrà adaptar l'import proporcionalment al mes que es realitzi.

De tots els imports previstos caldrà aplicar la baixa del preu del contracte presentada en l'oferta de l'empresa adjudicatària.

Lot 1 – Escola bressol municipal La Roca “Les Orenetes”

1 grup menys:

Modificació de contracte per 1 grup/aula menys del previst en els plecs (4 grups)”

Aquesta supòsit és clar, precís i inequívoc, i no altera la naturalesa del propi contracte, en compliment amb l'article 204 LCSP.

Així les coses, s'ha de posar de manifest el següent:

a)- Consta en l'expedient la necessitat i l'abast de la modificació del contracte, així com també l'adopció de l'aplicació de la clàusula 25 del PCAP, d'acord amb l'informe de la tècnica d'educació, com a responsable del contracte, el qual s'ha reproduït en l'apartat de relació de fets.

b)- Es dona compliment a la normativa aplicable, respecte a la modificació que es pretén efectuar per ésser prevista en el PCAP.

5. Aspectes procedimentals.

L'article 207 LCSP estableix les peculiaritats respecte al procediment a seguir per a la modificació de contractes, essent:

“1. En el cas que preveu l'article 204, les modificacions contractuals s'han d'acordar en la forma que hagin especificat els plecs de clàusules administratives particulars.

2. Abans modificar el contracte d'acord amb el que disposa l'article 205, s'ha de donar audiència al redactor del projecte o de les especificacions tècniques, si aquests han estat preparats per un tercer aliè a l'òrgan de contractació en virtut d'un contracte de serveis, per tal que, en un termini no inferior a tres dies, formuli les consideracions que consideri convenientes.

3. Els òrgans de contractació que hagin modificat un contracte que estigui subjecte a una regulació harmonitzada, a excepció dels contractes de serveis i de concessió de serveis que enumera l'annex IV, en els casos que preveuen les lletres a) i b) de l'apartat 2 de l'article 205, han de publicar en el «Diari Oficial de la Unió Europea» l'anunci de modificació corresponent de conformitat amb el que estableix aquesta Llei.”

Així mateix, la clàusula 25, apartat C, del PCAP, concreta el procediment de modificació:

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/abis/id/arx/diariabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabisini=027
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





“Per tramitar una modificació del contracte caldrà seguir els següents tràmits:

1. Proposta raonada del responsable del contracte, per iniciativa pròpia o a instància del contractista, integrada pels documents que justifiquin, descriguin i valorin la modificació.
2. Audiència al contractista per un termini de tres dies hàbils.
3. Informes del secretari i de l'interventor.
4. Certificació de l'existència de crèdit o document que legalment el substitueixi.
5. Acord d'aprovació de la modificació i de la despesa corresponent.
6. Reajustament de la garantia definitiva.
7. Publicitat de la modificació en el DOUE, si escau, i en el perfil de contractant, que s'ha d'acompanyar en aquest últim mitjà de les al·legacions del contractista i de tots els informes emesos.”

No obstant, atès que es tracta d'una modificació prevista en el mateix PCAP, i, a més, ha estat a instància del contractista, no és necessari el tràmit d'audiència.

Així com tampoc serà necessari dictamen preceptiu per part de l'òrgan consultiu de Catalunya que especifica l'article 191.3, atès que la modificació està prevista al PCAP i la seva quantia, aïllada o conjuntament, no és superior a 6.000.000 d'euros.

En canvi, atès que es tracta d'un contractes sotmès a regulació harmonitzada caldrà publicar la modificació del contracte al Perfil de Contractant, al Registre Públic de Contractes i al DOUE.

Per tot l'exposat,

INFORMO: que res no obsta la modificació proposada per la tècnica d'educació en relació amb el contracte de serveis per a la gestió de les escoles bressol municipals de la Roca del Vallès, formalitzat el dia 22 d'agost de 2019 entre l'Ajuntament de La Roca del Vallès i l'empresa SERVEIS EDUCATIUS CAVALL DE CARTRÓ, SL.”

5. Vist l'informe d'Intervenció de data 18 de desembre de 2020.

FONAMENTS DE DRET

1.- Articles 203 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document				
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001			Data document: 04/01/2021
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/abis/cdi/arx/diariabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027			
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original				





2.- Plec de clàusules administratives particulars i Plec de prescripcions tècniques, i documentació complementària, que regeixen el contracte de referència.

3.- La proposició que va presentar el contractista en el seu dia.

Vist l'informe favorable de la Comissió Informativa, es proposa a la Comissió Informativa l'adopció dels acords següents:

PRIMER.- APROVAR la modificació el LOT 1 - Escola bressol municipal La Roca "Les Orenetes" del contracte de serveis per a la gestió de les escoles bressol municipals de la Roca del Vallès, formalitzat el dia 22 d'agost de 2019 entre l'Ajuntament de La Roca del Vallès i l'empresa SERVEIS EDUCATIUS CAVALL DE CARTRÓ, SL, consistent en tenir 1 grup/aula menys del previst en els plecs, és a dir, passar de 5 grups/aula a 4 grups/aula, en els termes establerts en l'informe emès per la tècnica d'educació en data 25 de novembre de 2020, que consta transcrita en la part expositiva.

SEGON.- AUTORITZAR i DISPOSAR una despesa plurianual per import total de 475.007,14€, IVA inclòs, en l'aplicació pressupostària número 0832322710 del Pressupost General de l'Ajuntament de la Roca del Vallès segons la següent distribució:

Any	Cost per l'ajuntament
De 2020-09 a 2020-12	86.364,93 €
De 2021-01 a 2021-12	237.503,57 €
De 2022-01 a 2022-07	151.138,64 €
	475.007,14 €

SEGON.- NOTIFICAR aquest acord al contractista.

Deliberacions:

Sr. Alcalde.- El punt tercer també és referent en el mateix sentit, però és una modificació del contracte de serveis per a la gestió de l'escola bressol. Albert Bassa.

Sr. Bassa.- Sí. Doncs bé, més que res és això. La modificació del contracte de l'escola bressol perquè, com ja us vaig explicar a l'anterior ple, aquest any la ràtio de grups ha baixat. Clar, nosaltres teníem... està pressupostat i està contractat tot per cinc grups

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/absis/di/arx/diariabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





classe a l'Escola les Orenetes, i aquest any a les Orenetes, en comptes de setanta-quatre alumnes, que és el màxim que poden tenir, tenen trenta-set. Per tant, hem de reduir un grup per contracte, segons la clàusula... Si no m'equivoco, és la clàusula número quatre. I el fet és aquest, portar al ple l'aprovació de la reducció del grup aquest que hem de reduir a les Orenetes.

Sr. Alcalde.- Molt bé. Algun comentari sobre aquest punt? Doncs, si no hi ha cap comentari, passem a aprovació, si escau.

Votacions:

Aprovat per unanimitat

A.4- Aprovació de la modificació de la plantilla de personal de l'Ajuntament de la Roca del Vallès.

Es posa en consideració del ple el dictamen aprovat per la Comissió informativa general de 24 de desembre de 2020, amb el contingut següent:

En data 15 de maig de 2019, els delegats dels treballadors i funcionaris integrats en el comitè unitari de treballadors (CUT) i els representants del govern municipal que el representaven en les negociacions que s'hi varen mantenir, van signar un seguits d'acords, entre les quals s'hi trobava el següent:

“Tercer.- Quant a la modificació puntual de la Plantilla per promoció interna, que és un dret reconegut als articles 29 del Pacte de Funcionaris i el Conveni dels Treballadors, s'acorda que pels anys 2019 i 2020 seran les següents:

- 3 administratius (funcionaris)
- 1 oficial de 1^a de manteniment (laboral)
- 1 oficial de 1^a d'obres (laboral)
- 1 sotsinspector (funcionari)

Quart.- També quant la modificació puntual de la Plantilla, i donant compliment als articles 45 del Pacte de Funcionaris i al Conveni dels Treballadors, de Segona Activitat, s'acorda que es crearà la plaça de funcionari següent:

- 1 inspector de via pública i d'obres”

Per una altra banda, el 6 de març de 2020, el Tribunal Superior de Justícia de

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/absis/di/arx/di/absweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Catalunya, Sala Contenciosa Administrativa, Secció Quarta, va dictar la sentència número 1094/2020, en el rotlló d'apel·lació número 31/2019, dimanant del procediment abreujat número 62/2017, per la qual, estimant el recurs d'apel·lació interposat, es reconeixia com a situació jurídica individualitzada el dret del senyor Josep Nogués Miras a passar a una lloc de segona activitat.

De les converses mantingudes entre totes dues parts, existeix un acord entre totes dues parts per a l'execució de dita sentència en què es preveu que el senyor Nogués exerceixi una segona activitat en la plaça d'Auxiliar Administratiu (C2) en el Departament d'Urbanisme.

El secretari de la Corporació ha emès un informe en data 17 de desembre de 2020 que es transcriu a continuació:

Expedient: 4817/2020

Ass: modificació plantilla exercici 2020 per aplicar acords entre govern municipal i CUT adoptats el dia 15 de maig de 2019

"INFORME DE SECRETARIA

Antoni Peralta Garcerá, secretari de l'Ajuntament de la Roca del Vallès, en compliment de l'establert en l'article 3.3 a) del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, emeto el següent informe d'acord amb aquests,

Antecedents

PRIMER.- En data 15 de maig de 2019, els delegats dels treballadors i funcionaris integrats en el comitè unitari de treballadors (CUT) i els representants del govern municipal que el representaven en les negociacions que s'hi varen mantenir, van signar un següent d'acords, entre les quals s'hi trobava el següent:

"Tercer.- Quant a la modificació puntual de la Plantilla per promoció interna, que és un dret reconegut als articles 29 del Pacte de Funcionaris i el Conveni dels Treballadors, s'acorda que pels anys 2019 i 2020 seran les següents:

- 3 administratius (funcionaris)

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.absisccloud.com/absis/di/arx/di/absaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- 1 oficial de 1^a de manteniment (laboral)
- 1 oficial de 1^a d'obres (laboral)
- 1 sotsinspector (funcionari)

Quart.- També quant la modificació puntual de la Plantilla, i donant compliment als articles 45 del Pacte de Funcionaris i al Conveni dels Treballadors, de Segona Activitat, s'acorda que es crearà la plaça de funcionari següent:

- 1 inspector de via pública i d'obres”

SEGON.- Per una altra banda, el 6 de març de 2020, el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, Sala Contenciosa Administrativa, Secció Quarta, va dictar la sentència número 1094/2020, en el rotlló d'apel·lació número 31/2019, dimanant del procediment abreuja número 62/2017, per la qual, estimant el recurs d'apel·lació interposat, es reconeixia com a situació jurídica individualitzada el dret del senyor Josep Nogués Miras a passar a una lloc de segona activitat. Amb les converses mantingudes amb la part actora, hi cap un acord d'execució de sentència en què es preveu que el senyor Nogués exerceixi una segona activitat en la plaça d'Auxiliar Administratiu (C2) en el Departament d'Urbanisme.

TERCER.- El Ple de la Corporació va aprovar inicialment, en la seva sessió de data 30 de gener de 2020, el Pressupost General i la plantilla de l'Ajuntament de la Roca del Vallès per a l'exercici 2020.

Aquest acord fou publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona en data 10 de febrer de 2020, exposat en el tauler d'edictes de la Corporació, des del 10 de febrer de 2020 fins el 2 de març de 2020, i es va enviar a l'e-tauler perquè fos exposat en aquest mitjà des del 10 de febrer de 2020 fins el 2 de març de 2020. En tots els casos, l'exposició pública, a efectes d'al·legacions, era de 15 dies hàbils, de forma que l'exposició va acabar en data 2 de març de 2020.

QUART.- En data 2 de març de 2020, té entrada en el registre de l'Ajuntament de la Roca del Vallès, número d'entrada 2020/1980, un escrit d'al·legacions del Comitè Unitat de Treballadors de l'Ajuntament de la Roca del Vallès (CUT) el qual està integrat pels delegats de personal del funcionaris i del personal laboral al servei de la Corporació, en què es plantegen les següents qüestions:

- *Es sol·licita una formalització d'un seguit d'acords que el CUT expressa que s'han assolit verbalment.*
- *Es presenta una al·legació contra la plantilla municipal de l'exercici 2020 “perquè en l'acord signat el dia 15 de maig de 2019, sobre l'oferta*

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/absis/di/ax/di/absaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





pública d'ocupació 2019, en els seus punts TERCER, QUART I CINQUÈ, es preveu una sèrie de modificacions de la Plantilla. En el cas de la modificació prevista al punt CINQUÈ, que afectava plaça TAG A1, sí que ha estat recollida a la documentació rebuda. En canvi, en el cas dels punts TERCER i QUART, que afecta 3 administratius, 2 oficials de 1ª, 1 sotsinspector i 1 inspector de via pública, falten per quedar recollits a la documentació rebuda de la plantilla.”

CINQUÈ.- El Ple de la Corporació, en la seva sessió de data 26 de març de 2020 va aprovar definitivament el Pressupost de la Corporació i va resoldre les al·legacions presentades pel CUT, en allò que afectava a la plantilla, adoptant els següents acords:

“ (...)

SEGON.- RECONÈIXER EL COMPROMÍS de l'Ajuntament de La Roca del Vallès de crear unes places per facilitar la promoció interna i facilitar la segona activitat, tota vegada s'havia de fer efectiu durant l'any 2019 i l'any 2020.

TERCER.- APROVAR no vincular la creació d'unies places per facilitar la promoció interna i facilitar la segona activitat, en l'àmbit de l'aprovació inicial del Pressupost General de la l'Ajuntament de La Roca del Vallès i la Plantilla del personal de l'Ajuntament de La Roca del Vallès per a l'any 2020.

QUART.- ADOPTAR EL COMPROMÍS d'impulsar la tramitació administrativa per modificar la plantilla durant l'any 2020, tota vegada l'article 27.1 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, per qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, empara la possibilitat de modificar la plantilla amb posterioritat a l'aprovació del pressupost durant l'any de la seva vigència, per respondre a l'establiment de nous serveis, per a l'ampliació, supressió o millora dels existents que no admetin demora per a l'exercici següent, com també si respon a criteris d'organització administrativa interna.
(...)”

SISÈ.- Es proposa ara la modificació de la plantilla per donar compliment a allò pactat amb el CUT i per permetre l'execució del possible acord relatiu a la sentència del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, Sala Contenciosa Administrativa, Secció Quarta, número 1094/2020, rotllo d'apel·lació número 31/2019 de 6 de març de 2019

A aquests antecedents, resulten d'aplicació els següents

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/absis/di/arx/di/absweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





Fonaments jurídics

Primer. La Legislació aplicable és la següent:

1. El text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic aprovat pel Reial decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre (TREBEP)
2. El Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors (TRET)
3. La Llei 48/2015, 28 de juny, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2016
4. El pacte de condicions de treball i el conveni col·lectiu per al personal de l'Ajuntament de la Roca del Vallès any 2006 – 2009.
5. Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals (RPEL)

Segon. Els motius que fonamentaven l'al·legació presentada pel CUT contra l'aprovació inicial del pressupost de la Corporació eren, fonamentalment, que la plantilla aprovada inicialment pel Ple de la Corporació en la seva sessió de 30 de gener de 2020 no contempla un seguit de places que el govern municipal, en el si de la negociació col·lectiva amb el CUT, es va comprometre que sí que hi constarien.

Tercer. Per determinar si s'havia incomplert amb l'obligació que el govern municipal va adquirir amb el CUT en els pactes signats en data 15 de maig de 2019, cal veure el redactat dels punts acordats que han fonamentat l'al·legació presentada pel CUT. En aquest sentit, els pactes tercer i quart disposaven el següent:

"Tercer.- Quant a la modificació puntual de la plantilla per promoció interna, que és un dret reconegut al articles 29 del Pacte de Funcionaris i al Conveni dels Treballadors, s'acorda que pels anys 2019 i 2020 seran les següents:

- 3 administratius (funcionaris)
- 1 oficial de 1^a de manteniment (laboral)
- 1 oficial de 1^a d'obres (laboral)
- 1 sotsinspector (funcionari)

Quart.- També quan la modificació puntual de la plantilla, i donant compliment als articles 45 del Pacte de Funcionaris i al Conveni dels Treballadors, de Segona Activitat, s'acorda que es crearà la plaça de funcionari següent:

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document				
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001			Data document: 04/01/2021
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/abis/di/arx/di/absaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027			
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original			





- 1 inspector de via pública i d'obres"

Quart. Com es pot apreciar, el pacte al qual va arribar el govern no especificava que fos la plantilla que s'aprova amb el pressupost municipal per a l'any 2020 la que havia d'incorporar aquestes places, sinó que s'acordava que per als anys 2019 i 2020 es crearien aquestes noves places. La qüestió que es plantejava era si resultava possible modificar puntualment la plantilla, un cop aprovat el pressupost, durant l'any 2020 per tal d'incorporar aquestes places.

L'acord adoptat pel Ple de la Corporació en relació a aquesta al·legació presentada pel CUT pel que fa a la plantilla, tal i com s'ha pogut apreciar en els antecedents d'aquest informe, fou el d'acceptar que s'havia de complir amb els compromisos aprovats entre totes dues parts, encara que també es deslligava aquest compliment de l'aprovació de la plantilla per part del pressupost de la Corporació per a l'any 2020 i s'agafava el compromís de la Corporació d'impulsar la tramitació administrativa per modificar la plantilla amb posterioritat als efectes de complir amb l'esmentat compromís.

Això ens porta a la determinació del concepte de plantilla i de la possibilitat, o no, de la modificació de la plantilla durant l'any 2020, amb posterioritat a l'aprovació del pressupost.

Cinquè.- L'article 90 LRBRL estableix que la plantilla ha de comprendre tots els llocs de treball reservats a funcionaris, personal laboral i eventual, i han de respondre als principis de racionalitat, economia i eficiència, així com s'ha d'establir segons l'ordenació general de l'economia, sense que les despeses de personal puguin ultrapassar els límits fixats amb caràcter general.

A tot això, afegeix l'article 28 del Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic del preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública, que la plantilla és formada per les places que figuren dotades en els pressupostos, classificades en grups de cossos i, dins els grups, d'acord amb les escales de cada cos.

És evident que la plantilla té un efecte pressupostari, però no queda limitada a aquest efecte, atès que es tracta, per damunt de tot, d'un instrument d'organització del personal. En relació als efectes pressupostaris de la plantilla, la Sentència del Tribunal Suprem (Sala Contenciosa Administrativa, secció 7) de 28 de novembre de 2007, afirma en el seu fonament jurídic 4 que:

«La conexión entre plantilla y Presupuesto, dispuesta por la LRBRL (art. 90) y el TRRL (arts. 126 y 127), responde a la finalidad de que **todos los puestos de trabajo de la Entidad local cuenten con la correspondiente dotación presupuestaria que permita la viabilidad económica de los mismos**»

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/abis/di/arx/di/absaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





A partir d'aquí, la plantilla, des del punt de vista pressupostari, incideix en el fet que les places (més que els llocs de treball, segons ja s'ha vist que diferenciava una altra sentència) ha de tenir la dotació pressupostària necessària que permeti la seva viabilitat econòmica. Això implica que la dotació, a priori, ha de ser per tot l'exercici pressupostari. Però també ha donat cobertura a determinades pràctiques de dotar pressupostàriament només la despesa real que es preveia efectuar durant l'exercici pressupostari corresponent.

Tenint present tot això, es pot dir que la plantilla és un document enumeratiu del conjunt de les places de l'organització/Administració, amb especificació de les seves característiques singulars, condicions d'exercici i nivell jeràrquic, que té una relació molt directa amb el pressupost, encara que no es tracta d'un instrument pressupostari, sinó d'organització del personal de l'ajuntament.

Així mateix, la plantilla no pot ser confosa amb la relació de llocs de treball. En aquest sentit, no es pot oblidar que, com defensa la sentència del Tribunal Suprem (Sala Contenciosa Administrativa secció 7) de 25 de juny de 2012, la RLLT i la plantilla no coincideixen, atès que el seu objecte és diferent i la RLLT pot contemplar llocs de treball que no surtin en la plantilla per no haver estat dotats.

Sisè.- Possibilitat de modificació de la plantilla, un cop aprovada definitivament.

El primer que s'ha de dir és que sí que es pot modificar la plantilla.

La plantilla es podrà modificar amb posterioritat a l'aprovació del pressupost, durant l'any de la seva vigència, per respondre a l'establiment de nous serveis, per a l'ampliació, supressió o millora dels existents que no admetin demora per al proper exercici, així com si respon a criteris d'organització administrativa interna. Entenc que en aquest sentit, s'ha d'atendre primerament al dret català, sempre que no sigui contradictori amb el dret bàsic estatal sinó que el complementi com a normativa de desplaçament

Malgrat que l'article 26 RPEL determina que la plantilla s'ha d'aprovar en la mateixa sessió en què s'aprovi el pressupost, la possibilitat d'una modificació posterior es recull a l'article 27 RPEL quan estableix que la plantilla es pot modificar amb posterioritat a l'aprovació del pressupost durant l'any de la seva vigència, per respondre a l'establiment d nous serveis, per a l'ampliació, supressió o millora dels existents que no admetin demora per a l'exercici següent, com també si respon a criteris d'organització administrativa interna.

Afegeix l'article 27 RPEL que quan la despesa de la modificació per ampliació no es pugui compensar amb la despesa de la modificació per reducció, o per la disponibilitat de consignacions destinades a llocs vacants que no es pretenguin proveir en l'exercici, la modificació de la plantilla requerirà que s'aprovi expedient de modificació de crèdits

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001 Data document: 04/01/2021
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/abis/di/arx/di/absaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





L'article 126 del RLD 781/1986 sembla que sigui més restrictiu, encara que només fa referència expressa a la tramitació de la modificació posterior de la plantilla, de forma que l'admet, i sí que estableix uns requisitis per a procedir a l'ampliació de la plantilla, sense que aquesta ampliació quedi lligada només a una modificació posterior de la plantilla, sinó que seria aplicable també en els casos d'ampliació en seu de tramitació pressupostària.

Cal tenir present que la disposició final 7 del RDL 781/1986 no determina expressament que aquest article tingui caràcter bàsic. En aquest sentit:

"b) En las materias reguladas por los Títulos VI y VII se inferirá el carácter básico de sus preceptos según disponga la legislación estatal vigente en aquéllas. En todo caso, tendrán carácter básico los artículos 151.a), 167 y 169."

En tot cas, per la seva concordança amb allò que estableix la LRBRL, es podria interpretar que l'article 126 té caràcter bàsic, però també que, a Catalunya, resulta desenvolupat pel RPEL, el qual encara és vigent i no sembla que sigui contradictori amb l'article 126, sinó que el complementa.

En definitiva, sí que és possible la modificació de plantilla amb posterioritat a la seva aprovació via tramitació pressupostària.

També entenc que el finançament de la plantilla es pot fer per via d'amortització de les places que no es prevegi que siguin necessàries per al funcionament de la Corporació (el contrari, seria un disbarat organització, contrari a la bona i eficient administració dels recursos públics) però també entenc que la modificació es pot fer per via de la disponibilitat de consignacions destinades a llocs vacants que no es pretenguin proveir en l'exercici, tal i com apunta l'article 27 RPEL, sempre que aquesta modificació no impliqui infringir qualsevol dels paràmetre econòmics que l'ajuntament hagi de complir (regla de la despesa, increment de la massa salarial, etc)

En aquest sentit, entenc que esclareix aquesta qüestió la resposta a una consulta efectuada a la base jurídica "El Derecho" aquest any 2020, la qual diu el següent:

"Como hemos señalado en numerosas consultas, la normativa vigente sobre la Oferta de Empleo Público -OEP- y los aumentos del Capítulo I continúa siendo la Ley 6/2018, de 3 de julio, de Presupuestos Generales del Estado para el año 2018 -LPGE 2018-, a la espera de lo que pueda disponer en un futuro una nueva LPGE (suponemos que a efectos retributivos volverá a aprobarse un nuevo Real Decreto-ley en breve, como el RD-ley 24/2018, de 21 de diciembre, por el que se aprueban medidas urgentes en materia de retribuciones en el ámbito del sector público), que permite aumentar las dotaciones del capítulo I de personal, si bien estos incrementos en el Capítulo I deben cumplir con el resto de

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/abis/di/ax/di/axabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





normativa vigente y, sobre todo, los principios de estabilidad y regla de gasto.

El art. 18.Siete LPGE 2018 señala, en los mismos términos que lo han hecho las LPGE anteriores, lo siguiente:

“Siete. Lo dispuesto en los apartados anteriores debe entenderse sin perjuicio de las adecuaciones retributivas que, con carácter singular y excepcional, resulten imprescindibles por el contenido de los puestos de trabajo, por la variación del número de efectivos asignados a cada programa o por el grado de consecución de los objetivos fijados al mismo.”

Dentro del concepto “variación del número de efectivos asignados” se incluye la posibilidad de aumentar dotaciones en un programa concreto de forma motivada. Lógicamente, también resulta posible amortizar o reclasificar algún puesto, de forma que el aumento real del gasto sea inferior.

Por esta razón la comparativa entre el Capítulo I de cada ejercicio respecto del año anterior se realiza “en términos de homogeneidad para los dos períodos de la comparación, tanto por lo que respecta a efectivos de personal como a la antigüedad del mismo” (art. 18.Dos LPGE 2018), de forma que los incrementos singulares y excepcionales (reclasificaciones, que pueden ser al alza o a la baja), los trienios y las variaciones en el número de dotaciones (que pueden ser al alza o a la baja, como las amortizaciones), permiten justificar aumentos en el Capítulo I superiores al incremento general previsto anualmente con carácter básico.

Insistimos en que estos aumentos no suponen una excusa para incumplir la estabilidad y regla de gasto, deuda y período medio de pago (sostenibilidad); por lo que, si cumplen estos requisitos y se motiva en el aumento de tareas creciente, pueden crear una nueva plaza de Auxiliar Administrativo estructural, que recomendamos sea de naturaleza funcional como corresponde a sus funciones, tanto en su Plantilla como en la Relación de Puestos de Trabajo -RPT- si tienen. Pueden realizarlo con ocasión de la aprobación del nuevo Presupuesto o mediante una modificación que deberá seguir los mismos trámites (art. 126 del RDLeg 781/1986, de 18 de abril, por el que se aprueba el texto refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local -TRRL-).

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/abis/di/ax/di/absweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





La forma de cobertura pueden realizarla de forma temporal, justificando la necesidad e urgencia en el nombramiento, siendo necesario utilizar o crear una bolsa de trabajo que cumpla con los principios constitucionales de acceso al empleo público: igualdad, mérito y capacidad, así como el de publicidad.

Para poder proceder a su cobertura definitiva, deben cumplir con alguna de las tasas previstas en la LPGE vigente en el momento en que puedan incluir la misma en la OEP; en la actualidad, están previstas en el art. 19 LPGE 2018, que pueden consultar en la consulta "Oferta de Empleo Público 2019: aprobación y cálculo de la tasa de reposición y estabilización". Oferta de Empleo Público 2019: aprobación y cálculo de la tasa de reposición y estabilización

(...)

Conclusiones

1ª. Siempre que cumplan con los principios de estabilidad y regla de gasto, deuda y período medio de pago (sostenibilidad), resulta posible aumentar el gasto del Capítulo I de personal para aumentar una dotación (nueva plaza), que puede compensarse, en todo o en parte, con bajas de otras dotaciones, en todo o en parte.

2ª. Pueden aprovechar la aprobación del Presupuesto 2020 o realizar una modificación al mismo que debe seguir los mismos trámites que la aprobación inicial. Las modificaciones que realicen en la Plantilla y RPT deben publicarlas.

3ª. Para poder incluir esta plaza en la OEP, deben cumplir con los requisitos previstos en la LPGE vigente en cada momento (actualmente, art. 19 LPGE 2018).

4ª. Mientras no sea posible la cobertura definitiva, que precisa previamente la incorporación de la plaza a la OEP, pueden proceder a la cobertura temporal de la misma mediante una bolsa de trabajo."

En conseqüència, s'ha de respondre positivament a la possibilitat d'una modificació posterior de la plantilla, un cop que ha estat aprovada definitivament amb el pressupost de la Corporació, sempre que tingui la suficient justificació.

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/abis/di/arx/di/absweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Pel que fa a la publicitat, l'article 28.2 RPEL determina que aquesta modificació de la plantilla no exigeix la publicació de tota la plantilla, sinó únicament la de l'abast concret de la modificació corresponent.

Setè.- Sobre els límits per a la creació de noves places.

Els límits sobre creació de noves places venen actualment establerts en la Llei 6/2018, de 3 de juliol, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2018

El primer que s'ha de dir és que aquesta norma està prorrogada, el que ha provocat una discussió doctrinal sobre si la pròrroga també afecta a la regulació restrictiva sobre despesa de personal que la pròpia Llei contempla o bé si s'ha d'entendre que la pròrroga només afecta a les partides pressupostàries estrictament, de forma que la resta de normativa quedaria sense vigència.

S'han exposat arguments a favor i en contra. No consta que la jurisprudència s'hagi manifestat.

En tot cas, cal tenir present que la referència a les restriccions de la Llei 6/2018 per incorporar nou personal, es troben al seu article 19. Els apartats u, dos, cinc i sis d'aquest article tenen el caràcter de bàsic, segons determina el seu apartat set.

Això es pot interpretar en el sentit que el legislador ha volgut donar a l'article 19 de la Llei 6/2018 un caràcter que no sigui estrictament temporal, de forma que s'hauria d'entendre aplicable fins que una norma posterior el derogui o modifiqui. D'aquesta forma, s'hauria volgut evitar el dubte de si les restriccions de nomenament i contractació de nous funcionaris i treballadors per a les diferents Administracions Públiques han desaparegut amb la pròrroga pressupostària i l'acabament de l'any al qual anaven expressament referides.

Si és aquest el sentit d'aquest article, i sembla versemblant, caldria entendre aplicable l'obligació prevista a la normativa de règim local d'incloure les places necessàries per a l'organització, i les compromeses, així com les ocupades interinament, amb l'obligació de respectar les limitacions establertes a l'article 19 de la Llei 6/2018, de 3 de juliol.

A tot això, cal indicar que l'article 134.4 de la Constitució Espanyola, que ja preveu la pròrroga dels Pressupostos Generals de l'Estat, parla tan sols de pressupostos, no de la Llei de Pressupostos, pel que sembla lògic entendre que una Llei tindrà vigència indefinida, llevat del que ella mateixa indiqui en aquest sentit.

Seguint aquesta interpretació, les restriccions concretes de l'article 19 de la Llei 6/2018 encara serien vigents.

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/absis/di/arx/diariabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





Aquestes restriccions són les següents:

Uno. 1. La incorporación de nuevo personal en el sector público delimitado en el artículo anterior, a excepción de las sociedades mercantiles públicas y entidades públicas empresariales, fundaciones del sector público y consorcios participados mayoritariamente por las Administraciones y Organismos que integran el Sector Público, que se registrarán por lo dispuesto en las disposiciones adicionales vigésima séptima, vigésima octava y vigésima novena respectivamente, de esta Ley y de los Órganos Constitucionales del Estado, estará sujeta a los límites y requisitos establecidos en los apartados siguientes.”

I els límits i requisits als quals fa referència són els de la taxa de reposició. Ara bé el punt 1.7 d'aquest article 19 de la Llei 6/2018 exclou de les limitacions de la taxa de reposició a la promoció interna:

“No computarán dentro del límite máximo de plazas derivado de la tasa de reposición de efectivos las plazas que se convoquen para su provisión mediante procesos de promoción interna y las correspondientes al personal declarado indefinido no fijo mediante sentencia judicial.”

No s'ha d'oblidar que la creació d'aquestes noves places, segons es justifica a l'acord de data 15 de maig de 2019, és a efectes de permetre la promoció interna, per la qual cosa, els processos selectius que es duguin a terme per desenvolupar aquestes promocions internes no afectarien a la taxa de reposició.

Dit això, cal aprofundir en la implicació que la creació de noves places pugui tenir en relació amb els límits al creixement de la despesa de personal establerts per la LPGE. En aquest sentit, cal assenyalar que el que impedeix aquesta norma és que, en condicions d'igualtat, les retribucions dels llocs de treball existents a 31 de desembre de l'exercici anterior, excepte la derivada del perfeccionament de triennis o complements d'antiguitat, puguin incrementar-se per sobre del límit anual establert; però això no afecta les variacions que es puguin produir respecte al nombre d'efectius entre tots dos exercicis per la incorporació de nou personal en els casos permesos.

Així, la norma preveu expressament com a excepció a aquest límit de creixement retributiu, les adequacions retributives que, amb caràcter singular i excepcional, resultin imprescindibles, i que es produeixin, entre altres circumstàncies, per la variació del nombre d'efectius assignats a cada programa, que pot produir-se, com pugui ser per la necessària creació de noves places en la plantilla.

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/abis/di/arx/di/absaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





*Per tant, aquestes mesures singulars i excepcionals pertanyen a l'àmbit de la potestat d'acte organització administrativa de les corporacions locals, podent generar increments retributius superiors al límit percentual fixat en la LPGE; si bé, ja que es tracta d'una excepció a la norma, **haurà d'interpretar-se de manera restrictiva i justificar-se en tot cas la seva necessitat**, com així ho exigeix l'article 90 de la LRBRL, quan disposa que les plantilles hauran de respondre als principis de racionalitat, economia i eficiència i establir-se d'acord amb l'ordenació general de l'economia, sense que les despeses de personal puguin depassar els límits que es fixin amb caràcter general.*

Per la seva banda, l'article 126 del text refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local aprovat per el Reial decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril (TRRL), com ja s'ha dit, permet l'ampliació de les plantilles de personal però limitada als supòsits en què l'increment de la despesa quedi compensat mitjançant la reducció d'altres unitats o capítols de despeses corrents no ampliables, o quan l'increment de les dotacions sigui conseqüència de l'establiment o ampliació de serveis de caràcter obligatori que resultin imposats per disposicions legals.

Per tant, el límit de l'increment de la massa salarial de l'exercici, no suposa una prohibició total de la modificació de les places existents en la plantilla, encara que en l'expedient que es tramiti hauran de motivar-se les mesures adoptades mitjançant l'anàlisi rigorosa de les necessitats i circumstàncies excepcionals que hagin determinat la seva procedència, i justificar l'aplicació dels principis de racionalitat, economia i e ciència, així com dels requisits derivats de la normativa local citada i sobre estabilitat pressupostària.

Ara bé, no existint aquestes justificacions, caldrà tenir present la massa salarial com a límit de despesa, en el sentit que la mateixa Llei de Pressupostos Generals de l'Estat de l'any 2018 la configura com l'element determinant per concloure si s'ha produït un increment de la despesa per sobre dels increments autoritzats per la normativa aplicable, en relació a la despesa de personal contemplada l'exercici anterior.

En conseqüència, cal tenir present la massa salarial coma possible límit de la creació de places. En aquest sentit, el seu article 18 determina el següent:

“Dos. En el año 2018, las retribuciones del personal al servicio del sector público no podrán experimentar un incremento global superior al 1,5 por ciento respecto a las vigentes a 31 de diciembre de 2017, en términos de homogeneidad para los dos períodos de la comparación, tanto por lo que respecta a efectivos de personal como a la antigüedad del mismo. Además de lo anterior, si el incremento del Producto Interior Bruto (PIB) a precios constantes en 2017 alcanzara o superase el 3,1 por ciento se añadiría, con efectos de 1 de julio de 2018, otro 0,25 por ciento de incremento salarial.

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/abis/idi/ax/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





A los efectos de lo dispuesto en este apartado, en lo que a incremento del PIB se refiere, se considerará la estimación avance del PIB de cada año publicada por el Instituto Nacional de Estadística (INE). Una vez publicado el avance del PIB por el INE y, previa comunicación a la Comisión de Seguimiento del Acuerdo para la mejora del empleo público y de condiciones de trabajo de 9 de marzo de 2018, mediante Acuerdo del Consejo de Ministros se aprobará, en su caso, la aplicación del incremento.

Del citado Acuerdo se dará traslado a las Comunidades Autónomas, a las Ciudades Autónomas y a la Federación Española de Municipios y Provincias. Además, se podrá autorizar un incremento adicional del 0,2 por ciento de la masa salarial para, entre otras medidas, la implantación de planes o proyectos de mejora de la productividad o la eficiencia, la revisión de complementos específicos entre puestos con funciones equiparables, la homologación de complementos de destino o la aportación a planes de pensiones. En las Administraciones y resto de entidades del sector público definido en este artículo en situación de superávit presupuestario en el ejercicio 2017, este incremento adicional podrá alcanzar el 0,3 por ciento.

Tres. En el sector público se podrán realizar aportaciones a planes de pensiones de empleo o contratos de seguro colectivos, siempre que no se supere el incremento global fijado en el apartado Dos anterior. Cuatro. **La masa salarial del personal laboral, que se incrementará en el porcentaje máximo previsto en el apartado dos de este artículo**, está integrada por el conjunto de las retribuciones salariales y extrasalariales y los gastos de acción social devengados por dicho personal en el año anterior, en términos de homogeneidad para los dos períodos objeto de comparación. Se exceptúan, en todo caso:

- a) Las prestaciones e indemnizaciones de la Seguridad Social.
- b) Las cotizaciones al sistema de la Seguridad Social a cargo del empleador.
- c) Las indemnizaciones correspondientes a traslados, suspensiones o despidos.
- d) Las indemnizaciones o suplidos por gastos que hubiera realizado el trabajador”

Aquests increments s'han vist modificats a l'alça pel Reial Decret-Llei 2/2020, de 21 de gener, el qual permet un increment de fins el 2% en relació a les retribucions vigents a data 31 de desembre de 2019, amb la possibilitat de posteriors increments, segons com sigui l'evolució del PIB de l'any 2019

També es preveu en aquest Reial Decret-Llei 2/2020, de 21 de gener, un possible increment de massa salarial per a l'any 2020:

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.absisccloud.com/absis/di/arx/diariabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





“Además, se podrá autorizar un incremento adicional del 0,30 por ciento de la masa salarial para, entre otras medidas, la implantación de planes o proyectos de mejora de la productividad o la eficiencia, la revisión de complementos específicos entre puestos con funciones equiparables, la homologación de complementos de destino o la aportación a planes de pensiones”

Tot això implica que el màxim de creixement de la massa salarial és el resultat d'aplicar aquests increments sobre la retribució del personal.

La creació de noves places implica la necessitat de la seva pressupostació, atès que formarien part de la plantilla de personal. Aquesta necessària consignació pressupostària de les noves places implicaria un increment de despesa de la massa salarial el qual, en tot cas, no podria superar el topall màxim establert per la Llei.

Val a dir que aquest límit s'ha de traslladar en el sentit que l'increment de despesa que es pot efectuar l'any 2020 ha de ser l'autoritzat expressament per les Lleis aplicables, partint de les retribucions vigents per a l'any 2019 de la Corporació, en el cas de l'ajuntament. Aquestes retribucions vindran fixades per la massa salarial de l'any 2019. Tot això, si no es justifica un increment de la despesa de personal per les mesures excepcionals que s'acaben de comentar.

El concepte de massa salarial quedar recollit en l'article 18.quatre de la LPGE 2018:

“Cuatro. La masa salarial del personal laboral, que se incrementará en el porcentaje máximo previsto en el apartado dos de este artículo, está integrada por el conjunto de las retribuciones salariales y extrasalariales y los gastos de acción social devengados por dicho personal en el año anterior, en términos de homogeneidad para los dos períodos objeto de comparación.

Se exceptúan, en todo caso:

- a) Las prestaciones e indemnizaciones de la Seguridad Social.*
- b) Las cotizaciones al sistema de la Seguridad Social a cargo del empleador.*
- c) Las indemnizaciones correspondientes a traslados, suspensiones o despidos.*
- d) Las indemnizaciones o suplidos por gastos que hubiera realizado el trabajador.*

A este respecto, se considera que los gastos en concepto de acción social son beneficios, complementos o mejoras distintos a las contraprestaciones por el trabajo realizado cuya finalidad es satisfacer determinadas necesidades consecuencia de circunstancias personales de los trabajadores.

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/absis/di/ax/di/axabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





Estos gastos de acción social, en términos globales, no podrán experimentar ningún incremento en 2018 respecto a los del año 2017.”

En conseqüència, la massa salarial, que és la base en què s'apliquen els diferents increments previstos, és la que marca el límit de creació de places, en el sentit de vetllar per evitar l'increment de despesa de personal. Això, si no es justifica per la manca de concurrència d'altres circumstàncies que fonamentin l'increment.

En aquest sentit, la STS de data 13-10-2009 (Recurs núm. 1506/2005) estima que encara que s'hagi produït un increment en el capítol de personal, després de la valoració i catalogació dels llocs de treball, aquest s'havia basat en una adequació de les retribucions a les característiques de cada lloc de treball:

«Enfront de la pretensió de què s'anul·lés per entendre que infringia la Llei 23/2001, de 27 de desembre de Pressupostos Generals de l'Estat per 2002, en la mesura en què comportava increments retributius superiors al 2% respecte de l'any precedent, la sentència explica que, si bé suposa efectivament un augment que oscil·la entre el 4% i el 5%, no per això ha de considerar-se contrària a aquesta Llei. La raó d'això estriba que, per no disposar amb anterioritat d'un instrument de gestió del personal, l'Ajuntament va procedir a examinar la totalitat dels llocs de treball i a establir exrenovo les seves funcions realitzant, així mateix, una valoració econòmica de cadascun».

Caldrà, en aquest sentit, un informe econòmic per determinar si la creació d'aquestes noves places implicaria un increment de la massa salarial que no estigui permès per la normativa vigent aplicable, contravenint la normativa que s'acaba d'exposar.

Una altra possibilitat seria l'amortització de places per tal de finançar les noves places.

Cal tenir present que no em correspon, ni correspon al personal que es dedica a la gestió dels recursos humans, determinar les places a amortitzar, atès que aquesta mesura té un caire organitzatiu prou clar i ha de ser el govern municipal el que determini si n'hi ha alguna plaça de les actualment existents que pot ser amortitzada sense que l'organització de l'ajuntament quedi ressentida en el seu funcionament normal en un futur proper.

Evidentment que l'amortització de places pot permetre el finançament de la creació de noves places i que és una mesura que permet controlar fàcilment un possible increment de la despesa de personal, atès que a efectes totals, l'amortització d'unes places per unes altres assegura un impacte econòmic total prou baix. Ara bé, no es pot afirmar que l'amortització sigui l'única via per finançar la creació de noves places.

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/absis/di/ax/di/absaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Cal tenir present que el que determina l'article 27 RPEL, i en el sentit de la consulta transcrita de "El Derecho", és que l'amortització no és l'única via possible de finançament de la creació de places. L'existència de crèdit pressupostari suficient que pugui ser emprat sense afectar a les places que siguin necessàries mantenir en plantilla, pot ser una altra via per finançar les noves places a crear. És per això que resulta necessari que Serveis Econòmics informin si aquesta possibilitat existeix, d'acord amb el pressupost elaborat en el seu moment per aquests serveis i d'acord amb el desenvolupament de la gestió pressupostària durant l'any.

Si que es pot fer un càlcul aproximatiu del que costaria la creació de noves places, atenent a la valoració existent dels corresponents llocs de treball:

Administratiu:

Salari: 781,39 € bruts/mes; 675,35 euros bruts extres. Total 10.727,38 euros bruts any

Complement de destí (22): 553,30 euros bruts/mes. Total 7.746,20 euros bruts any

Complement específic: 632 euros bruts/mes. Total: 8.849,40 euros bruts any

TOTAL: 27.322,98 euros

Oficials de brigada:

Salari: 650,33 € bruts/mes; 644,40 euros bruts extres. Total 9.029,76 euros bruts any

Complement de destí (18): 428,46 euros bruts/mes. Total 5.998,44 euros bruts any

Complement específic: 631,77 euros bruts/mes. Total: 8.844,78 euros bruts any

TOTAL: 23.935,98 euros

Sots inspector (falta fer la valoració del corresponent lloc de treball. Valoració estimativa):

Salari: 781,39 € bruts/mes; 675,35 euros bruts extres. Total 10.727,38 euros bruts any

Complement de destí (22): 553,30 euros bruts/mes. Total 7.746,20 euros bruts any

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document				
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001			Data document: 04/01/2021
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/absis/di/arx/diariabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027			
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original			





Complement específic: 1.332,67 euros bruts/mes. Total: 18.657,38 euros bruts any

TOTAL: 37.130,96 euros

Agent via pública (segona activitat):

Salari: 650,33 € bruts/mes; 644,40 euros bruts extres. Total 9.092,76 euros bruts any

Complement de destí (18): 428,46 euros bruts/mes. Total 5.998,44 euros bruts any

Complement específic: 737,36 euros bruts/mes. Total: 10.323,04 euros bruts any

TOTAL: 25.414,24 euros

Auxiliar administratiu (segona activitat):

Salari: 650,33 € bruts/mes; 644,40 euros bruts extres. Total 9.092,76 euros bruts any

Complement de destí (18): 428,46 euros bruts/mes. Total 5.998,44 euros bruts any

Complement específic: 395,14 euros bruts/mes. Total: 5.531,96 euros bruts any

TOTAL: 20.623,16 euros

Aquests càlculs són aproximatius i s'han fet d'acord amb la informació que s'ha trobat en la tramitació pressupostària corresponent. En tot cas, es posa de manifest la inexistència actual d'un departament de recursos humans. Aquest futur departament s'està intentant muntar ara. Amb els efectius personals que actualment gestionen els temes de personal, difícilment es pot parlar de l'existència de recursos humans.

Una altra qüestió que cal tenir present, de cara a la consignació pressupostària de la despesa que comportarien les noves places, seria que algunes d'elles no tenen un lloc de treball correlatiu, com és el cas de la plaça de subinspector o la plaça de la segona activitat. La valoració efectuada és de caire orientatiu i per això caldrà que es faci una valoració definitiva per acabar de determinar les retribucions corresponents. Malgrat això, la valoració s'ha fet amb la comparació de llocs de treballs semblants i anàlegs, per la qual cosa s'estima

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/absis/di/ax/diarsabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





que pot servir de referència per al càlcul de la despesa que l'ajuntament ha de suportar.

Finalment, una de les places que es proposa incorporar és per una segona activitat. La regulació de la segona activitat el trobem en l'àmbit de la policia local, pel que afecta al personal al servei de les Administracions Locals.

La Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les Polícies Locals de Catalunya, regula en els seus articles 43 i 44, la **segona activitat dels policies locals**. Segons aquestes normes, quan un membre dels cossos de policia local que segons dictamen mèdic o per raó d'edat, que en cap cas serà inferior a cinquanta-set anys, tingui disminuïda la seva capacitat per complir el servei ordinari passarà a la situació de segona activitat, d'acord amb el que es disposa en el respectiu Reglament municipal.

La situació de segona activitat, per tant, consisteix en l'atribució al funcionari de l'acompliment d'altres funcions més concordades amb la seva situació psicofísica, però d'acord amb la seva categoria professional, i que es desenvoluparà per regla general en el propi Cos de Policia, tret que no existeixin posats de segona activitat en el Cos de policia local o no siguin adequats a les condicions d'incapacitat de l'interessat, en que el seu podran passar a prestar serveis complementaris adequats a la seva categoria en altres llocs de treball d'aquesta Corporació Local. El passi a la situació de segona activitat no representarà una disminució de les retribucions bàsiques ni del grau personal dels afectats.

Segons dites normes **resulta necessari**, en conseqüència, d'una banda **que l'entitat aprovi un reglament municipal**, en el qual es reguli la situació de segona activitat i es delimitin les tasques i les funcions que poden ser assignades a dits funcionaris. Però a més, haurà de determinar-se a través de la Relació de llocs de treball, els llocs de treball susceptibles de ser ocupats pels funcionaris de la Policia Local en situació de segona activitat.

No obstant això, en interpretació d'aquests preceptes i altra normativa aplicable, el **Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, Sala contenciosa administrativa, Secció 4a, sentència de 13 Des. 2005, recurs número 216/2002**, entre altres qüestions assenyala: «... els llocs de treball que es reservin a la segona activitat han d'incloure's en la Relació de Llocs de treball única que ha d'aprovar l'Ens local; solament així la RPT pot constituir un instrument tècnic idoni a través del qual es realitzi l'ordenació del personal, d'acord amb les necessitats dels serveis i es precisin els requisits per a l'acompliment de cada lloc de treball en els termes que aquest precepte exposa».

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/abis/di/ax/di/axabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabisini=027
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





A la vista d'aquesta Sentència, queda clar que **el Reglament no pot establir la creació d'un catàleg de llocs de treball autònom o separat de la RPT**, ja que aquest instrument és l'únic previst per la normativa bàsica estatal i de funció pública catalana per regular els llocs de treball de les entitats locals, ordenar el seu personal d'acord amb les necessitats del servei i establir els requisits per al desenvolupament de cada lloc de treball. Raó de més per preveure els llocs de treball de segona activitat en la RPT, que és la previsió de l'apartat segon de l'article 43 de la Llei 16/1991, de 10 de juliol.

A partir d'aquí, cal fer referència a la sentència del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, Sala Contenciosa Administrativa, Secció Quarta, de 6 de març de 2020 número 1094/2020, rotllo d'apel·lació número 31/2019, dimanant del procediment abreujat número 62/2017, per la qual, estimant el recurs d'apel·lació interposat, es reconeixia com a situació jurídica individualitzada el dret del senyor Josep Nogués Miras a passar a una lloc de segona activitat.

D'acord amb les converses mantingudes amb la part actora, hi cap un acord d'execució de sentència en què es preveu que el senyor Nogués exerceixi una segona activitat en la plaça d'Auxiliar Administratiu (C2) en el Departament d'Urbanisme. Si fos així, res no obsta a la creació d'aquesta plaça, la qual atorgaria el dret d'ocupar un lloc de treball propi d'un auxiliar administratiu. Cal analitzar, des del punt de vista pressupostari, si aquesta nova plaça de segona activitat és possible sense amortitzar la plaça existent de segona activitat en la policia local.

La possibilitat d'una segona activitat per a un funcionari que era agent de la policia local, de forma que passi a ocupar una plaça d'auxiliar administratiu, sembla estranya, en el sentit que la idea de la segona activitat que contempla l'article 43 de la Llei 16/1991 és segurament la d'una segona activitat dins de la policia local o en llocs de treball que estiguin d'acord amb la preparació que correspon a un agent de la policia. Ara bé, el mateix article 43, tal i com ja s'ha exposat, determina el següent:

"-2 Per regla general, els policies locals desenvolupen la segona activitat dins el mateix cos a què pertanyen, exercint altres funcions, d'acord amb llur categoria; si això no és possible, bé per manca de places, bé per motiu d'incapacitat pròpia, poden passar a prestar serveis complementaris adequats a llur categoria en altres llocs de treball de la mateixa corporació local.

-3 El pas a la situació de segona activitat no pot representar una disminució de les retribucions bàsiques ni del grau personal dels afectats."

En conseqüència, si per la pròpia incapacitat no és possible la prestació de funcions d'agent de policia, sí que resulta possible que l'interessat passi a prestar serveis complementaris que "siguin adequats" a llur categoria. El desenvolupament de tasques d'auxiliar administratiu poden ser conformes a les

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/abis/idl/ax/diariabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





que desenvolupin agents de policia dins d'una comissaria, i de fet no és estrany trobar policies efectuant funcions més burocràtiques dins de les casernes. En conseqüència, resulta difícil trobar una incompatibilitat en l'exercici de les funcions d'auxiliar administratiu i les que poden dur a terme un agent de policia, atès que en la realitat sí que n'hi ha policies que les duen a terme. Per una altra banda, no cal obviar que en totes dues situacions, estem parlant del mateix grup C2

En el cas present, la situació de la persona afectada està produïda per una prèvia incapacitat permanent, que no li permet l'exercici d'una activitat normal d'agent de policia, segons es pot concloure de la sentència.

Cal recordar que l'article 136 del Text refós de la Llei General de la Seguretat Social (TRLGSS 1/1994, de 20 de juny) defineix la incapacitat permanent com "la situación del trabajador que, después de haber estado sometido al tratamiento prescrito, presenta reducciones anatómicas o funcionales graves, susceptibles de determinación objetiva y previsiblemente definitivas, que disminuyan o anulen su capacidad laboral".

I el seu article 137 estableix els diferents graus d'invalidesa permanent parcial per a la professió habitual, total per a la professió habitual i absoluta per a tot treball, senyalant en el seu apartat 4 que:

- "Se entenderá por incapacidad permanente total para la profesión habitual la que inhabilite al trabajador para la realización de todas o de las fundamentales tareas de dicha profesión, siempre que pueda dedicarse a otra distinta".*

A partir d'aquesta situació descrita, l'article 43 de la Llei 16/1991 atorga una possible sortida a aquestes situacions per mitjà de la segona activitat, tal i com s'ha vist.

En aquest sentit, la Sentència del TSJC de València de 13 de maig de 2011 afirma que s'entén per incapacitat permanent total per a la professió habitual la que inhabilita al treballador per a la realització de totes o de les tasques fonamentals d'un professió i, justament, la essència de la segona activitat és perfectament integrable o compatible amb la situació d'incapacitat permanent total que permet el desenvolupament d'una altra professió o l'exercici efectiu d'un treball diferent al primer que va motivar l'ocupació pública, un cop acreditada l'aptitud per a aquesta segona activitat. El Tribunal Suprem, en la seva Sentència de 23 de maig de 2008 conclou que procedeix declarar el passí a la segona activitat d'un policia local al qual se li ha reconegut la incapacitat total per a la professió habitual.

A partir d'aquestes consideracions, una possibilitat seria una segona activitat per a una plaça diferent d'agent de policia local, com podria ser auxiliar

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/abis/di/arx/di/absaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





administratiu. El que no s'acredita en l'expedient és que la persona en concret tingui l'aptitud per a la realització de les tasques pròpies d'aquesta plaça, encara que sigui del mateix grup. En aquest sentit, es recomana l'aprovació d'un reglament de segona activitat per poder normar el desenvolupament d'aquestes situacions dins de la Corporació.

No s'ha d'oblidar que el retorn de l'agent de policia a una segona activitat respon a una sentència ferma i que l'article 103 de la Llei 29/1998, 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, així ho deixa clar:

"1. La potestad de hacer ejecutar las sentencias y demás resoluciones judiciales corresponde exclusivamente a los Juzgados y Tribunales de este orden jurisdiccional, y su ejercicio compete al que haya conocido del asunto en primera o única instancia.

2. Las partes están obligadas a cumplir las sentencias en la forma y términos que en éstas se consignan.

3. Todas las personas y entidades públicas y privadas están obligadas a prestar la colaboración requerida por los Jueces y Tribunales de lo Contencioso-administrativo para la debida y completa ejecución de lo resuelto.

4. Serán nulos de pleno derecho los actos y disposiciones contrarios a los pronunciamientos de las sentencias, que se dicten con la finalidad de eludir su cumplimiento.

5. El órgano jurisdiccional a quien corresponda la ejecución de la sentencia declarará, a instancia de parte, la nulidad de los actos y disposiciones a que se refiere el apartado anterior, por los trámites previstos en los apartados 2 y 3 del art. 109, salvo que careciese de competencia para ello conforme a lo dispuesto en esta Ley."

Resulta evident que l'ajuntament ha de complir la sentència recaiguda, i que no ha estat objecte de recurs, i que el conveni o acord amb la part recurrent és una de les possibles formes d'executar aquesta sentència.

Per últim, caldria fer referència un altre cop al concepte de plantilla i diferenciar-lo del concepte de taxa de reposició.

En aquest sentit, cal tenir present que la possibilitat de creació de noves places en plantilla, res té a veure amb les limitacions per a la incorporació de nou personal derivades de la taxa de reposició d'efectius que estableix la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat per 2018, actualment vigent per estar prorrogada, doncs aquesta constitueix un instrument limitador que xifra la «ràtio» determinant del nombre d'efectius que es poden incorporar a l'Administració en funció de les baixes produïdes l'any anterior; és a dir, afecta només al nombre de places vacants existents en la plantilla que l'entitat pugui

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/absis/di/ax/di/axabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





incloure en l'Oferta d'Ocupació Pública de l'exercici, però en res influeix en la possibilitat de modificar la RPT creant nous llocs de treball.

*Per això, és necessari **distingir entre la creació de places en l'administració i la possibilitat de la seva selecció**, o el que és el mateix, diferenciar entre dos instruments jurídics diferents: la **plantilla i l'oferta d'ocupació pública**, si bé tots dos es recolzen mútuament.*

*La **plantilla** ha de comprendre totes les places reservades a funcionaris, personal laboral i eventual.*

*L'oferta pública **d'ocupació (OPO)**, l'article 70 de el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, aprovat per Reial decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre (TRLEBEP), és un instrument **que recull les necessitats de recursos humans, amb assignació pressupostària, que hagin de proveir-se mitjançant la incorporació de personal de nou ingrés.***

D'acord amb tot això, la plantilla és un instrument que gens té a veure amb la incorporació de nou personal.

Aquesta incorporació s'ha de fer a través d'un altre instrument jurídic com és l'oferta pública d'ocupació. Això no implica que totes les places contemplades a la plantilla hagin d'integrar l'oferta pública d'ocupació. Aquesta possibilitat només afecta a les places buides i que es puguin encabir en les taxes de reposició que contempla la, encara, vigent Llei de Pressupostos Generals de l'Estat de 2018 Ara bé, les places que formin l'oferta pública d'ocupació han d'estar contemplades a les respectives plantilles i ha d'estar dotades pressupostàriament en tots els seus conceptes.

Ara bé, tal i com ja s'ha dit, també és possible la creació de noves places en la plantilla de personal i dotar-les pressupostàriament si es justifiquen les necessitats a cobrir i les circumstàncies excepcionals que facin imprescindible aquesta decisió, així com el seu caràcter singular i excepcional. També s'ha d'acreditar l'aplicació dels principis de racionalitat, economia i eficiència i el compliment dels requisits establerts en la normativa de règim local i sobre estabilitat pressupostària

En definitiva, la creació de personal estructural de plantilla no pot posar en risc el compliment dels objectius que per imposició legal ha de complir l'entitat, quant a mantenir l'estabilitat pressupostària, la suficiència financera i la regla de despesa; per això, la creació de nous llocs de treball en plantilla ha d'anar precedida dels oportuns estudis i informes que justí quin que no donaran lloc a l'incompliment d'aquests objectius.

Un cop que s'ha determinat que és possible la modificació puntual de la plantilla, una vegada que ha estat aprovada definitivament amb el pressupost, es planteja la qüestió de la tramitació que ha de seguir aquesta modificació puntual.

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/abis/idl/ax/diarsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





Vuitè.- Tramitació de la modificació puntual de la plantilla.

La modificació de la plantilla de personal ha de ser aprovada inicialment per l'Ajuntament en Ple.

En relació a aquesta aprovació inicial, es planteja la qüestió sobre la necessitat de negociació prèvia de la modificació de la plantilla de personal. En aquest sentit, cal fer referència a la consideració de la plantilla com la dimensió pressupostàries de la relació de llocs de treball. Atenent a aquesta finalitat predominantment pressupostària, sense establir els elements essencials del lloc ni dels requisits per a la seva ocupació, l'aprovació de la plantilla i la seva modificació no està sotmesa a negociació prèvia, segons ja estableix la STS de 9 d'abril de 2014 Val a dir que aquest caràcter pressupostari de la plantilla, no impedeix que també sigui considerada instrument d'ordenació de personal (ATS de 12 de juny de 2015) sense que la plantilla pugui suprimir a la relació de llocs de treball.

Aprovada inicialment la modificació de la plantilla, s'exposarà al públic, previ anunci en el Butlletí Oficial de la Província, i al tauler d'anuncis, per 15 dies, durant els quals els interessats podran examinar-los i presentar reclamacions davant el Ple.

La modificació es considerarà definitivament aprovada si durant el citat termini no s'haguessin presentat reclamacions; en cas contrari, el Ple disposarà d'un termini d'un mes per resoldre-les.

A la vista de les reclamacions presentades i informades aquestes, si escau, el Ple de la Corporació aprovarà definitivament la modificació de la plantilla, d'acord amb l'article 22.2.i) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

Una vegada aprovada pel Ple de la Corporació o òrgan corporatiu màxim de l'entitat local, es publicarà íntegrament, dins del termini de trenta dies següents al d'aquesta aprovació, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i en el Butlletí Oficial de la Província i s'enviaran alhora còpies a l'Administració de l'Estat i al Departament de Governació de la Generalitat, conforme a l'article 28 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del Personal al Servei de les Entitats Locals.

Novè. Per tot això es pot concloure el següent:

- El govern municipal va adquirir el compromís amb el CUT de crear unes places per facilitar la promoció interna i per facilitar la segona activitat. El compromís s'havia de fer efectiu durant l'any 2019 i l'any 2020

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/abis/di/di/absweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- Durant l'any 2019 no s'ha complert aquest compromís. Per complir-lo, s'haurien de crear aquestes noves places durant l'any 2020. Si la creació es fa a l'any 2021, l'acord adoptat s'haurà incomplert.

- La sentència del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, Sala Contenciosa Administrativa, Secció Quarta, de 6 de març de 2020 número 1094/2020, rotllo d'apel·lació número 31/2019, dimanant del procediment abreujat número 62/2017, per la qual, estimant el recurs d'apel·lació interposat, es reconeixia com a situació jurídica individualitzada el dret del senyor Josep Nogués Miras a passar a una lloc de segona activitat. D'acord amb les converses mantingudes amb la part actora, hi cap un acord d'execució de sentència en què es preveu que el senyor Nogués exerceixi una segona activitat en la plaça d'Auxiliar Administratiu (C2) en el Departament d'Urbanisme. Si fos així, res no obsta a la creació d'aquesta plaça, la qual atorgaria el dret d'ocupar un lloc de treball propi d'un auxiliar administratiu. Aquesta possibilitat implica també modificar la plantilla.

- Per consignar el cost efectiu de retribució que implicaria l'ocupació d'aquestes places per via de promoció interna, caldria valorar algunes d'elles primer (el cas del subinspector i de l'inspector de la via pública) Malgrat això, s'ha fet en aquest informe una valoració estimativa per comparació de funcions, grups i complements de destí que poden servir de referència per al càlcul de la despesa que l'ajuntament n'hauria de suportar. Cal posar de manifest que faig aquesta valoració estimativa davant de la manca actual d'un departament de recursos humans.

- La creació de noves places no pot implicar un increment de la massa salarial per sobre del que està permès per la normativa pressupostària aplicable, llevat de la justificació de la seva necessitat, d'acord amb el que s'ha exposat en aquest informe.”

Posteriorment, i amb la voluntat d'efectuar un seguit d'aclariments sol·licitats per la intervenció municipal, el secretari va emetre un informe complementari en data 21 de desembre de 2020, en què, després de fer referència a l'informe emès en data 17 de desembre de 2020, s'establia el següent:

“(…)

Fonaments jurídics

Primer. La Legislació aplicable és la següent:

1. El text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic aprovat pel Reial decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre (TREBEP)

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/abis/di/ax/di/axabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabisini=027
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





2. *El Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors (TRET)*
3. *La Llei 48/2015, 28 de juny, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2016*
4. *El pacte de condicions de treball i el conveni col·lectiu per al personal de l'Ajuntament de la Roca del Vallès any 2006 – 2009.*
5. *Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals (RPEL)*

Segon.- Sobre la possibilitat de creació de noves places.

En aquest sentit, i atenent a la sol·licitud d'aclariment que verbalment ha fet la interventora, el primer que haig de dir és que el meu criteri és que sí que es poden crear noves places a la plantilla, tot atenent al fet que en la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat de l'any 2018 no es preveu cap prohibició per crear-ne de noves i tot atenent al fet que la normativa estatal, article 126 RDL 781/1986, i la normativa catalana de desplegament, concretament els article 26 i 27 RPEL, preveuen que es puguin dur a terme la creació de noves places a la plantilla. Ara bé, aquesta creació ha de preveure que les noves places puguin ser finançades o bé per l'amortització d'altres places, o bé per existir crèdit pressupostari suficient per assumir la seva creació o bé per mitjà de modificació pressupostària.

Sí que és cert que la STC 88/2016, de 28 d'abril, entén que no és possible cap ampliació de plantilla quan comporti un increment de les retribucions globals del personal funcionari i de la massa salarial del personal laboral.

Ara bé, cal recordar que el redactat de la LPGE 2018, pel que fa al increment de retribucions del personal funcionari, com ja s'ha vist, estableix el següent:

*“En el año 2018, las retribuciones del personal al servicio del sector público no podrán experimentar un incremento global superior al 1,5 por ciento respecto a las vigentes a 31 de diciembre de 2017, en términos de homogeneidad para los dos períodos de la comparación, tanto por lo que respecta a efectivos de personal como a la antigüedad del mismo.
(...)”*

En termes semblants es pronuncia aquesta Llei per al personal laboral:

“La masa salarial del personal laboral, que se incrementará en el porcentaje máximo previsto en el apartado dos de este artículo, está integrada por el conjunto de las retribuciones salariales y extrasalariales y los gastos de acción social devengados por dicho personal en el año anterior, en términos de homogeneidad para los dos períodos objeto de comparación.”

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.absisccloud.com/absis/di/arx/di/absaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Com es pot apreciar, la comparació retributiva i salarial entre un exercici pressupostari i el següent es fa sempre en termes d'homogeneïtat, pel que no està impedit que es puguin dotar més places a la plantilla de personal o que aquesta plantilla es pugui reduir. L'homogeneïtat s'aplica als efectius de personal i la seva antiguitat. La LPGE no determina amb caràcter global si el pressupost del Capítol I ha de ser inferior o superior a l'exercici anterior. El que sí fixa és la possibilitat d'incrementar la despesa de personal i en quina mesura. És a dir, no limita la plantilla de personal, sinó la seva despesa (la nòmina, per entendre'ns)

En conseqüència, sí que hi cap la creació de noves places, en exercici de la potestat d'autoorganització de la Corporació, però el possible increment de despesa que pot implicar la pressupostació d'aquestes noves places, es troba limitat per allò que determina la LPGE, de forma que aquest increment no pot implicar un increment de despesa per sobre del límit establert per la LPGE. Per tot això, entenc que és necessari determinar la massa salarial.

Per un altre cantó, el possible finançament de la despesa que implicar la creació de noves places pot venir donat per l'amortització d'unes altres places o per l'existència de crèdit pressupostari suficient que estigui disponible o per l'aprovació d'una modificació pressupostària.

Del que s'informa als efectes oportuns, sens perjudici de sotmetre'm a una altra opinió més fonamentada en Dret."

En dat 21 de desembre de 2020, la interventora ha emès l'informe que es transcriu a continuació:

"Aquesta Intervenció, en virtut de les atribucions de control citades i establertes en l'article 213 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març i desenvolupades pel Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local; i en atenció a les facultats recollides en l'article 4.1.b).2n del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, emeto el següent

INFORME

PRIMER. L'article 90.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, estableix que correspon a cada Corporació Local

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001 Data document: 04/01/2021
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/absis/di/arx/di/absweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





aprovar anualment, a través del Pressupost, la plantilla, que haurà de comprendre tots els llocs de treball reservats a funcionaris, personal laboral i eventual, això és, la relació detallada per cossos, escales, subescales, classes i categories en què s'integren els funcionaris, el personal laboral i l'eventual, i que ha de respondre als principis de racionalitat, economia i eficàcia.

SEGON. La legislació aplicable és la següent:

- L'article 90.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.
- Els articles 164 i 168.4 del Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.
- Article 126.3 del Reial decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova al text refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local.

TERCER. Atès que tal com es recull en l'Informe emès per part de Recursos humans, han tingut lloc les següents circumstàncies:

"En data 15 de maig de 2019, els delegats dels treballadors i funcionaris integrats en el comitè unitari de treballadors (CUT) i els representants del govern municipal que el representaven en les negociacions que s'hi varen mantenir, van signar un seguit d'acords, entre les quals s'hi trobava el següent:

"Tercer.- Quant a la modificació puntual de la Plantilla per promoció interna, que és un dret reconegut als articles 29 del Pacte de Funcionaris i el Conveni dels Treballadors, s'acorda que pels anys 2019 i 2020 seran les següents:

- 3 administratius (funcionaris)
- 1 oficial de 1^a de manteniment (laboral)
- 1 oficial de 1^a d'obres (laboral)

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document				
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001			Data document: 04/01/2021
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/abis/di/arx/di/absaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027			
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original				





1 sotsinspector (funcionari)

Quart.- També quant la modificació puntual de la Plantilla, i donant compliment als articles 45 del Pacte de Funcionaris i al Conveni dels Treballadors, de Segona Activitat, s'acorda que es crearà la plaça de funcionari següent:

1 inspector de via pública i d'obres"

Per una altra banda, el 6 de març de 2020, el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, Sala Contenciosa Administrativa, Secció Quarta, va dictar la sentència número 1094/2020, en el rotllo d'apel·lació número 31/2019, dimanant del procediment abreujat número 62/2017, per la qual, estimant el recurs d'apel·lació interposat, es reconeixia com a situació jurídica individualitzada el dret del senyor Josep Nogués

Miras a passar a una lloc de segona activitat.

De les converses mantingudes entre totes dues parts, existeix un acord entre totes dues parts per a l'execució de dita sentència en què es preveu que el senyor Nogués exerceixi una segona activitat en la plaça d'Auxiliar Administratiu (C2) en el Departament d'Urbanisme."

En aquest sentit no s'al·ludeix de forma expressa a que les reestructuracions proposades responguin a l'establiment o ampliació de serveis de caràcter obligatori que resultin imposats per disposicions legals, tal i com exigeix l'article 126.2 del Text Refós de les Disposicions vigents en matèria de Règim Local aprovat pel Reial decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, llevat de la plaça d'Auxiliar Administratiu (C2) en el Departament d'Urbanisme per execució de sentència.

NO obstant però, d'altra banda, ens trobem l'article 27.1 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, per qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, empara la possibilitat de modificar la plantilla amb posterioritat a l'aprovació del pressupost durant l'any de la seva vigència, per respondre a l'establiment de nous serveis, per a l'ampliació, supressió o millora

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/absis/di/arx/di/absweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





dels existents que no admetin demora per a l'exercici següent, com també si respon a criteris d'organització administrativa interna.

Segons l'informe jurídic obrant a l'expedient de data 18 de desembre de 2020, en relació a aquesta qüestió s'informa:

“ El primer que s'ha de dir és que sí que es pot modificar la plantilla.

La plantilla es podrà modificar amb posterioritat a l'aprovació del pressupost, durant l'any de la seva vigència, per respondre a l'establiment de nous serveis, per a l'ampliació, supressió o millora dels existents que no admetin demora per al proper exercici, així com si respon a criteris d'organització administrativa interna. Entenc que en aquest sentit, s'ha d'atendre primerament al dret català, sempre que no sigui contradictori amb el dret bàsic estatal sinó que el complementi com a normativa de desplegament

Malgrat que l'article 26 RPEL determina que la plantilla s'ha d'aprovar en la mateixa sessió en què s'aprovi el pressupost, la possibilitat d'una modificació posterior es recull a l'article 27 RPEL quan estableix que la plantilla es pot modificar amb posterioritat a l'aprovació del pressupost durant l'any de la seva vigència, per respondre a l'establiment de nous serveis, per a l'ampliació, supressió o millora dels existents que no admetin demora per a l'exercici següent, com també si respon a criteris d'organització administrativa interna.

Afegeix l'article 27 RPEL que quan la despesa de la modificació per ampliació no es pugui compensar amb la despesa de la modificació per reducció, o per la disponibilitat de consignacions destinades a llocs vacants que no es pretenguin proveir en l'exercici, la modificació de la plantilla requerirà que s'aprovi expedient de modificació de crèdits.

L'article 126 del RLD 781/1986 sembla que sigui més restrictiu, encara que només fa referència expressa a la tramitació de la modificació posterior de la plantilla, de forma que l'admet, i sí que estableix uns requisitis per a procedir a l'ampliació de la plantilla, sense que aquesta ampliació quedi lligada només a una modificació posterior de la plantilla, sinó que seria aplicable també en els casos d'ampliació en seu de tramitació pressupostària.

Cal tenir present que la disposició final 7 del RDL 781/1986 no determina expressament que aquest article tingui caràcter bàsic. En aquest sentit:

“b) En las materias reguladas por los Títulos VI y VII se inferirá el carácter básico de sus preceptos según disponga la legislación estatal

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/abis/di/ax/di/axabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





vigente en aquéllas. En todo caso, tendrán carácter básico los artículos 151.a), 167 y 169.”

En tot cas, per la seva concordança amb allò que estableix la LRBRL, es podria interpretar que l'article 126 té caràcter bàsic, però també que, a Catalunya, resulta desenvolupat pel RPEL, el qual encara és vigent i no sembla que sigui contradictori amb l'article 126, sinó que el complementa.

En definitiva, sí que és possible la modificació de plantilla amb posterioritat a la seva aprovació via tramitació pressupostària.

També entenc que el finançament de la plantilla es pot fer per via d'amortització de les places que no es prevegi que siguin necessàries per al funcionament de la Corporació (el contrari, seria un disbarat organització, contrari a la bona i eficient administració dels recursos públics) però també entenc que la modificació es pot fer per via de la disponibilitat de consignacions destinades a llocs vacants que no es pretenguin proveir en l'exercici, tal i com apunta l'article 27 RPEL, sempre que aquesta modificació no impliqui infringir qualsevol dels paràmetre econòmics que l'ajuntament hagi de complir (regla de la despesa, increment de la massa salarial, etc)”

Per la qual cosa en el supòsit que aquí ens ocupa i amb el benetes de que el que es pretén la creació de noves places, a l'expedient s'hauria de justificar que aquesta necessitat respon a criteris d'organització interna, necessaris.

D'altra banda al tractar-se d'una mesura que implica un augment del pressupost del capítol I cal fer les següents consideracions:

1. *El Doctor en Dret Miguel José Izu Beloso al treball “Notes sobre la plantilla publica a les administracions públiques de Navarra”, comença partint del fet de que l'article 14 de la Llei 30/1984, de 2 d'agost, de Mesures per a la Reforma de la Funció Pública (en endavant, LMRFP), que té caràcter bàsic, estableix: "3. les plantilles dels diferents cossos i escales de l'Administració de l'Estat, així com les de personal laboral, seran les que resultin dels crèdits establerts en la Llei de Pressupostos.*
4. *Les comunitats autònomes han de determinar en les seves respectives Lleis de Pressupostos les plantilles de tot el seu personal.*
5. *Les plantilles i llocs de treball de tot el personal de l'Administració Local es fixaran anualment a través del seu Pressupost ”.*

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/abis/di/ax/di/axabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabisini=027
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





La plantilla, per tant, forma part dels pressupostos públics i té efectes principalment econòmics; consisteix en la simple quantificació i enumeració dels llocs de treball de cada Administració **per establir els corresponents crèdits pressupostaris**, sense major detall que la denominació dels llocs, la seva adscripció a cossos o escales i el nombre de places. **No s'aprova com un acte o un document separat dels pressupostos**, (Tribunal Suprem en Sentència de 18 de juliol de 1990 (RJ núm 6.573)).

Cal afegir a més que l'article 18.1 del Reial Decret 500/1990 de 20 d'abril, estableix que el pressupost de la entitat local el forma el president de l'entitat local i al mateix haurà d'unir-se per a la seva elevació al ple la següent documentació: (...) Annex de personal de l'entitat local, en que es relacionin i valorin els llocs de treball existents a la mateixa, de manera que es doni l'oportuna correlació amb els crèdits per a personal inclosos al pressupost.

Aquesta intervenció entén que la modificació de la plantilla un cop aprovat el pressupost inicial només es pot donar si es dona algun del supòsits enumerats a l'article 126 del referit Text refós i l'article 27 del RPEL, **però en coherència amb el seu apartat tercer de l'article 126 i el propi article 27 del RPEL** que estableix que, si es produeix aquesta modificació, **ha d'esser durant la vigència del propi pressupost 2020**.

En aquest sentit atès que la modificació de la plantilla que es proposa en aquest expedient no entrarà en vigor fins a l'exercici 2021, aquesta intervenció no considera adequada la seva modificació al mes de desembre de 2020, atès que no es pot informar a nivell pressupostari dels crèdits per a l'exercici 2020, quan la mateixa serà d'aplicació a l'exercici 2021.

De forma contrària, si això fos possible, el pressupost de l'exercici 2021 **hauria d'esser objecte de modificació als efectes de determinar de**

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/abis/di/ax/di/axabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabisini=027
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





forma adequada si els crèdits consignats són suficients per tal d'assumir la plantilla de personal que ara mateix es pretén aprovar.

En relació a la forma de finançament a la que al·ludeix l'article 27 del RPEL i que concretament a l'informe jurídic obrant a l'expedient es diu el següent:

"Malgrat que l'article 26 RPEL determina que la plantilla s'ha d'aprovar en la mateixa sessió en què s'aprovi el pressupost, la possibilitat d'una modificació posterior es recull a l'article 27 RPEL quan estableix que la plantilla es pot modificar amb posterioritat a l'aprovació del pressupost durant l'any de la seva vigència, per respondre a l'establiment d nous serveis, per a l'ampliació, supressió o millora dels existents que no admetin demora per a l'exercici següent, com també si respon a criteris d'organització administrativa interna.

Afegeix l'article 27 RPEL que quan la despesa de la modificació per ampliació no es pugui compensar amb la despesa de la modificació per reducció, o per la disponibilitat de consignacions destinades a llocs vacants que no es pretenguin proveir en l'exercici, la modificació de la plantilla requerirà que s'aprovi expedient de modificació de crèdits

(...)

Cal tenir present que el que determina l'article 27 RPEL, i en el sentit de la consulta transcrita de "El Derecho", és que l'amortització no és l'única via possible de finançament de la creació de places. L'existència de crèdit pressupostari suficient que pugui ser emprat sense afectar a les places que siguin necessàries mantenir en plantilla, pot ser una altra via per finançar les noves places a crear. És per això que resulta necessari que Serveis Econòmics informin si aquesta possibilitat existeix, d'acord amb el pressupost elaborat en el seu moment

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/abis/di/arx/di/absaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabisini=027
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





per aquests serveis i d'acord amb el desenvolupament de la gestió pressupostària durant l'any.”.

Aquesta intervenció entén que l'article 27 RPEL preveu aquestes diferents formes de finançament quan la modificació es produeix al llarg de l'exercici pressupostari.

No obstant, a l'inici del pressupost totes les places hauran d'estar dotades pressupostàriament o en el seu cas, indicar per part de l'òrgan competent quines places seran objecte de reducció de finançament.

2. *En relació a l'annex de personal a que es refereix l'article 18.1 del Reial Decret 500/1990 de 20 d'abril, “Annex de personal de l'entitat local, en que es relacionin i valorin els llocs de treball existents a la mateixa, de manera que es doni l'oportuna correlació amb els crèdits per a personal inclosos al pressupost.”, aquesta intervenció entén que la modificació de la plantilla com a instrument eminentment pressupostari ha d'esser acompanyada del corresponent annex de personal, per al de determinar que el capítol 1 del pressupost de despesa es troba correctament configurat als efectes de verificar que totes les places contingudes a la plantilla es troben dotades pressupostàriament i per tant, verificant la suficiència de crèdit per la mateixes.*

En aquest sentit a l'expedient 2020/173 d'aprovació del pressupost per a l'exercici 2020, s'acompanya de la plantilla de personal i de l'annex de personal on es troben pressupostades una sèrie de places que, d'altra banda, no han estat objecte de cobertura i per tant han contribuït a augmentar els romanents de crèdits que quedaran sense executar al tancament de l'exercici 2020 per un import superior a 1.000.000 d'euros.

Tan mateix, aquesta intervenció no ha estat capaç d'identificar l'adequada equivalència entre les places quantificades a l'annex de personal i els crèdits pressupostats al capítol 1, per falta de claredat en els informes obrants a l'expedient així com per falta de temps material suficient per tal de realitzar un anàlisi més exhaustiu.

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codí Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/absis/di/arx/di/absaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





L'annex de personal que hi consta al referit expedient, quantifica les places amb els següents imports:

Sou Brut Anual	Cost SS empresa 30%
0,00 €	0,00 €
0,00 €	0,00 €
3.233.684,24 €	958.090,76 €
4.191.775,00 €	

A més cal considerar que la plantilla de personal inclou diferents places per les treballadores socials que no han estat pressupostades atès que una vegada efectuada la quantificació de totes les places compreses a la plantilla existeix un quadre on es posa de manifest el següent:

Sou brut Mensual	Sou brut Extra	PROPOSTA COST CAPÍTOL I				PROPOSTA REGIDOR-MA								
		Sou brut Anual	Base de la SS 48.841,20 €	Cost SS 30%	Aplicació pressupostària	Pagues		Sou brut Anual	Base de la SS 48.841,20 €	Cost SS 30%				
						Mensuals	Extra							
0,00 €	0,00 €	0,00 €								0,00 €				0,00 €
242.947,54 €	226.902,80 €	3.369.176,08 €		998.738,29 €						3.233.684,24 €				958.090,76 €
			4.367.914,37 €								4.191.775,00 €			
	Control	0,00 €			Reducció retribucions segons Regidor					135.491,84 €				40.647,53 €

En aquest sentit, a la plantilla no es fa indicació de que les referides places s'hagin d'amortitzar, per la qual cosa aquesta intervenció, considera que, el departament de RRHH (que actualment s'està acabant de configurar, atès que abans no existia), ho haurà d'esclarir de cara a l'exercici 2021, als efectes escaients.

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/abis/di/arx/di/absweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





Partint per tant, de que a l'annex de personal es proposa la quantificació de les places existents (vacants i ocupades) per un import total de 4.191.775 € (i sense perjudici de l'esmentat en relació a les places de les treballadores socials que no es troben pressupostades però si contemplades a la plantilla), el capítol 1 de personal conté uns crèdits inicials per import de 4.809.165,38 €, per la qual cosa existeix una diferència de **617.390, 38€**, que aquesta intervenció a intentat "esbrinar" d'on prové, resultant:

- a. La bossa 01-2-1 que conté principalment les qüestions relatives als diferents pactes duts a terme en el sí de la negociació col·lectiva, conté uns crèdits que ascendeixen a un import total de 140.836,35€.
- b. La partida 02-1912-16200 dedicada a la formació dels òrgans de govern que ascendeix a un import de 2.104,15 euros i la partida 01-92016200 "formació empleats públics" amb uns crèdits inicials per import de 25.625 €
- c. La partida 01-920-14301 "per garantir l'increment de les retribucions de personal amb uns crèdits inicials per import de 121.206,89€
- d. La partida 01-920-14302 "contingències del capítol I amb uns crèdits inicials per import de 54.000 euros.
- e. Les partides:
 - i. 01-920-15000 Productivitat article 15 pacte per un import de 51.250 €
 - ii. 01-920-15100 Gratificacions (article 15 del pacte per un import e 34.718,40€
 - iii. 01-920-Nocturnitat article 12 del pacte per un import de 24.197,68€

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/absis/di/arx/di/absweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





iv. 01-920-15102 Altres gratificacions per un import de 8.948,84€

Arribats aquest punt aquest imports sumen un total de 437.262,31 euros però no quadren amb la diferència detectada entre l'annex i el capítol !.

En aquest sentit, en tot cas, aquesta intervenció considera que, consultat l'estat d'execució del pressupost de despeses a data 15 de desembre de 2020 existeix un saldo de romanent al capítol 1 d'un import de 1.752.506, 81 € posant de manifest que aquest es troba sobre dotat o en el seu cas, que no s'estan cobrint les necessitats de personal que en tot cas es troben quantificades a l'annex de personal que acompanya al pressupost 2020.

3. *En relació a les places que es pretenen crear val a dir que cal determinar quina serà la corresponent dotació pressupostària indicant per part de l'àrea de recursos humans quin serà el nivell de CD i l'específic, per tal de poder constatar que la despesa que suposarà aquesta plaça podrà ésser assumida per part del pressupost municipal.*

A l'informe de secretaria obrant a l'expedient de data 18 de desembre de 2020, en relació a aquesta qüestió s'indica el següent:

“Administratiu:

Salari: 781,39 € bruts/mes; 675,35 euros bruts extres. Total 10.727,38 euros bruts any

Complement de destí (22): 553,30 euros bruts/mes. Total 7.746,20 euros bruts any

Complement específic: 632 euros bruts/mes. Total: 8.849,40 euros bruts any

TOTAL: 27.322,98 euros

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/abis/di/ax/di/xabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabisini=027
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





Oficials de brigada:

Salari: 650,33 € bruts/mes; 644,40 euros bruts extres. Total 9.029,76 euros bruts any

Complement de destí (18): 428,46 euros bruts/mes. Total 5.998,44 euros bruts any

Complement específic: 631,77 euros bruts/mes. Total: 8.844,78 euros bruts any

TOTAL: 23.935,98 euros

Sots inspector (falta fer la valoració del corresponent lloc de treball. Valoració estimativa):

Salari: 781,39 € bruts/mes; 675,35 euros bruts extres. Total 10.727,38 euros bruts any

Complement de destí (22): 553,30 euros bruts/mes. Total 7.746,20 euros bruts any

Complement específic: 1.332,67 euros bruts/mes. Total: 18.657,38 euros bruts any

TOTAL: 37.130,96 euros

Agent via pública (segona activitat):

Salari: 650,33 € bruts/mes; 644,40 euros bruts extres. Total 9.092,76 euros bruts any

Complement de destí (18): 428,46 euros bruts/mes. Total 5.998,44 euros bruts any

Complement específic: 737,36 euros bruts/mes. Total: 10.323,04 euros bruts any

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/absis/di/arx/di/absaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





TOTAL: 25.414,24 euros

Auxiliar administratiu (segona activitat):

Salari: 650,33 € bruts/mes; 644,40 euros bruts extres. Total 9.092,76 euros bruts any

Complement de destí (18): 428,46 euros bruts/mes. Total 5.998,44 euros bruts any

Complement específic: 395,14 euros bruts/mes. Total: 5.531,96 euros bruts any

TOTAL: 20.623,16 euros

Aquests càlculs són aproximatius i s'han fet d'acord amb la informació que s'ha trobat en la tramitació pressupostària corresponent. En tot cas, es posa de manifest la inexistència actual d'un departament de recursos humans. Aquest futur departament s'està intentant muntar ara. Amb els efectius personals que actualment gestionen els temes de personal, difícilment es pot parlar de l'existència de recursos humans.

Una altra qüestió que cal tenir present, de cara a la consignació pressupostària de la despesa que comportarien les noves places, seria que algunes d'elles no tenen un lloc de treball correlatiu, com és el cas de la plaça de subinspector o la plaça de la segona activitat. La valoració efectuada és de caire orientatiu i per això caldrà que es faci una valoració definitiva per acabar de determinar les retribucions corresponents. Malgrat això, la valoració s'ha fet amb la comparació de llocs de treballs semblants i anàlegs, per la qual cosa s'estima que pot servir de referència per al càlcul de la despesa que l'ajuntament ha de suportar."

Per la qual cosa, la creació d'aquestes places suposarà un increment del capítol I per import de:

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.absiscloud.com/absis/di/arx/di/xabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





- **3 places d'administratiu:**

27.322,98 euros *30% s.s. a càrrec de la empresa *3 PLACES= **106.559,62 €**

Per la qual cosa la creació de 3 places d'administratiu podrien suposar un cost addicional de **106.559,62 €** que s'haurien de pressupostar a l'exercici 2021.

Les partides pressupostàries a augmentar serien les següents:

01-920-12003- Retribucions bàsiques

01-920-12100- Complement de Destí

01-920-12101- Complement específic

- **2 places d'oficial de 1a:**

23.935,98 euros *30% s.s. a càrrec de la empresa *2 PLACES= **62.233,548 €**

Per la qual cosa la creació de 2 places d'oficial de 1a podrien suposar un cost addicional de **62.233,548 €** que s'haurien de pressupostar a l'exercici 2021.

Les partides pressupostàries a augmentar serien les següents:

06-160-13000

- **Quantificació de la creació de una plaça de sotsinspector:**

37130,96 euros *30% s.s. a càrrec de la empresa *1 PLAÇA= **48270,25 €**

Les partides pressupostàries a augmentar serien les següents:

03-131-12001.-Retribucions bàsiques

03-131-12100.- complement de destí

03-131-12101.- Complement específic

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/absis/di/ax/di/axabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





- **Quantificació de la creació de una plaça de INSPECTOR DE LA VIA PÚBLICA.**

25414,24 euros *30% s.s. a càrrec de la empresa *1 PLAÇA= **33038,51 €**

- **Quantificació de la creació de una plaça de auxiliar administratiu a l'area de territori:**

20623,16 euros *30% s.s. a càrrec de la empresa *1 PLAÇA= **26810,10 €**

Les partides pressupostàries a augmentar serien les següents:

05-920-12000.-Retribucions bàsiques

05-920-12100.- complement de destí

05-920-12101.- Complement específic

La quantia total per tant que s'hauria de consignar de cara a l'exercici 2021 per la creació d'aquestes places hauria d'esser per un import de 276.912,03 €, que en tot cas a l'exercici 2020, existeix crèdit a nivell de vinculació.

En quant a la cobertura pressupostària de totes les places incloses a la plantilla a l'informe de secretaria s'informa el següent:

“A partir d'aquí, la plantilla, des del punt de vista pressupostari, incideix en el fet que les places (més que els llocs de treball, segons ja s'ha vist que diferenciava una altra sentència) ha de tenir la dotació pressupostària necessària que permeti la seva viabilitat econòmica. Això implica que la dotació, a priori, ha de ser per tot l'exercici pressupostari. Però també ha donat cobertura a determinades pràctiques de dotar pressupostàriament només la despesa real que es preveia efectuar durant l'exercici pressupostari corresponent.

Tenint present tot això, es pot dir que la plantilla és un document enumeratiu del conjunt de les places de l'organització/Administració, amb especificació de les seves característiques singulars, condicions d'exercici i nivell jeràrquic, que té una relació molt directa amb el pressupost, encara que no es tracta d'un instrument pressupostari, sinó d'organització del personal de l'ajuntament. “

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/abis/di/ax/di/axabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Per l'anterior, és l'òrgan competent o en el seu cas, RRHH, el que haurà de determinar quines son les necessitats de personal de cara a l'exercici 2021 als efectes de dotar adequadament les corresponents partides pressupostàries.

A aquest efectes es pot afirmar per part d'aquesta intervenció que ara per ara la plantilla de l'exercici 2020 conté totes les places que requereixen de dotació pressupostària per estar cobertes i a més, conté places que no han estat objecte de cobertura, sense saber si hi ha previsió de cara a l'exercici 2021 de donar-li cobertura a les mateixes.

D'aquesta manera s'informa que a la plantilla, existeixen llocs vacants que no han estat objecte de cobertura i que tanmateix han estat objecte de cobertura pressupostària detallada a l'annex de personal, per tant han generat uns saldos AL CAPITOL I per un import total de de 1.752.506, 81 €, fet que posa de manifest que la plantilla conté places que no poden esser objecte de cobertura per diferents raons i que s'estan pressupostant a l'annex de personal, de totes maneres i en la seva totalitat, havent-se de produir les indicacions oportunes per part de l'òrgan competent als efectes de determinar quines places no es troben cobertes i no son necessàries, per tal de suprimir-les a l'annex de personal.

*En tot cas, si no es produeixen indicacions per part de l'òrgan competent i es segueix pressupostant la mateixa despesa de cara a l'exercici 2021 més les places que en aquest expedient es pretenen crear aquestes, suposarien un increment del Capítol I d'un import de **276.912,03 €**.*

CINQUÈ. *Altra qüestió ben diferent i que cal analitzar de forma separada és el compliment o no dels límits continguts a la LGP per a l'any 2018 i que actualment es troba prorrogada i és plenament aplicable a l'exercici 2020.*

*Aquesta llei és taxativa en relació a la cobertura de places **de forma definitiva**, mitjançant la corresponent OEP i la limita a la taxa de reposició que es trobi vigent. En el nostre cas s'entén, que les places que es pretenen crear al tractar-se de places que es cobriran per promoció interna (que no computen als efectes de taxa de reposició), complirien amb aquest límit establert per la*

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/absis/di/arx/di/absaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





LGP, al igual que succeeix amb la plaça que s'ha de crear per execució de sentència.

Així es justifica a l'informe de secretaria de data 18 de desembre de 2020 obrant a l'expedient que diu:

"Seguint aquesta interpretació, les restriccions concretes de l'article 19 de la Llei 6/2018 encara serien vigents.

Aquestes restriccions són les següents:

Uno. 1. La incorporación de nuevo personal en el sector público delimitado en el artículo anterior, a excepción de las sociedades mercantiles públicas y entidades públicas empresariales, fundaciones del sector público y consorcios participados mayoritariamente por las Administraciones y Organismos que integran el Sector Público, que se regirán por lo dispuesto en las disposiciones adicionales vigésima séptima, vigésima octava y vigésima novena respectivamente, de esta Ley y de los Órganos Constitucionales del Estado, estará sujeta a los límites y requisitos establecidos en los apartados siguientes."

I els límits i requisits als quals fa referència són els de la taxa de reposició. Ara bé el punt 1.7 d'aquest article 19 de la Llei 6/2018 exclou de les limitacions de la taxa de reposició a la promoció interna:

"No computarán dentro del límite máximo de plazas derivado de la tasa de reposición de efectivos las plazas que se convoquen para su provisión mediante procesos de promoción interna y las correspondientes al personal declarado indefinido no fijo mediante sentencia judicial."

No s'ha d'oblidar que la creació d'aquestes noves places, segons es justifica a l'acord de data 15 de maig de 2019, és a efectes de permetre la promoció interna, per la qual cosa, els processos selectius que es duquin a terme per desenvolupar aquestes promocions internes no afectarien a la taxa de reposició."

D'altra banda, la LGP imposa un altre límit, que es relaciona amb la massa salarial.

A aquest efectes cal tenir present que la massa salarial es refereix a l'increment retributiu del salaris, que s'han de comparar en termes d'homogeneïtat, és a dir en termes d'efectius de personal. A aquest efectes la LGP no limita la

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/absis/di/arx/di/absaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





creació de noves places sinó el que limita és la retribució (la nòmina del personal).

Per la qual cosa s'entén que aquest extrem també es compliria.

Sent el resultat del control permanent previ de l'expedient:

Favorable, sense perjudici de totes les observacions efectuades al llarg d'aquest informe."

En resposta a algunes de les consideracions efectuades per la interventora en el seu informe, el secretari ha emès el següent informe en data 21 d desembre de 2020:

"INFORME SOBRE LES CONSIDERACIONS EFECTUADES PER LA INTERVENCIÓ MUNICIPAL

Antoni Peralta Garcerá, secretari de l'Ajuntament de la Roca del Vallès, en compliment de l'establert en l'article 3.3 a) del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, emeto el següent complementari en relació a l'informe emès en data 17 de desembre de 2020, atenent a les consideracions efectuades per la interventora de la Corporació sobre l'expedient de modificació de la plantilla municipal per aplicar acords entre el govern municipal i el CUT, efectuo la següent resposta:

INFORME

PRIMER.- En data 21 de desembre de 2020, la interventora municipal ha emès un informe sobre l'expedient de referència, el qual és favorable, tot i que es fan un seguit d'observacions que convindria esclarir.

SEGON.- Una de les primeres qüestions que es plantegen són els criteris d'organització interna que justifiquen la modificació proposada.

Des del punt de vista de recursos humans, el que es pot dir és que les modificacions obeeixen fonamentalment a dues situacions.

La primera, consistent en l'aplicació de l'acord al qual van arribar els delegats

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.absisccloud.com/absis/di/ax/di/xabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





dels treballadors i funcionaris integrats en el comitè unitari de treballadors (CUT) i els representants del govern municipal, en data 15 de maig de 2019, consistent, entre d'altres, en el següent:

“Tercer.- Quant a la modificació puntual de la Plantilla per promoció interna, que és un dret reconegut als articles 29 del Pacte de Funcionaris i el Conveni dels Treballadors, s’acorda que pels anys 2019 i 2020 seran les següents:

- 3 administratius (funcionaris)
- 1 oficial de 1^a de manteniment (laboral)
- 1 oficial de 1^a d’obres (laboral)
- 1 sotsinspector (funcionari)

Quart.- També quant la modificació puntual de la Plantilla, i donant compliment als articles 45 del Pacte de Funcionaris i al Conveni dels Treballadors, de Segona Activitat, s’acorda que es crearà la plaça de funcionari següent:

- 1 inspector de via pública i d’obres”

La segona ha estat la provocada per la sentència número 1094/2020, en el rotllo d’apel·lació número 31/2019, dimanant del procediment abreujat número 62/2017, dictada pel Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, Sala Contenciosa Administrativa, en data 6 de març de 2020 En les converses mantingudes amb la part actora, hi cap un acord d’execució de sentència en què es preveu que el senyor Nogués exerceixi una segona activitat en la plaça d’Auxiliar Administratiu (C2) en el Departament d’Urbanisme.

Atenent a tot això, la primera justificació per dur a terme aquesta modificació és el compliment del pacte al qual van arribar, en el seu moment, els representants del govern municipal i els delegats del personal. La segona justificació, l’execució de la sentència en els termes més favorables per a la Corporació, segons indica la defensa lletrada de l’ajuntament.

La possible justificació organitzativa del primer pacte, pot obeir a una voluntat de facilitar la carrera professional del personal, en el sentit del dret del personal a promocionar-se per a obtenir places de categoria superiors que estiguessin vacants a l’ajuntament, dret reconegut en l’article 29 del conveni col·lectiu i el pacte de condicions de treball del personal laboral i funcionari de la Corporació.

Per una altra banda, la possibilitat que, davant de les dificultats per incorporar nou personal, per l’aplicació de les limitacions establertes per les taxes de reposició, el personal actual de la Corporació pugui assumir funcions pròpies d’una categoria superior que estigui íntimament lligada a les funcions que estan actualment realitzant, és una possibilitat que pot implicar millorar la potencialitat del treball del personal, assumint aquestes funcions de places de grup superior,

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/abis/di/ax/di/axabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





amb la qual cosa, els processos de promoció interna poden afavorir la consecució d'aquest objectiu organitzatiu.

L'envelliment del personal de la policia local, per una altra banda, pot justificar la creació de places de segona activitat per poder fer front a eventualitats que puguin efectuar a aquest cos.

TERCER.- Una altra de les qüestions és el fet de l'afectació a l'exercici pressupostari 2021 de l'aprovació definitiva de la plantilla de personal.

En aquest sentit, i sobre les consideracions pressupostàries, val a dir que la proposta de modificació dins de l'exercici 2020 obeeix a l'intent de complir amb els compromisos adoptats entre els delegats de personal i el govern municipal sobre la creació de places (el pacte preveia que fossin creades dins dels anys 2019 i 2020) així com per donar una solució pactada i negociada a l'execució de la susdita sentència.

Des del punt de vista organitzatiu, la manca d'aprovació de totes dues modificacions previstes implicar l'incompliment de les previsions efectuades en el seu moment, amb els efectes de recursos o d'empitjorament de les condicions d'execució (en el cas de la sentència) si no es compleixen amb aquestes previsions.

QUART.- Sobre la indicació de les places a amortitzar en un futur a la plantilla.

Tal i com s'ha explicat en tots dos informes emesos amb anterioritat per part de la secretaria de la Corporació, la creació de noves places pot venir finançada per l'amortització d'algunes de les places ja existents, o per la utilització de crèdit pressupostari que sigui disponible o per l'aprovació d'una modificació pressupostària (articles 26 i 27 RPEL)

A l'informe de la interventora, es fa referència al següent:

*"Partint per tant, de que a l'annex de personal es proposa la quantificació de les places existents (vacants i ocupades) per un import total de 4.191.775 € (i sense perjudici de l'esmentat en relació a les places de les treballadores socials que no es troben pressupostades però si contemplades a la plantilla), el capítol 1 de personal conté uns crèdits inicials per import de 4.809.165,38 €, per la qual cosa existeix una diferència de **617.390, 38€**, que aquesta intervenció a intentat "esbrinar" d'on prové, resultant:*

- a. La bossa 01-2-1 que conté principalment les qüestions relatives als diferents pactes duts a terme en el sí de la negociació*

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/abis/di/ax/di/axabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabisini=027
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





col·lectiva, conté uns crèdits que ascendeixen a un import total de 140.836,35€.

- b. La partida 02-1912-16200 dedicada a la formació dels òrgans de govern que ascendeix a un import de 2.104,15 euros i la partida 01-92016200 "formació empleats públics" amb uns crèdits inicials per import de 25.625 €
- c. La partida 01-920-14301 "per garantir l'increment de les retribucions de personal amb uns crèdits inicials per import de 121.206,89€
- d. La partida 01-920-14302 "contingències del capítol I amb uns crèdits inicials per import de 54.000 euros.
- e. Les partides:
 - i. 01-920-15000 Productivitat article 15 pacte per un import de 51.250 €
 - ii. 01-920-15100 Gratificacions (article 15 del pacte per un import e 34.718,40€
 - iii. 01-920-Nocturnitat article 12 del pacte per un import de 24.197,68€
 - iv. 01-920-15102 Altres gratificacions per un import de 8.948,84€

Arribats aquest punt aquest imports sumen un total de 437.262,31 euros però no quadren amb la diferència detectada entre l'annex i el capítol !.

En aquest sentit, en tot cas, aquesta intervenció considera que, consultat l'estat d'execució del pressupost de despeses a data 15 de desembre de 2020 existeix un saldo de romanent al capítol 1 d'un import de 1.752.506, 81 € posant de manifest que aquest es troba sobre

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/absis/di/arx/di/xabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





dotat o en el seu cas, que no s'estan cobrint les necessitats de personal que en tot cas es troben quantificades a l'annex de personal que acompanya al pressupost 2020.”

En referència a la despesa que pot comportar la creació de les noves places, l'informe de la interventora disposa el següent:

“La quantia total per tant que s'hauria de consignar de cara a l'exercici 2021 per la creació d'aquestes places hauria d'esser per un import de 276.912,03 €, que en tot cas a l'exercici 2020, existeix crèdit a nivell de vinculació.”

A partir de tot això, la primera impressió és que al pressupost 2020 n'hi ha suficient crèdit per assumir l'increment de la despesa que implicar la creació d'aquestes noves places. Sí que és veritat que, com diu la interventora, cal aclarir l'origen d'aquest sobrant tant important de crèdit pressupostari que existeix en el capítol I del pressupost de despeses de 2020 vers l'annex de personal d'aquest mateix pressupost. Però, per l'import del crèdit sobrant ja assenyalat, incloent places vacant i ocupades, i pel saldo de romanent de capítol I existent a data de 15 de desembre de 2020 (1.752.506,81 €) es pot presumir que n'hi haurà saldo suficient. És per això que en principi, no es planteja la necessitat d'amortitzar places.

Ara bé, correspon al serveis econòmics de l'ajuntament determinar l'origen d'aquesta diferència positiva de saldo pressupostari que existeix al capítol I, de cara a determinar la capacitat real que té la Corporació per assumir la creació de places noves (és a dir, quina és la capacitat de suportar la creació de places noves que té la Corporació, amb la despesa actual pressupostada, sense necessitat d'amortitzar cap plaça)

CINQUÈ.- En tot cas, la secretaria municipal resta a disposició de la intervenció municipal per a qualsevol altra aclariment que sigui necessari fer, dins de l'àmbit de les seves competències i capacitats.”

Vist l'informe favorable de la Comissió Informativa, es proposa al Ple l'adopció dels acords següents:

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/absis/di/ax/di/axabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Primer. Aprovar inicialment la modificació de la plantilla de la Corporació, amb la creació de les següents places:

- 3 administratius (funcionaris) grup C1, per a promoció interna
- 1 oficial de 1^a de manteniment (laboral) grup C2, per a promoció interna
- 1 oficial de 1^a d'obres (laboral) grup C2, per a promoció interna
- 1 sotsinspector (funcionari) grup C1, per a promoció interna
- 1 inspector de via pública i d'obres, grup C2, per a segona activitat
- Un auxiliar administratiu, grup C2, per a segona activitat

Segon. Sotmetre el present acord a informació pública per un termini de quinze dies hàbils mitjançant anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i en el tauler d'anuncis municipal. Durant aquest termini els interessats podran examinar l'expedient i presentar les reclamacions que estimin pertinents. Transcorregut aquest termini, si no s'han presentat al·legacions, s'entendrà elevat a definitiu aquest acord d'aprovació inicial, sense necessitat de cap acord exprés.

Deliberacions:

Sr. Alcalde.- El següent punt és l'aprovació de la modificació de la plantilla de personal de l'Ajuntament de la Roca del Vallès. En aquest cas, aquest punt ve d'un acord del 2019 amb el comitè de treballadors. Hi havia una voluntat que durant el 2019 i el 2020 sortissin unes places, per tal que, en aquell punt, nosaltres poguéssim arreglar algunes de les coses que tenim amb la situació de personal des de fa temps. Bàsicament, aquí, era una creació d'una segona activitat d'una persona que seria un expolicia local, que havia tingut en el seu dia un accident i, per tant, tenia una baixa del servei de policia. Aquí, hi havia una plaça, que és la de segona activitat a la policia, però creïem que, en aquest cas, no havia d'ocupar aquesta segona activitat dins la policia. Aquí, es crea una plaça d'auxiliar administratiu de l'àrea de territori, es manté aquesta de la segona activitat de la policia, per necessitats del possible servei més endavant. Hi ha policies que ja fa anys que treballen amb nosaltres i que, per tant, en qualsevol moment ens podem veure amb la necessitat de valorar una segona activitat dins el cos de la policia. Després, també hi havia la de tres administratius de promoció interna, un oficial de manteniment, també interna, i el tema d'un oficial de primera de serveis. A part de tot, la creació de la plaça de sotsinspector. Pensem que, el dia d'avui, tenim la plaça d'inspector i la plaça de sergent, entre mig ens faltaria aquesta

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/abis/idl/ax/diariabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





per poder fer ben feta la jerarquia dins el comandament policial. I després, una segona activitat d'un vigilant de via pública. Aquests són els acords als quals es va arribar fa més d'un any i mig, amb aquesta necessitat de tancar-ho abans del 2020 per fer aquest acord, també dir-vos que també hi ha hagut una visió diferent, sabent si amb el capítol de personal podíem assumir aquests costos, el que això suposa, sobretot la creació d'aquestes dues places, tenint present les necessitats i els increments del capítol 1, que sempre estem amb restriccions. Bé, és un acord que volem tirar endavant, la voluntat del qual és aquesta, que es pugui arribar al màxim de consens i que això ens permeti, ja us dic, la ràpida incorporació d'aquesta segona activitat d'auxiliar administratiu en l'àrea de territori. Les altres, doncs, n'hi ha algunes que internament es podran treure a ocupació aquestes places, i és això bàsicament. No sé si algú té algun comentari a fer sobre aquest punt. Cap comentari? Doncs passàrem a aprovació, si escau.

Votacions:

Aprobat per unanimitat

Àrea de Serveis Econòmics

A.5-Convalidació de l'omissió de la funció interventora i reconeixement d'obligacions de la Relació 2020-37

Es posa en consideració del ple el dictamen aprovat per la Comissió informativa general de 24 de desembre de 2020, amb el contingut següent:

L'AJUNTAMENT DE LA ROCA DEL VALLÈS ha tramitat les despeses que es detallen a la relació 2020-37, sense que hagin estat objecte de fiscalització limitada prèvia, i sense que s'hagi tramitat el corresponent expedient d'acord amb la legislació vigent en matèria contractual, per els motius que es justifiquen als diferents informes tècnics obrants a l'expedient.

Considerant que els actes podrien ser nuls de ple dret, procedeix reconèixer la despesa efectivament realitzada com a indemnització per evitar l'enriquiment injust de l'administració.

Considerant que les despeses que es recullen en aquest expedient s'han realitzat amb ommissió de la funció interventora, d'acord amb el que estableix l'article 28 del RD 424/2017.

Vistos els informes justificatius de les prestacions realitzades emesos per els diferents responsables dels expedients.

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/abis/di/ax/di/absweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





Vist l'informe d'omissió de la funció interventora emès per l'òrgan interventor, de data 21 de desembre de 2020, el qual conclou que:

“Es detecten infraccions de l'ordenament jurídic, a més de la pròpia ommissió, que qualifiquen, a priori, l'acte com a nul, amb opinió favorable a que el resultat de la revisió es materialitzi, per raons d'economia processal, acudint a la via d'indemnització de danys i perjudicis derivada de la responsabilitat patrimonial de l'Administració com a conseqüència d'haver-se produït un enriquiment injust al seu favor.

Atenent els límits legals a la revisió establerts a l'article 110 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, tenint en compte el que preveu l'article 28.2.d del RD 424/2017, i que de la documentació existent a l'expedient DE TOTES LES FACTURES QUE AQUÍ HAN ESTAT RELACIONADES, es pot constatar (SEGONS INFORMES JUSTIFICATIUS INCLOSOS A L'EXPEDIENT) que l'actuació del proveïdor ha estat per ordre de l'administració, actuant el primer de bona fe, la necessitat i utilitat per a l'Administració de les prestacions realitzades, de les quals no és possible la seva restitució o retorn al proveïdor, i la correcta justificació del preu de mercat de les prestacions realitzades (considerant que s'ha estat facturant al mateix preu que s'estava fent abans de la finalització del contracte), amb determinació del preu a pagar en concepte d'indemnització als efectes d'evitar l'enriquiment injust, és presumible que l'import de la indemnització que pugui procedir després de la revisió d'ofici no sigui inferior a l'import de les factures, retribucions o liquidacions que es volen tramitar.

Per aquest motiu i, atenent el caràcter excepcional d'aquesta facultat, el resultat de la revisió es materialitzarà, per raons d'economia processal, acudint a la via d'indemnització de danys i perjudicis derivada de la responsabilitat patrimonial de l'Administració com a conseqüència d'haver-se produït un enriquiment injust al seu favor, considerant procedent l'adopció d'una resolució per part del ple de la corporació, subjecta a intervenció prèvia, amb la finalitat de convalidar l'omissió de la funció interventora, aprovar la continuïtat del procediment i, si s'escau, reconèixer les obligacions detallades a l'expedient. Aquest informe s'inclourà en la relació establerta en els apartats 6 i 7 de l'article 15 del RD 424/2017.”

De conformitat amb allò establert a l'article 22 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladores de les bases de règim local, i l'article 28 del RD 424/2017 i després de l'informe favorable de la Comissió Informativa, es proposa al Ple l'adopció dels acords següents:

PRIMER. Convalidar l'omissió de la funció interventora.

SEGON. Aprovar la continuïtat del procediment, procedint a autoritzar, disposar i reconèixer l'obligació, per raons d'economia processal, de les factures compreses en la relació 2020-37 que ascendeixen a un import total de 229.117,99€

TERCER.- Que es duguin a terme les actuacions escaients als efectes de la regularització dels serveis.

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/absis/di/ax/di/axabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





Deliberacions:

Sr. Alcalde.- El següent punt és la convalidació d'omissió de la funció interventora i reconeixement d'obligacions de la Relació 2020/37. Ens ho explica la Marta Pujol.

Sra. Pujol.- Sí, avui portem a aprovació cinc relacions de factures, de les quals els contractes no estan correctament executats i, com que hi ha justificació per part dels tècnics responsables d'aquests contractes, i a més a més no podem concórrer enriquiment injust perquè el servei s'està prestant, i per tal que aquestes factures que tenen un import total de 226.117 € no passin a aplicar-se l'any 2021 en forma d'OPA, les aprovem avui perquè les puguem pagar aquest any de manera correcta, i bé, això, que no passin a ser OPA per l'any que ve. Aquestes relacions de factures són cinc, com he dit. La primera són quatre o cinc factures de serveis personals disperses. La segona relació són factures de la companyia d'aigua. La tercera relació són factures de Limasa, que és l'empresa que neteja les dependències municipals. La quarta relació és pel servei de casal dels avis, que és fins al mes d'agost, mentre es van estar prestant serveis no directament al casal dels avis, sinó que es feia acompanyament a la gent gran, mitjançant trucades telefòniques i altres feines de gestió interna. I les darreres són del servei de SAAD, que aquest sí que s'ha donat tot l'any. I res, aquestes són les cinc relacions que avui portem a aprovació, per tal de poder-les pagar dins l'any en curs. I ja està.

Sr. Alcalde.- Molt bé. No sé si algú té algun comentari a fer sobre aquest punt.

Sra. Secretari.- Em sembla que hi havia una esmena.

Sr. Alcalde.- Ah, sí, cert, Marta. L'esmena que es va enviar...

Sra. Pujol.- El que passa que l'esmena, Laura, si em pots ajudar, la interventora... Perquè jo l'esmena no la tinc. Perquè faltaven dues... crec que eren dues o tres factures més. La Laura interventora, eh, vull dir. Eh Laura, que faltaven dues o tres factures?

Espera... espera, que no se te oye.

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/absis/di/ax/di/axabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





Estàs silenciada. Albert, dessilencia-la. Si pots. Em sembla que l'alcalde, que és l'administrador, pot.

Sr. Alcalde.- Sí, el que passa és que hauria de poder també, però a mi tampoc m'està deixant. Espera't, eh?

Sra. Pujol.- Ara... ara. Espera... abans. Hem pogut, eh? Un... ara.

Sr. Alcalde.- Ara.

Sra. Naveros.- Sí, són quatre factures que corresponen al clavegueram, i que s'han d'incloure. I en això consisteix l'esmena. Modificar l'import de l'acord per incloure aquestes quatre factures.

Sra. Pujol.- D'acord, gràcies. Doncs ja està, són sis relacions de factures: les que us he explicat més aquestes quatre que corresponen al clavegueram, que faran que l'import pugi una mica més de 229.000 €, i ja està.

Sr. Alcalde.- Molt bé. Doncs no sé si algú té algun...

Sra. Pujol.- Hem d'aprovar l'esmena, senyor secretari? O no? Sí?

Sr. Alcalde.- Sí.

Sr. Peralta.- L'esmena bàsicament és que passaríem un import total de 230.116,79 € d'aquestes factures.

Sra. Pujol.- D'acord. Sí, jo sé que era un import petitó.

Sr. Peralta.- Sí, em sembla que, si no em corregeix la interventora, uns 998,80 € em sembla que eren.

Sra. Naveros.- Sí.

Sra. Pujol.- Perfecte.

Sr. Alcalde.- D'acord, doncs, passem a aprovació, llavors, la modificació d'aquesta esmena, senyor secretari? Passem a aprovació l'esmena?

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.absiscloud.com/absis/di/arx/di/absaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Votacions de l'esmena:

Aprovada per unanimitat

Sr. Alcalde.- Doncs ara, un cop aprovada l'esmena, passem a aprovació, si escau, el punt.

Votacions:

Aprovat per unanimitat

El text definitiu, un cop esmenat, és el següent:

L'AJUNTAMENT DE LA ROCA DEL VALLÈS ha tramitat les despeses que es detallen a la relació 2020-37, sense que hagin estat objecte de fiscalització limitada prèvia, i sense que s'hagi tramitat el corresponent expedient d'acord amb la legislació vigent en matèria contractual, per els motius que es justifiquen als diferents informes tècnics obrants a l'expedient.

Considerant que els actes podrien ser nuls de ple dret, procedeix reconèixer la despesa efectivament realitzada com a indemnització per evitar l'enriquiment injust de l'administració.

Considerant que les despeses que es recullen en aquest expedient s'han realitzat amb omissió de la funció interventora, d'acord amb el que estableix l'article 28 del RD 424/2017.

Vistos els informes justificatius de les prestacions realitzades emesos per els diferents responsables dels expedients.

Vist l'informe d'omissió de la funció interventora emès per l'òrgan interventor, de data 21 de desembre de 2020, el qual conclou que:

“Es detecten infraccions de l'ordenament jurídic, a més de la pròpia omissió, que qualifiquen, a priori, l'acte com a nul, amb opinió favorable a que el resultat de la revisió es materialitzi, per raons d'economia processal, acudint a la via d'indemnització de danys i perjudicis derivada de la responsabilitat patrimonial de l'Administració com a conseqüència d'haver-se produït un enriquiment injust al seu favor.

Atenent els límits legals a la revisió establerts a l'article 110 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, tenint en compte el que preveu l'article 28.2.d del RD 424/2017, i que de la documentació existent a l'expedient DE TOTES LES FACTURES QUE AQUÍ HAN ESTAT RELACIONADES, es pot constatar (SEGONS INFORMES JUSTIFICATIUS INCLOSOS A L'EXPEDIENT) que l'actuació del

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/absis/di/ax/di/axabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





proveïdor ha estat per ordre de l'administració, actuant el primer de bona fe, la necessitat i utilitat per a l'Administració de les prestacions realitzades, de les quals no és possible la seva restitució o retorn al proveïdor, i la correcta justificació del preu de mercat de les prestacions realitzades (considerant que s'ha estat facturant al mateix preu que s'estava fent abans de la finalització del contracte), amb determinació del preu a pagar en concepte d'indemnització als efectes d'evitar l'enriquiment injust, és presumible que l'import de la indemnització que pugui procedir després de la revisió d'ofici no sigui inferior a l'import de les factures, retribucions o liquidacions que es volen tramitar.

Per aquest motiu i, atenent el caràcter excepcional d'aquesta facultat, el resultat de la revisió es materialitzarà, per raons d'economia processal, acudint a la via d'indemnització de danys i perjudicis derivada de la responsabilitat patrimonial de l'Administració com a conseqüència d'haver-se produït un enriquiment injust al seu favor, considerant procedent l'adopció d'una resolució per part del ple de la corporació, subjecta a intervenció prèvia, amb la finalitat de convalidar l'omissió de la funció interventora, aprovar la continuïtat del procediment i, si s'escau, reconèixer les obligacions detallades a l'expedient. Aquest informe s'inclourà en la relació establerta en els apartats 6 i 7 de l'article 15 del RD 424/2017."

De conformitat amb allò establert a l'article 22 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladores de les bases de règim local, i l'article 28 del RD 424/2017 i després de l'informe favorable de la Comissió Informativa, es proposa al Ple l'adopció dels acords següents:

PRIMER. Convalidar l'omissió de la funció interventora.

SEGON. Aprovar la continuïtat del procediment, procedint a autoritzar, disposar i reconèixer l'obligació, per raons d'economia processal, de les factures compreses en la relació 2020-37 que ascendeixen a un import total de 230.116,79€, SEGONS EL SEGÜENT DETALL:

N. d'entrada	Import total	Tercer	Nom	Text Explicatiu
F/2020/1550	22.350,99€	A28898930	LIMASA MEDITERRANEA S.A.	SERVEI NETEJA DEPENDENCIES DE LA ROCA DEL VALLES - JUNY 2020
F/2020/1580	914,64€	A60401585	COMPANYIA GENERAL D'AIGUES DE CATALUNYA S.A	CERTIFICACIO MES JUNY 2020 A LES URBANITZACIONS DE LA PINEDA I SANT CARLES
F/2020/1651	12.916,67€	G63122626	FUNDACIO S21 CONSORCI DE SALUT I SOCIAL DE CATALUNYA	AOC:84434118 Servei de gestió del centre d'atenció a la Gent Gran, Juny / La Roca / Sta.Agnes / Torreta

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/absis/di/arx/di/absweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





F/2020/1661	310,20€	B60950748	SERVEI DE NETEJA PERE I ANGEL SL	ALBARA 1185 DEL DIA 18-06-2020 / EQUIP DE PRESSIÓ PER LA NETEJA DE TUBERIES C/CATALUNYA, 89
F/2020/1897	22.350,99€	A28898930	LIMASA MEDITERRANEA S.A.	Servei de neteja de les dependències de LA ROCA DEL VALLES - JULIOL 2020
F/2020/1901	12.916,67€	G63122626	FUNDACIO S21 CONSORCI DE SALUT I SOCIAL DE CATALUNYA	AOC:85823595 Servei de gestió del centre d'atenció a la Gent Gran, Juliol / La Roca / Sta.Agnes / Torreta
F/2020/1925	914,64€	A60401585	COMPANYIA GENERAL D'AIGUES DE CATALUNYA S.A	AOC:85901391 Juliol 2020 Urb Pineda i Sant Carles
F/2020/2022	261,80€	B60950748	SERVEI DE NETEJA PERE I ANGEL SL	ALBARA 1708 31-07-2020 / EQUIP DE PRESSIÓ PER DESEMBUS DE CANONADA / C/ COSTA BRAVA
F/2020/2081	22.350,99€	A28898930	LIMASA MEDITERRANEA S.A.	SERVEI NETEJA DEPENDÈNCIES DE LA ROCA DEL VALLES - AGOST 2020
F/2020/2095	7.120,44€	G63122626	FUNDACIO S21 CONSORCI DE SALUT I SOCIAL DE CATALUNYA	AOC:87008773 Factura corresponent als serveis realitzats d'Ajuda Domiciliària SOCIAL, Agost / Neteja
F/2020/2096	12.916,67€	G63122626	FUNDACIO S21 CONSORCI DE SALUT I SOCIAL DE CATALUNYA	AOC:87008771 Servei de gestió del centre d'atenció a la Gent Gran, Agost / La Roca / Sta.Agnes / Torreta
F/2020/2097	606,24€	G63122626	FUNDACIO S21 CONSORCI DE SALUT I SOCIAL DE CATALUNYA	AOC:87008770 Factura corresponent als serveis realitzats d'Ajuda Domiciliària SOCIAL, Agost / Neteja
F/2020/2167	914,64€	A60401585	COMPANYIA GENERAL D'AIGUES DE CATALUNYA S.A	CERTIFICACIO MES AGOST 2020 A LES URBANITZACIONS LA PINEDA I SANT CARLES
F/2020/2256	4.305,82€	G63122626	FUNDACIO S21 CONSORCI DE SALUT I SOCIAL DE CATALUNYA	AOC:87624699 Factura corresponent als serveis realitzats d'Ajuda Domiciliària DEPENDÈNCIA, Agost / Neteja

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/abis/di/arx/di/absweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





F/2020/2259	1.363,00€	47718609A	URRUTIA MARPONS, ANNA	AOC:87835783 Assessorament drogodep. setembre
F/2020/2287	22.350,99€	A28898930	LIMASA MEDITERRANEA S.A.	SERVEI NETEJA DEPENDENCIES - SETEMBRE 2020
F/2020/2388	914,64€	A60401585	COMPANYIA GENERAL D'AIGUES DE CATALUNYA S.A	CERTIFICACIO DEL MES DE SETEMBRE 2020 A LES URBANITZACIONS DE LA PINEDA I SANT CARLES
F/2020/2391	6.645,92€	G63122626	FUNDACIO S21 CONSORCI DE SALUT I SOCIAL DE CATALUNYA	AOC:88548624 Factura corresponent als serveis realitzats d'Ajuda Domiciliària SOCIAL, Setembre / Neteja (No subje
F/2020/2392	533,84€	G63122626	FUNDACIO S21 CONSORCI DE SALUT I SOCIAL DE CATALUNYA	AOC:88548632 Factura corresponent als serveis realitzats d'Ajuda Domiciliària SOCIAL, Setembre / Neteja (No subj
F/2020/2393	4.161,02€	G63122626	FUNDACIO S21 CONSORCI DE SALUT I SOCIAL DE CATALUNYA	AOC:88548729 Factura corresponent als serveis realitzats d'Ajuda Domiciliària DEPENDENCIA, Setembre / Neteja (No
F/2020/2466	165,00€	B60950748	SERVEI DE NETEJA PERE I ANGEL SL	ALBARA 1886 - 04- 09-2020 - DESEMBUS CANONADA C/ COSTA BRAVA
F/2020/2467	261,80€	B60950748	SERVEI DE NETEJA PERE I ANGEL SL	ALBARA 2201 - 18- 09-2020 - EQUIP DE PRESSIÓ PER DESEMBUS DE CANONADA C/VALENCIA- CANARIES
F/2020/2498	1.363,00€	47718609A	URRUTIA MARPONS, ANNA	AOC:89330735 Assessorament drogodep. octubre
F/2020/2543	6.533,62€	G63122626	FUNDACIO S21 CONSORCI DE SALUT I SOCIAL DE CATALUNYA	AOC:90024184 Factura corresponent als serveis realitzats d'Ajuda Domiciliària SOCIAL, Octubre / Neteja
F/2020/2544	3.990,35€	G63122626	FUNDACIO S21 CONSORCI DE SALUT I SOCIAL DE CATALUNYA	AOC:90024208 Factura corresponent als serveis realitzats d'Ajuda Domiciliària DEPENDENCIA, Octubre / Neteja

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/abis/di/arx/di/absaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabisini=027
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





Àrea de Servei i Atenció a les Persones

A.6-Aceptació de les al·legacions presentades i aprovació definitiva del Reglament de Participació Ciutadana de l'Ajuntament de la Roca del Vallès

Es posa en consideració del ple el dictamen aprovat per la Comissió informativa general de 24 de desembre de 2020, amb el contingut següent:

Atès que el Ple municipal, en sessió ordinària de data 23 de juliol de 2020, va acordar aprovar inicialment el Reglament de Participació Ciutadana de l'Ajuntament de la Roca del Vallès.

Atès que aquest text va estar exposat a informació pública pel termini de 30 dies hàbils tal i com segueix:

- En el Butlletí de la Província de Barcelona, de data 13 d'agost de 2020.
- En el diari el Punt de data 13 d'agost de 2020.
- En el diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 12 d'agost de 2020.
- En el tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament des del 13 d'agost de 2020 fins al 28 de setembre de 2020.
- En el tauler d'anuncis físic de l'Ajuntament des del 13 d'agost de 2020 fins al 28 de setembre de 2020.

Atès que el termini va finalitzar el 28 de setembre de 2020 i en aquell moment semblava que no hi havia hagut cap al·legació i per això es va procedir a la seva elevació automàtica a definitiu.

Atès que en data 22 de setembre de 2020, amb número de Registre General d'Entrada 8589, l'Oficina Antifrau de Catalunya va presentar, en temps i forma, un seguit d'al·legacions, no substancials sinó de caràcter tècnic i de reflexió, al text del Reglament de Participació Ciutadana de l'Ajuntament de la Roca del Vallès.

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/absis/di/arx/diariabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





Atès que les al·legacions presentades, en resum, posen de manifest:

1. Dret de petició: per tal de reforçar la seguretat jurídica i evitar possibles confusions, s'ha de tenir present que els termes "sol·licitud" i "petició" corresponen a figures jurídiques diferents.

L'article 7.1 del projecte de Reglament fa referència al dret de petició, l'ús de l'expressió "sol·licitant" en l'enunciat que podria induir a equívoc en aquest sentit.

També es suggereix revisar les previsions de l'apartat 2 de l'article de referència ja que l'establiment d'un termini màxim de deu dies per esmenar la sol·licitud entra en contradicció amb les previsions de l'article 7.2 de la LODP, que, a aquests efectes, fixa un termini de quinze dies.

2. Publicitat de les sessions del Ple municipal: Suggestiu de l'obligatorietat de difondre públicament la convocatòria del Ple mitjançant la seu electrònica i el portal de transparència. També l'opció de preveure l'enregistrament general de les sessions plenàries, així com la posada a disposició de la ciutadania de l'arxiu audiovisual al web de manera permanent.

Finalment, la recomanació, atesa la periodicitat bimensual prevista per a les sessions del Ple, es recomana publicar els esborranys de les actes pendents d'aprovació amb els advertiments corresponents.

3. Grups d'interès: Recomana que es pugui distingir al text del Reglament la diferència entre el registre d'entitats i associacions del municipi i els grups d'interès.

Així, exposa que l'existència d'un registre de grups d'interès a nivell municipal és obligatòria d'acord amb el Decret Llei 1/2017, de 14 de febrer de 2017, pel qual es crea i es regula el Registre de grups d'interès de Catalunya, en conseqüència i ja que la citada normativa preveu l'obligació de crear un registre municipal propi a aquests efectes sempre que el Consistori no hagi formalitzat la seva adhesió al Registre de grups d'interès de Catalunya, suggereix afegir la definició de grup d'interès al text del Reglament.

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/absis/di/ax/di/axabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





Finalment, aconsella l'OAC que s'incorpori al text del Reglament el fet que les autoritats locals i els càrrecs públics no rebran a qui, tenint la condició de grup d'interès, no estigui inscrit al Registre de grups d'interès de Catalunya, o eventualment, al registre municipal que es creï a aquests efectes.

Vist l'informe del Tècnic de Transparència, Participació Ciutadana i Comunicació de data 15 de desembre de 2020, que proposa que s'incorporin les esmenes no substancials resultants dels suggeriments formulats per l'Oficina Antifrau de Catalunya al text del Reglament de Participació Ciutadana.

Vist que una vegada incorporada aquestes al·legacions/propostes/suggeriments a la redacció del Reglament aprovat inicialment, s'ha de procedir a la seva aprovació definitiva.

Considerant que de conformitat amb el que preveu l'article 178 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril i articles 60 a 66 del Decret 179/L995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, correspon al Ple la seva aprovació.

Vits l'informe favorable de la Comissió Informativa, es proposa al Ple l'adopció dels acords següents:

PRIMER.- Estimar en la seva totalitat l'al·legació presentada per l'Oficina Antifrau de Catalunya en l'aprovació inicial del Reglament de Participació Ciutadana de l'Ajuntament de la Roca del Vallès segons el text que s'adjunta com a annex a aquesta proposta d'acord.

SEGON.- Aprovar les esmenes no substancials resultants dels suggeriments formulats per l'Oficina Antifrau de Catalunya al text del Reglament de Participació Ciutadana de l'Ajuntament de la Roca del Vallès, aprovat mitjançant sessió ordinària del Ple municipal de data 23 de juliol de 2020. Tot això, segons el text definitiu que consta a l'expedient 2018/5088/4346

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/absis/di/arx/di/absaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





TERCER.- Aprovar definitivament el text refós del Reglament de Participació Ciutadana de l'Ajuntament de la Roca del Vallès una vegada s'hi han introduït les modificacions i s'ha procedit a redactar de nou els apartats modificats per l'al·legació presentada, quedant aprovat íntegrament la seva redacció el qual forma part d'aquest acord.

QUART.- Notificar aquest acord a l'Oficina Antifrau de Catalunya i procedir a la publicació íntegra del Reglament de Participació Ciutadana de la Roca del Vallès, als efectes de la seva executivitat.

CINQUÈ.- Publicar el text del Reglament íntegrament en el BOP i entrarà en vigor d'acord amb el que disposa la Disposició final primera d'aquest reglament. Així mateix, s'insserirà l'anunci en el tauler de la corporació, el web municipal i en el DOGC, on s'anunciarà la referència al BOP en el qual s'hagués publicat íntegrament el text.

SISÈ.- Facultar l'Alcaldia, tant àmpliament, com en dret sigui possible, per a l'execució i desplegament d'aquest acord.

SETÈ.- Comunicar aquests acords a les diferents àrees de l'Ajuntament de la Roca del Vallès.

ANNEX

REGLAMENT MUNICIPAL DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA DE L'AJUNTAMENT DE LA ROCA DEL VALLÈS

PREÀMBUL

La participació ciutadana és un dret fonamental de les persones i queda reconegut per l'Estatut de Catalunya en el seu article 29: *"Els ciutadans de Catalunya tenen dret a participar en condicions d'igualtat en els afers públics de*

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/absis/di/arx/diariabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
Metadades	Classificador: Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





Catalunya, de manera directa o bé per mitjà de representants, en els supòsits i en els termes que estableixen aquest Estatut i les lleis.” L'Estatut estableix així mateix el compromís dels poders públics amb el foment de la participació en el seu article 43: “Els poders públics han de promoure la participació social en l'elaboració, la prestació i l'avaluació de les polítiques públiques, i també la participació individual i associativa en els àmbits cívic, social, cultural, econòmic i polític, amb ple respecte als principis de pluralisme, lliure iniciativa i autonomia.”

L'Ajuntament de la Roca del Vallès reafirma, a través d'un nou Reglament de Participació Ciutadana, el seu compromís amb l'aprofundiment de la democràcia participativa i assumeix els valors del Govern Obert com a criteris inspiradors de del present Reglament i en conseqüència de l'acció municipal:

Transparència: un govern transparent que proporciona informació sobre el què està fent, sobre els seus plans d'actuació, les seves fonts de dades i sobre el que pot ser considerat responsable enfront de la societat. Això fomentarà i promourà la rendició de comptes de l'administració davant la ciutadania i un control social permanent.

Participació: un govern participatiu que facilita el dret de la ciutadania a participar activament en la formulació, el seguiment i el control de polítiques públiques. Promourà la creació d'espais de trobada, que afavoreixin el protagonisme i la implicació dels ciutadans en els assumptes públics.

Col·laboració: un govern col·laboratiu que compromet i implica a la ciutadania i altres agents socials en l'esforç per resoldre els problemes de forma conjunta. Això suposarà una cooperació i un treball coordinat amb la ciutadania basat en la confiança mútua.

El Reglament de Participació Ciutadana regula i normativitza el compromís de l'Ajuntament davant els ciutadans i les ciutadanes per fomentar la participació democràtica i la transparència en els assumptes públics locals, d'acord amb l'ordenament jurídic. A través del desplegament d'òrgans i mecanismes

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.absisccloud.com/absis/di/arx/diariabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





participatius, es vol promoure un millor coneixement de les institucions democràtiques locals i la corresponsabilitat en els afers públics. L'Ajuntament assumeix que el foment de la participació ciutadana és un eix transversal de la totalitat de les àrees municipals.

L'any 2011 es va aprovar el primer Reglament de Participació Ciutadana de l'Ajuntament de la Roca del Vallès, amb l'objectiu d'assentar les bases d'una estructura participativa municipal. Amb el pas dels anys s'ha vist la necessitat d'actualitzar i renovar el Reglament de Participació Ciutadana per adaptar-lo a les normatives de Transparència i Bon Govern i també per ajustar-lo a les demandes ciutadanes d'habilitar nous espais, canals i mecanismes de participació i col·laboració com son ser el consells municipals sectorials de participació, els pressupostos participatius, les consultes populars o els processos de participació ciutadana entre d'altres.

L'actualització del present reglament s'ha elaborat en base els resultats dels debats i les propostes recollides en un procés de participació que s'ha desenvolupat entre els mesos de desembre de 2018 i febrer de 2019. Un procés que ha comptat amb la participació d'entitats i ciutadania de La Roca i de La Torreta, dels tècnics municipals, regidors de l'equip de govern municipal i de l'oposició.

El nou Reglament de Participació Ciutadana s'estructura en set títols, sis capítols i quaranta vuit articles:

El **Títol Preliminar** presenta l'objectiu, l'abast territorial i la legislació de referència amb la qual es fonamenta el Reglament. També s'articula com a eix vertebrador i transversal la transparència i la defensa dels drets de la ciutadania.

El **Títol I** defineix els drets que te la ciutadania per participar en la governança del poble: el dret a la participació en els afers públics, el dret a rebre una informació entenedora i de qualitat, el dret a fer una petició i ser respòs davant una instància municipal i el dret a la iniciativa ciutadana amb la recollida de signatures.

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/absis/di/arx/diarsabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





El **Títol II** articula els mecanismes d'informació i mitjans de comunicació municipals per garantir la màxima transparència i els principis del Govern Obert en l'acció municipal. S'estableixen també els criteris que han de regir el Servei d'Atenció Ciutadana i la promoció de les noves tecnologies per estimular la participació de la població.

El **Títol III** regula els instruments i mecanismes de participació ciutadana que l'Ajuntament posa a l'abast de la ciutadania per poder desenvolupar diferents experiències participatives al municipi. Es destaca, com a novetat, la possibilitat que tindrà la ciutadania de la Roca del Vallès de participar a través de: les consultes populars no referendàries, les audiències públiques, els processos participatius i els pressupostos participatius amb els que es podrà decidir el destí d'una part del pressupost municipal.

El **Títol IV** presenta l'estructura, la composició i el funcionament dels òrgans i els espais estables de participació municipals amb els quals la ciutadania i les entitats del poble podran treballar i col·laborar conjuntament amb l'Ajuntament per desenvolupar projectes de millorar d'un nucli o un àmbit sectorial en concret. Es destaca la possibilitat de crear els Consells Municipals Sectorials i la millora del funcionament i l'augment de la capacitat decisió dels Consells de Poble.

El **Títol V** deixa palesa la voluntat municipal de seguir promovent l'associacionisme i la vida comunitària ja sigui a través del suport, la concertació i la col·laboració amb el teixit associatiu del municipi. En el Títol V també s'articula el foment de la cultura i les metodologies participatives a través de la formació i facilitació de recursos pedagògics adreçats a col·lectius i ciutadania en general.

El **Títol VI** defineix la composició i funcions del principal òrgan de control i seguiment per un desplegament eficaç del Reglament. La Comissió de Garanties del Reglament de Participació Ciutadana estarà formada per representants municipals, entitat ciutadanes i ciutadania a títol individual.

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.absiscloud.com/absis/di/arx/di/absaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





TÍTOL PRELIMINAR

Article 1. Objecte i àmbit d'aplicació

1. És objecte d'aquest Reglament garantir i regular, d'acord amb els principis de proximitat, transparència, accessibilitat i participació ciutadana, els mitjans que facilitin la més àmplia informació als ciutadans i ciutadanes de La Roca del Vallès respecte a les activitats i a la gestió municipal, així com els mecanismes que en garanteixin la participació, tant de forma individual com a través del teixit associatiu local, en les activitats i la gestió municipal, dins del marc legal configurat per la normativa vigent d'aplicació.
2. L'àmbit d'aquest Reglament s'aplicarà a totes les persones, –físiques o jurídiques– que, per la seva relació amb el municipi, es vegin afectades per les decisions i les actuacions que desenvolupi el govern municipal.

Article 2. Legislació de referència

L'Ajuntament de La Roca del Vallès es proveeix d'aquest Reglament, que té naturalesa d'orgànic, en aplicació de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i en l'exercici de les potestats reglamentàries i d'autoorganització que li confereixen la Llei 7/1985, reguladora de les bases de règim local, i el text refós de la Llei municipal i del règim local de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 2/2003, en desenvolupament del principi d'autonomia que es reconeix a la Constitució espanyola, a l'Estatut de Catalunya i a la Carta europea de l'autonomia local.

Article 3. Transparència i accés a la informació pública

1. Amb l'objectiu de promoure i millorar la qualitat de la participació ciutadana, l'Ajuntament ha de facilitar a totes les persones, a títol individual o en nom i representació de qualsevol persona jurídica legalment constituïda, l'accés a la informació pública en els termes previstos per la Llei.
2. Es realitzaran totes les accions per tal de garantir que la informació pública sigui transparent, accessible, organitzada, consultable i sobretot entenedora.

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/absis/di/ax/di/axabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





Article 4. Sistema de defensa dels drets de la ciutadania

1. L'Ajuntament exigirà responsabilitats al personal i a les autoritats municipals que no respectin, obstrueixin o en vulnerin l'exercici dels drets de la ciutadania en relació amb la participació.
2. Les vies a disposició de la ciutadania per a la defensa i protecció de l'exercici dels drets de participació, sense perjudici dels recursos administratius o jurisdiccionals pertinents, són:
 - a) El Sistema de Queixes i Suggeriments municipal.
 - b) La possibilitat de reunir-se amb els responsables tècnics i polítics respecte temes de la seva competència.
 - c) La Comissió de Garanties del Reglament de Participació Ciutadana.

TÍTOL I

DRETS DE PARTICIPACIÓ DE LA CIUTADANIA

Article 5. Dret a la participació

És el dret de la ciutadania d'intervenir, de forma individual o col·lectiva, en la definició i l'aplicació de les polítiques públiques de l'Ajuntament a través de processos de consulta, deliberació, decisió, implementació, col·laboració i avaluació sobre qualsevol assumpte de competència municipal, a través dels òrgans i mitjans de participació establerts en aquest reglament i a les lleis.

Article 6. Dret a la informació

1. Per poder participar de forma activa en la gestió pública qualsevol persona pot exercir, de conformitat amb la normativa vigent d'aplicació, els drets següents:
 - a) Accedir a la informació pública elaborada per l'Ajuntament i la que tingui en el seu poder com a conseqüència de la seva activitat o de l'exercici de les seves funcions.

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.absiscloud.com/absis/di/arx/diariabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





- b) Obtenir la informació que demani en els termes previstos en aquest Reglament i en la normativa vigent.
- c) Ésser assistida pel personal adient en la cerca d'informació.
- d) Estar informada dels motius pels quals es denega l'accés a la informació.
- e) Tenir accés a la informació de manera intel·ligible i comprensible.
2. Des de la seu electrònica municipal es podrà accedir a la informació sobre dades i continguts de diversa naturalesa relacionats amb l'activitat municipal: informació institucional i organitzativa, gestió econòmica i pressupostària, informació de rellevància jurídica, contractació pública, així com qualsevol altra informació susceptible d'ésser publicada i que s'adapti als requisits de la llei. És a dir, tot allò que es coneix com a publicitat activa.
3. Per accedir a la informació pública no publicada, s'ha de presentar una sol·licitud per escrit, presencialment o a través de la seu electrònica municipal, d'acord amb el procediment que s'especifica a la Llei 15/1999, de protecció de dades de caràcter personal, i a la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
4. La informació pública s'ha de demanar mitjançant una sol·licitud, presencialment a l'Oficina d'Atenció Ciutadana o telemàticament a través de la seu electrònica municipal, sempre que permetin deixar constància dels requisits següents:
- a) La identitat de la persona sol·licitant: nom i cognoms o raó social, domicili, correu electrònic, si en té, i DNI, NIE o NIF. En el cas de persones jurídiques, s'han d'indicar les dades personals de qui actua en la seva representació.
- b) La informació precisa a la qual es vol tenir accés, sense necessitat d'indicar cap document ni expedient concrets.
- c) La forma o el format en què es prefereix tenir accés a la informació.

Article 7. Dret de petició

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/abis/di/ax/di/axabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabisini=027
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





4. Totes les persones, físiques o jurídiques, poden exercir el dret de petició davant l'Ajuntament proposant l'adopció d'actes o d'acords que tinguin per objecte qualsevol assumpte o matèria que sigui de la seva competència.
2. Rebut l'escrit de petició, l'Ajuntament n'acusarà la recepció en el termini màxim de deu dies i informarà sobre quin és el servei municipal competent que hi haurà de donar resposta i/o resolució. En el cas que no compleixi algun dels requisits establerts, o que fos impossible conèixer dades bàsiques per respondre-la, es requerirà la persona que ha fet l'escrit de petició perquè l'esmeni, la complementi i/o la millori en un termini màxim de quinze dies, a comptar de l'endemà de la notificació del requeriment. A la notificació també es farà constar expressament que, si no s'esmena la petició en el termini expressat, s'entendrà que qui l'ha presentada en desisteix i, per tant, s'arxivarà.
3. Admesa la petició, l'Ajuntament ha de respondre i ha de notificar la resposta segons els terminis establerts per la llei. En tot cas, el servei municipal competent per resoldre-la, si ho considera oportú, pot requerir la persona que ha fet l'escrit de petició perquè aporti o identifiqui els documents o les dades complementàries que siguin imprescindibles per tramitar la petició i pot convocar-la de manera presencial.

Article 8. Iniciativa ciutadana

1. Els veïns i les veïnes empadronades al municipi i majors de setze anys tenen dret a exercir la iniciativa ciutadana per promoure actuacions en l'àmbit municipal en matèries sobre les quals l'Ajuntament sigui competent. Específicament poden ser objecte d'iniciativa ciutadana les propostes dirigides a:
- 2.

Nombre de signatures de veïns i veïnes, empadronades al municipi, majors de setze anys requerides per:		
Promoure processos de participació ciutadana en l'àmbit	En l'àmbit	2,5% del total de la població del

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.absiscloud.com/absis/di/arx/di/absaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





de poble o de barri.	de municipi	poble major de 16 anys + 50
	En l'àmbit de nucli	2,5% del total de la població del barri major de 16 anys + 50
Promoure la convocatòria de consultes populars no referendàries.	En l'àmbit de municipi	5% del total de la població del poble major de 16 anys + 50
	En l'àmbit de nucli	5% del total de la població del barri major de 16 anys + 50
Intervenir en un punt de l'ordre del dia del Ple Municipal, presentar propostes d'acords o actuacions en matèries de competència municipal.	2,5% del total de la població del poble major de 16 anys + 50	
Presentar sol·licituds de realització d'audiència pública, propostes per a l'impuls de l'acció política i de govern municipal.	2,5% del total de la població del poble major de 16 anys + 50	
Promoure una iniciativa reglamentària ciutadana de competència municipal i ajustada a la Llei.	2,5% del total de la població del poble major de 16 anys + 50	

3. La iniciativa ciutadana s'exerceix per mitjà de la presentació al Registre General de l'Ajuntament, ja sigui de forma presencial o telemàtica i a través de la seu electrònica, d'una sol·licitud en la qual s'indiqui el contingut de la proposta que es promou, les raons que l'aconsellen, segons el parer dels proposants, la tramitació i l'aprovació. També cal acompanyar la relació

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/absis/di/arx/di/xabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





dels membres que componen la comissió promotora, la qual exercirà la representació de les persones signants de la iniciativa i haurà d'estar formada per un mínim de tres persones majors d'edat, inscrites en el padró municipal d'habitants, i que no siguin membres electes de la Corporació Municipal.

4. En tot cas, i pel que fa a les iniciatives ciutadanes que promoguin l'adopció d'acords o actuacions en matèries de la competència municipal, així com la iniciativa reglamentària ciutadana municipal, caldrà que el titular de la Secretaria General de l'Ajuntament emeti un informe de legalitat
5. Els plecs amb les signatures autenticades s'han de presentar al Registre General de l'Ajuntament en el termini màxim de tres mesos, susceptible de prorrogar-se per un mes prèvia sol·licitud de la comissió promotora. El venciment del termini sense que es produeixi l'esmentat lliurament implicarà la caducitat de la iniciativa.
6. Les iniciatives ciutadanes hauran de ser sotmeses, previ dictamen de la Comissió Informativa competent en la matèria que es tracti, a debat i aprovació per majoria absoluta en el Ple municipal.
7. En cas de finalització del mandat corporatiu sense que hagi estat finalitzada la tramitació, aquesta continuarà en el següent mandat, reiniciant-se el termini indicat al paràgraf anterior i sense necessitat que es tornin a acreditar ni els requisits ni la presentació de signatures.

Article 9. Queixes i suggeriments

1. En cas d'insatisfacció respecte al funcionament de l'activitat municipal, els ciutadans i les ciutadanes tenen el dret i el deure de plantejar les queixes i les consultes que considerin oportunes, així com formular les seves iniciatives i fer suggeriments per millorar-ne la qualitat.
2. Les queixes, les consultes i/o els suggeriments es podran formular a través dels diferents canals establerts per a la comunicació amb l'Ajuntament: presencialment a l'Oficina d'Atenció Ciutadana o telemàticament a través de la seu electrònica.
3. Formulades les queixes, les consultes i/o els suggeriments, en el termini màxim de deu dies les persones interessades rebran una resposta

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/absis/di/arx/di/absweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





municipal conforme s'ha rebut la queixa o el suggeriment, i se'ls notificarà quin és el servei municipal encarregat de la resolució i el termini d'aquesta mateixa resolució, que pot ser diferent segons el cas i sense superar els límits que s'estableixen legalment.

TÍTOL II

GOVERN OBERT: MECANISMES D'INFORMACIÓ I DE COMUNICACIÓ

Article 10. Principis del Govern Obert

1. Els principis d'actuació municipal en l'àmbit del Govern Obert són:
 - a) Transparència en la gestió i l'accés a la informació per poder conèixer l'estat dels procediments.
 - b) Diàleg permanent amb la ciutadania per escoltar i conèixer-ne les opinions.
 - c) Participació ciutadana en els processos de presa de decisions.
 - d) Rendició de comptes econòmica i social de les actuacions municipals.
 - e) Foment de l'accés electrònic a l'Administració i a la publicitat activa.
2. A l'efecte d'aquest Reglament, s'entenen per sistemes de comunicació i d'informació municipals aquells que l'Ajuntament utilitza de forma permanent i/o habitual per facilitar a la ciutadania l'accés a la informació respecte de la situació del poble i de les actuacions, els programes i els serveis municipals. Aquests sistemes es diferenciaran segons les modalitats d'informació que s'indiquen a continuació:
 - a) Informació pública general, a través d'Internet, mitjans de comunicació locals i, en general, qualsevol altre mitjà que garanteixi la universalització de la informació.
 - b) Informació pública individualitzada, prèvia petició, en especial per a projectes d'especial rellevància en l'àmbit de municipi o nucli. La seva materialització comporta la possibilitat d'accedir a la informació de manera individual, ja sigui

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.absisccloud.com/absis/di/arx/diariabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





mitjançant les tecnologies de la informació i la comunicació o bé mitjançant la compareixença personal.

c) Informació pública sectorial, adreçada específicament als sectors de la població subjectes a l'actuació municipal i als participants que prenen part en els processos participatius.

d) En el cas de projectes concrets, l'Ajuntament, a iniciativa pròpia o ciutadana, podrà convocar reunions informatives amb entitats i persones que hi tinguin relació per tal d'informar-les i recollir-ne les aportacions.

3. En tot cas, els sistemes de comunicació i informació municipals es regiran pels principis de transparència i eficiència, així com pel principi d'accessibilitat per tal de garantir i facilitar l'accés a la informació. Per realitzar-ho, es farà ús d'un llenguatge entenedor, evitant tecnicismes i altres expressions que puguin dificultar la comprensió dels documents, facilitant tota la informació i els aclariments necessaris per poder entendre les explicacions en la seva totalitat. Amb l'objectiu d'evitar qualsevol barrera de comunicació, es facilitaran els mitjans necessaris per garantir l'accessibilitat de totes les persones a la informació municipal.

Article 11. Servei d'atenció ciutadana

1. El servei municipal d'atenció ciutadana atén les peticions i les consultes, i facilita informació municipal, així com la tramitació de les demandes, les reclamacions i els suggeriments de la ciutadania presencialment o bé per mitjà dels canals telefònic, telemàtic i/o correu postal. En aquest sentit, aquest servei estarà dotat dels mitjans tecnològics, d'organització, de coordinació interna i formació i reciclatge del personal municipal adients per garantir una resposta àgil i eficaç. Amb l'objectiu de facilitar la màxima accessibilitat dels serveis públics a la ciutadania, el servei d'atenció ciutadana mantindrà punts d'atenció presencial als nuclis de la ciutat a través de les Oficines d'Atenció Ciutadana.
2. El termini de resposta a les instàncies enregistrades per la ciutadania, independentment del suport en què s'hagin presentat aquestes instàncies,

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.absisccloud.com/absis/di/ax/di/axabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





serà no superior a deu dies, ja sigui per inadmissió de la sol·licitud o bé per fer un acusament de recepció i fixar un itinerari clar a l'hora de gestionar l'afer en qüestió. Es comptarà sempre amb un servei municipal referència per a les consultes relatives a la sol·licitud presentada mentre no es resolgui el tema en qüestió. En el cas de desestimació, se n'hauran d'explicar els motius.

Article 12. Portal de Govern Obert i Transparència

L'Ajuntament implementarà, administrarà i promocionarà les eines i els processos necessaris per construir una administració més eficient, més transparent i més col·laborativa, d'acord amb allò que s'estableixi en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern

Article 13. Ús de les Tecnologies de la Informació i la Comunicació (TIC)

1.L'Ajuntament podrà promoure mecanismes i instruments que permetin la participació ciutadana a través de mitjans electrònics i les tecnologies de la informació i la comunicació, en línia amb els plans d'acció i agendes digitals europea, estatal i autonòmica, i la normativa vigent.

3. S'ha de garantir el dret de les persones físiques a comunicar-se amb l'Ajuntament a través de mitjans electrònics, posant a disposició equipaments o instal·lacions municipals per donar assistència, així com fer complir l'obligació que tenen les persones jurídiques i entitats o col·lectius sense personalitat jurídica de comunicar-se amb l'administració.

TÍTOL III

INSTRUMENTS I MECANISMES DE PARTICIPACIÓ

CAPÍTOL I. CONSULTES POPULARS

Article 14. Consultes referendàries

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/absis/di/ax/di/axabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





1. La consulta popular per via de referèndum és un instrument de participació directa per determinar la voluntat del cos electoral sobre qüestions polítiques de transcendència especial amb les garanties pròpies del procediment electoral, i es regula per la Llei 4/2010, de 17 de març, de consultes populars per via de referèndum.
2. La consulta popular per via de referèndum d'àmbit municipal pot ser iniciativa institucional promoguda per l'Alcaldia o bé per una tercera part dels regidors i les regidores, o bé per iniciativa popular. Els veïns i les veïnes de La Roca del Vallès, en exercici del dret que els reconeix l'article 29.6 de l'Estatut d'autonomia, poden promoure la convocatòria d'una consulta popular en l'àmbit municipal. Aquesta convocatòria ha de complir els criteris d'acord amb el que estableix la Llei 4/2010 esmentada anteriorment.
3. L'objecte de les consultes populars per via de referèndum d'àmbit municipal són els assumptes de la competència pròpia del municipi i de caràcter local que siguin de transcendència especial per als interessos dels veïns i les veïnes. Tenen caràcter local els assumptes sobre els quals no preval un interès supramunicipal. Es poden formular consultes municipals amb la modalitat de diferents opcions a escollir per les persones votants.
4. Les consultes populars per via de referèndum d'àmbit municipal no poden tenir per objecte els assumptes relatius a les finances locals, a més que aquest objecte en cap cas pot anar en contra de les facultats que la Constitució i l'Estatut reconeixen a les institucions de la Generalitat i als ens locals.
5. La proposta de consulta popular ha d'ésser aprovada per la majoria absoluta dels regidors i regidores. Un cop aprovada la proposta de consulta popular, l'Alcaldia ha de trametre la documentació al departament competent en matèria d'Administració local, a fi d'iniciar el procediment que estableix la Llei.

Article 15. Consultes no referendàries

1. S'entén per consulta popular no referendària la convocatòria feta per les autoritats competents, d'acord amb el que estableix la Llei, a les persones

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/absis/di/arx/di/xabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





legitimades en cada cas perquè manifestin llur opinió sobre una determinada actuació, decisió o política pública, mitjançant votació, i es regula per la Llei 10/2014, de 26 de setembre, de consultes populars no referendàries i d'altres formes de participació ciutadana.

2. Les consultes populars no referendàries es poden promoure per iniciativa institucional o per iniciativa ciutadana. S'entén per iniciativa institucional la consulta promoguda per:

a) El Ple municipal, mitjançant un acord adoptat per majoria simple, a proposta de dues cinquenes parts dels regidors i les regidores.

b) L'Alcaldia, per iniciativa pròpia o a proposta de dues cinquenes parts dels membres de la corporació local.

La iniciativa ciutadana per demanar una consulta popular no referendària a La Roca del Vallès, cal un nombre de signatures vàlides, establerta per aquest Reglament en l'article 8.1.

CAPÍTOL II. AUDIÈNCIA PÚBLICA

Article 16. Audiència pública

1. Les sessions d'audiència pública són espais de participació reservats a la presentació pública per part del Govern, i el debat posterior entre el Govern i la ciutadania, de qüestions especialment significatives de l'acció municipal i dels pressupostos municipals, que hauran de fer-se necessàriament amb una antelació mínima de quinze dies hàbils respecte a les del Ple municipal que les resolgui.

2. Es realitzarà, com a mínim, una sessió d'audiència pública anual per cada àrea de l'Ajuntament, les convocatòries i les presidències de les sessions corresponen a l'Alcaldia de la corporació municipal o al regidor o la regidora que actuï per delegació. L'Alcaldia convocarà la sessió d'audiència pública per iniciativa municipal, en virtut de la decisió de la mateixa Alcaldia o per acord del Ple municipal. També podrà convocar la sessió a sol·licitud de:

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/abis/di/ax/di/axabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





- a) Un consell territorial o sectorial, per majoria simple dels seus membres, en les matèries que afectin el seu àmbit competencial.
- b) Els veïns i les veïnes empadronades al municipi i majors de setze anys, segons queda establert en l'article 8.1 del present reglament i que regula la iniciativa ciutadana.
- c) Un mínim de set regidors/regidores de la corporació.
3. L'Alcaldia realitzarà una audiència pública per explicar el programa de govern, una vegada confeccionat.
4. L'Alcaldia haurà de realitzar una audiència pública al tercer any de mandat per exposar públicament els objectius marcats en el pla de govern, amb indicació dels assolits i els que no, de les causes de la seva no consecució i, respecte als assolits, els mitjans utilitzats i el seu cost.
5. Les sol·licituds d'audiència pública s'adreçaran a l'Alcaldia i s'hauran d'entregar al Registre General de l'Ajuntament, ja sigui de forma presencial o de forma telemàtica a través de la seu electrònica. A la sol·licitud caldrà assenyalar-hi el tema que s'hagi de tractar, amb indicació dels motius de qui la proposa.
6. El termini màxim en què s'ha de tramitar i notificar la resolució que s'adopti serà de quinze dies. En el cas que es denegui la resolució, caldrà que la referida denegació sigui motivada; en el cas que sigui favorable a la realització de la sessió d'audiència pública, es convocarà dins del termini de quinze dies següents al de la resolució.
7. La convocatòria s'ha de fer amb antelació i caldrà difondre-la, així com fer-ne la publicitat necessària, amb l'objectiu que tots els interessats i les interessades hi puguin participar.
8. Les sessions de les audiències s'han d'organitzar de la manera següent:
- a) Intervenció del govern amb relació al tema amb els seus antecedents, la situació i les propostes de futur en cas que n'hi hagi. Limitada a ¼ del còmput total de temps previst de sessió.

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.absisccloud.com/absis/di/ax/di/axabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





- b) Intervenció de la ciutadania i les entitats. Realització de preguntes i/o aportacions diverses.
- c) Resposta del govern, quan la ciutadania especifiqui que vol un posicionament o una resposta.
- d) Conclusions, si escau.
9. Treballadors dels serveis municipals competents en la temàtica de l'audiència faran un resum de la sessió que es publicarà en el web municipal, en la seu electrònica i en el Portal de Govern Obert i Transparència, i s'haurà de trametre a les persones que han participat en l'audiència i que així ho sol·licitin en un termini no superior a deu dies.

CAPITOL III. INTERVENCIONS CIUTADANES AL PLE MUNICIPAL

Article 17. Intervenció en un punt de l'ordre del dia del Ple

1. Poden intervenir les associacions i entitats inscrites en el Registre Municipal d'Entitats
2. També ho podrà fer un grup de ciutadans i ciutadanes majors de setze anys i empadronats al municipi, segons queda establert en l'article 8.1, del present reglament, que regula la iniciativa ciutadana.
3. Aquesta intervenció s'ha de sol·licitar per escrit a l'alcalde o alcaldessa amb una antelació mínima de 24h abans de la sessió corresponent. A l'escrit haurà de figurar-hi el nom de la persona que farà l'exposició i el punt o punts sobre els quals intervindrà.
4. La intervenció oral es realitzarà durant un temps màxim de 5 minuts o aquell que li concedeixi l'alcalde/ssa, i amb anterioritat a la lectura, debat i votació de la proposta inclosa en l'ordre del dia.

Article 18. Presentació d'una moció o proposta

1. Poden presentar una moció o proposta les associacions i entitats inscrites en el Registre Municipal d'Entitats.

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.absisccloud.com/absis/di/arx/diariabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





s'imposen en matèria de protecció de dades i els drets fonamentals dels ciutadans reconeguts a l'article 18 de la Constitució Espanyola. Es podrà enregistrar lliurement les sessions per iniciativa particular.

3. Les actes de les sessions del Ple seran públiques a través de la seu electrònica i del portal de transparència, en qualsevol dels formats legalment permesos en la legislació vigent. En llur publicació, han de tenir-se en compte els principis i garanties establertes per la normativa de protecció de dades i la de protecció del dret a l'honor i a la intimitat.

4. En la mesura del possible es publicarà els esborranys de les actes del Ple pendents d'aprovació amb els advertiments corresponents.

CAPÍTOL IV. PROCESSOS DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA

Article 21. Definició

1. Els processos de participació ciutadana són actuacions destinades a facilitar i promoure la intervenció de la ciutadania en la definició i planificació de les polítiques públiques locals o d'actuacions concretes.

2. Tenen per objectiu la promoció de la participació activa de la ciutadania en la definició d'instruments estratègics del mandat, Plans Estratègics, el Pla d'Actuació de Mandat o els pressupostos municipals. També poden ser objectes de processos de participació ciutadana la definició de remodelacions d'espais urbans de la ciutat, com remodelació de places, parcs o equipaments municipals.

3. Tenen per objecte garantir el debat i la deliberació entre la ciutadania i les institucions públiques per recollir l'opinió dels ciutadans/es respecte a una actuació pública concreta en les fases de proposta, decisió, implementació o avaluació.

4. Els processos es poden desenvolupar presencialment i/o per mitjans electrònics, segons les modalitats establertes en aquest capítol o altres anàlogues, existents o que puguin crear-se, respectant sempre els principis previstos en el present reglament.

Article 22. Àmbit subjectiu

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/abis/di/ax/di/axabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
Metadades	Classificador: Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





1. Els processos poden anar dirigits a tota la població o, per raó del seu objecte o àmbit territorial, a un determinat o determinats col·lectius de persones que afecti l'actuació.

3. La convocatòria dels processos dirigits a col·lectius específics ha de determinar de forma motivada i amb precisió al col·lectiu o col·lectius cridats a participar, procurant-se l'aplicació dels principis d'igualtat i no discriminació, tant en la selecció dels col·lectius com dins dels mateixos.

4. Hi poden també participar les entitats, organitzacions i persones jurídiques en general amb independència de la seva forma o estatut jurídic, en interès propi o d'altres persones, així com les plataformes, xarxes o altres formes d'acció col·lectiva que, tot i no tenir personalitat jurídica, constitueixen de facto una font d'influència organitzada.

Article 23. Convocatòria del procés participatiu

1. Els processos de participació ciutadana es poden proposar des de la iniciativa institucional o la ciutadana, segons queda recollit en l'article 8.1 del present Reglament i els convoca l'Ajuntament, mitjançant la corresponent convocatòria que formalitza l'Alcalde o Alcaldessa, o el Regidor o Regidora en qui delegui.

Article 24. Estructura del procés participatiu

1. Els processos de participació ciutadana han de tenir, com a mínim, les fases següents:

- a) Informació a les persones que poden participar
- b) Aportació de propostes i deliberació.
- c) Valoració de les propostes.
- d) Avaluació i retiment de comptes.

2. En la fase de deliberació, s'ha d'incorporar, si la naturalesa del procés ho permet o ho requereix, la participació de persones i entitats, responsables de l'Ajuntament i experts independents.

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/absis/di/ax/di/axabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
Metadades	Classificador: Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





Article 25. Informació

1.En el moment de realitzar la convocatòria del procés participatiu, aquesta ha d'incloure tota la informació necessària en relació a quin col·lectiu o col·lectius estan convidats a participar; quina és l'actuació pública que se sotmet a la consideració ciutadana; i com es durà a terme aquesta participació, per tal que es desenvolupi de forma satisfactòria.

2.Les matèries que es treballaran en el processos de participació han d'estar accessibles a la seu electrònica municipal i al Portal de Govern Obert i Transparència per tal que la ciutadania les pugui consultar.

3.La convocatòria i la informació han de difondre's públicament de forma clara i fàcilment intel·ligible, i preferentment mitjançant el web institucional i altres mitjans propis del municipi.

Article 26. Aportació de propostes i deliberació

1.La convocatòria d'aquests processos ha d'establir un termini perquè les persones que poden participar realitzin les seves aportacions i propostes, que no pot ser inferior en cap cas a un mes.

2. Si la naturalesa del procés participatiu ho permet, l'Ajuntament ha de promoure la realització de processos de deliberació pública que incentivin el diàleg ciutadà.

Article 27. Valoració de les propostes

1.L'Ajuntament ha de considerar i valorar totes les aportacions i propostes realitzades.

2.En la fase de valoració ha de determinar-se com es concreta en l'actuació de l'administració, informant i argumentant els resultats de la valoració de les diferents aportacions i propostes rebudes.

3.Poden excloure's de la fase de valoració les aportacions que no tinguin relació directa amb l'objecte del procés, mitjançant el corresponent posicionament motivat.

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.absiscloud.com/absis/di/ax/di/axabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





Article 28. Avaluació del procés i retiment de comptes

1.L'avaluació dels resultats del procés ha de reflectir-se al web municipal i per mitjans electrònics i també presencialment, si s'escau. L'avaluació ha d'elaborar-se en el termini màxim de dos mesos a comptar des de llur finalització.

2.L'avaluació ha d'incloure, com a mínim, tota la informació necessària en relació a quin col·lectiu o col·lectius han participat; quina és l'actuació pública que s'ha sotmès a la consideració ciutadana; com s'ha dut a terme aquesta participació; i quins han estat els seus resultats.

Article 29. Seguiment dels processos participatius

1.El seguiment dels processos participatius serà realitzat per la Comissió de Garanties d'aquest Reglament.

Article 30. Pressupostos participatius

1. El pressupost participatiu és un instrument de participació pel qual la ciutadania pot proposar, deliberar i decidir el destí d'una part del pressupost municipal.
2. Serà voluntat del govern municipal la posada en marxa d'un procés participatiu de pressupostos participatius.
3. La Comissió de Garanties del Reglament elaborarà unes bases de participació cada cop que s'impulsin els pressupostos participatius, definint l'estructura del procés, les fases, els instruments i els canals de participació.
4. Els pressupostos participatius poden ser d'àmbit de municipi, d'àmbit de nucli o adreçats a un col·lectiu poblacional concret.
5. Els instruments per a la posada en marxa dels pressupostos participatius seran els que quedin recollits en el present Reglament.

TÍTOL IV

ÒRGANS I ESPAIS MUNICIPALS DE PARTICIPACIÓ

CAPÍTOL V. ELS CONSELLS MUNICIPALS SECTORIALS

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.absiscloud.com/absis/di/arx/di/absweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





- a) La composició dels Consells s'ha de basar en criteris de pluralitat i diversitat de manera que es faciliti la més àmplia varietat d'opcions i opinions i la igualtat de gènere.
- b) La presidència recaurà en l'alcalde/essa de la ciutat o el regidor/a en qui delegui.
- c) En tot cas la vicepresidència, que tindrà la funció de suplir a la presidència en absència de la mateixa, serà ostentada per una persona representant d'una entitat ciutadana i escollida entre els membres del Consell.
- d) Podran formar part dels Consells sectorials de participació:
- Entitats ciutadanes. Aquestes intervenen mitjançant les persones físiques que hagin estat expressament designades per aquesta funció pels corresponents òrgans de direcció de les mateixes.
 - Persones a títol individual.
 - Personal tècnic municipal que s'encarregarà de garantir el seu funcionament, de la conducció i dinamització dels debats i de la coordinació amb la resta d'espais de participació.
4. Un cop constituït, es pot sol·licitar la modificació de la seva composició o regulació, a proposta d'1/3 dels membres del Consell i previ acord de la majoria absoluta dels seus membres.
- 5 El Ple Municipal ha d'aprovar la modificació de la composició o regulació dels Consells Municipals Sectorials.
6. Pel que fa a la seva composició els Consells Sectorials, s'atendran a aquests criteris bàsics:
- a) El Ple del Consell: integrat per tots els seus membres. Es reuneix com a mínim dues vegades a l'any per debatre sobre l'estat del municipi en les matèries de la seva competència, per definir i avaluar el seu pla de treball.
- b) Per acord del Ple del Consell, es podran constituir comissions de treball de caràcter permanent o temporal sobre matèries concretes que formin

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/abis/di/arx/di/absaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





part del seu àmbit de competència general i obertes a la participació de la ciutadania i entitats interessades.

7. Pel que fa a les seves funcions els Consells Sectorials, s'atendran a aquests criteris bàsics:

- a) Debatre els plans, programes i actuacions concretes del seu àmbit sotmeses a la seva consideració per part de l'administració, a petició del Consell i fer aportacions al respecte.
- b) Proposar la realització d'actuacions concretes.
- c) Recomanar la utilització dels canals de consulta regulats en aquest Reglament sobre alguna de les matèries sotmeses a la seva consideració.
- d) Emetre informes o dictàmens sobre els procediments que les normes sectorials o l'acord de creació considerin preceptius i no vinculants per a la seva incorporació a l'expedient administratiu corresponent. Quan l'actuació administrativa no estimi total o parcialment l'informe o dictamen haurà de motivar la seva resolució.

8. Pel que fa al seu funcionament els Consells municipals, s'atendran a aquests criteris bàsics:

- a) Per garantir una participació eficient de tots els seus membres, les reunions es convocaran utilitzant mitjans electrònics a tots els seus membres amb una antelació mínima de 10 dies naturals i tots els punts de l'ordre del dia disposaran de forma accessible, mitjançant el corresponent espai dins el web municipal, de la informació suficient per garantir un correcte debat i deliberació i s'escau, conclusions sobre el mateix.
- b) L'emissió d'un informe o dictamen de caràcter preceptiu en la tramitació d'un expedient administratiu s'haurà de realitzar en l'improrrogable termini d'un mes a comptar des del moment en que és acceptat per l'òrgan corresponent del Consell Municipal. El govern, quan existeixin causes d'urgència justificades, podrà sol·licitar l'emissió de l'informe o dictamen en un termini inferior, que com a mínim haurà de superar els 10 dies naturals des de la recepció a la seva emissió. Superat aquest

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.absiscloud.com/absis/di/arx/diariabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





termini continuarà la tramitació administrativa de l'expedient que es tractava d'informar o dictaminar.

- c) El Consell, mitjançant la seva vicepresidència, podrà requerir al govern durant el període d'emissió, d'un informe o dictamen, la seva compareixença o l'aportació de documentació addicional sobre el tema.
- d) L'ordre del dia de les sessions de treball dels Consells municipals sectorials estarà obert a la ciutadania, entitats o altres formes d'acció col·lectiva que podran proposar temes a incloure en l'ordre del dia, segons s'estableixi al seu Reglament de funcionament.
- e) Les sessions seran sempre obertes a la ciutadania i aquesta podrà participar amb veu però sense vot en el cas que s'hagi de fer una votació.

9. Els membres dels Consells han de fer difusió de les deliberacions i decisions, a les entitats i els seus membres i a la ciutadania.

10. Per aquells Consells amb una composició i funcions determinades per disposició legal o reglamentària, estatal o autonòmica, només podran ser rectificats en tant no contradiguin la normativa que els regula.

CAPÍTOL VI. CONSELLS MUNICIPALS DE PARTICIPACIÓ TERRITORIAL

Article 33. Naturalesa i característiques principals

1. Els consells de poble són òrgans representatius de participació, deliberatius i propositius que es podran crear en els diferents nuclis en què es divideix territorialment el municipi de La Roca del Vallès. L'objectiu és impulsar i desenvolupar la participació en els respectius territoris amb la finalitat d'apropar la gestió municipal i la ciutadania i vetllar per una política municipal que millori la qualitat de vida dels veïns i les veïnes dels diferents nuclis del municipi.

2. Els consells de poble gaudeixen d'autonomia funcional pel que fa al desenvolupament de les seves competències, sense perjudici de la unitat de govern i de la gestió municipal i de les relacions de tutela, fiscalització i dependència que els òrgans de govern puguin establir en cada moment.

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/absis/di/arx/di/xabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





3. Els pressupostos municipals incorporaran les previsions d'ingressos i despeses que es considerin necessàries per al correcte desenvolupament de les funcions d'aquests consells. Els consells de poble tindran una dotació pressupostària per a la dinamització de la participació comunitària en el seu àmbit territorial.
4. Correspon al Ple municipal establir el nombre de consells de poble, així com els límits en què territorialment es divideixi el municipi.
5. El consell podrà gestionar directament una part del pressupost municipal territorialitzat.

Article 34. Funcions

Amb caràcter general, corresponen als consells municipals de poble les funcions següents:

- a) Fer el seguiment i el control de l'actuació municipal al districte, així com del desplegament pressupostari de l'Ajuntament al territori.
- b) Analitzar i avaluar les propostes municipals que afectin al nucli poblacional i els projectes d'interès global del municipi
- c) Fer el seguiment de l'actuació dels diferents serveis i equipaments municipals al nucli poblacional i emetre'n informes amb la finalitat de promoure'n la millora.
- e) Prendre posicionaments i fer propostes de millora respecte de necessitats i actuacions que requereixi el territori.
- f) Proposar i dinamitzar projectes de caire comunitari al seu territori
- g) Impulsar i dinamitzar la participació al seu territori.
- h) Enviar les actes de les sessions a les entitats que estan representades al Consell.

Article 35. Òrgans

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/absis/di/ax/di/xabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





1. Els òrgans de govern d'un consell de poble són el plenari del consell i la presidència i la vicepresidència.

2. Cada consell municipal de poble podrà crear, per acord del plenari del consell, comissions de treball, obertes a la ciutadania interessada, per treballar aquells temes que es considerin d'interès general.

3. Els consells de poble estaran formats per:

- a) Plenari
- b) Presidència
- c) Vicepresidència
- d) Comissions de treball
- e) Secretaria

Article 36. Composició del plenari

1. El plenari del consell de poble és el màxim òrgan de representació i està format per:

- a) La presidència, que ocuparà l'Alcalde o un regidor o una regidora per delegació.
- b) La vicepresidència, que ocuparà una persona membre del consell que no sigui representant d'un grup polític i escollit entre els representants del Ple del Consell.
- c) Una persona representant de cada grup polític amb representació municipal.
- d) Una persona representant per a cadascuna de les associacions del nucli poblacional
- e) Persones empadronades al barri a títol individual
- g) Una persona representant de les comunitats educatives del territori
- h) Una persona representant de la comunitat sociosanitària.

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/absis/di/ax/di/xabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
Metadades	Classificador: Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





i) La secretaria, una persona designada per l'Alcaldia d'entre el personal funcionari de la corporació.

2. Els representants podran proposar la inclusió en el plenari, com a membre amb veu i vot, d'altres persones la contribució de les quals pugui ser enriquidora per al funcionament del consell. La incorporació es farà per acord de la majoria del consell.

Article 37. Organització i funcionament del plenari

1. El plenari del consell farà reunions ordinàries com a mínim quatre vegades l'any i amb caràcter extraordinari sempre que sigui necessari, a iniciativa de l'Alcaldia, la presidència del consell o a sol·licitud escrita i motivada almenys per la tercera part del nombre legal de membres.

2. En el cas que la iniciativa no procedeixi de l'Alcaldia o de la presidència del consell, aquesta última estarà obligada a convocar-la dins els deu dies següents al de la sol·licitud, i la realització no es pot endarrerir més enllà d'un mes des que ha estat sol·licitada. La sol·licitud s'haurà de presentar per escrit i haurà d'explicar els fets que la motiven.

3. Les sessions ordinàries s'han de convocar, com a mínim, amb deu dies hàbils d'antelació i sempre aniran acompanyades de la documentació necessària dels temes a tractar. No serà necessària aquesta antelació en el cas de les sessions extraordinàries o en els casos d'urgència, que s'hauran de justificar. Es promourà la utilització telemàtica de les convocatòries, tot i que es garantirà que arribin a cada membre del consell.

4. Els membres del consell podran proposar i afegir temes a l'ordre del dia fins a 24 hores abans de l'inici del consell, i aquests seran incorporats prèvia votació per majoria simple dels membres del consell al inici del plenari. Aquests temes seran tractats en el punt de propostes sobrevingudes de l'ordre del dia.

5. En la sessió convocada, cap assumpte que no figuri inclòs en l'ordre del dia de la sessió no podrà ser objecte de deliberació o d'acord, llevat que es declari expressament la urgència o l'interès de la majoria de membres del consell presents a la sessió.

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/abis/di/arx/di/absaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





6. Les convocatòries de les sessions dels consells, els informes, les actes i els acords del consell es publicaran en el web municipal, en la seu electrònica, en el Portal de Govern Obert, i al taulell informatiu de les seves seus, així com d'altres mitjans que es considerin necessaris per donar-ne difusió.

Article 38. Competències del plenari

A banda de les funcions que s'estableixen en el Reglament, el consell de barri haurà de:

- a) Proposar les inversions municipals a realitzar al territori
- b) Prioritzar les actuacions de manteniment i les petites obres als barris. Elevar un informe anual amb la prioritització d'aquestes actuacions.
- c) Emetre informes sobre qüestions d'àmbit municipal. Aquests informes seran previs a l'aprovació municipal en el cas dels projectes d'obres públiques o equipaments al districte.
- d) Formular propostes d'actuació i elevar-les a d'altres òrgans municipals perquè donin respostes a les necessitats i als problemes detectats al territori.
- e) Proposar la realització d'audiències públiques d'àmbit de nucli poblacional.
- f) Promoure la màxima participació de les entitats i les associacions, així com de la ciutadania, en l'activitat dels consells de participació.
- g) Facilitar i promoure mecanismes de participació i de consulta a la ciutadania del territori.
- h) Participar en el disseny dels processos participatius que tinguin lloc al territori.
- i) Elaborar i aprovar les normes de funcionament internes.
- j) Presentar iniciatives i propostes sobre qüestions d'àmbit municipal perquè els òrgans municipals competents les discuteixin.
- k) Tractar aquells temes territorials o temes que desenvolupin altres administracions i que tinguin repercussió específica en el territori. Transmetre als òrgans municipals corresponents la posició del plenari pel que fa a aquests assumptes.

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/absis/di/ax/di/axabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





- l) Crear les comissions de treball obertes a la ciutadania que es considerin necessaris per abordar les diferents temàtiques d'interès del consell i per donar una major participació en les seves actuacions.
- m) Informar el veïnat i les entitats de l'activitat municipal en el territori i del consell en particular.
- n) Demanar les explicacions pertinents als responsables polítics implicats si els acords presos pel plenari del consell de poble no són acceptats.
- o) Garantir que les persones membres puguin fer el seguiment dels acords que adopti el plenari del consell.
- p) Realitzar el pla de treball, l'avaluació i la memòria anual del funcionament del consell.
- q) Demanar i rebre informacions que siguin del seu interès.
- r) Gestionar els recursos per a la dinamització comunitària que li siguin assignats pel Ple de l'Ajuntament amb l'aprovació de cada exercici pressupostari.
- s) Portar a terme totes aquelles altres atribucions que el Ple de l'Ajuntament o l'Alcaldia els encomani o delegui.

Article 39. Presidència

1. La presidència del consell recaurà en l'Alcalde o regidor de la corporació en qui delegui.
2. En el cas de dimissió, de cessament o de defunció de la presidència, l'Alcaldia nomenarà una persona substituïda en el termini màxim d'un mes.
3. Les atribucions de la presidència dels consells de poble són les següents:
 - a) Dirigir el consell.
 - b) Convocar i dirigir les sessions del plenari i de les diferents comissions. En el cas que es produeixi un empat en la segona votació, s'haurà de decidir amb el vot de qualitat.
 - c) Elevar els acords del consell a l'Alcaldia i a tots els grups municipals, i si escau, al Ple de l'Ajuntament

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.absisccloud.com/absis/di/arx/diariabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





- d) Informar el veïnat i les entitats sobre el desenvolupament dels temes que debat el consell.
- e) Organitzar sessions del consell i garantir que les persones assistents que ho desitgin, puguin intervenir.
- f) Executar, supervisar i fer complir els acords que hagi adoptat el consell.
- g) Realitzar constantment el seguiment de les actuacions, les obres i els serveis municipals que es realitzin al territori.
- h) Fomentar la proximitat i la relació amb els veïns i les veïnes i les entitats mitjançant reunions, visites i d'altres mecanismes que s'estableixin.
- i) Promoure activitats i projectes comunitaris que millorin la relació i la col·laboració social al territori.
- j) Vetllar pel compliment de la legalitat vigent i dels acords de la corporació.
- k) Aplicar i gestionar les partides del pressupost municipal que se li atribueixin específicament i justificar-ne la utilització oportunament.
- l) Vetllar i promoure la coordinació permanent dels diferents serveis municipals que actuen al territori.
- m) Trametre als òrgans centrals de l'Ajuntament una còpia de les actes i dels acords adoptats i de qualsevol altra documentació que li sol·licitin.
- n) Participar en les recepcions de les obres que es duguin a terme al territori.
- o) Exercir totes aquelles funcions per a les quals l'hagi delegat de manera expressa l'Alcaldia, inclosa l'autorització i la disposició de la despesa pressupostària territorialitzada la gestió de la qual hagi estat objecte de delegació.
- p) Realitzar una anàlisi constant de les necessitats del territori que conformen el per tal de dissenyar les actuacions necessàries.

Article 40. Vicepresidència

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/absis/di/ax/di/xabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





1. La vicepresidència s'elegirà entre les persones membres que formen el plenari. Queden exclosos de l'elecció els representants dels grups polítics.
2. La vicepresidència tindrà una vigència de dos anys. Passat aquest temps, el plenari haurà de tornar a fer una nova elecció.
3. En el cas de dimissió o de cessament de la persona que ocupi la vicepresidència, el plenari nomenarà qui la substitueixi en la propera reunió ordinària del plenari del consell. La presidència podrà convocar una sessió extraordinària si ho considera necessari.
4. La vicepresidència col·laborarà amb la presidència del consell en l'exercici de les seves funcions, especialment en l'elaboració de l'ordre del dia del plenari i en la dinamització i en el seguiment de les comissions ciutadanes de treball.
5. La vicepresidència substituirà, amb caràcter accidental, la presidència en tot allò que afecti el funcionament de les sessions del consell, en cas d'absència o malaltia, mentre l'Alcaldia no nomeni la nova presidència.

Article 41. Comissions de treball

1. El plenari del consell, la presidència i la vicepresidència poden proposar la creació de comissions de treball per tractar amb profunditat i de forma específica les temàtiques que necessitin una especial atenció i que interessin al territori.
2. Podran formar-ne part tant membres del consell com altres persones representants d'entitats, professionals relacionats amb la temàtica, persones que puguin aportar experiència i coneixement i representants dels consells sectorials de participació, així com la ciutadania interessada. Es farà la màxima difusió amb l'objectiu de garantir la màxima participació.
3. La finalitat de les comissions és la d'estudiar i deliberar amb profunditat temes concrets relatius al territori, i proposar i executar projectes comunitaris al territori.
4. Les comissions estan coordinades per un membre del plenari que no sigui membre de la corporació municipal.

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/absis/di/arx/di/absweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





5. En les sessions ordinàries del plenari, les persones que facin la coordinació i de portaveus podran exposar els avenços i els continguts de les comissions que estiguin en funcionament.
6. De cada reunió que es realitzi, se'n redactarà un extracte amb el nombre d'assistents, els assumptes tractats i els acords adoptats.
7. Els acords i les accions hauran de ser elevats al plenari perquè els validi
8. Les comissions es dissoldran un cop finalitzades les tasques encomanades i després d'elevant-ne les conclusions al plenari del consell, llevat que s'estableixi el seu caràcter permanent en el moment de la seva creació.

Article 42. Causes de pèrdua de la condició de membre

És causa de pèrdua de la condició de membre:

- a) Per renúncia.
- b) Per expiració del mandat.
- c) Quan el grup polític o l'entitat que va fer la proposta de nomenament retiri expressament la representació mitjançant una comunicació escrita a l'Alcaldia o a la presidència del consell.

Article 43. Durada dels mandats

El mandat del consell poble coincidirà amb el de la corporació municipal i, per tant, es renovarà en la seva totalitat amb motiu de l'inici de cada nou mandat. Per tant, la totalitat de les persones membres del plenari cessarà automàticament per finalització del mandat.

TÍTOL V

FOMENT DE L'ASSOCIACIONISME I LA CULTURA PARTICIPATIVA

Article 44. Registre Municipal d'Entitats i Associacions Ciutadanes

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/absis/di/arx/diariabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
Metadades	Classificador: Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





1. El Registre Municipal d'Entitats i Associacions Ciutadanes, en endavant RMEAC, té la finalitat de permetre a l'Ajuntament conèixer el nombre d'entitats existents a la ciutat, els seus objectius i la seva representativitat o el pes específic, amb l'objecte d'afavorir el suport i el foment de l'associacionisme i de la participació ciutadana.
2. A efectes municipals, els drets reconeguts a les entitats ciutadanes en aquest Reglament només afectaran les entitats ciutadanes amb personalitat jurídica pròpia que estiguin inscrites correctament en l'RMEAC i que no tinguin ànim de lucre.
3. Es consideraran entitats ciutadanes susceptibles d'inscripció en el Registre totes aquelles l'objecte de les quals sigui el foment o la millora dels interessos generals o sectorials de la ciutadania del municipi, i en particular: les associacions veïnals i les AMPA; les entitats culturals, esportives, recreatives, d'esplai, i juvenils, de gent gran, comercials, socials, educatives, sindicals, empresarials, professionals, polítiques o altres de similars.
4. La gestió de l'RMEAC es durà a terme des de la secretaria municipal o servei que es delegui
5. La inscripció en l'RMEAC no comportarà la declaració d'entitat d'utilitat pública ni d'interès social que, si escau, la mateixa entitat ho haurà de sol·licitar a la Generalitat de Catalunya d'acord amb el procediment legalment establert.
6. Les dades contingudes en l'RMEAC tindran caràcter públic, amb l'excepció d'aquelles que estiguin afectades per la Llei orgànica de protecció de dades. Les dades referents al nom de l'entitat, el domicili social, el telèfon, l'adreça electrònica i l'àmbit temàtic figuraran en el web municipal.
7. Per sol·licitar la inscripció en l'RMEAC, és necessari que l'entitat presenti el formulari normalitzat –un model d'imprès que facilitarà l'Ajuntament per agilitar l'enregistrament de dades–, acompanyat de les dades i els documents actualitzats que es detallen a continuació:
 - a) Resolució d'inscripció, estatuts i acta fundacional, registrats en el Registre d'Entitats Jurídiques de la Generalitat o en d'altres registres oficials. En el cas del Registre d'Entitats Jurídiques de la Generalitat no serà necessari presentar cap documentació, es farà la consulta per mitjans telemàtics.
 - b) Targeta d'identificació fiscal.

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/absis/di/arx/di/xabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





c) Composició actualitzada dels càrrecs directius.

d) En el cas de delegació d'una entitat que no és del municipi, caldrà el certificat original de reconeixement de la delegació, de la seu social i de les persones de contacte.

e) Domicili social i domicili (adreça postal, adreça electrònica i telèfon) a l'efecte de notificació i/o gestió.

8. En el termini de quinze dies següents a la recepció de la sol·licitud d'inscripció, acompanyada de les dades esmentades, l'autoritat competent de l'Ajuntament notificarà a l'entitat la inscripció, moment a partir del qual es considerarà donada d'alta a tots els efectes. En el cas que falti alguna documentació requerida, l'Ajuntament ho notificarà a l'entitat perquè l'aporti en el termini de deu dies. En cas contrari, la sol·licitud es considerarà desestimada, cosa que es comunicarà a l'entitat sol·licitant.

9. En el moment de la inscripció, l'entitat especificarà quin és el seu àmbit temàtic i territorial, cosa que servirà per classificar-la i per assignar-la als consells de participació corresponents.

10. Les entitats inscrites estan obligades a donar compte a aquest Ajuntament de qualsevol alteració o modificació que afecti les dades i els documents presentats en el moment que es produeixi i hauran d'aportar la documentació actualitzada.

11. La correcta inscripció en l'RMEAC serà requisit indispensable perquè qualsevol entitat pugui accedir a qualsevol mena d'ajut o subvenció municipal.

12. Les entitats que vulguin sol·licitar la baixa del Registre hauran d'emplenar el formulari normalitzat. En el cas de dissolució de l'entitat, s'haurà de presentar l'acta de l'assemblea on s'acordi la dissolució.

13. L'Ajuntament pot donar de baixa d'ofici aquelles entitats que romanguin inactives més de 2 anys; abans, però, se'ls requerirà que acreditin la veracitat o no de les informacions que indiquen la seva manca d'activitat. Aquesta decisió es comunicarà a l'entitat en qüestió.

Article 45. Registre de grups d'interès

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.absiscloud.com/absis/di/ax/di/axabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





1. Pel que fa a la definició del terme “grups d’interès”, l’article 47 de la LTAIPBG estableix l’obligació d’inscriure en el Registre de grups d’interès: “Les persones i les organitzacions que, independentment de llur forma o estatut jurídic, en interès propi, d’altres persones o d’organitzacions duen a terme activitats susceptibles d’influir en l’elaboració de lleis, normes amb rang de llei o disposicions generals o en l’elaboració i l’aplicació de les polítiques públiques. Les plataformes, xarxes o altres formes d’activitat col·lectiva que, tot i no tenir personalitat jurídica, constitueixen de facto una font d’influència organitzada i duen a terme activitats incloses en l’àmbit d’aplicació del Registre.”
2. L’existència d’un registre de grups d’interès a nivell municipal és obligatòria d’acord amb el Decret llei 1/2017, de 14 de febrer de 2017, pel qual es crea i regula el Registre de grups d’interès de Catalunya, ja que la citada norma preveu l’obligació de crear un registre municipal propi a aquests efectes, sempre que el Consistori no hagi formalitzat la seva adhesió al Registre de grups d’interès de Catalunya.
3. Les autoritats locals i els càrrecs públics no rebran a qui, tenint la condició de grup d’interès, no estigui inscrit al Registre de grups d’interès de Catalunya, o eventualment, al registre municipal que es creï a aquests efectes.

Article 46. Foment de l’educació en la participació i la democràcia

1. L’Ajuntament pot promoure i facilitar recursos destinats als centres educatius per a la formació en metodologies d’accés a la informació, i a la participació, així com en el coneixement del funcionament de la democràcia, els mecanismes de participació municipal i l’ús de les eines de participació telemàtica.
2. Es podrà promoure la formació per a joves, adults i altres col·lectius sobre l’accés a la informació i els mecanismes de participació municipal, així com de l’ús de les eines de participació telemàtica
3. En la mesura del que sigui possible, s’optarà per metodologies de participació innovadores i inclusives, i es promourà l’accés a la participació de la ciutadania no associada.

Article 47. Foment de l’associacionisme i del voluntariat

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/absis/di/arx/diarsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





1. L'Ajuntament de La Roca del Vallès, dins les competències que li corresponen, amb la finalitat de fomentar i facilitar l'associacionisme i el voluntariat, promourà les actuacions següents:

a) Potenciar mesures per a la implicació i la participació de la ciutadania en les associacions i en els programes de voluntariat.

b) Organitzar campanyes d'informació i sensibilització sobre l'associacionisme i el voluntariat i difondre'n els valors.

c) Aplicar mesures per al reconeixement públic de la tasca de les associacions i del voluntariat.

d) Prestar assessorament i assistència tècnica, així com recursos i formació i d'altres mitjans, en la mesura dels recursos pressupostaris disponibles, a l'associacionisme i a les entitats amb programes de voluntariat perquè puguin acomplir correctament les activitats.

e) Promoure el treball en xarxa, l'acord i la coordinació de les entitats amb els agents socials.

f) Promoure l'accés als serveis d'informació, documentació, assessorament i suport tècnic a les entitats.

2. L'Ajuntament incorporarà les previsions necessàries en el pressupost municipal per tal de donar suport i fomentar, mitjançant l'establiment de subvencions, les activitats i els programes de les entitats l'objecte de les quals sigui la defensa, el foment i/o la millora dels interessos generals o sectorials de la ciutadania i que actuïn sense ànim de lucre. L'establiment de subvencions estarà supeditat a les disponibilitats pressupostàries del municipi i al compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària, d'acord amb els principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat, no discriminació, i eficàcia i eficiència.

3. L'Ajuntament haurà de verificar, en tots els casos de col·laboració i de suport a les entitats, que les activitats i els projectes responguin a uns criteris d'interès públic i ciutadà, de qualitat, de transparència, d'igualtat, de sostenibilitat ambiental i de foment dels valors democràtics.

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/absis/di/arx/di/absaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





Article 48. Col·laboració en activitats i projectes d'interès municipal

1. L'Ajuntament pot subscriure convenis de col·laboració amb entitats ciutadanes sense ànim de lucre per a la realització d'activitats d'utilitat o d'interès social o per a la consecució d'un fi públic.
2. L'Ajuntament promourà i facilitarà la concertació amb el teixit associatiu per a la gestió de programes sectorials o equipaments cívics, socials, culturals i esportius, vetllant per l'accés universal als serveis i la seva qualitat.

TITOL VI

SISTEMA DE GARANTIES

Article 49. La Comissió de Garanties del Reglament

1. Es crea la Comissió de Garanties del Reglament com a òrgan responsable de vetllar per l'eficaç desplegament, seguiment i avaluació de qualsevol dels mitjans de participació indicats en aquest Reglament.
2. Estarà formada per un regidor/a de cada grup municipal, 5 ciutadans/anes designats per l'alcalde o alcaldessa a proposta de les entitats ciutadanes, i personal tècnic de l'Ajuntament que actuarà com a suport de la comissió amb veu i sense vot, i que aixecarà acta de la sessió. La presidència de la Comissió serà designada per l'alcalde/ssa, en el cas de que no en formi part.
3. Ha de conèixer les reclamacions presentades sobre qualsevol actuació administrativa que vulneri els drets o els procediments establerts en aquest reglament.
4. El procediment d'actuació s'ha d'iniciar a petició de la persona interessada, a qui la Comissió haurà d'escoltar primerament, per després cridar a compareixença a les persones relacionades amb els fets presentats. També pot accedir a la documentació administrativa relacionada amb el tema. Ha d'emetre el seu judici de valor fonamentat, recomanant l'adopció de l'acte administratiu escaient per l'òrgan competent, el qual haurà de formalitzar-se en

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.absiscloud.com/absis/di/ax/di/xabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





un termini màxim de 10 dies. En el cas que l'Ajuntament no accepti la recomanació proposada, la persona interessada podrà presentar el recurs corresponent.

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

El reglament del Consell de Poble de La Torreta serà vigent fins a la seva adequació al present Reglament.

DISPOSICIONS FINALS

Primera

Aquest Reglament, una vegada aprovat definitivament, entrarà en vigor als 15 dies de la seva publicació íntegra en el Butlletí Oficial de la Província (BOP)

Segona

La modificació o derogació d'aquest Reglament exigirà, per a la seva validesa, observar el mateix procediment exigible legalment per a la seva aprovació.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

A l'entrada en vigor d'aquest Reglament, quedarà sense efecte el Reglament de Participació Ciutadana aprovat definitivament el 24 d'octubre de 2011.

Deliberacions:

Sr. Alcalde.- I el darrer punt és l'acceptació de les al·legacions presentades i l'aprovació definitiva del reglament de participació ciutadana. Ho explico així ràpidament. En principi, es van rebre unes al·legacions. Eren unes al·legacions molt genèriques, i bàsicament eren en el sentit d'ampliar el nostre reglament de participació ciutadana, repeteixo, eren unes al·legacions molt àmplies del tema de l'oficina antifrau. És cert també que ens deien que pocs ajuntaments tenen aquest tipus de reglaments, i que per tant, ja que nosaltres n'anàvem a aprovar un, que tinguessin per bé, com a mínim, estudiar aquesta al·legació. Aquesta al·legació va entrar per registre, no es va detectar, no sabem ben bé perquè, hi va haver un problema. A l'hora de presentar al plenari, el secretari municipal va demanar que es mirés el registre, se'l va informar que

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document				
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001			Data document: 04/01/2021
	Url de validació	https://sedesimplifica01.absisccloud.com/absis/di/ax/di/axabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027			
	Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original			





no hi havia hagut cap al·legació i, per tant, ell va fer un certificat i la posterior publicació. Havent fet aquestes dues coses i l'aprovació per plenari, amb la publicació feta, l'oficina antifrau veu que ja està aprovat i que nosaltres no li hem contestat les al·legacions. Llavors, ens avisa, dient "escolteu, us vam dir això i no ens heu respost ni en un sentit, ni les heu acceptat, ni ens heu respost en el sentit contrari". Probablement, també he de dir, si fos aquest tipus de genèric, per un particular, potser no s'haurien acceptat... O sí, no ho sé, s'hauria hagut de... però entenem que l'oficina antifrau prefereix que hi hagi aquestes modificacions, per tal que doni més cobertura, doncs, la nostra proposta era portar-les acceptant aquesta al·legació. Com s'acceptava i com s'incorporava tota, el següent pas és ja directament fer l'acceptació i poder tornar ja a apropar definitivament per tal de poder després fer la publicació definitiva. Em sembla que més o menys és així, oi, senyor secretari? Si no m'he perdut...

Sr. Peralta.- Sí.

Sr. Alcalde.- D'acord. Dit això, no sé si algú té alguna consideració sobre aquest punt. Cap consideració? Doncs passem a aprovació, si escau.

Votacions:

Aprovat per unanimitat

Sr. Alcalde.- Aquest era el darrer punt. Agrair-vos de veritat a tots l'esforç de ser-hi avui, en una data tant a final d'any. Agrair-vos també en el sentit de tota aquesta feina que han fet els tècnics per arribar avui per dates, perquè una vegada ja no vam arribar per poder-lo fer abans de festes. Després, pel tema de dates ja arribàvem al fet que hagués de ser a finals d'any. Hi ha hagut una sèrie de tècnics de totes les àrees, però sobretot l'àrea de serveis econòmics, que s'han hagut de bolcar per tancar tot això abans de la finalització de l'any. També dir-vos que, ara mateix, l'Ajuntament avui està tancat, perquè és un dels dies de festius negociats l'any passat amb els treballadors, però tenim aquí tota la gent de serveis econòmics treballant, perquè ara just quan acabem puguin fer tota la feina que comporta tot això. I repeteixo, a ells, agrair-los tota la feina que fan. A vosaltres, agrair-vos que en una situació com aquesta tot s'hagi

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.absiscloud.com/absis/di/arx/di/arxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





aprovat per unanimitat, també és important. Dir-vos que ara, de cara a principi d'any ja engegarem les feines de començar a treballar tant amb la comissió que vam crear com amb el tema dels pressupostos, perquè ja d'aquí a quatre dies hem de començar. Estem esperant els darrers temes entre nosaltres i la Diputació per poder fer el tancament de l'any 2019, i tan bon punt tanquem el 2019, començarem ja a treballar tot el tancament del 2020, que el tenim tot a punt. D'acord? Repeteixo, moltes gràcies a totes i tots, gràcies per aquest any tan complicat que ens ha tocat viure. Penseu que, fins i tot, de vegades sembla que sigui senzilla tota aquesta feina que estem fent nosaltres i que esteu fent vosaltres políticament, de tirar endavant en una situació tan complexa. I res, agrair-vos tota la feina que es fa. Esperem que l'any vinent, com abans millor, puguem normalitzar ja els plenaris i puguem tornar aquí a la sala de plens, que és on toca fer-los, i que puguem estar tots junts i, com a mínim, debatre-ho mirant-nos als ulls, perquè, al final, jo no sé si a vosaltres us passa, però jo, si em dirigeixo al Paco, miro on tinc el Paco, aquí a baix... o a la Marta, o a qui sigui... i no vaig en relació. No penso mai a mirar el que seria la càmera, i per tant, de vegades, quan després veus aquests vídeos, veus que això tampoc ens està sent molt fàcil de portar. I ja per últim, desitjar-vos a tots vosaltres i a la gent que ens pugui estar veient ara, que tinguem el millor final d'any possible, i que comencem un 2021 que sigui millor, que segur que serà millor, i que sigui el millor possible. Que encara trigarem a normalitzar-lo. Gràcies. No sé si algú de vosaltres vol dir alguna cosa. Doncs...

(s'acomiaden)

I acomplert l'objecte de la convocatòria el Sr. President aixeca la sessió, essent les 10 hores i 35 minuts del dia indicat a l'encapçalament. De la qual cosa en dono fe.

El president

Albert Gil Gutiérrez

El secretari

Antoni Peralta Garcerá

Signatura 1 de 2			Signatura 2 de 2		
Antoni Peralta Garcerá	29/01/2021	SECRETARI	Albert Gil i Gutiérrez	29/01/2021	ALCALDE

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document	
	Codi Segur de Validació	b8f3ff5932c4421499580d6a457fd80c001
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/absis/di/ax/di/xabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027
Metadades	Classificador:Acta - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

