



Expedient2024/3941

DNI: _____

Procés selectiu plaça auxiliar administratiu/iva
Prova coneixements teòrics pràctics
Data: 8 d'abril de 2025

Prova de coneixements teòrics pràctics corresponent al procés selectiu mitjançant concurs oposició per a l'ocupació de 3 places d'auxiliar administratiu/ives.

CODI 3941

Instruccions tercera prova:

- Aquesta prova té caràcter obligatori i eliminatori.
- L'exercici consistirà en desenvolupar per escrit les preguntes dels casos pràctics proposats relacionats amb les funcions i tasques del lloc de treball.
- Es valoraran els coneixements, la concreció i especificitats dels supòsits plantejats, el nivell de formació general, la composició gramatical, la claredat de l'exposició, la sistemàtica en el plantejaments, el rigor i els coneixements aplicats, la coherència entre la informació recollida i l'expressada, i la metodologia utilitzada.
- Aquest exercici es puntuarà de 0 a 20 punts, quedant eliminats automàticament els/les aspirants que no obtinguin la qualificació mínima de 10 punts.
- La durada estimada d'aquest exercici és de 120 minuts, inclòs el temps de lectura de les instruccions.
- Us avisarem quan faltin 10 minuts per acabar el temps estimat d'aquest exercici.
- Podeu fer les anotacions que considereu en aquest full, però l'haureu de lliurar juntament amb el full de respostes.
- L'aspirant només s'ha d'identificar anotant el NIF a la caràtula de l'exercici i a l'encapçalament de cada full. No s'admetran exercicis amb els noms, signatures o qualsevol altre signe o símbol que permeti al tribunal identificar l'aspirant. Si es presenta algun exercici amb noms, signatures, signes o símbols suposarà l'eliminació immediata de l'aspirant.



ENUNCIAT:

CONTESTEU A TOTES LES PREGUNTES AMB UN MÍNIM D'ARGUMENTACIÓ

Al senyor Jordi Cruz Chef li ha estat notificat el dia 2 d'abril de 2025 un escrit de l'Ajuntament perquè esmeni una sol·licitud presentada davant l'ajuntament que no compleix amb els requisits de l'article 66 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú, relatiu al contingut que ha de contenir una sol·licitud. En concret, manca la firma de la instància.

1.- Quants dies disposa el senyor Cruz Chef per esmenar la seva sol·licitud una vegada hagi estat notificat del corresponent requeriment per no haver signat la sol·licitud?

Especifica en la teva resposta si els dies són hàbils o naturals i què passa si no contesta al requeriment efectuat. (2 punts)

Raona mínimament la resposta.

Article 68 Llei 39/2015.

Disposa de 10 dies hàbils amb indicació que si no es fa s'entendrà que desisteix de la sol·licitud.

Artículo 68. Subsanción y mejora de la solicitud.

1. Si la solicitud de iniciación no reúne los requisitos que señala el artículo 66, y, en su caso, los que señala el artículo 67 u otros exigidos por la legislación específica aplicable, se requerirá al interesado para que, en un plazo de diez días, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su petición, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 21.

2. Siempre que no se trate de procedimientos selectivos o de concurrencia competitiva, este plazo podrá ser ampliado prudencialmente, hasta cinco días, a petición del interesado o a iniciativa del órgano, cuando la aportación de los documentos requeridos presente dificultades especiales.

3. En los procedimientos iniciados a solicitud de los interesados, el órgano competente podrá recabar del solicitante la modificación o mejora voluntarias de los términos de aquélla. De ello se levantará acta sucinta, que se incorporará al procedimiento.

4. Si alguno de los sujetos a los que hace referencia el artículo 14.2 y 14.3 presenta su solicitud presencialmente, las Administraciones Públicas requerirán al interesado para que la subsane a través de su presentación electrónica. A estos efectos, se considerará como fecha de presentación de la solicitud aquella en la que haya sido realizada la subsanción.



2.- Quin és el dia inicial i final del còmput d'aquest termini? (1 punt)

ABRIL 2025						
Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres	Dissabte	Diumenge
	1 MERCAT SETMANAL LA TORRETA	2 DIA INTERNACIONAL DE LA LITERATURA INFANTIL I JUVENIL DIA MUNDIAL DE CONCIENCIACIÓ SOBRE EL TABAC	3	4 MERCAT SETMANAL LA ROCA	5	6 MERCAT SETMANAL SANT JAUME DEL VALLS MESA MUNDIAL DE MONTONYORS DIA MUNDIAL DE LACTIOMIÈTIC FÈSICA
7 DIA MUNDIAL DE LA SALUT (JORDI)	8 MERCAT SETMANAL LA TORRETA DIA INTERNACIONAL DEL POBLE SETMANA	9	10	11 MERCAT SETMANAL LA ROCA	12	13 MERCAT SETMANAL SANT JAUME DEL VALLS DIMENGE DE BANS
14	15 MERCAT SETMANAL LA TORRETA CAMPAÑA DONACIÓ DE SANG	16	17	18 DIVENDRES SANT	19	20 MERCAT SETMANAL SANT JAUME DEL VALLS DIMENGE DE PASQUA
21 DILLUNS DE PASQUA FLORIDA	22 MERCAT SETMANAL LA TORRETA	23 SANT JORDI	24	25 MERCAT SETMANAL LA ROCA	26 DIA DE LA VISIBILITAT LÈSBICA	27 MERCAT SETMANAL SANT JAUME DEL VALLS MARE DE DEUS DE MONTSENYOR
28 DIA MUNDIAL DE LA SECURETAT I LA SALUT EN EL TREBALL	29 MERCAT SETMANAL LA TORRETA DIA INTERNACIONAL DE LA DANSA	30 DIA INTERNACIONAL DEL JAZZ				

- a) Data inicial: 3 abril de 2024
- b) Data final: 16 abril de 2024

La senyora Blanca Nieves Frias mitjançant RE número 1000 de data 10 de gener de 2025 demana a l'Ajuntament de la Roca del Vallès una llicència d'obres per construir una casa al carrer de La Cirera Alta, núm. 34, de la Roca del Vallès. Ha la instància fa constar que vol rebre les notificacions per mitjans electrònics. En data 8 d'abril de 2025, l'Ajuntament de la Roca del Vallès notifica per mitjans electrònics a la Sra. Blanca Nieves Frias la resolució d'aquesta sol·licitud.

ABRIL 2025						
Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres	Dissabte	Diumenge
	1 MERCAT SETMANAL LA TORRETA	2 DIA INTERNACIONAL DE LA LITERATURA INFANTIL I JUVENIL DIA MUNDIAL DE CONCIENCIACIÓ SOBRE EL TABAC	3	4 MERCAT SETMANAL LA ROCA	5	6 MERCAT SETMANAL SANT JAUME DEL VALLS MESA MUNDIAL DE MONTONYORS DIA MUNDIAL DE LACTIOMIÈTIC FÈSICA
7 DIA MUNDIAL DE LA SALUT (JORDI)	8 MERCAT SETMANAL LA TORRETA DIA INTERNACIONAL DEL POBLE SETMANA	9	10	11 MERCAT SETMANAL LA ROCA	12	13 MERCAT SETMANAL SANT JAUME DEL VALLS DIMENGE DE BANS
14	15 MERCAT SETMANAL LA TORRETA CAMPAÑA DONACIÓ DE SANG	16	17	18 DIVENDRES SANT	19	20 MERCAT SETMANAL SANT JAUME DEL VALLS DIMENGE DE PASQUA
21 DILLUNS DE PASQUA FLORIDA	22 MERCAT SETMANAL LA TORRETA	23 SANT JORDI	24	25 MERCAT SETMANAL LA ROCA	26 DIA DE LA VISIBILITAT LÈSBICA	27 MERCAT SETMANAL SANT JAUME DEL VALLS MARE DE DEUS DE MONTSENYOR
28 DIA MUNDIAL DE LA SECURETAT I LA SALUT EN EL TREBALL	29 MERCAT SETMANAL LA TORRETA DIA INTERNACIONAL DE LA DANSA	30 DIA INTERNACIONAL DEL JAZZ				

3.- Quan s'entendrà rebutjada la notificació si no accedeix al seu contingut? Indiqueu si els dies transcorreguts són hàbils o naturals, des de quan comencen a comptar els terminis i quin és l'últim dia per accedir a la notificació. Raona mínimament la resposta. (2 punts)

Article 43 Llei 39/2015.

18 d'abril, rebutjada transcorreguts els 10 dies naturals des de la posada a disposició de la notificació.



Posada a disposició el 8 d'abril + 10 dies naturals = 17 d'abril últim dia per accedir. 18 d'abril s'entendrà rebutjada.

Artículo 43. Práctica de las notificaciones a través de medios electrónicos.

1. Las notificaciones por medios electrónicos se practicarán mediante comparecencia en la sede electrónica de la Administración u Organismo actuante, a través de la dirección electrónica habilitada única o mediante ambos sistemas, según disponga cada Administración u Organismo.

A los efectos previstos en este artículo, se entiende por comparecencia en la sede electrónica, el acceso por el interesado o su representante debidamente identificado al contenido de la notificación.

2. Las notificaciones por medios electrónicos se entenderán practicadas en el momento en que se produzca el acceso a su contenido.

Quando la notificación por medios electrónicos sea de carácter obligatorio, o haya sido expresamente elegida por el interesado, se entenderá rechazada cuando hayan transcurrido diez días naturales desde la puesta a disposición de la notificación sin que se acceda a su contenido.

3. Se entenderá cumplida la obligación a la que se refiere el artículo 40.4 con la puesta a disposición de la notificación en la sede electrónica de la Administración u Organismo actuante o en la dirección electrónica habilitada única.

4. Los interesados podrán acceder a las notificaciones desde el Punto de Acceso General electrónico de la Administración, que funcionará como un portal de acceso.

En Pere Picapedra ha presentat un escrit a l'Ajuntament de la Roca del Vallès per mitjans electrònics el dia 5 d'abril de 2025, a les 21.00 hores.

4.- Als efectes del còmput de termini, en quin dia s'entendrà presentat l'escrit? Hi ha algun cas en el que es pugui donar per presentat l'escrit el 5 d'abril? Raona mínimament la resposta. (2 punts)

ABRIL 2025						
Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres	Dissabte	Diumenge
	1 MERCAT SETMANAL LA TORRETA	2 DIA INTERNACIONAL DE LA LITERATURA INFANTIL I JUVENIL DIA MUNDIAL DE CONCIENCIACIÓ SOBRE L'ARTIFICE	3	4 MERCAT SETMANAL LA ROCA	5	6 MERCAT SETMANAL SANTA EULÀDIA DEL PRINCEP MERCAT SETMANAL DE MONTIBANES DIA MUNDIAL DE LECTURA FÀCIL
7 DIA MUNDIAL DE LA SALUT (OMS)	8 MERCAT SETMANAL LA TORRETA DIA INTERNACIONAL DEL POBLE GITANO	9	10	11 MERCAT SETMANAL LA ROCA	12	13 MERCAT SETMANAL SANTA EULÀDIA DEL PRINCEP DUMENGE DE RAMS
14	15 MERCAT SETMANAL LA TORRETA CAMPAÑA DOMINGO DE SANG	16	17	18 DIVENDRES SANT	19	20 MERCAT SETMANAL SANTA EULÀDIA DEL PRINCEP DUMENGE DE PASQUA
21 DILLUNS DE PASQUA FLORIDA	22 MERCAT SETMANAL LA TORRETA	23 SANT JORDI	24	25 MERCAT SETMANAL LA ROCA	26 DIA DE LA VISIBILITAT LÈSBICA	27 MERCAT SETMANAL SANTA EULÀDIA DEL PRINCEP MARE DE DEU DE NOU FEBRER
28 DIA MUNDIAL DE LA SEURETAT I LA SALUT EN EL TREBALL	29 MERCAT SETMANAL LA TORRETA DIA INTERNACIONAL DE LA DONA	30 DIA INTERNACIONAL DEL JAZZ				

El dia 7 d'abril de 2025.

Sí, quan una norma permeti expressament la recepció en un dia inhàbil.

Artículo 31. Cómputo de plazos en los registros.

1. Cada Administración Pública publicará los días y el horario en el que deban permanecer abiertas las oficinas que prestarán asistencia para la presentación electrónica de documentos, garantizando el derecho de los interesados a ser asistidos en el uso de medios electrónicos.



2. El registro electrónico de cada Administración u Organismo se registrará a efectos de cómputo de los plazos, por la fecha y hora oficial de la sede electrónica de acceso, que deberá contar con las medidas de seguridad necesarias para garantizar su integridad y figurar de modo accesible y visible.

El funcionamiento del registro electrónico se registrará por las siguientes reglas:

- a) Permitirá la presentación de documentos todos los días del año durante las veinticuatro horas.
- b) A los efectos del cómputo de plazo fijado en días hábiles, y en lo que se refiere al cumplimiento de plazos por los interesados, la presentación en un día inhábil se entenderá realizada en la primera hora del primer día hábil siguiente salvo que una norma permita expresamente la recepción en día inhábil.

Los documentos se considerarán presentados por el orden de hora efectiva en el que lo fueron en el día inhábil. Los documentos presentados en el día inhábil se reputarán anteriores, según el mismo orden, a los que lo fueran el primer día hábil posterior.

- c) El inicio del cómputo de los plazos que hayan de cumplir las Administraciones Públicas vendrá determinado por la fecha y hora de presentación en el registro electrónico de cada Administración u Organismo. En todo caso, la fecha y hora efectiva de inicio del cómputo de plazos deberá ser comunicada a quien presentó el documento.

3. La sede electrónica del registro de cada Administración Pública u Organismo, determinará, atendiendo al ámbito territorial en el que ejerce sus competencias el titular de aquella y al calendario previsto en el artículo 30.7, los días que se considerarán inhábiles a los efectos previstos en este artículo. Este será el único calendario de días inhábiles que se aplicará a efectos del cómputo de plazos en los registros electrónicos, sin que resulte de aplicación a los mismos lo dispuesto en el artículo 30.6.

El dia 7 de març de 2025, la senyora Rosa Abril ha rebut una notificació de l'Ajuntament de la Roca del Vallès denegant-li la llicència d'obres per construir-se una piscina a casa.

5.- Quin recurs pot interposar? Davant de quin òrgan? Perquè es pot interposar aquest recurs i no un altre? Es pot interposar el recurs contenciós administratiu? Raona mínimament la resposta. (4 punts)

Recurs potestatiu de reposició.

Artículo 123. Objeto y naturaleza.

1. Los actos administrativos que pongan fin a la vía administrativa podrán ser recurridos potestativamente en reposición ante el mismo órgano que los hubiera dictado o ser impugnados directamente ante el orden jurisdiccional contencioso-administrativo.

2. No se podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que sea resuelto expresamente o se haya producido la desestimación presunta del recurso de reposición interpuesto.

6.- En quin termini pot interposar aquest recurs? (1 punt)

Si es contesta: 1 mes a comptar des de l'endemà de la notificació de l'acte. (1 punt)

Si es contesta: 1 mes. (0,5 punts)



La mercantil SOL I TOCA A LA ROCA, SL, representada pel senyor Perico Palotes Bonaterra, ha presentat a l'Ajuntament de la Roca del Vallès una instància degudament complimentada per demanar una llicència d'ocupació de la via pública al carrer de Muntanya Verda, núm. 76, de la Roca del Vallès. Adjunta únicament un plànol grafiant l'ocupació sol·licitada.

7.- Com s'ha de presentar aquesta sol·licitud? Perquè?

A part de la documentació obligatòria que hagi de presentar per sol·licitar la llicència d'ocupació, haurà de presentar algun document addicional?

Raona mínimament les respostes. (3 punts)

Electrònicament.

(Article 14.2.d Llei 39/2015: en tot cas, estaran obligats a relacionar-se a través de mitjans electrònics amb les Administracions Públiques per a la realització de qualsevol tràmit d'un procediment administratiu, almenys, els següents subjectes: d) Els qui representin a un interessat que estigui obligat a relacionar-se electrònicament amb l'Administració).

L'Ajuntament de la Roca del Vallès ha publicat una convocatòria d'una subvenció per tal de potenciar les energies renovables i qualsevol persona física o jurídica pot presentar la sol·licitud. Els requisits de les persones aspirants per optar a aquesta subvenció són:

- a) Presentar el formulari de sol·licitud.
- b) Presentar fotocòpia del DNI.
- c) Residir al municipi de la Roca del Vallès.

Quan finalitza el període de presentació de sol·licituds es fa un recompte i en total s'han presentat 5 persones, la relació de les quals és:

- A. Senyora Carmela Machi, jubilada.
- B. Senyor Pau Màrmol, advocat i representant del senyor Pere Picabaralles
- C. Senyor Manel Ortíz, representant de l'empres Energy Full Power La Roca.
- D. Senyora Maria Rius, funcionària de l'Ajuntament de la Roca del Vallès, que sol·licita la subvenció per tal de potenciar l'energia renovable al seu immoble, ubicat al nucli de Santa Agnès de Malanyanes.
- E. Senyor Jordi Coin, empleat d'una entitat bancària.

Totes les 5 persones anteriors han presentat la documentació en paper i de forma presencial. No obstant això, la senyora Maria Rius no ha presentat el DNI.

A tenor de l'exposat anteriorment, contesti les següents preguntes de forma raonada:



8.- És correcte que totes 5 persones hagin presentat la documentació en paper i de forma presencial?

Indica quines persones ho han de fer en paper i quines de forma telemàtica i perquè (3 punts)

Article 14 Llei 39/2015.

A tenor del citat article, la senyora Carmela Machi, la senyora Maria Rius i el senyor Jordi Coin poden presentar la documentació en paper, però el senyor Pau Marmol i el senyor Manel Ortiz ho han de fer electrònicament.

Artículo 14. Derecho y obligación de relacionarse electrónicamente con las Administraciones Públicas.

1. Las personas físicas podrán elegir en todo momento si se comunican con las Administraciones Públicas para el ejercicio de sus derechos y obligaciones a través de medios electrónicos o no, salvo que estén obligadas a relacionarse a través de medios electrónicos con las Administraciones Públicas. El medio elegido por la persona para comunicarse con las Administraciones Públicas podrá ser modificado por aquella en cualquier momento.

2. En todo caso, estarán obligados a relacionarse a través de medios electrónicos con las Administraciones Públicas para la realización de cualquier trámite de un procedimiento administrativo, al menos, los siguientes sujetos:

a) Las personas jurídicas.

b) Las entidades sin personalidad jurídica.

c) Quienes ejerzan una actividad profesional para la que se requiera colegiación obligatoria, para los trámites y actuaciones que realicen con las Administraciones Públicas en ejercicio de dicha actividad profesional. En todo caso, dentro de este colectivo se entenderán incluidos los notarios y registradores de la propiedad y mercantiles.

d) Quienes representen a un interesado que esté obligado a relacionarse electrónicamente con la Administración.

e) Los empleados de las Administraciones Públicas para los trámites y actuaciones que realicen con ellas por razón de su condición de empleado público, en la forma en que se determine reglamentariamente por cada Administración.

3. Reglamentariamente, las Administraciones podrán establecer la obligación de relacionarse con ellas a través de medios electrónicos para determinados procedimientos y para ciertos colectivos de personas físicas que por razón de su capacidad económica, técnica, dedicación profesional u otros motivos quede acreditado que tienen acceso y disponibilidad de los medios electrónicos necesarios.

El servei de contractació i compres de l'Ajuntament de la Roca del Vallès vol tramitar, mitjançant contractació menor, els contractes següents:

- a) La contractació de 20 unitats de portàtils per l'àrea de secretaria.
- b) La contractació de neteja per l'edifici del Centre Cultural de la Roca.
- c) La contractació de la construcció d'un edifici annex al Centre Cívic de la Torreta.
- d) La contractació de la recollida selectiva pels tres nuclis del municipi esmentant que el contractista també haurà de facilitar els contenidors.

9.- Indica de quina tipologia de contractes es tracta cadascun dels exemples i indica a cada un d'ells quin seria el seu valor estimat (VEC) màxim. Indica si és amb IVA inclòs o exclòs. També indica la durada màxima de cada contracte. (2 PUNTS)



**Ajuntament de
la Roca del Vallès**

Ajuntament de la Roca del Vallès
Carrer de Catalunya, 24
08430 La Roca del Vallès
Tel: 93 842 20 16
<http://www.laroca.cat>

- a) Contracte subministraments. 14.999,99€ IVA exclòs. Durada màxima un any, sense possibilitat de pròrrogues.
- b) Contracte de serveis. 14.999,99€ IVA exclòs. Durada màxima un any, sense possibilitat de pròrrogues.
- c) Contracte d'obres. 39.999,99€ IVA exclòs. Durada màxima un any, sense possibilitat de pròrrogues.
- d) Contracte mixt serveis i subministraments. 14.999,99€ IVA exclòs. Durada màxima un any, sense possibilitat de pròrrogues.

